

Comune di Fiumalbo

RELAZIONE DI FINE MANDATO

(Anni di mandato 2019 – 2024)

(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco/presidente della provincia non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune/provincia da parte del sindaco/presidente della provincia entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale/provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

PARTE I – 1.1 DATI GENERALI

1.1 - Popolazione residente al 31-12-2023: 1178

1.2 - Organi politici

GIUNTA COMUNALE

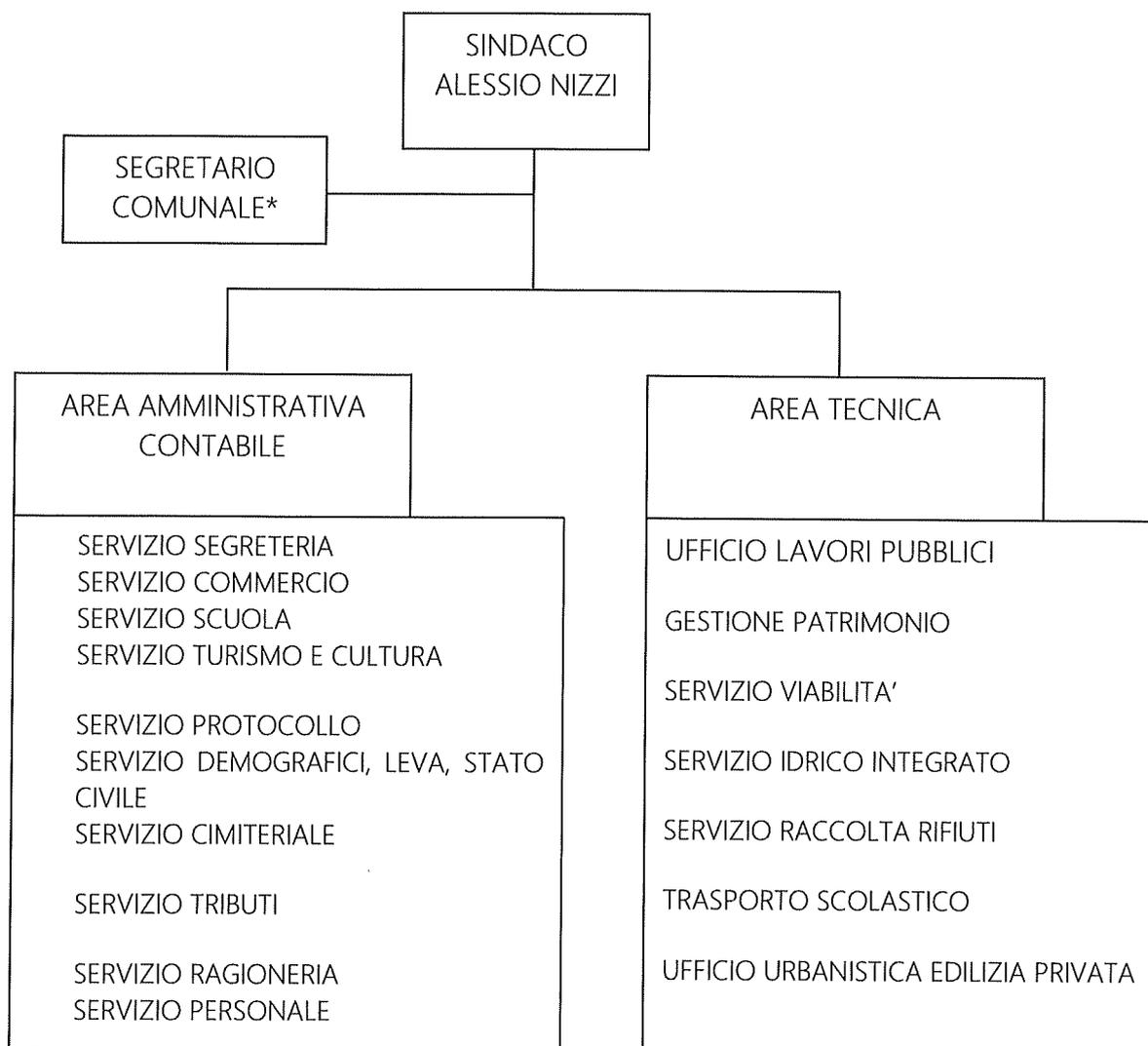
Carica	Nominativo
Sindaco	Alessio Nizzi
Vicesindaco	Santi Valentina
Assessore	Gabriele Nizzi

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo
Consigliere	Diego Landi
Consigliere	Alessandro Berti
Consigliere	Giacomo Santi
Consigliere	Riccardo Nardini
Consigliere	Giacomo Petrucci
Consigliere	Diego Santi
Consigliere	Simonetta Nizzi
Consigliere	Gabriele Ballantini

1.3 - Struttura organizzativa

Organigramma:

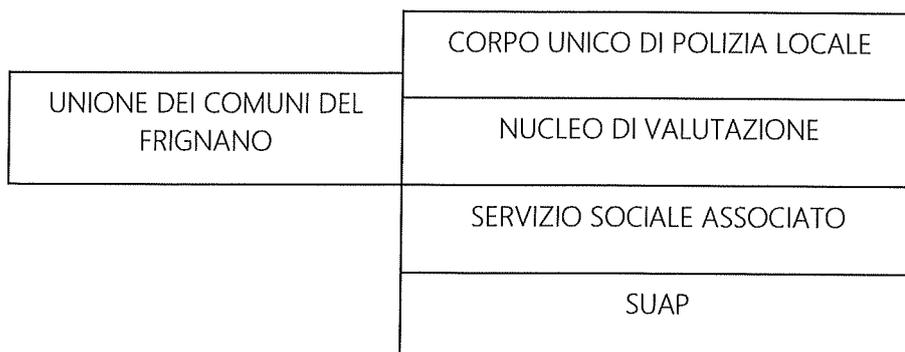


*Segretario: Sede vacante

Numero posizioni organizzative: 02 (Area Amm.va Contabile ; Area Tecnica)

Numero totale personale dipendente (da conto annuale 2022): 11

SERVIZI ASSOCIATI UNIONE COMUNI DEL FRIGNANO:



1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:

L'ente non è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato.

1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:

L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., nè il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:

Il mandato 2019-2024 è stato caratterizzato principalmente dall'emergenza pandemica Covid-19 che ha fatto registrare pesanti conseguenze a livello sociale e lavorativo.

Gli uffici comunali hanno dovuto affrontare importanti cambiamenti organizzativi con forte incremento dell' utilizzo di supporti informatici sia per periodi di smart working che per l'evasione di pratiche da remoto; anche i rapporti con la Giunta Comunale e con altri Enti, si è svolto in modalità remota per cui si sono dovuti mettere in campo, in brevissimo tempo, strumenti e capacità fino al momento non conosciuti ed utilizzati. Nonostante le difficoltà riscontrate, l'attività comunale non si è mai fermata portando a termine gli obiettivi prefissati e continuando ad erogare i servizi all'utenza. Ovviamente il piano degli investimenti e gli obiettivi di mandato hanno risentito della difficoltà e dei divieti in essere nel periodo pandemico; si sono verificati alcuni ritardi negli avvi di opere pubbliche, che tuttavia non hanno significativamente alterato il piano approvato dal consiglio al suo insediamento.

PARTE I – 2 PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

I parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario sono sempre risultati negativi .

Di seguito il prospetto dei parametri obiettivi deficitarietà di inizio e fine mandato.

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2019

Comune di Fiumalbo	Prov.	MO
--------------------	-------	----

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2023*

Comune di Fiumalbo	Prov.	MO
--------------------	-------	----

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

* Dati preconsuntivo anno 2023

PARTE II – 1 ATTIVITÀ NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

Nel corso del mandato sono stati adottati/modificati i seguenti regolamenti:

- Regolamento per la disciplina dell'ordinamento degli uffici e dei servizi. Norme sul reclutamento del personale: aggiornamento.
- Regolamento per la disciplina dell'attribuzione della progressione economica orizzontale: approvazione;
- Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale: modifiche.
- Regolamento per l'applicazione della nuova IMU: approvazione;
- Regolamento generale delle entrate comunali: approvazione;
- Regolamento Tassa occupazione di spazi ed aree pubbliche (TOSAP) : approvazione;
- Regolamento Imposta Pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni : approvazione;
- Regolamento di contabilità armonizzata;
- Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale di Fiumalbo: modifiche;
- Regolamento per l'istituzione e la disciplina del canone patrimoniale di cui all'art. 1 commi 816 e seguenti della L. 27/12/2019, n. 160: approvazione;
- Regolamento per l'erogazione degli incentivi tributari;
- Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali del Comune in modalità telematica;
- Regolamento di disciplina della tassa sui rifiuti (TARI) del Comune di Fiumalbo;
- Regolamento per l'utilizzo del teatro comunale: modifiche;
- Regolamento recante disciplina per la corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche previsti dall'art. 45 del D.lgs 36/2023;
- Regolamento per la gestione del micro-nido intercomunale Casa del Sole: modifiche;
- Regolamento dell'area pesca regolamentata in Comune di Fiumalbo denominata Fario : modifiche;

La maggior parte delle modifiche attuate derivano dall'adeguamento del regolamento alle normative di riferimento.

PARTE II - 2 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

Analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUEL.

Il Comune di Fiumalbo, in attuazione del Decreto Legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito nella Legge 7 dicembre 2012, n. 213, con deliberazione consiliare n. 6 del 18.02.2013, ha approvato il Regolamento sui controlli interni, il quale articola il sistema dei controlli interni nel seguente modo:

- a) *controllo di gestione*: verifica l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa ed ottimizza il rapporto tra costi e risultati;
- b) *controllo di regolarità amministrativa*: per garantire la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- c) *controllo di regolarità contabile*: per garantire la regolarità contabile degli atti;
- d) *controllo sugli equilibri finanziari*: volto al mantenimento degli equilibri di bilancio per la gestione di competenza, dei residui e di cassa. Esso viene disciplinato a parte nel regolamento di contabilità.

Per il **controllo di gestione** si veda il paragrafo seguente per il dettaglio.

Il **controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile** viene esercitato nel rispetto degli artt. 49 e 147-bis, 1° comma, del vigente ordinamento degli Enti Locali. Esso viene assicurato, nella fase preventiva di formazione degli atti, dal Responsabile di Servizio attraverso il rilascio sulla proposta del parere di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Per il controllo preventivo di regolarità contabile, prima dell'adozione finale degli atti che possono comportare spesa da parte dell'organo competente (deliberazioni, determinazioni, decreti), dovranno essere acquisiti sulla proposta il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario; se questi rileva non esservi riflessi né diretti né indiretti sulla situazione economico - finanziaria e sul patrimonio, ne dà atto e non rilascia il parere.

Il **controllo successivo di regolarità amministrativa** persegue le seguenti finalità:

- a) monitorare la regolarità e correttezza delle procedure e degli atti adottati, rilevare la legittimità dei provvedimenti ed evidenziare eventuali scostamenti rispetto alle norme comunitarie, costituzionali, legislative, statutarie e regolamentari;
- b) sollecitare l'esercizio del potere di autotutela del Responsabile del Servizio, se vengono ravvisati vizi;
- c) migliorare la qualità degli atti amministrativi, indirizzare verso la semplificazione, garantire imparzialità, costruendo un sistema di regole condivise a livello di Ente;
- d) coordinare i singoli Servizi per l'impostazione e l'aggiornamento delle procedure.

Il controllo successivo di regolarità amministrativa viene svolto sotto la direzione del Segretario comunale, avvalendosi per lo scopo dell'istruttore amministrativo all'ufficio Affari Generali, avente anche funzione di segretario verbalizzante. E' improntato a verificare la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa, caratterizzandosi quale controllo interno volto a migliorare la regolarità e la qualità degli atti amministrativi emanati dall'ente. Gli esiti del controllo sono stati ritenuti soddisfacenti perché l'attività osservata ha rispettato i principi e le regole di legalità. Nessuno dei provvedimenti esaminati conteneva profili di irregolarità tali da pregiudicare la validità degli atti o illegittimità. In generale i provvedimenti sono risultati legittimi sotto il profilo normativo, regolari sotto il profilo contabile e conformi ai parametri stabiliti. Non è stato quindi necessario provvedere con specifica segnalazione ad invitare il Responsabile competente ad intervenire sull'atto adottato mediante azioni di autotutela.

Il **controllo sugli equilibri finanziari** è svolto sotto la direzione ed il ordinamento del Responsabile del Settore dell'Area Amministrativa Contabile e vigilanza da parte dell'Organo di revisione, con coinvolgimento attivo degli organi di governo, del segretario e dei responsabili dei servizi. Così come previsto dall'art. 193 del D.lgs 267/2000 l'ente deve garantire sia in sede di Bilancio di previsione che negli atti di variazioni di bilancio, nonché durante tutta la gestione, il mantenimento degli equilibri generali di bilancio adottando ove necessario tutti i provvedimenti necessari al fine del loro mantenimento. La disciplina del controllo sugli equilibri finanziari è prevista nel regolamento di contabilità.

2.1.1 - Controllo di gestione:

Ai sensi dell'art. 196 del D.lgs 267/2000 e successive modifiche l'ente non è tenuto ad espletare le attività relative al controllo di gestione.

Tuttavia, per garantire che le risorse siano impiegate per ottenere gli obiettivi prefissati secondo criteri di economicità, efficienza ed efficacia e ottimizzare il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate e tra risorse impiegate e risultati, l'Ente esegue il controllo di gestione in concomitanza allo svolgimento dell'attività amministrativa, orienta l'attività e tende a rimuovere eventuali disfunzioni e ad avere i seguenti principali risultati:

- a) la corretta individuazione degli obiettivi prioritari per la collettività;
- b) il raggiungimento degli obiettivi nei modi e nei tempi migliori per efficienza ed efficacia, tenendo conto delle risorse disponibili;
- c) l'imparzialità e il buon andamento dell'azione amministrativa;
- d) il grado di economicità dei fattori produttivi.

Di seguito i principali obiettivi e loro realizzazione con riferimento ai diversi uffici:

AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

Il personale dell'area unitamente all'amministrazione comunale, nonostante le difficoltà legate all'emergenza pandemica COVID-19, è riuscito comunque a portare avanti gli obiettivi preposti.

In linea generale, si è continuato a garantire i livelli minimi di prestazioni richieste, attraverso l'affidamento di servizi e forniture, coerentemente con gli stanziamenti di bilancio e le relative risorse dell'ente.

Sono stati inoltre garantiti livelli di supporto ai cittadini negli aspetti procedurali della pubblica amministrazione, offrendo loro un'adeguata consulenza e la massima disponibilità e cortesia nella risoluzione di eventuali problematiche.

UFFICIO SEGRETERIA/AFFARI GENERALI.

Obiettivo: rendere le istituzioni più vicine e accessibili al cittadino:

- Semplificare ulteriormente i procedimenti amministrativi ricercando, anche attraverso la tecnologia, una migliore chiarezza e trasparenza, snellimento delle procedure burocratiche e riduzione dei tempi di risposta (amministrazione trasparente, Adeguamento a quanto previsto nel GDPR – Normativa Privacy, implementazione sistema PAGOPA)
- Aggiornamento delle sezioni di competenza del sito istituzionale, ivi compresa la pubblicazione degli atti relativi all'attività comunale;

Obiettivo: Emergenza pandemica COVID-19:

Predisposizione atti necessari per la gestione dell'emergenza a livello comunale, ivi comprese le procedure per l'erogazione delle misure di sostegno a famiglie ed imprese in difficoltà

Bando contributi aree interne per attività commerciali

Obiettivo; partecipazione avvisi e bandi:

Coordinamento delle procedure e degli atti necessari per la partecipazione a diversi bandi ed avvisi per ottenimento di contributi e successivi adempimenti in caso di assegnazione di contributo. Attività di coordinamento fra i vari uffici coinvolti

UFFICIO COMMERCIO ED ATTIVITA' PRODUTTIVE.

Obiettivo: Emergenza pandemica COVID-19:

Predisposizione atti necessari per la gestione dell'emergenza a livello comunale, ivi comprese le procedure per l'erogazione delle misure di sostegno a famiglie ed imprese in difficoltà.

In particolare gestione mercato e fiere, se possibile, secondo i protocolli Covid.

UFFICIO SCUOLA.

Obiettivo: Emergenza pandemica COVID-19:

Predisposizione atti necessari per la gestione dell'emergenza a livello comunale, ivi comprese le procedure per l'erogazione delle misure di sostegno a famiglie in difficoltà

Obiettivo: Promuovere e sostenere il processo educativo dei bambini:

Gestione dell'offerta del piano dei servizi con standard di qualità in collaborazione con gli appaltatori ed offrendo risposte molteplici e differenziate all'utenza

Obiettivo:Garantire la qualificazione scolastica ed il diritto allo studio:

Concertazione con le istituzioni interessate del piano per il diritto allo studio che definisca le singole competenze relativamente ai servizi ausiliari, piano offerta servizi aggiuntivi (mensa, pre/post scuola, trasporto), piano interventi integrazione scolastica alunni h, piano diritto allo studio, libri di testo e borse di studio, Validazione contratti per servizi aggiuntivi e scolastici assistenziali e monitoraggio degli stessi

Obiettivo:Favorire l'integrazione scolastica degli alunni svantaggiati:

Predisposizione appalto per l'affidamento del servizio di assistenza scolastica e PEA

Obiettivo: Servizio di apertura e funzionamento del micronido intercomunale di Pievepelago:

Collaborazione con i comuni di Pievepelago e Riolunato per esame situazione micronido in rapporto ai potenziali utenti
Incontri con i colleghi

UFFICIO CULTURA/TURISMO

Obiettivo:Sviluppare azioni e progetti culturali e turistici

Collaborazione con altri soggetti ed associazioni mettendo in rete le occasioni presenti sul territorio comunale ed extra comunale

Conferma ed ampliamento dei programmi culturali di successo per una sempre maggiore affluenza di utenti

Promozione ed organizzazione di iniziative con associazioni culturali e di promozione turistica del territorio

Adesione alle iniziative legate al PTPL – progetto Appennino in scena

Collaborazione con l'Associazione di promozione turistica Fiumalbo Città d'arte e Fiumalbo Events per l'organizzazione di nuovi eventi sul territorio.

Mantenimento ed ampliamento dell'offerta della biblioteca comunale:

Partecipazione agli incontri del sistema bibliotecario al fine di collaborare per l'organizzazione di azioni comuni per le biblioteche aderenti

UFFICIO PROTOCOLLO

Obiettivo: rendere le istituzioni più vicine e accessibili al cittadino semplificando i procedimenti amministrativi ricercando una migliore chiarezza e trasparenza snellendo le procedure burocratiche e riducendo i tempi di risposta;

Protocollazione atti in entrata ed uscita, rilascio autorizzazioni per transito su strade forestali con raccolta delle richieste, verifica e rilascio autorizzazioni;

Rilascio dei Tesserini di Caccia e Pesca;

Centralino e front-office con servizio di ricerca di archivio per i cittadini che ne fanno richiesta;

Gestione anagrafe Canina con l'utilizzo del software specifico per le iscrizioni, cancellazioni ed espletamento pratiche per consegna dei microchips;

Obiettivo: Emergenza Pandemica COVID-19

Predisposizione di tutti gli atti necessari per la gestione dell'emergenza a livello comunale, ivi comprese le procedure per l'erogazione delle misure di sostegno a famiglie ed imprese in difficoltà;

SERVIZI CIMITERIALI

Obiettivo: migliorare il fabbisogno del cittadino:

Organizzazione del cimitero Capoluogo e cimitero di Rotari, verifica e organizzazione delle attività di esumazione ed estumulazione ordinarie e straordinarie. Vendita loculi e rinnovo concessioni scadute;

UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI (Leva- Stato Civile-Elettorale)

Obiettivo: rendere le istituzioni più vicine e accessibili al cittadino semplificando le procedure ed offrendo il supporto necessario alla comprensione delle procedure burocratiche.

Attivazione ANPR (Anagrafe Nazionale Permanente della Popolazione) con il passaggio completo all'utilizzo della nuova piattaforma;

- Espletamento di tutte le attività delegate ai Comuni dallo Stato;
- Tenuta dei Registri di Stato Civile e redazione atti relativi;
- Compilazione delle liste di Leva;
- Tenuta Anagrafe della Popolazione con aggiornamenti demografici, iscrizioni, cancellazioni e variazioni di indirizzi;
- Ufficio Statistica: elaborazione dati da inviare mensilmente ad ISTAT
- Censimento Permanente della Popolazione anno 2019 e anno 2021;
- Rilascio CIE;
- Espletamento di tutte le attività previste dal Servizio Elettorale durante il corso dell'anno solare (revisioni semestrali e dinamiche ordinarie con aggiornamento liste elettorali)
- Espletamento di tutte le attività previste dal Servizio Elettorale nelle seguenti tornate di voto:
anno 2019 Elezioni Europee e Comunali
anno 2020 Referendum ed Elezioni Regionali
anno 2022 Referendum ed Elezioni Politiche

UFFICIO TRIBUTI.

Obiettivo: Miglioramento della qualità e semplificazione dei servizi offerti rendere le istituzioni più vicine e accessibili al cittadino

Attivazione Piattaforma PagoPA

Attivazione App IO

Partecipazioni Bandi digitali PNRR, ottenimento contributi e rendicontazione nei Termini previsti

Obiettivo :Adeguamento alle nuove normative

- Applicazione della nuova normativa ARERA per la gestione del servizio idrico integrato.
- Adeguamento alla normativa relativa ai PEF TARI secondo quanto stabilito dalla delibera ARERA 3 agosto 2021, n. 363/2021/R/rif, per l'applicazione del nuovo metodo tariffario rifiuti (MTR-2) per il periodo regolatorio 2022-2025
- Aggiornamento programmi di gestione del servizio. Adempimenti concernenti CSEA , gestione Bonus Idrico e compilazione Registri.
- Emissione fatturazione servizio idrico con cadenza semestrale
- introduzione del Canone Unico Patrimoniale che accorpa la TOSAP, l'imposta pubblicità e il canone mercatale. Conseguente predisposizione, approvazione e applicazione del regolamento del Canone Patrimoniale e gestione della nuova entrata tramite un nuovo software gestionale.

Obiettivo:Emergenza pandemica COVID-19:

Predisposizione atti necessari per la gestione dell'emergenza a livello comunale, predisposizione atti e loro applicazione operativa per erogare incentivi TARI e IMU;

Obiettivo: Potenziamento attività di controllo

Emissione avvisi di accertamento di molteplici annualità e tutto controllo terminato per gli anni 2014-2015-2016-2017-2018 e in corso 2019. Controllo dei DOCFA per accertamento di rettifiche di situazione immobiliari e nuovi accatastamenti.

Obiettivo: banche dati e adempimenti

Costante aggiornamento delle banche dati di tutte le entrate dell'Ente (IMU-TARI-SERVIZIO IDRICO INTEGRATO-CANONE UNICO PATRIMONIALE- ILLUMINAZIONE VOTIVA)

Per ogni entrata:

Emissione degli atti di richiesta dei pagamenti (avviso o fatture)

Successiva fase di sollecito bonario

Emissione di avviso di accertamento esecutivo

Iscrizione a ruolo per riscossione coattiva da parte di Agenzia Entrate riscossione

Obiettivo: evitare il contenzioso

Ottimizzare i rapporti con i cittadini supportandoli negli aspetti procedurali dei tributi e offrendo loro un'adeguata consulenza e la massima disponibilità e cortesia nella risoluzione di problematiche fiscali.
Costante rapporto con associazioni di categoria e professionisti del territorio.

Obiettivo: programmazione

- Simulazioni degli effetti finanziari e organizzativi delle modifiche normative sui tributi
- Simulazioni degli effetti finanziari delle modifiche delle aliquote o dell'introduzione di nuove entrate.

UFFICIO RAGIONERIA

Obiettivo: Programmazione:

- Rispetto dei tempi prefissati per redazione bilancio di previsione e rendiconto della gestione e predisposizione ed elaborazione dei prospetti allegati obbligatori;
- Incontri e verifiche con amministrazione, altri uffici, Unione dei comuni, settore tecnico e revisore dei conti;
- Monitoraggio della spesa (personale, incarichi, rappresentanza, eventuali necessità di variazioni di bilancio, etc);

Obiettivo: Stock del debito e tempi medi di pagamento

- Mantenimento del livello dello stock del debito in misura inferiore al 5% del debito commerciale annuale e dei tempi medi di pagamento inferiore ai 30gg, attraverso il monitoraggio del pagamento delle fatture nei tempi previsti.
- Pagamenti PA: adempimenti previsti e pagamenti ai fornitori nei tempi previsti;
- Attività di gestione della piattaforma di certificazione dei crediti.

Obiettivo: Emergenza pandemica COVID-19:

Predisposizione atti necessari per la gestione dell'emergenza a livello comunale, ivi comprese le procedure per l'erogazione delle misure di sostegno a famiglie (Buoni spesa) ed imprese in difficoltà (contributi aree interne PMI).

Obiettivo: Rendicontazione e compilazione atti richiesti da altri soggetti

- Rilevazione fabbisogni standard: completamento questionari
- Certificazioni-rendicontazioni e questionari per la Corte dei Conti;
- Rendicontazione attività agenti contabili;
- Invio dati richiesti tramite le piattaforme online nei tempi stabiliti.

UFFICIO PERSONALE

Obiettivo: Attività ordinaria

- Tutte le procedure e le attività del servizio relative alla gestione del personale in servizio e cessato (Elaborazione cedolini mensili, elaborazioni annuali, verifiche timbrature etc...)
- Predisposizione degli atti necessari all'erogazione del salario accessorio ed alla Contrattazione decentrata integrativa.
- Confronto ed incontri con le organizzazioni sindacali;
- Applicazione modifiche ed adeguamenti introdotti dai nuovi CCNL;

Obiettivo: Gestione del fabbisogno del personale:

- Espletamento di diverse procedure per pensionamenti ed assunzioni di personale sia a tempo determinato che indeterminato;
- Monitoraggio vincoli della spesa del personale.

Obiettivo: Valutazione della performance e del personale:

- Incontri con Nucleo di valutazione;
- Elaborazione atti necessari per la Performance e Valutazione dipendenti;

AREA TECNICA

Il personale del servizio tecnico unitamente all'amministrazione comunale, oltre alle difficoltà legate all'emergenza pandemica COVID-19, ha dovuto anche fare fronte ad importanti cambi strutturali ed organizzativi, legati al susseguirsi di ben quattro Responsabili del servizio stesso, riuscendo comunque a portare avanti gli obiettivi preposti se pur in qualche occasione rallentati.

In linea generale, si è continuato a garantire i livelli minimi di prestazioni di sempre, attraverso l'affidamento di servizi e forniture, coerentemente con gli stanziamenti di bilancio e le relative risorse dell'ente.

Come da indicazioni di Legge, gli acquisti sono stati effettuati incrementando l'uso dei portali di mercato elettronico Mepa e centrali di acquisto Intercent-ER, coerentemente con lo spirito di efficienza, efficacia, trasparenza ed economicità propria dell'amministrazione pubblica.

Nello specifico, sono stati affidati, espletando in maniera completa le relative procedure d'affidamento:

- servizio di manutenzione del verde pubblico,
- servizio di spalatura neve (rinnovo contratto in scadenza 2023),
- rinnovo coperture assicurative e incarico broker , espletando le relative procedure di gara

Entrando, maggiormente nello specifico delle attività svolte, si elenca di seguito, quanto realizzato dai singoli settori, componenti il Servizio tecnico-manutentivo dell'ente

SETTORE EDILIZIA PRIVATA – URBANISTICA

Obiettivo: *Semplificare ulteriormente i procedimenti amministrativi ricercando, anche attraverso la tecnologia, una migliore chiarezza e trasparenza, snellimento delle procedure burocratiche e riduzione dei tempi di risposta*

Azioni svolte : Adeguamento alle normative vigenti della sezione amministrazione trasparente e anticorruzione del sito istituzionale e aggiornamento delle sezioni di competenza del sito istituzionale;

Obiettivo: *Attuazione e conclusione dei piani urbanistici particolareggiati*

Azioni svolte :

- Ricognizione ed analisi della documentazione agli atti del Comune, propedeutica alla variante specifica al PRG.
- Verifica stato di fatto sul territorio.
- Adozione della Variante al PRG nel 2021 e relativa approvazione nel 2023.
- Partecipazione ed adesione all'ufficio di piano, predisposto a livello intercomunale (Unione dei Comuni del Frignano)

Obiettivo: *Sistemazione e informatizzazione archivio pratiche edilizie*

Azioni svolte : con risorse proprie (materiali ed umane) si prosegue nell'attività finalizzata alla sistemazione, catalogazione ed informatizzazione pratiche edilizie degli anni pregressi al fine di migliorare l'accesso agli atti (velocizzando le tempistiche imposte dalla normativa vigente) ed una più corretta gestione documentale da parte dell'ufficio stesso .

Obiettivo: *Gestione telematica dei procedimenti edilizi:*

Azioni svolte :

Ottimizzazione nell'utilizzo di un sistema integrato per la de materializzazione e la gestione telematica dei procedimenti edilizi,

Riduzione della documentazione cartacea a vantaggio di quella digitale portando ad una maggiore efficienza operativa degli uffici, con in portanti risparmi in termini di tempo e risorse (es. materiale cartaceo, scansioni, fotocopie...);

Obiettivo: *Cartografia digitale*

Azioni svolte :

Sviluppo del sistema digitale della cartografia territoriale a supporto della pianificazione e dell'attività edilizia, attraverso : l'aggiornamento cartografico degli attuali strumenti urbanistici vigenti e la raccolta di ulteriore documentazione in

formato digitale utile alla lettura del territorio .

Obiettivo: attività ordinaria

Azioni svolte :

- sono state rispettate le tempistiche e le procedure disposte dalle normative vigenti;
- a fonte dell'incremento dell' attività edilizia dal 2020 in avanti, causata dal contributo statale identificato con il SUPERBONUS 110%, si è fatto fronte a : numerose richieste di accesso agli atti (rispettando sempre le tempistiche canoniche), sanatorie per legittimazione degli immobili interessati, istruttoria di nuove pratiche edilizie (CILA-S)

SETTORE LAVORI PUBBLICI – MANUTENZIONE

Il servizio in oggetto si occupa della manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale, garantisce l'esecuzione dei servizi ad esso legati e cura ogni fase connessa agli investimenti . Fondamentale è stata l'attività della parte politica e tecnica nei rapporti e confronti con gli enti sovracomunali, che ha permesso al territorio di beneficiare di importanti risorse che sono state attivate con interventi diretti degli stessi enti, per la protezione e prevenzione dal rischio idrogeologico. Svariati sono stati i milioni di euro investiti sul nostro territorio da Agenzia Regionale di Protezione Civile e Consorzio della Bonifica Burana.

L'amministrazione in essere, è riuscita a completare gli investimenti e gli interventi, programmati e finanziati nell'arco della precedente consiliatura, ma allo stesso tempo si è da subito concretizzato l'intento di realizzare quanto programmato, e di seguito sinteticamente riportato :

Obiettivo: gestione diretta dei trasporti scolastici:

Azioni svolte : visto il naturale deterioramento nella dotazione di automezzi e scuolabus ed al fine di rendere maggiormente efficiente il servizio di trasporto scolastico è stato acquistato nel 2020 un nuovo scuolabus con n. posti 32 + 2.

Il servizio viene reso interamente con risorse proprie dell'ente, servendosi di personale interno (operai).

Obiettivo: servizio idrico integrato

Azioni svolte : la titolarità della gestione da parte del Comune di Fiumalbo del Servizio Idrico Integrato è da definire, con particolare riferimento alla posizione assunta da Atersir, autorità d'ambito preposta al controllo e alla regolamentazione dei servizi pubblici (idrico e rifiuti), che contesta la carenza dei presupposti giuridici necessari per la gestione del servizio da parte del Comune di Fiumalbo, senza che però sia mai stata resa operativa un'opzione da parte della stessa Atersir per l'affidamento a un diverso gestore.

Il Comune di Fiumalbo mantiene, quindi, la gestione del servizio idrico integrato, garantendo il perseguimento di uno standard di servizio elevato e una gestione in grado di soddisfare tutte le necessità dell'utenza coerentemente con i dettami.

Sono stati effettuati interventi manutentivi (con risorse proprie) rivolti a consolidare le infrastrutture esistenti ed attraverso un costante monitoraggio, proseguendo pertanto nella gestione di tipo diretta.

A livello di interventi puntuali, sono stati effettuati lavori di potenziamento dei depositi, i quali hanno garantito una corretta e costante distribuzione, anche in presenza di un aumento importante dell'utenza, vedasi numerosi turisti nel periodo estivo;

Concludendo, per gli aspetti di gestione monitoraggio ambientale ordinario, riguardanti il settore fognario, si è proseguito nell'affidamento di servizio di GESTIONE DEL DEPURATORE ad adeguato operatore economico , oltre alle normali analisi effettuate come da indicazioni ARPAE .

Obiettivo: viabilità, illuminazione pubblica e patrimonio:

Azioni svolte : come già accennato in premessa, il quinquennio di mandato, si è caratterizzato per l'importante emergenza epidemiologica COVID, la quale, oltre a interessare aspetti socio-sanitari, ha avviato una fase di forti investimenti pubblici nell'ottica dell'efficientamento energetico e del recupero del patrimonio pubblico.

Questa forte contribuzione ha trovato fonti a livello europeo con la misura Next Generation UE (PNRR). Oltre a questi importanti investimenti di origine comunitaria, si è riusciti ad intercettare importanti risorse anche a livello nazionale e regionale, per completare gli investimenti sul patrimonio, che ci si era prefissati ad inizio mandato. Si elenca, in maniera sintetica, quanto realizzato nell'arco dei 5 anni, con il relativo costo dell'opera :

- Allargamento Ponte Casalino,
- Numerosi interventi di manutenzione del manto stradale,
- n. 2 interventi di protezione civile, a seguito degli eventi di Maggio/Giugno 2023 (ordinanza Figliuolo)
- numerosi interventi a seguito di dissesti idrogeologici, finanziati dall'agenzia regionale di protezione civile
- interventi di efficientamento energetico del patrimonio , con finanziamenti di origine statale,
- Sistemazione area camper, zona Casalino
- realizzazione del campo di PADEL, presso gli impianti in zona LAGO,
- progetto in fase di ultimazione, per la valorizzazione dell'ex seminario,

Obiettivo: ambiente e protezione civile:

Azioni svolte : Nel settore ambientale, coerentemente con la volontà della promozione delle particolarità naturalistiche e paesaggistiche, si è provveduto ad incentivare il volontariato che da anni sia d'opera nella manutenzione e riscoperta della rete sentieristica locale.

Inoltre si è riusciti ad intercettare importanti finanziamenti regionali, volti alla promozione dei sentieri, e di un turismo con minore impatto antropico.

Recentemente , si è anche beneficiato di un contributo ministeriale, attraverso il parco Nazionale dell'Appennino tosco-emiliano, per interventi di rinaturalizzazione in ambito boschivo.

Per quanto riguarda, invece, la "protezione civile" , oltre agli investimenti suddetti, al punto 3) (nell'ambito della messa in sicurezza), si è provveduto ad aggiornare il PIANO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE, coerentemente con i recenti dettami regionali e nazionali.

Facente parte dell'aggiornamento, è anche il nuovo COC, CENTRO OPERATIVO COMUNALE.

Oltre a quanto sommariamente indicato, si è comunque garantito il proseguimento delle ordinarie attività manutentive sul patrimonio pubblico, effettuato con piccoli affidamenti ad operatori esterni e qualora in grado, con personale e risorse proprie dell'ente.

Questi interventi hanno principalmente interessato : immobile municipale, immobili del centro sportivo, scuole, cimiteri, piazze, aie, parcheggi, zone a verde e teatro comunale.

INVESTIMENTI REALIZZATI

ANNO 2019	
INFORMATIZZAZIONE UFFICI	€ 11.885,02
LAVORI COSTRUZIONE NUOVE SCUOLE CAPOLUOGO	€ 63.717,88
LAVORI ADEGUAMENTO IMPIANTI SPORTIVI	€ 32.670,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	€ 9.988,00
LAVORI IMPIANTO DEPURAZIONE CAPOLUOGO E SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	€ 8.800,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	€ 179.051,47
LAVORI REALIZZAZIONE NUOVA VIA ACCESSO CENTRO STORICO : ALLARGAMENTO PONTE CASALINO	€ 6.344,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA AUTOMEZZI RINNOVO PARCO AUTOMEZZI	€ 6.000,01
MANUTENZIONE STRAORDINARIA E AMPLIAMENTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE E CABINA ELETTRICA CAPOLUOGO	€ 9.955,00

LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER DANNI CAUSATI DA EVENTI CALAMITOSI	€ 10.000,00
RILQUALIFICAZIONE ENERGETICA PUBBLICA ILLUMINAZIONE:EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	€ 49.569,39
TOTALE	€ 387.980,77

ANNO 2020

INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI- EMERGENZA COVID-19	€ 2.915,80
LAVORI COSTRUZIONE NUOVE SCUOLE CAPOLUOGO	€ 50.000,00
ACQUISTO PULMINO PER TRASPORTO SCOLASTICO	€ 57.584,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE	€ 19.967,08
MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	€ 9.931,90
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	€ 114.585,60
MANUTENZIONE STRAORDINARIA AUTOMEZZI RINNOVO PARCO AUTOMEZZI	€ 2.989,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA E AMPLIAMENTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE E CABINA ELETTRICA CAPOLUOGO	€ 10.201,76
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	€ 23.683,62
RILQUALIFICAZIONE ENERGETICA PUBBLICA ILLUMINAZIONE: EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	€ 4.483,50
TOTALE	€ 296.342,26

ANNO 2021

MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SEDE MUNICIPALE	€ 36.160,80
ADEGUAMENTO E INFORMATIZZAZIONE UFFICI -EMERGENZA COVID19	€ 19.995,80
LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO - CONTRIBUTO PARROCCHIA	€ 100.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE	€ 14.538,40
SISTEMAZIONE STRAORDINARIA PARCHI E GIARDINI	€ 14.392,40
SPESE PER PROGETTAZIONI VARIE	€ 5.773,04
RIPRISTINO MOVIMENTO FRANOSO - VIA ROTARI	€ 78.019,10
VARIAZIONE DEL PIANO REGOLATORE GENERALE (PRG)	€ 5.709,80
PREDISPOSIZIONE E APPROVAZIONE DEL PIANO URBANISTICO GENERALE (PUG)	€ 6.768,46
INVESTIMENTI DIRETTI AD ACCRESCERE LA RESILIENZA ED IL PREGIO AMBIENTALE DEGLI ECOSISTEMI FORESTALI	€ 15.207,95
MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTI - ACQUISTO ATTREZZATURE	€ 5.197,51
MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	€ 4.367,60
DIFESA SPONDALE E RIPRISTINO IDRAULICO RIO SAN ROCCO	€ 139.126,05
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	€ 21.896,33
SPESE PER PROGETTAZIONI VARIE	€ 76.254,88
MANUTENZIONE STRAORDINARIA AUTOMEZZI RINNOVO PARCO AUTOMEZZI	€ 28.479,91
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	€ 24.601,64
RILQUALIFICAZIONE ENERGETICA PUBBLICA ILLUMINAZIONE: EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	€ 50.176,05
TOTALE	€ 646.665,72

ANNO 2022

ACQUISTO IMPANTO AUDIO TEATRO COMUNALE	€ 2.500,00
PIANO MUSEALE 2022 -L.R. 18/2000	€ 42.000,00

MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE	€ 22.448,00
SPESE INERENTI LAVORI PALESTRA COMUNALE - COLLEGAMENTO SCUOLA PALESTRA	€ 38.600,00
MANUTEZIONE ORDINARIA PERCORSI ESCURSIONISTICI- CONTRIBUTO REGIONALE	€ 2.200,00
TRASFERIMENTO UNIONE MICROZONAZIONE SISMICA	€ 2.250,00
LAVORI IMPIANTO DEPURAZIONE CAPOLUOGO E SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	€ 10.972,70
ACQUISTO ATTREZZATURE-MANUTENZIONE STRADE	€ 4.880,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	€ 40.596,20
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	€ 28.064,20
RILQUALIFICAZIONE ENERGETICA PUBBLICA ILLUMINAZIONE: EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	€ 142.584,77
TOTALE	€ 337.095,87

INVESTIMENTI IN CORSO D'OPERA

ANNO 2023

PNRR - M1C1 INVESTIMENTO 1.4 SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE MISURA 1.4.3 ADOZIONE APP IO	€ 5.282,60
PNRR M1C1 INVESTIMENTO 1.4 SERVIZI CITTADINANZA DIGITALE MISURA 1.4.3 ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA	€ 7.503,00
PNRR - M1C1 INVESTIMENTO 1.4 SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE, MISURA 1.4.4 ESTENSIONE UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITA' DIGITALE-SPID CE -	€ 6.100,00
PNRR M1C1, INVESTIMENTO 1.4 SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE, MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI	€ 30.414,60
LAVORI AMPLIAMENTO E POTENZIAMENTO IMPIANTI SPORTIVI	€ 104.682,35
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	€ 8.418,00
MANUTEZIONE ORDINARIA PERCORSI ESCURSIONISTICI	€ 6.425,00
COPERTURA TETTI CENTRO STORICO IN LASTRE ARENARIA	€ 3.000,00
LAVORI IMPIANTO DEPURAZIONE CAPOLUOGO E SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	€ 17.522,40
RIPRISTINO OFFICIOSITA' IDRAULICA DEL RIO S.ROCCO TRATTO LAGO CAPOLUOGO CON MESSA IN SICUREZZA DEL VERSANTE A VALLE DI VIA LAGO	€ 160.000,00
RIPRISTINO MURATURA DI VALLE DI UN TRATTO DI VIA CAPANNELLA IN LOC.DOGANA NUOVO	€ 150.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	€ 200.000,00
ADEGUAMENTO INFRASTRUTTURE STRADALI PONTE CASALINO PNRR - M2C4I2.2	€ 659.870,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI E AREE CONTIGUE	€ 6.868,60
EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E AMPLIAMENTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE	€ 49.756,61
TOTALE	€ 1.415.843,16

2.1.3 - Valutazione delle performance:

Il Comune di Fiumalbo ha approvato apposita convenzione per la costituzione dell'OIV in forma associata con gli altri comuni del frignano.

Viene approvato annualmente dalla Giunta comunale il Piano della Performance ed il Piano esecutivo di gestione.

L'Organismo indipendente di valutazione redige la relazione conclusiva sulla valutazione della performance contenente, tra l'altro, la valutazione permanente dei funzionari sulla base di compilazione di apposite schede e relazione descrittiva sulle attività eseguite.

Tale relazione è rimessa alla approvazione della Giunta comunale e resa nota mediante la sua pubblicazione sul sito del Comune nella sezione “Trasparenza, valutazione e merito” così come il piano della performance di riferimento.

2.1.4 - Controllo strategico:
NON SUSSISTE LA FATTISPECIE

2.1.5 - Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147-quater del T.U.E.L.):
NON SUSSISTE LA FATTISPECIE

PARTE II - 3 - ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

3.1 - IMU:

La tabella indica le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	5	5	5	5	5
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	9,5	9,5	9,5	10 (ad esclusione degli immobili Categoria catastale D per i quali l'aliquota è rimasta 9,5)	10 (ad esclusione degli immobili Categoria catastale D per i quali l'aliquota è rimasta 9,5)
Fabbricati rurali e strumentali	0	0	0	0	0
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita	0	2,5	2,5	0	0

3.2 - TASI:

La tabella indica delle tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili fabbricati rurali strumentali)

Aliquote TASI	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	--	--	--	--	--
Detrazione abitazione principale	--	--	--	--	--
Altri immobili	--	--	--	--	--
Fabbricati rurali e strumentali	--	--	--	--	--
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita	2,1	--	--	--	--

3.3 - Prelievi sui rifiuti:

La tabella indica il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi su rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite ¹	€ 131,65	€ 129,15	€ 121,83	€ 121,47	€ 118,74

¹Costo totale diviso numero contribuenti dell'anno

PARTE III - 3.1 - SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

ENTRATE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023*	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.494.818,78	1.456.622,49	1.437.437,28	1.611.176,23	1.479.705,00	-1,01
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	71.253,28	323.059,97	151.520,58	167.134,03	96.463,58	35,38
Titolo 3 – Entrate extratributarie	433.820,35	404.389,31	402.956,61	480.370,25	603.816,08	39,19
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	274.222,36	170.372,20	478.890,71	345.741,60	896.004,53	226,74
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.274.114,77	2.354.443,97	2.470.805,18	2.604.422,11	3.475.989,19	52,85

* Dati preconsuntivo anno 2023

SPESE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023*	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Spese correnti	1.715.617,45	1.796.956,92	1.846.411,69	2.017.128,81	1.978.036,57	15,30
Titolo 2 - Spese in conto capitale	387.980,77	296.342,26	646.665,52	337.095,87	1.141.718,55	194,27
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	148.368,53	97.087,02	143.391,42	148.837,99	128.413,39	-13,45
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.251.966,75	2.190.386,20	2.636.468,63	2.503.062,67	3.448.168,51	53,12

PARTITE DI GIRO (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023*	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	230.949,45	234.178,16	237.319,82	260.154,17	276.799,51	19,85
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	230.949,45	234.178,16	237.319,82	260.154,17	276.799,51	19,85

* Dati preconsuntivo anno 2023

PARTE III - 3.2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023* (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	22.273,81	27.813,84	39.193,25	30.512,11	35.800,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	1.999.892,41	2.184.071,77	1.991.914,47	2.258.680,51	2.179.984,66
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	1.715.617,45	1.796.956,92	1.846.411,69	2.017.128,81	1.978.036,57
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	27.813,84	39.193,25	30.512,11	35.800,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	148.368,53	97.087,02	143.391,42	148.837,99	128.413,39
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	22.175,30
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		130.366,40	278.648,42	10.792,50	87.425,82	109.334,70
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	18.091,15	39.900,00	121.006,36	109.367,70	128.375,30
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	19.747,70	0,00	36.000,00	9.000,00	24.251,46
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	19.995,80	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)		168.205,25	298.552,62	167.798,86	205.793,52	261.961,46
– Risorse accantonate di parte corrente stanziato nel bilancio dell'esercizio	(-)	38.377,49	59.131,00	103.400,00	6.800,00	62.737,20
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	154.613,68	37.155,37	45.084,17	0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		129.827,76	84.807,94	27.243,49	153.909,35	199.224,26
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-2.580,00	27.852,85	27.028,92	-16.991,51	0,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		132.407,76	56.955,09	214,57	170.900,86	199.224,26

* Dati preconsuntivo anno 2023

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023* (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	119.300,00	159.691,87	117.682,36	83.986,00	9.205,46
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	167.404,50	137.084,32	172.119,65	69.141,21	147.367,48
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	274.222,36	170.372,20	478.890,71	345.741,60	1.296.004,53
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	19.747,70	0,00	36.000,00	9.000,00	24.251,46
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	19.995,80	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	387.980,77	296.342,26	646.665,52	337.095,87	1.141.718,55
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	137.084,32	172.119,65	69.141,21	147.367,48	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		16.114,07	18.682,28	16.885,99	5.405,46	86.607,46
– Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	1.862,72	0,00	239,20	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		16.114,07	16.819,56	16.885,99	5.166,26	86.607,46
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		16.114,07	16.819,56	16.885,99	5.166,26	86.607,46

* Dati preconsuntivo anno 2023

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023* (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		184.319,32	317.234,90	184.684,85	211.198,98	348.568,92
- Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio	(-)	38.377,49	59.131,00	103.400,00	6.800,00	62.737,20
- Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	156.476,40	37.155,37	45.323,37	0,00
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		145.941,83	101.627,50	44.129,48	159.075,61	285.831,72
- Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-2.580,00	27.852,85	27.028,92	-16.991,51	0,00
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		148.521,83	73.774,65	17.100,56	176.067,12	285.831,72

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		168.205,25	298.552,62	167.798,86	205.793,52	261.961,46
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	18.091,15	39.900,00	121.006,36	109.367,70	128.375,30
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio ⁽¹⁾	(-)	38.377,49	59.131,00	103.400,00	6.800,00	62.737,20
- Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-)	-2.580,00	27.852,85	27.028,92	-16.991,51	0,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	0,00	154.613,68	37.155,37	45.084,17	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		114.316,61	17.055,09	-120.791,79	61.533,16	70.848,96

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

(2) Inserire la quota corrente del I totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.

(3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga m) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

* *Dati preconsuntivo anno 2023*

PARTE III - 3.3 GESTIONE DI COMPETENZA

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2019

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		623.338,31			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	137.391,15 0,00		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	22.273,81		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	167.404,50 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.494.818,78	1.407.857,20	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	1.715.617,45 27.813,84	1.721.162,09
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	71.253,28	61.070,28			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	433.820,35	454.912,89			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	274.222,36	143.822,04	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	387.980,77 137.084,32 0,00	374.384,67
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	2.274.114,77	2.067.662,41	Totale spese finali	2.268.496,38	2.095.546,76
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	148.368,53 0,00	148.368,53
Titolo 7 - Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	230.949,45	230.869,45	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	230.949,45	234.750,65
Totale entrate dell'esercizio	2.505.064,22	2.298.531,86	Totale spese dell'esercizio	2.647.814,36	2.478.665,94
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	2.832.133,68	2.921.870,17	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	2.647.814,36	2.478.665,94
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio⁽⁷⁾</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	184.319,32	443.204,23
TOTALE A PAREGGIO	2.832.133,68	2.921.870,17	TOTALE A PAREGGIO	2.832.133,68	2.921.870,17

(1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa inscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	184.319,32
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	38.377,49
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	0,00
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	145.941,83

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	145.941,83
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	-2.580,00
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	148.521,83

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2020

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		443.204,23			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	199.591,87 0,00		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	27.813,84		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	137.084,32 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.456.622,49	1.430.075,57	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	1.796.956,92 39.193,25	1.694.479,78
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	323.059,97	300.912,25			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	404.389,31	519.128,65			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	170.372,20	355.332,65	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	296.342,26 172.119,65 0,00	379.561,10
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	2.354.443,97	2.605.449,12	Totale spese finali	2.304.612,08	2.074.040,88
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	97.087,02 0,00	97.087,02
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	234.178,16	234.137,88	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	234.178,16	243.542,22
Totale entrate dell'esercizio	2.588.622,13	2.839.587,00	Totale spese dell'esercizio	2.635.877,26	2.414.670,12
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	2.953.112,16	3.282.791,23	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	2.635.877,26	2.414.670,12
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio⁽⁷⁾</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	317.234,90	868.121,11
TOTALE A PAREGGIO	2.953.112,16	3.282.791,23	TOTALE A PAREGGIO	2.953.112,16	3.282.791,23

(1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	317.234,90
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	59.131,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	156.476,40
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	101.627,50

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	101.627,50
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	27.852,85
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	73.774,65

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2021

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		868.121,11			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	238.688,72 0,00		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	39.193,25		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	172.119,65 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.437.437,28	1.363.255,07	TITOLO 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	1.846.411,69 30.512,11	1.837.863,54
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	151.520,58	149.796,64			
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	402.956,61	398.209,73			
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	478.890,71	391.704,25	TITOLO 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁶⁾</i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	646.665,52 69.141,21 0,00	358.900,93
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁶⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	2.470.805,18	2.302.965,69	Totale spese finali	2.592.730,53	2.196.764,47
TITOLO 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	TITOLO 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	143.391,42 0,00	143.391,42
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
TITOLO 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	237.319,82	237.319,82	TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	237.319,82	220.787,95
Totale entrate dell'esercizio	2.708.125,00	2.540.285,51	Totale spese dell'esercizio	2.973.441,77	2.560.943,84
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	3.158.126,62	3.408.406,62	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	2.973.441,77	2.560.943,84
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio⁽⁷⁾</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	184.684,85	847.462,78
TOTALE A PAREGGIO	3.158.126,62	3.408.406,62	TOTALE A PAREGGIO	3.158.126,62	3.408.406,62

(1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	184.684,85
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	103.400,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	37.155,37
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	44.129,48

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	44.129,48
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	27.028,92
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	17.100,56

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2022

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		847.462,78			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	193.353,70 0,00		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	30.512,11		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	69.141,21 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.611.176,23	1.538.440,82	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	2.017.128,81 35.800,00	1.786.589,77
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	167.134,03	118.651,95			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	480.370,25	480.235,44			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	345.741,60	425.342,97	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	337.095,87 147.367,48 0,00	450.009,19
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	2.604.422,11	2.562.671,18	Totale spese finali	2.537.392,16	2.236.598,96
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	148.837,99 0,00	148.837,99
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	260.154,17	260.154,17	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	260.154,17	253.103,73
Totale entrate dell'esercizio	2.864.576,28	2.822.825,35	Totale spese dell'esercizio	2.946.384,32	2.638.540,68
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	3.157.583,30	3.670.288,13	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	2.946.384,32	2.638.540,68
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)</i>	0,00 0,00	0,00	AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	211.198,98	1.031.747,45
TOTALE A PAREGGIO	3.157.583,30	3.670.288,13	TOTALE A PAREGGIO	3.157.583,30	3.670.288,13

(1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio.

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	211.198,98
b) Risorse accantonate stanziato nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	6.800,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	45.323,37
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	159.075,61
<i>di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC)⁽⁷⁾</i>	0,00

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	159.075,61
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	-16.991,51
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	176.067,12
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm.⁽⁷⁾</i>	0,00
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.</i>	0,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2023*

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.031.747,45			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	137.580,76 0,00		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	35.800,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	147.367,48 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.479.705,00	1.418.862,00	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	1.978.036,57 0,00	1.801.635,87
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	96.463,58	124.679,78			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	603.816,08	485.733,70			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	896.004,53	306.056,39	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾ di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	1.141.718,55 0,00 0,00	492.274,03
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	200.000,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	200.000,00 0,00	200.000,00
Totale entrate finali	3.275.989,19	2.335.331,87	Totale spese finali	3.319.755,12	2.493.909,90
Titolo 6 - Accensione di prestiti	200.000,00	200.000,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	128.413,39 0,00	128.413,39
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	276.799,51	276.799,51	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	276.799,51	268.680,10
Totale entrate dell'esercizio	3.752.788,70	2.812.131,38	Totale spese dell'esercizio	3.724.968,02	2.891.003,39
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	4.073.536,94	3.843.878,83	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	3.724.968,02	2.891.003,39
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	348.568,92	952.875,44
TOTALE A PAREGGIO	4.073.536,94	3.843.878,83	TOTALE A PAREGGIO	4.073.536,94	3.843.878,83

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	348.568,92
b) Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	62.737,20
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	0,00
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	285.831,72
<i>di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC)⁽⁷⁾</i>	0,00

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	285.831,72
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	0,00
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	285.831,72
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm.⁽⁷⁾</i>	0,00
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.</i>	0,00

* Dati preconsuntivo anno 2023

PARTE III - 3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE

L'ente non è mai stato in anticipazione di cassa nel quinquennio.

	2019	2020	2021	2022	2023*
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	443.204,23	868.121,11	847.462,78	1.031.747,45	952.875,44
Totale Residui Attivi Finali	1.359.527,66	1.106.283,50	1.274.949,28	1.162.803,45	2.108.491,08
Totale Residui Passivi Finali	1.044.635,94	936.472,48	1.162.280,48	1.244.463,23	2.029.308,03
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	27.813,84	39.193,25	30.512,11	35.800,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	137.084,32	172.119,65	69.141,21	147.367,48	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato Di Amministrazione	593.197,79	826.619,23	860.478,26	766.920,19	1.032.058,49
Utilizzo Di Anticipazione Di Cassa	NO	NO	NO	NO	NO

** Dati preconsuntivo anno 2023*

PARTE III - 3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PARTE DISPONIBILE

	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio		€ 39.900,00		€ 40.000,00	€ 51.200,00
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	€ 84.300,00	€ 140.907,45	€ 103.200,00	€ 67.100,00	€ 3.800,00
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	€ 84.300,00	€ 180.807,45	€ 103.200,00	€ 107.100,00	€ 55.000,00

PARTE III - 4 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

RESIDUI ATTIVI ANNO 2019	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	435.455,09	158.118,25	20.083,55	0,00	455.538,64	297.420,39	245.079,83	542.500,22
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	21.590,78	14.579,00	58,00	0,00	21.648,78	7.069,78	24.762,00	31.831,78
Titolo 3 - Entrate extratributarie	253.696,59	219.683,45	672,71	0,00	254.369,30	34.685,85	198.590,91	233.276,76
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	420.432,86	108.979,07	388,23	0,00	420.821,09	311.842,02	239.379,39	551.221,41
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	617,49	0,00	0,00	0,00	617,49	617,49	80,00	697,49
Totale titoli	1.131.792,81	501.359,77	21.202,49	0,00	1.152.995,30	651.635,53	707.892,13	1.359.527,66

RESIDUI PASSIVI ANNO 2019	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	747.590,93	374.812,93	0,00	42.698,15	704.892,78	330.079,85	369.268,29	699.348,14
Titolo 2 - Spese in conto capitale	314.882,75	217.133,55	0,00	2.281,62	312.601,13	95.467,58	230.729,65	326.197,23
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	23.258,62	13.165,26	0,00	366,85	22.891,77	9.726,51	9.364,06	19.090,57
Totale titoli	1.085.732,30	605.111,74	0,00	45.346,62	1.040.385,68	435.273,94	609.362,00	1.044.635,94

RESIDUI ATTIVI ANNO 2023*	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	572.079,61	110.839,61	3.970,76	0,00	576.050,37	465.210,76	171.682,61	636.893,37
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	101.220,18	47.702,15	8,57	0,00	101.228,75	53.526,60	19.485,95	73.012,55
Titolo 3 - Entrate extratributarie	123.568,20	86.232,77	926,34	0,00	124.494,54	38.261,77	204.315,15	242.576,92
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	365.935,46	62.332,10	124,64	0,00	366.060,10	303.728,00	652.280,24	956.008,24
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titoli	1.162.803,45	307.106,63	5.030,31	0,00	1.167.833,76	860.727,13	1.247.763,95	2.108.491,08

* Dati preconsuntivo anno 2023

RESIDUI PASSIVI ANNO 2023*	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	801.458,22	316.698,01	0,00	49.119,83	752.338,39	435.640,38	493.098,71	928.739,09
Titolo 2 - Spese in conto capitale	409.696,19	206.125,31	0,00	0,00	409.696,19	203.570,88	855.569,83	1.059.140,71
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	33.308,82	22.247,35	0,00	0,00	33.308,82	11.061,47	30.366,76	41.428,23
Totale titoli	1.244.463,23	545.070,67	0,00	49.119,83	1.195.343,40	650.272,73	1.379.035,30	2.029.308,03

* Dati preconsuntivo anno 2023

4.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	88.818,16	47.340,34	49.208,55	69.763,71	107.842,99	209.105,86	572.079,61
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.375,00	1.938,20	2.281,00	1.651,00	24.015,33	67.959,65	101.220,18
Titolo 3 - Entrate extratributarie	6.075,05	6.910,86	7.735,92	12.330,05	16.910,40	73.605,92	123.568,20
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	283,88	179.113,10	41.604,00	5.560,34	0,00	139.374,14	365.935,46
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	98.552,09	235.302,50	100.829,47	89.305,10	148.768,72	490.045,57	1.162.803,45

	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	82.069,93	21.282,97	27.373,13	46.905,44	87.607,70	536.219,05	801.458,22
Titolo 2 - Spese in conto capitale	35.343,85	1.729,76	7.211,15	49.499,62	123.348,93	192.562,88	409.696,19
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	9.726,51	0,00	0,00	0,00	1.334,96	22.247,35	33.308,82
Totale	127.140,29	23.012,73	34.584,28	96.405,06	212.291,59	751.029,28	1.244.463,23

4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023*
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	40,22 %	37,17 %	41,89 %	33,26 %	42,21 %

* Dati preconsuntivo anno 2023

PARTE III - 5 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA

Questo ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue (indicare SI o NO):

2019	2020	2021	2022	2023*
SI	SI	SI	SI	SI

PARTE III - 6 INDEBITAMENTO

6.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente

	2019	2020	2021	2022	2023*
Residuo debito finale	1.629.543,23	1.532.456,21	1.389.601,21	1.240.226,80	1.311.813,41
Popolazione residente	1205	1200	1182	1178	1178
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.352,31	1.277,04	1.175,63	1.052,82	1.113,59

6.2 – Rispetto del limite di indebitamento

	2019	2020	2021	2022	2023*
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	4,30 %	3,58 %	3,09 %	2,55 %	2,31 %

* Dati preconsuntivo anno 2023

6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata:

L'ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

PARTE III - 7 CONTO DEL PATRIMONIO

7.2 Conto del patrimonio e conto economico in sintesi

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

ANNO 2019

Comune di Fiumalbo (MO)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)				
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento	3.545,32	3.806,40	BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno			BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
5	Avviamento			BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti			BI6	BI6
9	Altre			BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	3.545,32	3.806,40		
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
II 1	Beni demaniali	5.625.453,02	5.720.880,46		
1.1	Terreni				
1.2	Fabbricati	291.271,24	300.602,80		
1.3	Infrastrutture	5.334.181,78	5.420.277,66		
1.9	Altri beni demaniali				
III 2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	6.595.551,58	6.683.846,34		
2.1	Terreni	463.813,96	463.813,96	BI11	BI11
a	di cui in leasing finanziario				
2.2	Fabbricati	6.071.640,48	6.168.336,70		
a	di cui in leasing finanziario				
2.3	Impianti e macchinari	7.315,98	7.722,42	BI12	BI12
a	di cui in leasing finanziario				
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	26.353,93	28.755,31	BI13	BI13
2.5	Mezzi di trasporto	17.396,78	9.527,54		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	5.160,55	704,75		
2.7	Mobili e arredi	3.869,90	4.985,66		
2.8	Infrastrutture				
2.99	Altri beni materiali				
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	632.927,58	655.276,45	BI15	BI15
	Totale immobilizzazioni materiali	12.853.932,18	13.060.003,25		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1	Partecipazioni in	1.770,80	1.770,80	BI111	BI111
a	imprese controllate			BI111a	BI111a

	b	<i>imprese partecipate</i>			BIII1b	BIII1b
	c	<i>altri soggetti</i>	1.770,80	1.770,80		
2		Crediti verso			BIII2	BIII2
	a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
	b	<i>imprese controllate</i>			BIII2a	BIII2a
	c	<i>imprese partecipate</i>			BIII2b	BIII2b
	d	<i>altri soggetti</i>			BIII2c BIII2d	BIII2d
3		Altri titoli			BIII3	
		Totale immobilizzazioni finanziarie	1.770,80	1.770,80		
		TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	12.859.248,30	13.065.580,45		

Comune di Fiumalbo (MO)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
C) ATTIVO CIRCOLANTE					
I	Rimanenze			CI	CI
	Totale rimanenze				
II	Crediti (2)				
1	Crediti di natura tributaria	245.609,94	176.963,02		
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità				
b	Altri crediti da tributi	245.609,94	176.963,02		
c	Crediti da Fondi perequativi				
2	Crediti per trasferimenti e contributi	583.053,19	442.023,64		
a	verso amministrazioni pubbliche	582.257,45	423.389,64		
b	imprese controllate			CII2	CII2
c	imprese partecipate			CII3	CII3
d	verso altri soggetti	795,74	18.634,00		
3	Verso clienti ed utenti	198.885,62	213.184,17	CII1	CII1
4	Altri Crediti	16.959,46	18.103,02	CII5	CII5
a	verso l'erario				
b	per attività svolta per c/terzi				
c	altri	16.959,46	18.103,02		
	Totale crediti	1.044.508,21	850.273,85		
III	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
1	Partecipazioni			CIII1,2,3 CIII4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli			CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV	Disponibilità liquide				
1	Conto di tesoreria	443.204,23	623.338,31		
a	Istituto tesoriere	443.204,23	623.338,31		CIV1a
b	presso Banca d'Italia				
2	Altri depositi bancari e postali	35.567,63		CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	Totale disponibilità liquide	478.771,86	623.338,31		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	1.523.280,07	1.473.612,16		
	D) RATEI E RISCONTI				
1	Ratei attivi			D	D
2	Risconti attivi			D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)				
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	14.382.528,37	14.539.192,61		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

Comune di Fiumalbo (MO)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione	899.919,24	899.919,24	AI	AI
II	Riserve	6.892.405,90	6.928.378,51		
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	-40.315,74		AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	<i>da capitale</i>	95.427,24	312,13	AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	1.211.841,18	1.207.185,92	AIX	AIX
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	5.625.453,22	5.720.880,46		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>				
III	Risultato economico dell'esercizio	-46.585,87	-40.315,74	AIX	AIX
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	7.745.739,27	7.787.982,01		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	43.480,00	47.080,00	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	43.480,00	47.080,00		
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				
	TOTALE T.F.R. (C)	1.020,00		C	C
	D) DEBITI (1)				
1	Debiti da finanziamento	1.629.543,23	1.777.343,79		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>				
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	1.629.543,23	1.777.343,79	D5	
2	Debiti verso fornitori	531.644,64	603.780,58	D7	D6
3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	343.537,51	375.367,76		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	319.538,03	333.755,43		
c	<i>imprese controllate</i>			D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>	0,40		D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>	23.999,08	41.612,33		
5	Altri debiti	144.658,10	127.001,98	D12,D13, D14	D11,D12, D13
a	<i>tributari</i>	11.196,05	31.253,01		
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	3.945,37	11.145,15		
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>				
d	<i>altri</i>	129.516,68	84.603,82		
	TOTALE DEBITI (D)	2.649.383,48	2.883.494,11		

E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI					
I	Ratei passivi			E	E
II	Risconti passivi	3.942.905,62	3.820.636,49	E	E
1	Contributi agli investimenti	3.942.905,62	3.820.636,49		
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	3.942.905,62	3.820.636,49		
b	<i>da altri soggetti</i>				
2	Concessioni pluriennali				
3	Altri risconti passivi				
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)		3.942.905,62	3.820.636,49		
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)		14.382.528,37	14.539.192,61		

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

Comune di Fiumalbo (MO)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
CONTI D'ORDINE					
	1) Impegni su esercizi futuri	137.084,32	167.404,50		
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
TOTALE CONTI D'ORDINE		137.084,32	167.404,50		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

Comune di Fiumalbo (MO)
CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE					
1	Proventi da tributi	1.494.818,78	1.413.593,52		
2	Proventi da fondi perequativi				
3	Proventi da trasferimenti e contributi	195.198,81	479.308,71		
a	Proventi da trasferimenti correnti	71.253,28	40.382,31		A5c
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	121.945,53	118.164,00		E20c
c	Contributi agli investimenti	2.000,00	320.762,40		
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	385.733,75	369.777,77	A1	A1a
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	102.571,69	103.773,48		
b	Ricavi della vendita di beni	205.761,85	198.828,56		
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	77.400,21	67.175,73		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)			A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	18.308,92	40.390,08	A5	A5 a e b
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)		2.094.060,26	2.303.070,08		
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	107.953,27	113.547,87	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	742.106,03	719.697,41	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	2.000,00	2.360,58	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	305.529,21	308.715,11		
a	Trasferimenti correnti	305.529,21	308.715,11		
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.				
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti				
13	Personale	367.586,62	413.557,90	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	433.085,46	653.775,53	B10	B10
a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	1.285,88	1.658,86	B10a	B10a
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	388.524,37	370.597,71	B10b	B10b
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni			B10c	B10c
d	Svalutazione dei crediti	43.275,21	281.518,96	B10d	B10d

15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B11	B11
16	Accantonamenti per rischi		47.080,00	B12	B12
17	Altri accantonamenti	22.420,00		B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	38.263,75	42.467,81	B14	B14
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	2.018.944,34	2.301.202,21		
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	75.115,92	1.867,87		
	<u>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</u>				
	<i><u>Proventi finanziari</u></i>				
19	Proventi da partecipazioni			C15	C15
a	<i>da società controllate</i>				
b	<i>da società partecipate</i>				
c	<i>da altri soggetti</i>				
20	Altri proventi finanziari	137,72	137,13	C16	C16
	Totale proventi finanziari	137,72	137,13		
	<i><u>Oneri finanziari</u></i>				
21	Interessi ed altri oneri finanziari	73.659,00	81.820,93	C17	C17
a	<i>Interessi passivi</i>	73.659,00	81.820,93		
b	<i>Altri oneri finanziari</i>				
	Totale oneri finanziari	73.659,00	81.820,93		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-73.521,28	-81.683,80		

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	Rivalutazioni			D18	D18
23	Svalutazioni			D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)				
	<u>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</u>				
24	Proventi straordinari	184.789,88	99.812,50	E20	E20
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>	19.747,70	22.561,00		
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>				
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	64.505,70	77.251,50		E20b
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>				E20c
e	<i>Altri proventi straordinari</i>	100.536,48			
	Totale proventi straordinari	184.789,88	99.812,50		
25	Oneri straordinari	207.643,35	30.106,26	E21	E21
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>				
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	158.073,96	14.706,26		E21b
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>				E21a
d	<i>Altri oneri straordinari</i>	49.569,39	15.400,00		E21d
	Totale oneri straordinari	207.643,35	30.106,26		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	-22.853,47	69.706,24		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	-21.258,83	-10.109,69		
26	Imposte (*)	25.327,04	30.206,05	22	22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	-46.585,87	-40.315,74	23	23

ANNO 2022

Comune di Fiumalbo (MO)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE				A	A
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)					
B) IMMOBILIZZAZIONI					
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento	5.246,00	597,80	BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno			BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
5	Avviamento			BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	2.448,47	3.264,62	BI6	BI6
9	Altre			BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	7.694,47	3.862,42		
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
II	Beni demaniali	5.859.751,73	5.734.267,25		
1.1	Terreni				
1.2	Fabbricati	328.094,55	311.048,67		
1.3	Infrastrutture	5.530.051,66	5.421.561,82		
1.9	Altri beni demaniali	1.605,52	1.656,76		
III	Altre immobilizzazioni materiali (3)	6.499.580,81	6.670.766,10		
2.1	Terreni	463.813,96	463.813,96	BII1	BII1
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.2	Fabbricati	5.934.096,95	6.097.146,02		
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.3	Impianti e macchinari	6.096,66	6.503,10	BII2	BII2
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	44.175,16	44.374,93	BII3	BII3
2.5	Mezzi di trasporto	47.644,08	52.382,71		

2.6	Macchine per ufficio e hardware	1.338,52	3.556,99		
2.7	Mobili e arredi	2.415,48	2.988,39		
2.8	Infrastrutture				
2.99	Altri beni materiali				
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	1.196.671,06	507.505,36	BIII5	BIII5
	Totale immobilizzazioni materiali	13.556.003,60	12.912.538,71		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1	Partecipazioni in	1.796,00	1.770,80	BIII1	BIII1
a	<i>imprese controllate</i>			BIII1a	BIII1a
b	<i>imprese partecipate</i>			BIII1b	BIII1b
c	<i>altri soggetti</i>	1.796,00	1.770,80		
2	Crediti verso			BIII2	BIII2
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>imprese controllate</i>			BIII2a	BIII2a
c	<i>imprese partecipate</i>			BIII2b	BIII2b
d	<i>altri soggetti</i>			BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli			BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	1.796,00	1.770,80		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	13.565.494,07	12.918.171,93		

Comune di Fiumalbo (MO)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
C) <u>ATTIVO CIRCOLANTE</u>					
I	<u>Rimanenze</u>			CI	CI
	Totale rimanenze				
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	116.978,28	161.067,60		
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	116.978,28	161.067,60		
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>				
2	Crediti per trasferimenti e contributi	467.155,64	503.197,00		
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	467.155,64	452.057,00		
b	<i>imprese controllate</i>			CII2	CII2
c	<i>imprese partecipate</i>			CII3	CII3
d	<i>verso altri soggetti</i>		51.140,00		
3	Verso clienti ed utenti	82.404,47	95.287,97	CII1	CII1
4	Altri Crediti		1.048,93	CII5	CII5
a	<i>verso l'erario</i>				
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>				
c	<i>altri</i>		1.048,93		
	Totale crediti	666.538,39	760.601,50		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni			CIII1,2,3	CIII1,2,3
				CIII4,5	CIII4,5
2	Altri titoli			CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	1.031.747,45	847.462,78		
a	<i>Istituto tesoriere</i>	1.031.747,45	847.462,78		CIV1a
b	<i>presso Banca d'Italia</i>				
2	Altri depositi bancari e postali	1.277,86		CIV1	CIV1b,c

3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	Totale disponibilità liquide	1.033.025,31	847.462,78		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	1.699.563,70	1.608.064,28		
	D) RATEI E RISCONTI				
1	Ratei attivi			D	D
2	Risconti attivi			D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)				
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	15.265.057,77	14.526.236,21		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

Comune di Fiumalbo (MO)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione	899.919,24	899.919,24	AI	AI
II	Riserve	7.886.296,13	6.948.074,13		
b	<i>da capitale</i>	63.428,73	63.428,73	AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	1.201.128,15	1.150.378,15	AIX	AIX
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	5.859.751,73	5.734.267,25		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>				
f	<i>altre riserve disponibili</i>	761.987,52			
III	Risultato economico dell'esercizio	-52.015,16	-293.891,24	AIX	AIX
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	-158.325,78	135.565,46	AVII	
V	Riserve negative per beni indisponibili				
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	8.575.874,43	7.689.667,59		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	70.880,00	76.880,00	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	70.880,00	76.880,00		
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				
	TOTALE T.F.R. (C)	6.920,00	4.620,00	C	C
	D) DEBITI (1)				
1	Debiti da finanziamento	1.240.226,80	1.389.601,21		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>				
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	1.240.226,80	1.389.601,21	D5	
2	Debiti verso fornitori	623.676,75	699.625,58	D7	D6
3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	330.776,61	310.388,11		

a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale				
b	altre amministrazioni pubbliche	260.247,11	212.292,25		
c	imprese controllate			D9	D8
d	imprese partecipate			D10	D9
e	altri soggetti	70.529,50	98.095,86		
5	Altri debiti	147.640,70	141.166,56	D12,D13, D14	D11,D12, D13
a	tributari	42.024,54	29.786,35		
b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	13.614,76	6.502,42		
c	per attività svolta per c/terzi (2)				
d	altri	92.001,40	104.877,79		
	TOTALE DEBITI (D)	2.342.320,86	2.540.781,46		
	E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
I	Ratei passivi			E	E
II	Risconti passivi	4.269.062,48	4.214.287,16	E	E
1	Contributi agli investimenti	4.233.141,40	4.214.287,16		
a	da altre amministrazioni pubbliche	4.136.141,40	4.114.287,16		
b	da altri soggetti	97.000,00	100.000,00		
2	Concessioni pluriennali				
3	Altri risconti passivi	35.921,08			
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	4.269.062,48	4.214.287,16		
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	15.265.057,77	14.526.236,21		

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

Comune di Fiumalbo (MO)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	CONTI D'ORDINE				
	1) Impegni su esercizi futuri	147.367,48	69.141,21		
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE	147.367,48	69.141,21		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

Comune di Fiumalbo (MO)
CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE					
1	Proventi da tributi	1.608.453,31	1.437.437,28		
2	Proventi da fondi perequativi	2.722,92			
3	Proventi da trasferimenti e contributi	379.709,33	269.189,92		
a	Proventi da trasferimenti correnti	131.212,95	151.520,58		A5c
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	128.519,90	117.669,34		E20c
c	Contributi agli investimenti	119.976,48			
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	423.569,75	364.456,52	A1	A1a
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	101.598,02	91.871,76		
b	Ricavi della vendita di beni	224.601,60	196.326,66		
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	97.370,13	76.258,10		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)			A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	27.289,25	13.328,39	A5	A5 a e b
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)		2.441.744,56	2.084.412,11		
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	112.805,71	118.601,56	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	933.427,12	746.108,27	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	2.000,00	1.800,00	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	265.256,26	422.165,02		
a	Trasferimenti correnti	265.256,26	322.165,02		
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.				
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti		100.000,00		
13	Personale	405.257,63	405.603,09	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	443.100,91	530.731,78	B10	B10
a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	1.877,55	2.289,91	B10a	B10a
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	436.654,45	417.812,95	B10b	B10b
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni			B10c	B10c
d	Svalutazione dei crediti	4.568,91	110.628,92	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B11	B11

16	Accantonamenti per rischi			B12	B12
17	Altri accantonamenti	2.300,00	16.000,00	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	139.996,09	116.206,68	B14	B14
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	2.304.143,72	2.357.216,40		
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	137.600,84	-272.804,29		
	C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
	<u>Proventi finanziari</u>				
19	Proventi da partecipazioni			C15	C15
a	<i>da società controllate</i>				
b	<i>da società partecipate</i>				
c	<i>da altri soggetti</i>				
20	Altri proventi finanziari	136,81	137,38	C16	C16
	Totale proventi finanziari	136,81	137,38		
	<u>Oneri finanziari</u>				
21	Interessi ed altri oneri finanziari	55.713,49	61.737,54	C17	C17
a	<i>Interessi passivi</i>	55.713,49	61.737,54		
b	<i>Altri oneri finanziari</i>				
	Totale oneri finanziari	55.713,49	61.737,54		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-55.576,68	-61.600,16		

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	Rivalutazioni			D18	D18
23	Svalutazioni			D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)				
	<u>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</u>				
24	Proventi straordinari	75.828,16	129.216,42	E20	E20
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>	9.238,55	36.300,00		
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>	772,43			
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	65.817,18	86.946,92		E20b
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>		5.969,50		E20c
e	<i>Altri proventi straordinari</i>				
	Totale proventi straordinari	75.828,16	129.216,42		
25	Oneri straordinari	178.023,91	59.443,40	E21	E21
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>				
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	178.023,91	10.294,10		E21b
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>				E21a
d	<i>Altri oneri straordinari</i>		49.149,30		E21d
	Totale oneri straordinari	178.023,91	59.443,40		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	-102.195,75	69.773,02		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	-20.171,59	-264.631,43		
26	Imposte (*)	31.843,57	29.259,81	22	22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	-52.015,16	-293.891,24	23	23

PARTE III - 7.3 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

Nel quinquennio non sono mai stati riconosciuti debiti fuori bilancio.

PARTE III - 8 SPESA DEL PERSONALE

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022	2023*
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	€ 455.664,29	€ 455.664,29	€ 455.664,29	€ 455.664,29	€ 455.664,29
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	€ 415.868,69	€ 439.569,96	€ 447.179,37	€ 448.884,69	€ 449.308,36
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	24,24%	24,46%	24,22%	22,25%	21,29%

**Dati da Bilancio di previsione 2023/2025*

8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale / Popolazione	€ 345,12	€ 366,31	€ 378,32	€ 381,06	€ 381,42

8.3 Rapporto popolazione dipendenti:

	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione / Dipendenti	120,50	109,09	118,20	107,09	98,17

PARTE III - 8 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

	2019	2020	2021	2022	2023
Rispetto limite per i rapporti di lavoro flessibile	SI	SI	SI	SI	SI

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

	2019	2020	2021	2022	2023
Limite art. 9 comma 28 del DL 78/2010	€ 79.985,84	€ 79.985,84	€ 79.985,84	€ 79.985,84	€ 79.985,84
Spesa sostenuta nell'anno per rapporti di lavoro flessibile	€ 16.089,00	€ 22.210,00	€ 29.946,00	€ 13.442,00	€ 0,00

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

NON RICORRE LA FATTISPECIE

8.7 Fondo risorse decentrate:

	2019	2020	2021	2022	2023
FONDO RISORSE DECENTRATE	€ 34.481,00	€ 43.020,47	€ 40.883,19	€ 44.725,41	€ 53.821,44

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

NON RICORRE LA FATTISPECIE

PARTE IV - 1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

Attività di controllo: l'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 della Legge 266/2005.

Attività giurisdizionale: l'ente non è stato oggetto di sentenze.

PARTE IV – 2 RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE

L'ente non è mai stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

PARTE IV – 3 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

Il livello di spesa dell'ente è senza dubbio adeguato alla dimensione dello stesso e alla qualità dei servizi erogati. Tuttavia, secondo il principio del buon padre di famiglia, sono stati diversi gli interventi per contenere la spesa, primi fra tutti i molti fondi per l'efficientamento energetico che sono serviti per modificare l'illuminazione pubblica, dai vecchi lampioni energivori a più moderni a led, o per cambiare infissi. Oltre a ciò sono state adottate delibere di indirizzo per il contenimento della spesa per la pubblica illuminazione e sono stati intraprese azioni di controllo puntuale dei fornitori e dei prezzi applicati.

Con costanza e attenzione tutti gli uffici, su indicazione degli organi di indirizzo politico, hanno operato per la partecipazione a bandi e finanziamenti (specie del PNRR o Regionali), che per lo più hanno significato una ammissibilità ai finanziamenti - indicatore questo della qualità del lavoro svolto - anche se non sempre sono corrisposti ad una effettiva erogazione per mancanza di risorse.

PARTE V - 1 ORGANISMI CONTROLLATI

(descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012)

NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.1 - Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?:

NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.2 - Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

NON RICORRE LA FATTISPECIE

PARTE V – 1.3 ORGANISMI CONTROLLATI AI SENSI DELL'ART. 2359, COMMA 1, NUMERI 1 E 2, DEL CODICE CIVILE

NON RICORRE LA FATTISPECIE

PARTE V – 1.4 ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO SOCIETÀ E ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI (DIVERSI DA QUELLI INDICATI NELLA TABELLA PRECEDENTE):

NON RICORRE LA FATTISPECIE

PARTE V - 1.5 - PROVVEDIMENTI ADOTTATI PER LA CESSIONE A TERZI DI SOCIETÀ O PARTECIPAZIONI IN SOCIETÀ AVENTI PER OGGETTO ATTIVITÀ DI PRODUZIONE DI BENI E SERVIZI NON STRETTAMENTE NECESSARIE PER IL PERSEGUIMENTO DELLE PROPRIE FINALITÀ ISTITUZIONALI (ART. 3, COMMI 27, 28 E 29, LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244):

NON RICORRE LA FATTISPECIE

CONCLUSIONI

In sintesi si può affermare che nonostante le problematiche e le nuove sfide rappresentate dalla crisi pandemica dovuta al virus Covid 19, all'aumento dei costi dell'energia dovuti alle crisi internazionali (ma che hanno comunque messo a dura prova la politica finanziaria dell'ente), e non ultimi gli assestamenti nella struttura sia politica che tecnica, l'ente ha raggiunto la maggior parte degli obiettivi di mandato.

L'impegno profuso dalla struttura tutta, consiglieri, dipendenti, operai è stato tale da consentire il mantenimento ed in taluni casi l'aumento dei servizi erogati alla popolazione, un livello di tassazione fra i più bassi della Provincia ed un cospicuo piano degli investimenti tesi allo sviluppo del paese e la creazione delle premesse per un proficuo continuo del lavoro della macchina comunale, nell'ottica della salvaguardia del diritto dei nostri cittadini a vivere in montagna.

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Fiumalbo che è stato trasmesso all'Organo di Revisione economico-finanziaria in data 21/03/2024

Fiumalbo, Li 21/03/2024



Il Sindaco
Alessio Nizzi

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato relativa al periodo 2019-2024 del Comune di Fiumalbo (MO) sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Vignola, li 27 marzo 2024

L'Organo di Revisione economico - finanziario
Revisore Unico



Dott.ssa Amidei Roberta



