

**COMUNE DI FIUMALBO**

Provincia di MODENA

**RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014 - 2018**

*(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)*

## PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2014 \_\_\_\_\_ n.1290  
31-12-2015 \_\_\_\_\_ n.1280  
31-12-2016 \_\_\_\_\_ n.1249  
31-12-2017 \_\_\_\_\_ n.1240  
31-12-2018 \_\_\_\_\_ n.1222

### 1.2 Organi politici

#### GIUNTA:

Sindaco **CAMPI MIRTO**  
Assessori **BIONDI GIAMPIERO**  
**NARDINI RICCARDO**

#### CONSIGLIO COMUNALE:

Presidente **CAMPI MIRTO**

Consiglieri

**Biondi Giampiero**

**Facchini Federica**

**Nardini Riccardo**

**Nizzi Gabriele**

**Nizzi Simonetta**

**Nizzi Valentina**

**Petrucci Giacomo**

**Nizzi Alessio**

**Amidei Ferdinando**

**Nardini Nardo Norberto**

### 1.3 Struttura organizzativa

**Organigramma:  
Settore Amministrativo/Contabile**

Responsabile del Servizio - P.O.

Rag.Graziano Santi

Da inizio mandato fino al 11.03.2019 (collocamento a riposo per pensionamento)

**Settore Tecnico/Manutentivo**

Responsabile del Servizio - P.O.

Da inizio mandato fino al 30.09.2014 Arch. Gianluca Giullari

Dal 01.10.2014 al 02.11.2014 Sindaco

Dal 03.11.2014 al 30.01.2017 Ing.Massimo Florini

Dal 31.01.2017 al 08.02.2017 Sindaco

Dal 09.02.2017 al 31.03.2017 Ing.Massimo Florini

Dal 01.04.2017 al 31.08.2017 Arch.Manzini Lorenza

Dal 01.09.2017 ad oggi Arch.Caruso Giuseppe

**Segretario:**

Da inizio mandato al 31.03.2018 Dott.Manuela Migliori

Dal 29.07.2018 ad oggi Dott.Giampaolo Giovanelli

**Numero totale personale dipendente:**

n.10

**1.4 Condizione giuridica dell'ente:**

L'Ente non è stato Commissariato

**1.5 Condizione finanziaria dell'ente:**

L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art.244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art.243-bis.

**2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art.242 del TUOEL:**

L'ente non è strutturalmente deficitario

## PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

### 1. Attività Normativa:

Delibera Consiglio Comunale n.5 del 23.03.2015: Modifiche al regolamento per l'uso del gonfalone e dello stemma comunale;

Delibera Consiglio Comunale n.21 del 27.07.2015 "regolamento per l'applicazione della tassa rifiuti (TARI): Modifiche e integrazioni e n.10 del 27.04.2016: Regolamento epr l'applicazione della tassa rifiuti (TARI): Modifiche ed integrazioni

Sono state inserite nel regolamento della TARI:

- La riduzione per aver avviato il recupero e riciclo dei rifiuti (art. 12 del Regolamento TARI approvato con Delibera del C.C. n. 17 del 17/05/2014 e ss.mm.)
- La riduzione per la raccolta differenziata per rifiuti conferiti e pesati presso la discarica intercomunale di Pievepelago secondo quanto disposto dall'art. 12 bis del Regolamento TARI approvato con Delibera del C.C. n. 17 del 17/05/2014 e ss.mm..Le modalità di valutazione per l'attribuzione della presente riduzione sono state determinate con delibere della Giunta Comunale.

Delibera Consiglio Comunale n.16 del 30.04.2017: Approvazione regolamento dell'area di pesca regolamentata denominata "Fario" in Comune di Fiumalbo

Delibera Consiglio Comunale n. 23 del 28.07.2017 e delibera Consiglio Comunale n. 18 del 03.06.2018: Modifiche al regolamento per il transito lungo le strade e piste forestali.

Delibera Consiglio Comunale n.18 del 29.07.2018: Modifiche al regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale

Delibera Consiglio Comunale n.20 del 29.07.2018: Approvazione regolamento per la disciplina dell'occupazione temporanea di suolo pubblico (dehors)

Delibera Consiglio Comunale n.27 del 29.11.2018: Ristrutturazione mercato settimanale della domenica di Fiumalbo-modifica regolamento comunale per lo svolgimento del mercato settimanale.

Delibera Giunta Comunale n.71 del 29.11.2018: Approvazione regolamento ad oggetto "Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 113 del D.Lgs.n.50/2016

### 2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

I tributi locali, coinvolti negli ultimi anni da un forte e non sempre coerente processo di innovazione, sono stati la principale fonte di finanziamento del bilancio del Comune. Pertanto le scelte effettuate rispettano quello che è stata l'attività primaria dell'ente pubblico, consistente in un accurato controllo delle proprie entrate. Di rilevanza primaria è stato il rapporto con il cittadino che è stato improntato al rispetto dei principi contenuti nello Statuto del Contribuente.

Sono state gestite Imposta comunale sugli immobili (IMU) , Tassa sui rifiuti (TAR) , Tassa sui rifiuti indivisibili (TASI) , Imposta pubblicità e pubbliche affissioni, Tassa occupazione spazio ed aree pubbliche (TOSAP) , illuminazione votiva, servizio idrico integrato.

E' stata svolta attività di riscossione delle entrate per assicurare la continuità dei servizi, la flessibilità delle competenze e una maggiore assistenza ai cittadini. C'è stata una collaborazione continua con il responsabile del servizio finanziario finalizzata all'accertamento delle entrate previste nel bilancio di previsione.

E' stata proseguita l'attività di accertamento e controllo per il recupero dell'evasione.

#### 2.1.1 ICI/IMU:

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	5,0000	5,0000	5,0000	5,0000	5,0000
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	9,5000	9,5000	9,5000	9,5000	9,5000
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	9,5000	9,5000	9,5000	9,5000	9,5000

#### 2.1.2 Addizionale IRPEF:

Aliquote addizionale IRPEF	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima					
Fascia esenzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

#### 2.1.3 Prelievi sui rifiuti:

Prelevi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018

Tipologia di prelievo	368.100,00	363.698,00	334.691,00	297.697,98	298.779,50
Tasso di copertura	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
Costo del servizio procapite	285,35	284,14	267,97	240,08	244,50

### 3 Attività amministrativa

#### 3.1 Sistema ed esiti e controlli interni:

Controllo successivo di regolarità amministrativa effettuato dal Segretario comunale ai sensi dell'art. 8 del regolamento comunale sui controlli interni, approvato con delibera Consiglio Comunale n.6 del 18.02.2013.

Il verbale redatto ad ogni controllo viene comunicato ai Responsabili dei Settori, al Revisore dei Conti ed al Consiglio Comunale

#### 3.1.1 Controllo di gestione

**Istruzione pubblica:** Nel corso degli ultimi anni il Comune ha cercato di mantenere su alti livelli il servizio di trasporto scolastico contenendo i costi per l'utenza e ottimizzandone lo svolgimento; ciò riveste maggiore significato se si considera che viene coperta un'area che va dall'Abetone fino a Pievepelago. Le tariffe a carico dell'utenza sono rimaste invariate. E' stata tolta la tariffa per il trasporto Scuola/mensa in caso di maltempo. . Oltre a ciò si è continuato a mettere gratuitamente a disposizione i pulmini per le gite scolastiche; ciò significa consentire ai nostri ragazzi di compiere viaggi di istruzione, senza gravare sui bilanci delle proprie famiglie.

Per quanto riguarda il servizio mensa, il costo del buono pasto è rimasto invariato.

Sono state confermate tutte quelle attività volte a garantire il diritto allo studio per tutti i cittadini del comune; particolare importanza ed attenzione è stata posta nella rimozione di tutti gli ostacoli alla piena fruizione del diritto allo studio.

L'Amministrazione Comunale ha continuato a garantire i diversi servizi di assistenza agli alunni e di appoggio agli insegnanti. Dal momento poi che nel 2012 è stato possibile avere l'autorizzazione all'apertura di una sezione distaccata delle scuole secondarie di 2° grado Cavazzi/Sorbelli di Pavullo n/F con indirizzo liceo scientifico e istituto tecnico commerciale., sono stati rinnovati i termini dell'accordo con gli enti coinvolti, che, a partire dall'anno scolastico 2016/2017, hanno portato alla copertura totale del servizio di bidellaggio e pulizia da parte del personale statale dipendente dell'Istituto Cavazzi – sede di Pavullo.

Nel corso del 2016 si è molto lavorato assieme ai sindaci dei Comuni limitrofi per potenziare una sezione, già partita da settembre 2017 con positivo riscontro da parte delle famiglie, dell'Istituto tecnico commerciale ad indirizzo turistico.

Altrettanto impegno è stato ed è tutt'ora profuso, in stretta collaborazione con gli sci clubs locali, nel mettere in atto tutte le azioni necessarie al riconoscimento di una sezione di liceo sportivo cui seguirà il nuovo avvio del programma Ski College – liceo sportivo.

Sul fronte dei servizi di trasporto per gli studenti è stato raggiunto un importante accordo con SETA per la riattivazione di una linea di trasporto pubblico che al mattino possa portare gli studenti da Lama Mocogno a Pievepelago considerando le iscrizioni in aumento nelle classi prime e le possibili richieste per i successivi anni scolastici.

Si è cercato inoltre di intraprendere tutte le azioni volte a mettere a disposizione degli alunni e del personale docente strutture adeguate alle esigenze di una scuola in continua evoluzione, responsabilizzando nel contempo gli utenti alla cura degli arredi.

Di fondamentale importanza è stata la realizzazione del nuovo edificio antisismico sede del polo scolastico unificato scuola primaria e secondaria di primo grado.

Sono stati confermati i fondi destinati a contributo per il funzionamento della scuola dell'Infanzia San Giuseppe e per il Micronido intercomunale "La casa del Sole".

#### **-Sport e turismo**

A far data dall'01/01/2015, il comune di Fiumalbo non ha confermato la propria adesione al consorzio Valli del Cimone non ritenendo le azioni messe in atto negli ultimi anni dal consorzio stesso rispondenti alle aspettative del territorio.

Fiumalbo ha visto confermata l'adesione all'associazione dei paesi Bandiera Arancione del TCI ed al Club I Borghi più belli d'Italia; E' inoltre stato inserito fra i paesi Bandiera Lilla (turismo sostenibile anche per i diversamente abili).

L'Amministrazione Comunale, ai fini della promozione sociale, culturale e turistica, individua nella realizzazione di eventi e manifestazioni momenti importanti di valorizzazione del territorio, per i quali la collaborazione della Associazione di promozione turistica "Fiumalbo Città d'Arte" rappresenta un fondamentale riconoscimento del ruolo e dell'importanza dell'associazione e del volontariato locale nella realizzazione degli obiettivi dell'Amministrazione sgravando contemporaneamente il Comune dai costi di organizzazione.

Per questi motivi, con l'assegnazione diretta all'associazione "Fiumalbo città d'arte" della gestione del punto di informazione turistica e biblioteca, ci si è proposti di affidare il servizio di promozione turistica ad una associazione presente nel territorio da molti anni e che si ritiene, pertanto, in possesso di buoni requisiti, in particolare esperienza e conoscenza del settore specifico, per svolgere il compito con la dovuta competenza e qualificazione.

La continuità ad essere attiva la gestione della biblioteca comunale, inserita nel sistema bibliotecario del frignano e la presenza di un internet point gratuito, oltre che di punto wifi free che ha riscosso grande apprezzamento da parte di numerosissimi turisti nonché dei locali utenti della biblioteca.

È continuata, grazie alla professionalità e passione degli organizzatori, l'importante esperienza de i Camp estivi multi sport per bambini, che oltre all'alto valore in termini di promozione sociale e sportiva, riveste importanza anche in termini di promozione turistica e più in generale del nostro territorio.

Oltre agli impianti sportivi già presenti, dal 2017 è attivo il nuovo Parco Avventura inserito all'interno dei parchi giochi a Fumalbo e, dalla primavera 2018, un nuovo campo a 7 da allenamento in erba sintetica nella zona del Lago.

È inoltre stata qualificata l'ex scuola di Dogana Nuova rendendola idonea allo svolgimento di attività di fitness e danza.

La struttura è stata data in gestione ad associazioni del territorio al fine di promuoverne al meglio l'utilizzo da parte degli utenti .

A seguito di bando pubblico sono state date in concessione le strutture di Cà della Rosa, Capanna Celtica e Mulino di Doccia garantendone così la manutenzione , la promozione e la fruizione da parte di cittadini, scolaresche e turisti.

Di non minore importanza la nascita del Cammino di San Bartolomeo con l'associazione Val di Lune di AbetoneCutigliano; importante cammino con tappa a Fiumalbo che arriverà a Roma nei prossimi anni.

Nel 2017, con l'improvvisato contributo della Fondazione Cassa di Risparmio di Modena, sono state organizzate e gestite varie iniziative per celebrare i 50 anni da "Parole sui Muri" - mostre di avanguardia a Fiumalbo, dal titolo "Le Parole restano sui Muri".

numerosi e diversificati eventi proposti hanno riscosso pieno apprezzamento dal pubblico e artisti presenti.

È stata confermata, ogni anno, in collaborazione con l'associazione "Amici dell'Organo J. S. Bach", l'adesione alle edizioni della rassegna musicale "Armoniosamente". Non dimentichiamo a tale proposito che Fiumalbo è l'unico paese della provincia che può vantare quattro organi restaurati tre dei quali collocati in chiese affacciate sulla medesima piazza; da qui l'idea, che si è sviluppata negli anni passati, di organizzare concerti promenade.

sono state confermate le adesioni al Sistema informativo Regionale del turista, al sistema bibliotecario provinciale.

Sono state realizzate, come sempre, la grande Festa del Santo Patrono S.Bartolomeo (23/24 agosto) e due edizioni del Presepe Vivente, nonché tante altre iniziative con particolare riguardo al turismo familiare cercando di incrementare in tal modo le presenze durante i mesi di giugno/luglio.

È stato potenziato l'utilizzo, per le iniziative del periodo estivo, **dell'anfiteatro comunale** già in parte sfruttato durante la scorsa estate con ottimi risultati.

Nella inverno del 2019 è stata completamente rinnovata la pavimentazione con impianto di riscaldamento radiante a pavimento della palestra comunale/scolastica.



Infine, per incentivare la conoscenza da parte dei turisti dei prodotti offerti dal nostro territorio è stato istituito il "Mercato agricolo a Km zero", ogni venerdì nell'anfiteatro nei mesi estivi con la vendita al dettaglio da parte dei nostri produttori agricoli.

#### Settore Tecnico

Il Settore Tecnico/manutentivo ha subito nel corso del mandato diversi cambiamenti di personale, dovuti principalmente alla difficoltà, specie per quanto riguarda la parte dirigenziale, di trovare stabilità e profili adatti al ruolo. Nonostante questo, il lavoro dell'edilizia privata, dei lavori pubblici, della parte amministrativa e manutentiva è sempre stato puntuale o comunque nella tempistica concordata con l'Amministrazione.

#### INVESTIMENTI REALIZZATI NEL QUINQUENNIO

##### ANNO 2014

Asfalti strade comunali – Via Montalecchio
Ampliamento Pubblica Illuminazione
Sistemazione e messa in sicurezza strada dei Pastori
Progettazione nuovo polo scolastico
Manutenzione straordinaria strade PAO 2012
Acquisto arredi per parco giochi

##### ANNO 2015

Rifacimento e sistemazione stradello comunale Loc. Cà di Lazza
Manutenzione straordinaria strade PAO 2014
Manutenzione straordinaria strade PAO 2012
Manutenzione straordinaria sede stradale Piazza Iolanda

Manutenzione straordinaria rete acquedottistica e fognaria
Ripristino ruota idraulica della gora Capoluogo
Manutenzione straordinaria Via Rotari e Loc. Ronchi
Lavori di adeguamento impianti sportivi Via Lago
Informatizzazione uffici
Progettazione nuovo polo scolastico
Pulizia verde selvaggio del capoluogo e frazioni

#### ANNO 2016

Realizzazione nuovo polo scolastico Via Lago
Manutenzione straordinaria rete acquedottistica comunale
Manutenzione straordinaria strade PAO 2015/2016
Lavori di delocalizzazione cabina elettrica centro storico di Fiumalbo
Realizzazione Parco Acrobatico Forestale
Realizzazione Area Camper Loc. Casalino

#### ANNO 2017

Manutenzione straordinaria strade PAO 2017
Manutenzione Straordinaria Pavimentazione Palestra Comunale
Realizzazione "Percorso Junior" parco acrobatico Forestale
Messa in funzione sistema di videosorveglianza nel Centro Storico
Acquisizione terreno demaniale in Via del Parco - garage comunali
Intervento di manutenzione straordinaria per copertura palestra
Ampliamento rete Teleriscaldamento collegamento condominio Il Tunnel
Acquisizione stemmi araldici in ceramica
Pulizia dei muraglioni del Capoluogo e di Dogana Nuova

Lavori sostituzione della pavimentazione e revisione dei sottoservizi
Realizzazione campo da calcio A7 in erba artificiale
Lavori accessori complementari e di completamento polo scolastico Via Lago
Manutenzione straordinaria strade comunali PAO 2018
Riqualificazione impianto di riscaldamento della palestra comunale Via Lago
Lavori di riqualificazione plesso scolastico e palestra comunale
Miglioramento e riqualificazione degli impianti sportivi di Via Lago
Sistemazione e messa in sicurezza parcheggio polo scolastico Via Lago
Realizzazione staccionata parasassi in Via Lago
Incarico per la regolarizzazione partica terreni Doccia Loc. La Fratta
manutenzione straordinaria SII varie fontane del territorio comunale
Ampliamento Arredo urbano

- **Gestione del territorio:** Nel corso del mandato è stata approvata e adottata una variante specifica al PRG (D.C.C. 13 del 30/04/2017), finalizzata ad un assetto più razionale ed efficace del territorio Fiumalbino, venendo incontro alle esigenze rappresentate da cittadini ed imprese locali, nel rispetto della tutela del patrimonio paesaggistico del territorio, si è ottenuto un decremento nelle previsioni di consumo del suolo.

Il numero totale degli atti di concessione, causa la crisi globale e nazionale manifestatasi ad inizio mandato ed ancora in corso, sono rimasti in numero esiguo, anche se ciò non si è tradotto in tempi più veloci di attuazione, causa la maggiore complessità burocratica degli ultimi anni.

Si è comunque sempre cercato, sia attraverso un piano di opere pubbliche ragionato ed importante, sia attraverso un approccio costruttivo e al servizio del cittadino, di salvaguardare il territorio e di consentire, anche in periodo di crisi, investimenti e progetti.

### 3.1.3 Valutazione delle performance:

La valutazione del ciclo della performance viene effettuata con relazione generale da parte del Responsabile del Settore Amministrativo/Contabile e singole relazioni da parte dei responsabili dei settori.

Il materiale elaborato viene inviato al Nucleo di Valutazione istituito in maniera associata presso l'Unione dei Comuni del Frignano per la validazione e valutazione finale.

### PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	2.330.892,64	2.153.432,97	2.098.024,95	2.042.657,01	1.888.165,59	-18,99 %
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONE E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	60.321,28	618.741,83	125.716,57	164.190,71	355.923,40	490,04 %
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	129.626,89	0,00	0,00 %
TOTALE	2.391.213,92	2.772.174,80	2.223.741,52	2.336.474,61	2.244.088,99	-6,15 %

SPESE (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	1.933.480,97	1.901.821,72	1.834.788,33	1.782.486,46	1.735.371,28	-10,24 %
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	127.863,41	266.032,95	439.861,66	979.618,57	606.728,72	374,51 %
TITOLO 3- RIMBORSO DI PRESTITI	150.754,51	140.529,00	135.995,52	126.207,64	140.757,85	-6,63 %
TOTALE	2.212.098,89	2.308.383,67	2.410.645,51	2.888.312,67	2.482.857,85	12,23 %

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	150.013,65	232.309,41	239.013,51	273.510,22	257.278,93	71,50 %
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	150.013,65	232.309,41	239.013,51	273.510,22	257.278,93	71,50 %

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato:

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2014	2015	2016	2017	2018
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	2.330.892,64	2.153.432,97	2.098.024,95	2.042.657,01	1.888.165,59
Spese titolo I	1.933.480,97	1.901.821,72	1.834.788,33	1.782.486,46	1.735.371,28
Rimborso prestiti parte del titolo III al netto delle spese escluse da equilibrio corrente	150.754,51	140.529,00	135.995,52	126.207,64	140.757,85
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese correnti	0,00	29.682,80	31.396,31	44.241,31	31.282,88
<b>SALDO DI PARTE CORRENTE</b>	<b>246.657,16</b>	<b>140.765,05</b>	<b>158.637,41</b>	<b>178.204,22</b>	<b>43.319,34</b>

EQUILIBRIO DI PARTE CONTO CAPITALE					
	2014	2015	2016	2017	2018
Entrate titolo IV	60.321,28	618.741,83	125.716,57	164.190,71	355.923,40
Entrate titolo V **	0,00	0,00	0,00	129.626,89	0,00
<b>Totale titolo (IV+V)</b>	<b>60.321,28</b>	<b>618.741,83</b>	<b>125.716,57</b>	<b>293.817,60</b>	<b>355.923,40</b>
Spese titolo II	127.863,41	266.032,95	439.861,66	979.618,57	606.728,72
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>-67.542,13</b>	<b>352.708,88</b>	<b>-314.145,09</b>	<b>-685.800,97</b>	<b>-250.805,32</b>
Entrate correnti destinate a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	70.392,00	859.774,00	240.277,00	156.200,00	149.250,00
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese in conto capitale	0,00	53.343,50	1.160.942,00	914.189,63	307.153,13
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>2.849,87</b>	<b>1.265.826,38</b>	<b>1.087.073,91</b>	<b>364.588,66</b>	<b>205.597,81</b>

\*\* Esclusa categoria 1 "Anticipazioni di cassa"

### 3.3 Gestione competenza. Quadro riassuntivo

	2014	2015	2016	2017	2018
Riscossioni	(+)	2.119.863,10	1.845.278,96	1.575.099,15	1.797.772,90
Pagamenti	(-)	1.904.522,51	2.158.851,51	2.395.962,07	2.138.528,99
Differenza	(=)	215.340,59	-313.572,55	-820.862,92	-340.756,09
Residui attivi	(+)	421.364,47	600.476,17	904.352,85	703.595,02
FPV Entrate	(+)	0,00	1.192.338,31	958.430,94	338.436,01
Residui passivi	(-)	457.590,03	490.807,51	765.860,82	601.607,79
Differenza	(=)	-36.225,56	1.302.006,97	1.096.922,97	440.423,24
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	0,00	44.241,31	31.282,88	22.273,81
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)	0,00	914.189,63	307.153,13	167.404,50
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	(=)	179.115,03	30.063,48	-62.375,96	-90.011,16
<b>Risultato di amministrazione, di cui:</b>					
Vincolato		104.447,62	30.739,34	34.359,76	29.175,60
Per spese in conto capitale		4.597,95	54.923,00	39.020,50	35.181,48
Per fondo ammortamento		0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato		272.779,03	344.934,38	422.728,26	415.363,43
<b>Totale</b>		<b>381.824,60</b>	<b>430.596,72</b>	<b>496.108,52</b>	<b>479.720,51</b>

### 3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione:	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo di cassa al 31 dicembre	715.274,52	1.209.790,14	872.531,02	449.297,93	623.338,31
Totale residui attivi finali	1.471.816,86	1.085.355,23	1.282.134,58	1.520.665,83	1.131.792,81
Totale residui passivi finali	1.805.266,78	736.215,92	767.637,94	1.135.419,13	1.085.732,30
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	31.396,31	44.241,31	31.282,88	22.273,81
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto	0,00	1.180.942,00	914.189,63	307.153,13	167.404,50
<b>Risultato di amministrazione</b>	381.824,60	366.591,14	428.596,72	496.108,52	479.720,51
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

### 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

Descrizione:	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	39.000,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	5.693,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	70.392,00	302.668,84	240.277,00	156.200,00	149.250,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	70.392,00	302.668,84	240.277,00	156.200,00	193.943,00

#### 4 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui ultimo rendiconto approvato
<b>Residui attivi al 31.12</b>					
Titolo 1 - Entrate tributarie	22.400,63	15.272,85	156.338,23	494.911,94	688.923,65
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, Regione ed altri enti pubblici	2.328,97	4.719,60	7.561,52	5.924,86	20.534,95
Titolo 3 - Entrate extratributarie	6.136,75	6.278,67	29.565,48	247.441,72	289.422,62
<b>Totale</b>	30.866,35	26.271,12	193.465,23	748.278,52	998.881,22
<b>CONTO CAPITALE</b>					
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	103.039,49	95.000,00	48.806,77	25.856,62	272.702,88
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	129.626,89	129.626,89
<b>Totale</b>	133.905,84	121.271,12	242.272,00	903.762,03	1.401.210,99
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	590,82	590,82
<b>Totale generale</b>	133.905,84	121.271,12	242.272,00	904.352,85	1.401.801,81

	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui ultimo rendiconto approvato
<b>Residui passivi al 31.12</b>					
Titolo 1 - Spese correnti	63.542,78	107.565,61	96.730,31	355.047,48	622.886,18
Titolo 2 - Spese in conto capitale	54.898,66	2.434,38	18.964,97	407.403,43	483.701,44
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	6,20	6,20
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	8.736,85	0,00	755,51	3.403,71	12.896,07
<b>Totale generale</b>	127.178,29	109.999,99	116.450,79	765.860,82	1.119.489,89

#### 4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	17,06 %	19,63 %	26,73 %	37,67 %	20,19 %



**5 Patto di Stabilità interno**

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; Indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge

2014	2015	2016	2017	2018
S	S	S	S	S

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

Il Comune di Fiumalbo ha sempre rispettato il Patto di stabilità Interno

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

Il Comune di Fiumalbo ha sempre rispettato il Patto di stabilità Interno

**6 Indebitamento**

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit.V ctg 2-4)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	2.192.523,49	2.051.994,49	1.914.442,92	1.918.043,22	1.777.285,38
Popolazione residente	1290	1280	1249	1240	1222
Rapporto fra debito residuo e popolazione residente	1.699,63	1.603,12	1.532,78	1.546,80	1.454,40

6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUOEL)	4,846 %	3,746 %	4,023 %	4,074 %	3,920 %

7 Conto del patrimonio in sintesi. Ai sensi dell'art 230 del TUOEL

Anno 2013

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	5.831.872,74

Immobilizzazioni materiali	11.910.575,06		
Immobilizzazioni finanziarie	1.845,85		
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.732.435,84		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	5.358.961,96
Disponibilità liquide	836.689,63	Debiti	3.290.711,68
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>14.481.546,38</b>	<b>TOTALE</b>	<b>14.481.546,38</b>

**Anno 2017**

<b>Attivo</b>	<b>Importo</b>	<b>Passivo</b>	<b>Importo</b>
immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	5.896.717,12
Immobilizzazioni materiali	11.928.593,56		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.448.617,41		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	5.361.279,71
Disponibilità liquide	449.297,83	Debiti	2.568.511,97
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>13.826.508,80</b>	<b>TOTALE</b>	<b>13.826.508,80</b>

**7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio**

<b>DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2017</b> (Dati in euro)		<b>Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio 2017</b>
Sentenze esecutive		0,00

Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazioni	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>

<b>ESECUZIONE FORZATA 2017 (2)</b> (Dati in euro)	<b>importo</b>
Procedimenti di esecuzione forzati	0,00

(2) Art. 914 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000

**Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere, in caso di risposta affermativa indicare il valore.**

**Non esistono debiti fuori bilancio**

## 8 Spesa per il personale

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2014	2015	2016	2017	2018
Importo limite di spesa (art. 1, c.557 e 562 della L.296/2006) (*)	455.664,29	455.664,29	455.664,29	455.664,29	455.664,29
Importo spesa di personale calcolata ai sensi art.1, c.557 e 562 della L.296/2006	418.882,53	407.070,41	407.580,76	419.640,38	443.097,36
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	21,65 %	21,40 %	22,21 %	23,54 %	25,53 %

(\*) Linee guida al rendiconto della Corte dei Conti

### 8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2014	2015	2016	2017	2018
Spesa personale (*) / Abitanti	324,56	318,02	326,32	338,41	362,60

(\*) Spesa di personale da considerare: Intervento 01 + Intervento 03 + IRAP

### 8.3 Rapporto abitanti dipendenti:

	2014	2015	2016	2017	2018
Abitanti / Dipendenti	129	128	125	124	122

8.4 Nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano rispettati dalla aziende speciali e dalle istituzioni:

SI

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per contrattazione decentrata:

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	38.264,39	38.264,39	38.264,39	38.264,39	38.264,39

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art.6-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni) .

Non sono state effettuate esternalizzazioni

## PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

### 1 Rilievi della Corte dei Conti

#### - Attività di controllo:

Il Comune di Fiumalbo non è stato oggetto di deliberazioni ,pareri, relazioni, sentenze aventi ad oggetto rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 delle Legge 266/2005.

#### - Attività giurisdizionale:

Il Comune di Fiumalbo non è stato oggetto di sentenze

### 2 Rilievi dell'Organo di revisione:

Il Comune di Fiumalbo non è stato oggetto di rilievi da parte dell'Organo di Revisione.

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, codice civile.  
 Esternalizzazione attraverso società:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (5)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				0,00		0,00	0,00

(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola  
 l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque  
 l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):  
(Certificato preventivo - quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2014							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	4			0,00	0,002	0,00	0,00
6	10			0,00	0,610	0,00	0,00
2	5			0,00	0,00	0,00	0,00
2	4			0,00	0,002	0,00	0,00
2	13			0,00	0,002	0,00	0,00

(1) Gli importi vanno riportati con 2 zeri dopo la virgola  
l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque  
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.  
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2017 (Ultimo anno per cui sono disponibili dati.)							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	4			0,00	0,002	0,00	0,00
2	5			0,00		0,00	0,00
2	4			0,00	0,002	0,00	0,00
2	13			0,00	0,001	0,00	0,00

(1) Gli importi vanno riportati con 2 zeri dopo la virgola  
l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque  
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.  
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura



Il 23/03/2019

\*\*\*\*\*

IL SINDACO



Mirto Campi

**CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2009 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Il 25 MAR 2019

Il

L'organo di revisione economico finanziario (1)

Dott. Claudia Rubini

(1) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre componenti