



Provincia di Modena

Amministrativo Lavori Pubblici

Telefono 059 209 623 - Fax 059 343 706

Viale Jacopo Barozzi 340, 41124 Modena - C.F. e P.I. 01375710363

Centralino 059 209 111 - www.provincia.modena.it - provinciadimodena@cert.provincia.modena.it

Servizio Certificato UNI EN ISO 9001:2008 - Registrazione N. 3256 -A-

U.O. Concessioni

UFFICIO MANIFESTAZIONI

Dott. Roberto Matrolia

tel. 059 209 668/630 fax 059 209 661

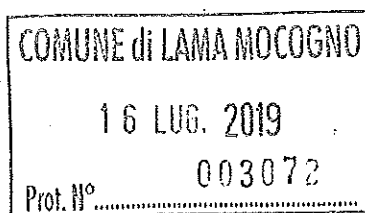
Classifica 11-15-07 fasc. 40/2019

Modena, 16/07/2019

Alla cortese attenzione di

COMUNI DELLA PROVINCIA DI MODENA

ENTI DI PROMOZIONE SPORTIVA
RICONOSCIUTI E ASSOCIAZIONI SPORTIVE



Oggetto: MANIFESTAZIONI COMPETITIVE, NON COMPETITIVE, ORDINANZE DI CHIUSURA, FIERE, MERCATI, PROCESSIONI ECC. – COMUNICAZIONE NUOVE PROCEDURE ISTRUTTORIE.

La presente nota per comunicare le nuove modalità operative inerenti i procedimenti amministrativi relativi alle manifestazioni non competitive di qualunque genere (sportive, religiose, ludiche, ecc.) interessanti le strade provinciali e competitive (cicliste, podistiche, motoristiche ecc.)

A) MANIFESTAZIONI NON COMPETITIVE

Lo svolgimento di manifestazioni non competitive sportive e non (podistiche, ciclistiche, processioni, raduni ecc.), per le quali non è necessaria la chiusura della strada, non deve essere comunicato alla Provincia in quanto i partecipanti sono tenuti a rispettare tutte le norme del Codice della Strada.

Sarà responsabilità dell'organizzatore (amministrazioni comunali, associazioni sportive, parrocchie ecc.) garantire la sicurezza dei partecipanti accordandosi con la polizia municipale locale.

Eventuali comunicazioni o richieste che dovessero pervenire alla Provincia inerenti le manifestazioni di cui sopra, non saranno istruite.

Pertanto in occasione dello svolgimento di gare sportive non competitive e transiti di cortei a vario titolo si ricorda quanto segue:

- 1) **dovranno essere rigorosamente rispettate da parte dei partecipanti, tutte le norme previste dal vigente Codice della Strada e relativo Regolamento di esecuzione;**
- 2) l'organizzatore dovrà, prima dell'inizio della manifestazione, dare adeguata informazione a tutti i partecipanti in merito al tipo di manifestazione e a tutte le norme da rispettare nonchè effettuare uno scrupoloso giro di ricognizione sulle strade interessate, al fine di valutare tutte le eventuali anomalie o imperfezioni della carreggiata e delle pertinenze stradali che potrebbero rappresentare situazioni di pericolo per lo svolgimento della manifestazione stessa;
- 3) istituzione, lungo il percorso di un idoneo servizio di sorveglianza, al fine di garantire, con gli opportuni accorgimenti e le dovute cautele, la regolarità del traffico;
- 4) divieto di arrecare danni al patrimonio stradale, all'ambiente, alle piantagioni ed agli impianti;
- 5) divieto di lasciare rifiuti lungo il percorso con l'obbligo di osservare tutte le cautele per quanto attiene il pericolo di incendi;
- 6) ripristino dei luoghi e del patrimonio stradale nel caso di eventuali danni;
- 7) bonifica del piano viabile da perdite di lubrificanti e/o carburanti in dipendenza della manifestazione svolta;

8) obbligo di attenersi scrupolosamente a tutte le disposizioni impartite dagli Organi di Vigilanza. La responsabilità rimane in capo esclusivamente all'organizzatore, che dovrà adottare tutti gli accorgimenti necessari, in relazione al tipo di manifestazione, per garantire l'incolumità dei partecipanti. Lo stesso risponde altresì per eventuali danni che dovessero derivare a cose o persone; Resta inteso che l'Amministrazione Provinciale ed i suoi funzionari sono sollevati da ogni responsabilità.

B) RICHIESTE DI CHIUSURA DI STRADE PROVINCIALI

Qualora la manifestazione di cui al punto B o di altro tipo come fiere, mercati ecc. richiedano per motivi di incolumità pubblica la chiusura di un tratto di strada provinciale o una diversa regolamentazione della circolazione stradale, tale esigenza dovrà essere comunicata alla Provincia (preferibilmente dall'amministrazione comunale interessata) utilizzando la modulistica pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, con l'indicazione delle chilometriche precise e corrette del/i tratto/i di strada che si desidera chiudere allegando altresì una cartina del percorso dalla quale risulti in modo chiaro il/i tratto/i di strada interessato/i; dovrà inoltre essere indicato un percorso alternativo allegando altresì una dichiarazione della Polizia Municipale locale dalla quale emerga la conoscenza di tale situazione e un parere favorevole in merito.

Seguirà poi un'ordinanza di chiusura della strada o di diversa regolamentazione della circolazione da parte della Provincia di Modena.

Termini per la presentazione della richiesta di ordinanza:

La comunicazione di cui sopra dovrà pervenire agli uffici della Provincia, **completa di tutte le informazioni, almeno trenta giorni** prima dello svolgimento della manifestazione. Eventuali ritardi dovranno essere giustificati;

NOTA BENE

Indipendentemente dalla motivazione, non saranno istruite pratiche le cui istanze risultino presentate o comunque incomplete allo scadere del 20° giorno prima dello svolgimento della manifestazione.

C) MANIFESTAZIONI COMPETITIVE

I soggetti interessati presenteranno istanza di rilascio dell'autorizzazione alla Provincia di Modena compilando in modo completo ed esauriente la modulistica pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente allegando **tutti** i documenti richiesti ed elencati. Tale elenco oltre ad essere riportato nella modulistica è anche pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.

Al momento della presentazione dell'istanza dovranno essere allegati anche tutti i nulla osta dei Comuni sul cui territorio si svolgerà la manifestazione e tutte le comunicazioni/ricieste di pareri agli enti coinvolti (Polizia Stradale, Prefettura, Questura).

L'organizzatore allegnerà altresì i moduli relativi alla dichiarazione di compatibilità del percorso e di assunzione di responsabilità.

Qualora la manifestazione interessi anche il territorio di altre Province, l'organizzatore dovrà allegare alla richiesta anche il nulla osta della/e Provincia/e e dei Comuni di quest'ultima interessati allo svolgimento della manifestazione.

Termini per la presentazione dell'istanza:

Manifestazioni competitive podistiche e ciclistiche

L'istanza dovrà essere presentata completa di tutte le informazioni e gli allegati richiesti almeno trenta giorni prima dello svolgimento della manifestazione.

Ove i rendessero necessarie integrazioni, queste dovranno essere presentate entro i seguenti termini:

- fino a **venti giorni** prima dello svolgimento della manifestazione se trattasi di integrazioni di carattere tecnico (chilometriche, cartina con l'indicazione del percorso, percorsi alternativi ecc.),
- fino a **quindici giorni** prima dello svolgimento della manifestazione se trattasi di integrazioni di carattere amministrativo (nulla osta/parei dei Comuni, comunicazione agli enti coinvolti, assicurazione ecc.)

Manifestazioni competitive motoristiche:

L'istanza dovrà essere presentata completa di tutte le informazioni e gli allegati richiesti almeno sessanta giorni prima dello svolgimento della manifestazione.

Ove si rendessero necessarie integrazioni, queste dovranno essere presentate entro il termine di legge perentorio di **trenta giorni** prima dello svolgimento della manifestazione

NOTA BENE

Le pratiche le cui istanze risultino presentate o comunque incomplete allo scadere dei

termini di cui sopra non saranno istruite.

D) Richieste di nulla osta da parte di altre Province:

In tale ipotesi si procederà come segue: la Provincia di Modena rilascerà il nulla osta al transito SOLO per le strade di propria competenza. Per quanto riguarda le strade comunali o di competenza di altri enti ricadenti sul territorio della Provincia di Modena, sarà cura della Provincia autorizzante e/o dell'organizzatore raccogliere tutti i pareri/nulla osta agli enti coinvolti (Comuni, Prefettura, Questura, Polizia Stradale, Anas ecc.).

Le disposizioni di cui sopra entreranno in vigore dopo la loro pubblicazione sul sito istituzionale della Provincia di Modena.

A disposizione per ulteriori informazioni o chiarimenti si porgono distinti saluti

Il Funzionario P.O. PACCHIONI MARIA TERESA