

# Stampa Intero Modello in data : 5/6/2014

Tipo Rilevazione : CONSUNTIVAZIONE SPESE	Anno : 2013
Tipo Istituzione : COMUNI	Contratto : REGIONI E AUT.LOC. (CCNL NAZ.)
Istituzione : 3698 - LAMA MOCOGNO	

	T1	T1 a	T1 b	T1 c	T1 c b i s	T1 d	T1 e	T1f	T1 g	T2	T2 a	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T1 0	T1 1	T1 2	T1 3	T1 4	T1 5	S1	S1 A	S2	Ta b. Ric .
Tenute	X									X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X
Dichiarate	X									X	X	X		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X
Inviare	X									X	X	X		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X
Risultano inviati i dati dell'appendice SI1A Convenzioni																												

**Il Modello inviato risulta certificato in data : 05/06/2014**

**Il Modello inviato è stato certificato la prima volta in data : 05/06/2014**

Firma del Responsabile del procedimento amministrativo di cui alla L. n. 241/90 .....

Si attesta la conformità dei dati con le scritture amministrative e contabili. In merito alle incongruenze evidenziate dal sistema SICO si confermano le giustificazioni addotte dall'Ente - Il Presidente del Collegio dei revisori dei conti.

Firma del Presidente del collegio dei revisori .....

# Riepilogo Anomalie/Incongruenze

	SQ1	SQ2	SQ3	SQ4	SQ5	SQ6	SQ7	SQ8	IN1	IN2	IN3	IN4	IN5	IN6	IN7	IN8	IN9
Stato	NO	SI	NO	SI	NO	NO											

# Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 05/06/2014 01:56:01 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE (Unità)				SPESE/COSTI ANNUI PER RETRIBUZIONI LORDE (in euro)							
Personale a tempo indeterminato al 31.12 (Tab. 1)	2011	2012	2013	Spese per retribuzioni lorde (Tab. 12+13)	2011	2012	2013	di cui arretrati anni precedenti di Tab. 12+13	2011	2012	2013
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	1	1	SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	94.571	75.431	68.510	SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	18.769	0	0
CATEGORIA D	5	5	6	CATEGORIA D	165.726	162.350	189.664	CATEGORIA D	368	9	0
CATEGORIA C	6	5	4	CATEGORIA C	160.400	143.697	94.293	CATEGORIA C	55	78	0
CATEGORIA B	14	14	14	CATEGORIA B	338.845	325.686	335.981	CATEGORIA B	0	0	0
CATEGORIA A	2	2	2	CATEGORIA A	33.039	33.983	34.323	CATEGORIA A	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>28</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	<b>Totale</b>	<b>792.581</b>	<b>741.147</b>	<b>722.771</b>	<b>Totale</b>	<b>19.192</b>	<b>87</b>	<b>0</b>
				<b>Tabella 14</b>	<b>377.732</b>	<b>461.665</b>	<b>267.464</b>				
				<b>Totale costo annuo del lavoro(Tab.12+13+14)</b>	<b>1.170.313</b>	<b>1.202.812</b>	<b>990.235</b>				

# Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Spese medie pro-capite annue in euro

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 05/06/2014 01:56:01 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12)			Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13		
	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013
<b>SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI</b>	1	1	1	75.802	75.431	68.510	43.920	44.060	44.087	31.882	31.371	24.423	18.769	0	0	0	0	0
<b>CATEGORIA D</b>	5	5	5,62	33.072	32.468	33.718	24.772	24.758	24.987	8.300	7.710	8.731	0	0	0	74	2	0
<b>CATEGORIA C</b>	6,42	5,33	3,5	24.989	26.929	26.941	22.594	22.728	22.724	2.395	4.201	4.217	0	0	0	9	15	0
<b>CATEGORIA B</b>	14,42	12,67	13,5	23.504	25.712	24.887	20.404	20.336	20.308	3.099	5.376	4.579	0	0	0	0	0	0

	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12)			Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13		
	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013
<b>CATEGORIA A</b>	1,67	1,67	1,67	19.823	20.390	20.594	18.617	18.617	18.655	1.207	1.773	1.939	0	0	0	0	0	0
<b>Totale per Istituzione</b>	<b>28,5</b>	<b>25,67</b>	<b>25,29</b>	<b>27.145</b>	<b>28.871</b>	<b>28.575</b>	<b>22.391</b>	<b>22.506</b>	<b>22.513</b>	<b>4.753</b>	<b>6.365</b>	<b>6.062</b>	<b>659</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>4</b>	<b>0</b>

1. Le Spese medie annue per ciascuna Categoria sono calcolate dividendo il totale delle spese delle qualifiche appartenenti alla categoria per le unità di riferimento (mensilità della tabella 12 / 12) della stessa categoria.
2. Le Spese medie annue per Istituzione sono calcolate come la somma su tutte le categorie del prodotto di ciascun valore medio \* mensilità/12 divisa per il totale delle mensilità/12 sommate su tutte le categorie dell'Istituzione.

n.c: non calcolabile per mancanza di mensilità attribuite alla categoria

# Giorni medi assenza - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 05/06/2014 01:56:01 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE				GIORNI ASSENZA MEDI ANNUI								
Presenti di riferimento				Ferie			Assenza malattia retribuita			Altre assenze (meno formazione)		
	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013
<b>SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI</b>	0	0	0	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.
<b>CATEGORIA D</b>	4	4	4	45	49,5	50,75	4	5	3,25	2,25	0	1,25
<b>CATEGORIA C</b>	5	5	5	36,2	59,8	31,6	44	0,6	3,6	14,4	5,6	8
<b>CATEGORIA B</b>	14	14	14	26	30,29	34,29	21,29	9	4,07	18,29	18,71	12,86
<b>CATEGORIA A</b>	2	2	2	41	37	37	0	0	2	1,5	1,5	1,5
<b>Totale personale a t. indeterminato al 31.12 (Tab. 1) o Valore Medio (1)</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>33,88</b>	<b>41,64</b>	<b>38,08</b>	<b>21,44</b>	<b>5,96</b>	<b>3,68</b>	<b>13,72</b>	<b>11,72</b>	<b>9,16</b>

(1) Presenti di riferimento per determinare i gg di assenza: personale presente al 31.12 di tabella 1 - personale comandato/distaccato fuori ruolo, in esonero e in convenzione

dell'amministrazione di tabella 3 + personale comandato/distaccato fuori ruolo esterno e in convenzione esterna di tabella 3

n.c: non calcolabile per mancanza di presenti di riferimento

# Personale Flessibile (Tab.2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 05/06/2014 01:56:01 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE (Tab.2 e SI1)				Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)				Spese/costi medi pro-capite(in euro)			
Unità/n.contratti	2011	2012	2013		2011	2012	2013	valori annui lordi	2011	2012	2013
Personale a tempo determinato	1,56	1,29	1,05	Retribuzioni, codice P015	29.165	27.060	19.336	valore medio	18.696	20.977	18.415
L.S.U.	0	0	0	Retribuzioni, codice P065	0	0	0	valore medio	-	-	-
Lavoratori Interinali	0	0	0	Retribuzioni, codice L105+P062	0	0	0	valore medio	-	-	-
Con Contratti formazione lavoro	0	0	0	Retribuzioni, codice P016	0	0	0	valore medio	-	-	-
N. contratti co.co.co (SI1)	0	0	0	Oneri per co.co.co. (codice L108)	0	0	0	valore medio riferito ai contratti di cococo attivi nell'anno	-	-	-

PERSONALE (Tab.2 e SI1)				Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)				Spese/costi medi pro-capite(in euro)			
Unità/n.contratti	2011	2012	2013		2011	2012	2013	valori annui lordi	2011	2012	2013
N. incarichi di studio/ricerca e di consulenza (SI1)	2	3	0	Oneri per incarichi di studio/ricerca e di consulenza (codice L109)	3.146	2.102	0	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	1.573	701	-
N. contratti per prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge (SI1)	14	18	8	Oneri per contratti resa servizi o adempimenti obbligatori per legge (codice L115)	22.910	85.837	34.105	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	1.636	4.769	4.263

Valore medio pro-capite della spesa non calcolabile se il personale di riferimento/contratti è uguale a zero

# Provvedimento di riferimento della dotazione organica

Dotazione organica: Giunta comunale n. 98 del 29/12/2012.

## T1 Personale a Tempo Indeterminato

Qualifica	Dotazione	Tempo Pieno		Part Time Inf. 50%		Part Time Sup. 50%		Totale Dipendenti al 31/12	
		U	D	U	D	U	D	U	D
SEGRETARIO B	0	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZIONE ECONOMICA D3	0	1	1	0	0	0	0	1	1
POSIZIONE ECONOMICA D2	0	0	2	0	0	0	0	0	2
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D1	6	1	1	0	0	0	0	1	1
POSIZIONE ECONOMICA C5	0	0	1	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA C3	0	1	1	0	0	0	0	1	1
POSIZIONE ECONOMICA C2	0	0	0	1	0	0	0	1	0
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	5	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3	0	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	0	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B1	0	0	1	0	0	0	0	0	1

Qualifica	Dotazione	Tempo Pieno		Part Time Inf. 50%		Part Time Sup. 50%		Totale Dipendenti al 31/12	
		U	D	U	D	U	D	U	D
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3	0	2	2	0	0	0	0	2	2
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1	0	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	10	3	1	0	0	0	0	3	1
POSIZIONE ECONOMICA B3	0	0	1	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA B2	0	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B1	4	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA A5	0	0	1	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA A2	0	0	0	0	0	1	0	1	0
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO A1	2	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTALE :</b>	<b>27</b>	<b>13</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>12</b>

# T2 Personale con Contratto o Modalità di Lavoro Flessibile

Categoria	A Tempo Determinato		Formazione Lavoro		Contratti di somministrazione (ex Interinale)		L.S.U.		Telelavoro - Personale indicato in T1		Personale soggetto a Turnazione - Personale indicato in T1		Personale soggetto a Reperibilità - Personale indicato in T1	
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
CATEGORIA B	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	1
CATEGORIA A	0	1,05	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTALE :</b>	<b>0</b>	<b>1,05</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>1</b>

# T2A Personale con Rapporto di Lavoro Flessibile

Anzianità di servizio maturata al 31/12, anche in modo non continuativo, nell'attuale o in altre amministrazioni	Fino a 1 anno		Da 1 a 2 anni		Da 2 a 3 anni		Oltre i 3 anni	
	U	D	U	D	U	D	U	D
<b>Personale con contratti di collaborazione coordinata e continuativa</b>	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Categoria</b>	<b>Tempo determinato</b>							
CATEGORIA A	0	1	0	0	0	0	0	1
<b>TOTALE Tempo determinato:</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>

# T3 Personale Comandato/Distaccato e Fuori Ruolo

	Personale dell'Amministrazione										Personale Esterno					
	Comandati/Distaccati		Fuori Ruolo		Convenzioni		Esoneri 50%		Esoneri 70%		Comandati/Distaccati		Fuori Ruolo		Convenzioni	
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
SEGRETARIO B	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA D3	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA D2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
<b>TOTALE :</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## T4 Passaggi di Ruolo/Posizione Economica/Profilo

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

# T5 Personale Cessato

Qualifica	COLLOCAMENTO A RIPOSO PER LIMITI DI ETA'		DIMISSIONI (CON DIRITTO A PENSIONE)		PASSAGGI PER ESTERNALIZZAZIONI		PASSAGGI AD ALTRE AMMINISTRAZIONI - STESSO COMPARTO		PASSAGGI AD ALTRE AMMINISTRAZIONI - ALTRO COMPARTO		RISOLUZ. RAPPORTO LAVORO - ART. 72, C. 11, L.133/08 E S.M.I.		LICENZIAMENTI		ALTRE CAUSE		Totale	
	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne		
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
<b>TOTALE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>

# T6 Personale Assunto

Qualifica	NOMINA DA CONCORSO		ALTRE CAUSE		STABILIZZATO DA LSU		ASSUNZIONE PER CHIAMATA DIRETTA (L.68/99 Cat. Protette)		ASSUNZIONE PER CHIAMATA NUMERICA (L.68/99 Cat. Protette)		PASSAGGI DA ALTRA AMMINISTRAZIONE - STESSO COMPARTO		PASSAGGI DA ALTRA AMMINISTRAZIONE - ALTRO COMPARTO		PERSON. ASSUNTO CON PROCEDURE ART. 35, C. 3-BIS, DLGS 165/01		PERSONALE ASSUNTO CON PROCEDURE ART. 4, C. 6, L. 125/13		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
POSIZIONE ECONOMICA D3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	1
<b>Totale</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	1

# T7 Dipendenti per Anzianità di Servizio

Fasce dipendenti per anzianità di servizio da - a :	0-5		6-10		11-15		16-20		21-25		26-30		31-35		36-40		41-43		44 e oltre		Totale Pers.	
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D		
SEGRETARIO B	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D3	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA D2	-	-	-	-	0	1	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D1	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA C5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C3	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA C2	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3	-	-	-	-	0	2	-	-	1	0	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	4
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	2	0	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA B3	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA B2	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1

Fasce dipendenti per anzianità di servizio da - a :	0-5		6-10		11-15		16-20		21-25		26-30		31-35		36-40		41-43		44 e oltre		Totale Pers.	
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D		
<b>Qualifica</b>																						
POSIZIONE ECONOMICA A5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA A2	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
<b>TOTALE :</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>27</b>	

# T8 Dipendenti per Età

Fasce dipendenti per età da - a :	0-19		20-24		25-29		30-34		35-39		40-44		45-49		50-54		55-59		60-64		65-67		68-99		Tot. Pers .
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARIO B	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA D2	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	0	1	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA C5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA C2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	0	1	-	-	-	-	2	0	-	-	-	-	-	-	4
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	1	0	0	1	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA B3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA B2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	1

Fasce dipendenti per età da - a :	0-19		20-24		25-29		30-34		35-39		40-44		45-49		50-54		55-59		60-64		65-67		68-99		Tot. Pers .	
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D		
POSIZIONE ECONOMICA A5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA A2	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
<b>TOTALE :</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>27</b>								

# T9 Dipendenti per Titolo di Studio

Qualifica	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LICENZA MEDIA SUPERIORE		LAUREA BREVE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA / DOTTORATO DI RICERCA		ALTRI TITOLI POST LAUREA		Totale
	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	
SEGRETARIO B	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D3	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA D2	-	-	0	1	0	1	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D1	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA C5	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C3	-	-	1	0	-	-	0	1	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA C2	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B1	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3	2	0	0	1	-	-	0	1	-	-	-	-	4
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	2	0	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA B3	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA B2	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1

Qualifica	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LICENZA MEDIA SUPERIORE		LAUREA BREVE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA / DOTTORATO DI RICERCA		ALTRI TITOLI POST LAUREA		Totale
	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	
POSIZIONE ECONOMICA A5	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA A2	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
<b>Totale</b>	8	2	6	7	0	1	1	2	-	-	-	-	27

# T11 Giorni di Assenza

Qualifica	FERIE		ASSENZE PER MALATTIA RETRIBUITE		CONGEDI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART.42, C.5, DLGS 151/2001		LEGGE 104/92		ASS.RETRIB.: MATERNITA', CONGEDO PARENT.,MALATTIA FIGLIO		ALTRI PERMESSI ED ASSENZE RETRIBUITE		SCIOPERO		ALTRE ASSENZE NON RETRIBUITE		FORMAZIONE		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARIO B	37	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	38
POSIZIONE ECONOMICA D3	22	42	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	64
POSIZIONE ECONOMICA D2	0	84	0	8	-	-	-	-	-	-	0	5	-	-	-	-	-	-	97
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D1	29	26	5	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	60
POSIZIONE ECONOMICA C5	0	28	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	28
POSIZIONE ECONOMICA C3	34	27	16	0	-	-	0	32	-	-	7	0	-	-	-	-	-	-	116
POSIZIONE ECONOMICA C2	69	0	2	0	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	72
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3	31	0	10	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	41

Qualifica	FERIE		ASSENZE PER MALATTIA RETRIBUITE		CONGEDI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART.42, C.5, DLGS 151/2001		LEGGE 104/92		ASS.RETRIB.: MATERNITA', CONGEDO PARENT.,MALATTIA FIGLIO		ALTRI PERMESSI ED ASSENZE RETRIBUITE		SCIOPERO		ALTRE ASSENZE NON RETRIBUITE		FORMAZIONE		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	46	0	-	-	156	0	11	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	213
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B1	0	33	-	-	-	-	-	-	-	-	0	3	-	-	-	-	-	-	36
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3	82	62	2	0	-	-	2	0	-	-	3	0	-	-	-	-	-	-	151
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1	29	0	21	0	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	51
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	114	27	6	0	-	-	-	-	-	-	3	0	-	-	-	-	-	-	150
POSIZIONE ECONOMICA B3	0	33	0	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	35
POSIZIONE ECONOMICA B2	23	0	16	0	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	40
POSIZIONE ECONOMICA A5	0	30	0	4	-	-	-	-	-	-	0	3	-	-	-	-	-	-	37
POSIZIONE ECONOMICA A2	44	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	44
<b>Totale</b>	560	392	78	14	156	0	13	32	-	-	16	11	1	0	-	-	-	-	1.273

# T12 Oneri per Competenze Stipendiali

Qualifica	MENSILITA'	STIPENDIO	I.I.S.	R.I.A./ PROGR. ECONOMICA DI ANZIANITA'	TREDICESIM A MENSILITA'	ARRETRATI ANNO CORRENTE	ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	RECUPERI PER RITARDI ASSENZE ECC.	Importo Totale
	N° Mesi	Importo							
SEGRETARIO B	12	39.979	-	268	3.968	-	-	128	44.087
POSIZIONE ECONOMICA D3	19,5	39.550	-	554	4.108	-	-	-	44.212
POSIZIONE ECONOMICA D2	24	44.408	-	-	4.459	-	-	-	48.867
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D1	24	42.333	-	657	4.482	-	-	-	47.472
POSIZIONE ECONOMICA C5	12	21.901	-	52	1.843	-	-	-	23.796
POSIZIONE ECONOMICA C3	24	40.945	-	516	3.481	-	-	-	44.942
POSIZIONE ECONOMICA C2	6	9.959	-	-	836	-	-	-	10.795
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3	12	19.878	-	855	1.745	-	-	-	22.478
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	6	9.572	-	-	813	-	-	-	10.385

<b>Qualifica</b>	<b>MENSILITA'</b>	<b>STIPENDIO</b>	<b>I.I.S.</b>	<b>R.I.A./ PROGR. ECONOMICA DI ANZIANITA'</b>	<b>TREDICESIM A MENSILITA'</b>	<b>ARRETRATI ANNO CORRENTE</b>	<b>ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI</b>	<b>RECUPERI PER RITARDI ASSENZE ECC.</b>	<b>Importo Totale</b>
	<b>N° Mesi</b>	<b>Importo</b>							
<b>POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B1</b>	12	19.144	-	455	1.645	-	-	-	21.244
<b>POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3</b>	48	75.235	-	581	6.384	-	-	-	82.200
<b>POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1</b>	12	18.497	-	-	1.553	-	-	-	20.050
<b>POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3</b>	48	72.920	-	-	6.122	-	-	-	79.042
<b>POSIZIONE ECONOMICA B3</b>	12	18.230	-	-	1.531	-	-	-	19.761
<b>POSIZIONE ECONOMICA B2</b>	12	17.532	-	-	1.472	-	-	-	19.004
<b>POSIZIONE ECONOMICA A5</b>	12	17.540	-	121	1.483	-	-	-	19.144
<b>POSIZIONE ECONOMICA A2</b>	8	11.022	-	-	925	-	-	-	11.947
<b>Totale</b>	303,5	518.645	-	4.059	46.850	-	-	128	569.426

# T13 Oneri per Indennita' e Compensi Accessori

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I							
Qualifica	IND. DI VACANZA CONTRATTUALE	IND. DI VIGILANZA	PERSONALE SCOLASTICO	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE	RETRIBUZIONE DI RISULTATO	INDENNITA DI COMPARTO	INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001
<b>SEGRETARIO B</b>	242	0	0	7.235	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA D3</b>	297	0	0	8.769	2.375	1.012	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA D2</b>	333	0	0	8.666	2.375	1.230	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D1</b>	323	0	0	9.657	2.638	1.237	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA C5</b>	164	0	0	0	0	550	0

**Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I**

<b>Qualifica</b>	<b>IND. DI VACANZA CONTRATTUALE</b>	<b>IND. DI VIGILANZA</b>	<b>PERSONALE SCOLASTICO</b>	<b>RETRIBUZIONE DI POSIZIONE</b>	<b>RETRIBUZIONE DI RISULTATO</b>	<b>INDENNITA DI COMPARTO</b>	<b>INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA C3</b>	307	0	0	0	0	1.079	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA C2</b>	75	0	0	0	0	270	0
<b>POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3</b>	149	0	0	0	0	472	0
<b>POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3</b>	72	0	0	0	0	236	9.907

**Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I**

<b>Qualifica</b>	<b>IND. DI VACANZA CONTRATTUALE</b>	<b>IND. DI VIGILANZA</b>	<b>PERSONALE SCOLASTICO</b>	<b>RETRIBUZIONE DI POSIZIONE</b>	<b>RETRIBUZIONE DI RISULTATO</b>	<b>INDENNITA DI COMPARTO</b>	<b>INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001</b>
<b>POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B1</b>	144	0	0	0	0	472	0
<b>POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3</b>	564	0	0	0	0	1.884	0
<b>POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1</b>	139	0	0	0	0	472	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3</b>	547	0	0	0	0	1.883	0

**Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I**

<b>Qualifica</b>	<b>IND. DI VACANZA CONTRATTUALE</b>	<b>IND. DI VIGILANZA</b>	<b>PERSONALE SCOLASTICO</b>	<b>RETRIBUZIONE DI POSIZIONE</b>	<b>RETRIBUZIONE DI RISULTATO</b>	<b>INDENNITA DI COMPARTO</b>	<b>INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA B3</b>	137	0	0	0	0	469	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA B2</b>	132	0	0	0	0	447	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA A5</b>	132	0	0	0	0	389	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA A2</b>	83	0	0	0	0	259	0
<b>TOTALE</b>	<b>3.840</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>34.327</b>	<b>7.388</b>	<b>12.361</b>	<b>9.907</b>

**Le qualifiche relative alle voci di spesa di tipo S e T sono a pagina seguente**

**Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T**

<b>Qualifica</b>	<b>INDENNITA ' DI STAFF/COL LABORAZI ONE</b>	<b>COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI</b>	<b>COMPENS O AGGIUNTIV O AL SEGR. COMUNAL E QUALE DIR. GENERALE</b>	<b>FONDO SPECIF. RESPONS AB.</b>	<b>COMPENSI PRODUTTI VITA'</b>	<b>INCENTIVI ALLA PROGETTA ZIONE EX LEGGE MERLONI</b>	<b>DIRITTI DI ROGITO- SEGRETER IA CONV.- IND.SCAVA LCO</b>	<b>ONORARI AVVOCATI</b>	<b>COMPETE NZE PERSONAL E COMANDA TO/DISTAC CATO PRESSO L'AMM.NE</b>	<b>ARRETRAT I ANNI PRECEDE NTI</b>	<b>ALTRE SPESE ACCESSO RIE ED INDENNITA ' VARIE</b>	<b>STRAORDI NARIO</b>
<b>SEGRETA RIO B</b>	0	0	3.467	0	0	0	13.276	0	0	0	203	0
<b>POSIZIONE ECONOMIC A D3</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.019
<b>POSIZIONE ECONOMIC A D2</b>	0	0	0	0	834	0	0	0	0	0	0	451
<b>POSIZIONE ECONOMIC A DI ACCESSO D1</b>	0	0	0	2.250	1.310	1.064	0	0	0	0	735	2.538
<b>POSIZIONE ECONOMIC A C5</b>	0	0	0	1.000	1.140	0	0	0	0	0	0	2.309

**Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T**

<b>Qualifica</b>	<b>INDENNITA ' DI STAFF/COL LABORAZI ONE</b>	<b>COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI</b>	<b>COMPENS O AGGIUNTIV O AL SEGR. COMUNAL E QUALE DIR. GENERALE</b>	<b>FONDO SPECIF. RESPONS AB.</b>	<b>COMPENSI PRODUTTI VITA'</b>	<b>INCENTIVI ALLA PROGETTA ZIONE EX LEGGE MERLONI</b>	<b>DIRITTI DI ROGITO- SEGRETER IA CONV.- IND.SCAVA LCO</b>	<b>ONORARI AVVOCATI</b>	<b>COMPETE NZE PERSONAL E COMANDA TO/DISTAC CATO PRESSO L'AMM.NE</b>	<b>ARRETRAT I ANNI PRECEDE NTI</b>	<b>ALTRE SPESE ACCESSO RIE ED INDENNITA ' VARIE</b>	<b>STRAORDI NARIO</b>
<b>POSIZIONE ECONOMIC A C3</b>	0	0	0	2.000	2.164	0	0	0	0	0	0	1.761
<b>POSIZIONE ECONOMIC A C2</b>	0	0	0	0	519	1.155	0	0	0	0	0	99
<b>POSIZIONE ECONOMIC A DI ACCESSO C1</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	168	0	0	0
<b>POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3</b>	0	775	0	0	949	0	0	0	0	0	55	973

**Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T**

<b>Qualifica</b>	<b>INDENNITA ' DI STAFF/COL LABORAZI ONE</b>	<b>COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI</b>	<b>COMPENS O AGGIUNTIV O AL SEGR. COMUNAL E QUALE DIR. GENERALE</b>	<b>FONDO SPECIF. RESPONS AB.</b>	<b>COMPENSI PRODUTTI VITA'</b>	<b>INCENTIVI ALLA PROGETTA ZIONE EX LEGGE MERLONI</b>	<b>DIRITTI DI ROGITO- SEGRETER IA CONV.- IND.SCAVA LCO</b>	<b>ONORARI AVVOCATI</b>	<b>COMPETE NZE PERSONAL E COMANDA TO/DISTAC CATO PRESSO L'AMM.NE</b>	<b>ARRETRAT I ANNI PRECEDE NTI</b>	<b>ALTRE SPESE ACCESSO RIE ED INDENNITA ' VARIE</b>	<b>STRAORDI NARIO</b>
<b>POSIZ.ECO N. B6 PROFILI ACCESSO B3</b>	0	120	0	0	0	0	0	0	0	0	28	0
<b>POSIZ.ECO N. B6 PROFILI ACCESSO B1</b>	0	360	0	0	927	0	0	0	0	0	65	634
<b>POSIZ.ECO N. B5 PROFILI ACCESSO B3</b>	0	1.835	0	150	3.643	0	0	0	0	0	221	6.966
<b>POSIZ.ECO N. B4 PROFILI ACCESSO B1</b>	0	1.589	0	0	708	0	0	0	0	0	65	2.094

**Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T**

<b>Qualifica</b>	<b>INDENNITA ' DI STAFF/COL LABORAZI ONE</b>	<b>COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI</b>	<b>COMPENS O AGGIUNTIV O AL SEGR. COMUNAL E QUALE DIR. GENERALE</b>	<b>FONDO SPECIF. RESPONS AB.</b>	<b>COMPENSI PRODUTTI VITA'</b>	<b>INCENTIVI ALLA PROGETTA ZIONE EX LEGGE MERLONI</b>	<b>DIRITTI DI ROGITO- SEGRETER IA CONV.- IND.SCAVA LCO</b>	<b>ONORARI AVVOCATI</b>	<b>COMPETE NZE PERSONAL E COMANDA TO/DISTAC CATO PRESSO L'AMM.NE</b>	<b>ARRETRAT I ANNI PRECEDE NTI</b>	<b>ALTRE SPESE ACCESSO RIE ED INDENNITA ' VARIE</b>	<b>STRAORDI NARIO</b>
<b>POSIZIONE ECONOMIC A DI ACCESSO B3</b>	0	4.352	0	300	3.152	0	0	0	0	0	0	7.024
<b>POSIZIONE ECONOMIC A B3</b>	0	358	0	0	894	0	0	0	0	0	65	396
<b>POSIZIONE ECONOMIC A B2</b>	0	2.109	0	0	679	0	0	0	0	0	65	2.140
<b>POSIZIONE ECONOMIC A A5</b>	0	330	0	0	785	0	0	0	0	0	65	192

**Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T**

<b>Qualifica</b>	<b>INDENNITA ' DI STAFF/COL LABORAZI ONE</b>	<b>COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI</b>	<b>COMPENS O AGGIUNTIV O AL SEGR. COMUNAL E QUALE DIR. GENERALE</b>	<b>FONDO SPECIF. RESPONS AB.</b>	<b>COMPENSI PRODUTTI VITA'</b>	<b>INCENTIVI ALLA PROGETTA ZIONE EX LEGGE MERLONI</b>	<b>DIRITTI DI ROGITO- SEGRETER IA CONV.- IND.SCAVA LCO</b>	<b>ONORARI AVVOCATI</b>	<b>COMPETE NZE PERSONAL E COMANDA TO/DISTAC CATO PRESSO L'AMM.NE</b>	<b>ARRETRAT I ANNI PRECEDE NTI</b>	<b>ALTRE SPESE ACCESSO RIE ED INDENNITA ' VARIE</b>	<b>STRAORDI NARIO</b>
<b>POSIZIONE ECONOMIC A A2</b>	0	0	0	0	427	0	0	0	0	0	43	527
<b>TOTALE</b>	<b>0</b>	<b>11.828</b>	<b>3.467</b>	<b>5.700</b>	<b>18.131</b>	<b>2.219</b>	<b>13.276</b>	<b>0</b>	<b>168</b>	<b>0</b>	<b>1.610</b>	<b>29.123</b>

**La tabella relativa ai totali generali di tabella T13 si trova a pagina seguente**

**Totale generale di Tabella T13**

<b>Qualifica</b>	<b>TOTALE</b>
<b>SEGRETARIO B</b>	<b>24.423</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA D3</b>	<b>13.472</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA D2</b>	<b>13.889</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D1</b>	<b>21.752</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA C5</b>	<b>5.163</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA C3</b>	<b>7.311</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA C2</b>	<b>2.118</b>
<b>POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3</b>	<b>3.373</b>
<b>POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3</b>	<b>10.363</b>
<b>POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B1</b>	<b>2.602</b>
<b>POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3</b>	<b>15.263</b>
<b>POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1</b>	<b>5.067</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3</b>	<b>17.258</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA B3</b>	<b>2.319</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA B2</b>	<b>5.572</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA A5</b>	<b>1.893</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA A2</b>	<b>1.339</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1</b>	<b>168</b>
<b>TOTALE</b>	<b>153.345</b>

# T14 Altri Oneri che Concorrono a formare il Costo del Lavoro

Il versamento della quota Irap avviene con la percentuale di 'Irap commerciale' - Si

<b>Voci di spesa :</b>	<b>Importo</b>
ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE	3.658
EROGAZIONE BUONI PASTO	6.126
FORMAZIONE DEL PERSONALE	1.242
COPERTURE ASSICURATIVE	4.104
ALTRE SPESE	12.132
CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	34.105
RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	19.336
INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	2.426
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	208.078
IRAP	42.586
SOMME RIMBORSATE PER PERSONALE COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV.	4.969
ALTRE SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI	44.000
RIMBORSI RICEVUTI PER PERS. COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV. (-)	108.787
ALTRI RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI (-)	6.511
<b>Totale</b>	<b>267.464</b>

Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi effettuati

Importi rimborsati: Al Comune di Pavullo nel Frignano per coordinatore pedagogico (E 2.164,00); alla Comunita Montana del Frignano per convenzione di Polizia Municipale (E 42.758,00); all'Unione Terre d'Argine per educatore (E 1.242,00); al Comune di Fanano per convenzione urbanistica (E 2.805,00)

Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi ricevuti

Importi ricevuti da: Comune di Polinago per segreteria convenzionata (E 4.849,00); dal Comune di Fanano per segreteria convenzionata (E 93.405,00); dal Comune di Montecreto per convenzione per gestione servizi sociali (E 10.533,00); Prefettura di Modena per straordinario elettorale (E 6.511,00)

# T15 Fondo per la contrattazione integrativa

Macrocategoria PERSONALE NON DIRIGENTE		
Voci di spesa :	Importo di competenza	
	Costituzione	Destinazione
Fondo unico per le risorse decentrate		
Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità		
UNICO IMPORTO CONSOLIDATO ANNO 2003 (ART.31 C. 2 CCNL 02-05)	40.614	0
INCREMENTI CCNL 02-05 (ART. 32. CC. 1-2 C. 7)	7.957	0
INCREMENTI CCNL 04-05 (ART. 4. CC. 1,4,5 PARTE FISSA)	3.696	0
INCREMENTI CCNL 06-09 (ART. 8. CC. 2,5,6,7 PARTE FISSA)	4.793	0
RIA E ASS. AD PERSONAM PERS. CESSATO (ART.4 C. 2 CCNL 00-01)	14.360	0
ALTRE RISORSE FISSE CON CARATTERE DI CERTEZZA E STABILITÀ	1.934	0
DEC FONDO/PARTE FISSA RID PROP PERS (ART.9 C2BIS L.122/10)	-9.624	0
totale Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità Fondo unico	63.730	0
Risorse variabili		
RISP DA STRAORD ACCERT A CONSUNT (ART14 C. 1 CCNL 98-01)	1.369	0
INTEGRAZIONE 1,2% (ART. 15 C. 2 CCNL 98-01)	7.847	0
DEC FONDO/PARTE VARIAB. LIMITE 2010(ART.9 C.2BIS L.122/10)	-1.382	0
totale Risorse variabili Fondo unico	7.834	0
totale Fondo unico	71.564	0
Fondo unico per le risorse decentrate		
Destinazioni non contrattate specificamente dal CI di rif.to		
INDENNITÀ DI COMPARTO QUOTA CARICO FONDO	0	9.595

## Macrocategoria PERSONALE NON DIRIGENTE

Voci di spesa :	Importo di competenza	
	Costituzione	Destinazione
PROGRESSIONI ORIZZONTALI STORICHE	0	23.137
INDENNITÀ TURNO, RISCHIO, DISAGIO ECC.	0	9.531
totale Destinazioni non contrattate specificamente dal CI di rif.to Fondo unico	0	42.263
(eventuali) Destinazioni ancora da regolare		
RISORSE ANCORA DA CONTRATTARE	0	29.301
totale (eventuali) Destinazioni ancora da regolare Fondo unico	0	29.301
totale Fondo unico	0	71.564
<b>Totale</b>	<b>71.564</b>	<b>71.564</b>

## SOTTOSCRIZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO

Con la sottoscrizione l'organo di controllo attesta la veridicità delle informazioni fornite dall'istituzione nella presente scheda.

Con la certificazione positiva del contratto integrativo annuale, i revisori attestano che:

? *gli oneri della contrattazione integrativa sono stati previsti negli strumenti di programmazione dell'Istituzione (art. 40, comma 3, d.lgs. n. 165/2001)*

? *nella definizione delle risorse che finanziano il fondo indicate in tabella 15, l'Istituzione si è attenuta ai vincoli fissati dal CCNL*

? *nell'utilizzo delle risorse indicate in tabella 15, l'Istituzione ha rispettato i vincoli di destinazione fissati dal CCNL*

Firma del Presidente del collegio dei revisori .....

# Tabella di Riconciliazione

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Bilancio	Nota
Totale T12	569426	639073	Differenza dovuta ad abbattimento TFR tolto da oneri come da istruzioni e da imputazioni ad altri capitoli di bilancio
Totale T13	153345		
Assegno T14	3658		
L010 - GESTIONE MENSE	0	0	
L011 - EROGAZIONE BUONI PASTO	6126	6126	
L020 - FORMAZIONE DEL PERSONALE	1242	917	la differenza e dovuta a corso di formazione la cui spesa e stata trasferita alla Comunita Montana anziche pagata direttamente
L090 - BENESSERE DEL PERSONALE	0	0	
L100 - EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	0	0	
L105 - SOMME CORRISPOSTE AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0	0	
L107 - COPERTURE ASSICURATIVE	4104	45196	i capitolo comprendono altre assicurazioni al altro titolo
L108 - CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	0	0	
L109 - INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	0	0	
L115 - CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	34105	143194	i capitoli comprendono interventi di investimento in conto capitale
L110 - ALTRE SPESE	12132	138716	comprende spese a personale cessato imputate nel riferimento di tabella 13 (rigo 2 della presente tabella)
P015 - RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	19336	20672	
P016 - RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO	0	0	
P030 - INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	2426	2578	il capitolo comprende le spese per oneri su rimborso spese di viaggio
P035 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	0	0	

P055 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	208078	211292	Differenza del 2% per TFR, oneri per accesso alla segreteria convenzionata e tirocinio formativo
P058 - QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	0	0	
P061 - IRAP	42586	45951	Differenza per irap su indennita di funzione, commissione edilizia, tirocinio e lavoro estivo guidato
P062 - ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0	0	
P065 - COMPENSI PER PERSONALE ADDETTO AI LAVORI SOCIALMENTE UTILI	0	0	
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	48969	61096	i capitoli comprendono pagamenti per voci da non considerarsi nel conto annuale del personale
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>1105533</b>	<b>1314811</b>	
RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (a riduzione) (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	115298	115298	
<b>TOTALE GENERALE AL NETTO DEI RIMBORSI</b>	<b>990235</b>	<b>1199513</b>	

# Scheda Informativa 1

## Informazioni Istituzione

**Partita IVA : 00460930365**

**Codice Fiscale : 00460930365**

**Telefono : 0053644003**

**Fax : 0053644890**

**Email : personale@comune.lamamocogno.mo.it**

**Via : Via XXIV Maggio**

**Numero Civico : 4**

**C.A.P. : 41023**

**Città : LAMA MOCOGNO**

**Provincia : MO**

**Codice Catastale : E426**

**Popolazione residente : 2827**

**Superficie(Kmq) : 63.91**

**Indirizzo pagina web dell'ente : [www.comune.lamamocogno.mo.it](http://www.comune.lamamocogno.mo.it)**

# Responsabile del Procedimento Amministrativo di cui alla legge 7/8/90, N.241 Capo II

(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore generale)

Cognome	Nome	Telefono	Fax	E-Mail
Torri	Annamaria	0053644003	0053644890	personale@comune.lamamocogno.mo.it

## Referente Da Contattare

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Telefono</b>	<b>Fax</b>	<b>E-Mail</b>
<b>Torri</b>	<b>Annamaria</b>	<b>0053644003</b>	<b>0053644890</b>	<b>personale@comune.lamamocogno.mo.it</b>

# Riepilogo Domande Presenti Nella Circolare

***I modelli debbono essere sottoscritti dai revisori dei conti***

***Domande presenti in circolare:***

INDICARE IL NUMERO DI UNITÀ DI PERSONALE UTILIZZATO A QUALSIASI TITOLO (COMANDO O ALTRO) NELLE ATTIVITÀ ESTERNALIZZATE CON ESCLUSIONE DELLE UNITÀ EFFETTIVAMENTE CESSATE A SEGUITO DI ESTERNALIZZAZIONI.	0
INDICARE IL NUMERO DEI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA.	0
INDICARE IL NUMERO DEGLI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALE, STUDIO, RICERCA E CONSULENZA.	0
INDICARE IL NUMERO DI CONTRATTI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI CONSISTENTI NELLA RESA DI SERVIZI O ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE.	8
INDICARE IL TOTALE DELLE SOMME TRATTENUTE AI DIPENDENTI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE PER LE ASSENZE PER MALATTIA IN APPLICAZIONE DELL'ART. 71 DEL D.L. N. 112 DEL 25/06/2008 CONVERTITO IN L. 133/2008.	294
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE APPARTENGONO ALLE CATEGORIE PROTETTE (LEGGE N.68/99).	2
UNITÀ DI PERSONALE TRATTENUTE IN SERVIZIO NELL'ANNO EX ART. 16, COMMA 1, DEL D.LGS. 503/1992 E S.M.	0
A QUANTO AMMONTA LA SPESA SOSTENUTA NELL'ANNO DALL'ENTE PER L'ACQUISTO DEI BUONI LAVORO (VOUCHER) PER PRESTAZIONI DI LAVORO OCCASIONALE ACCESSORIO?	4000
QUANTI SONO I DIPENDENTI AL 31.12 IN ASPETTATIVA PER DOTTORATO DI RICERCA CON RETRIBUZIONE A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 2 DELLA LEGGE 476/1984 E S.M.?	0
QUANTE PERSONE SONO STATE IMPIEGATE NELL'ANNO (A TEMPO DETERMINATO, CON CO.CO.CO. O CON INCARICHI) IL CUI COSTO É TOTALMENTE SOSTENUTO CON FINANZIAMENTI ESTERNI DELL'UNIONE EUROPEA O DI PRIVATI?	4
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI PER LEGGE N. 104/92.	2
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI AI SENSI DELL'ART. 42, C.5 D.LGS.151/2001.	1
UNITÀ DI PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0
UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0

<b>UNITÀ DI PERS. EST. ALL'ISTITUZIONE, IN POSIZIONE DI COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, ESPERTI, CONSULENTI O CO.CO.CO ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO</b>	<b>0</b>
<b>N. PROGRESSIONI DI CARRIERA COMPLESSIVAMENTE DISPOSTE DAL 01/01/2011 CON EFFETTI SOLO GIURIDICI AI SENSI DELL'ART. 9, C. 21, D.L. 78/2010 CONVERTITO IN L. 122/2010</b>	<b>0</b>

**Suggerimenti :**

## Componenti Collegio dei Revisori (o Organo Equivalente)

Cognome	Nome	EMail (sostituisce l'ENTE RAPPRESENTATO delle rilevazioni precedenti)
Bernardi	Carolina	bernardi.carla@gmail.com

# Scheda Informativa 1A

L'Ente fa parte di una "Unione di Comuni", ai sensi dell'art. 32 del d.lgs 267/2000 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
Nel caso di servizi esternalizzati, è stato stilato il piano di razionalizzazione dei costi previsto dall'art. 3, c. 30, 31 e 32, della l.f. 2008, o di analoghe disposiz. delle Reg. e Prov. Autonome?	SI
E' stato stilato il piano di triennale dei fabbisogni di personale previsto dall'art. 39, comma 1, della Legge 449 del 1997, o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
E' stato stilato il piano annuale delle assunzioni previsto dall'art. 20 della Legge 488/1999, o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
Nell'ente era presente al 31/12 il Direttore Generale?	NO
Solo per chi ha risposto SI alla domanda n.9:	
L'incarico è affidato al Segretario comunale (art.108 comma 4 d.lgs. 267/2000)?	
L'incarico di Direttore Generale è stato conferito in data antecedente al 28 marzo 2010?	
L'ente ha attive al 31/12 convenzioni con altri enti ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
E' stato istituito un ufficio / servizio disciplinare?	SI
Valore in percentuale dell'incidenza della spesa del personale in rapporto alle spese correnti?	36.2
Numero di unità di personale assunte come stagionali a progetto (l.296/2006 comma 564 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome)	0
Numero di persone in ingresso o uscita con mobilità fra pubblico e privato ex art. 23 bis comma 7 d.lgs.165/2001 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome	0
L'ente è tenuto al patto di stabilità?	SI
Ha rispettato il patto di stabilità?	SI
Enti soggetti al patto di stabilità interno - è stato rispettato l'art. 1, c. 557, l.f. 2007 e s.m.i. e l'art. 76, c. 7, L. 133/2008 e s.m.i., o di analoghe disp. delle Reg. e Prov. Autonome?	SI
Enti non soggetti al patto di stabilità interno - è stato rispettato l'art. 1, c. 562, l.f. 2007 e s.m.i. e l'art. 76, c. 7, L. 133/2008 e s.m.i., o di analoghe disp. delle Reg. e Prov. Autonome?	
Numero dirigenti appartenenti alla polizia locale	0
Numero appartenenti alla polizia locale di categoria D	0

Numero appartenenti alla polizia locale di categoria C	0
L'Ente gestisce funzioni fondamentali in forma associata ai sensi dell'art.14, c.28, L.122/2010 e s.m.?	NO
quante funzioni con convenzioni?	0
quante funzioni con unione di comuni?	0

# Scheda Informativa 2

Monitoraggio del contratto integrativo

## Macrocategoria PERSONALE NON DIRIGENTE

### FONDO: LE DOMANDE SEGUENTI SONO RELATIVE AL FONDO COMUNICATO IN TABELLA 15

Data atto costituzione Fondo/i per la contrattazione integrativa 2013:	31/12/2013
Data della certificazione positiva dei revisori dei conti dell'accordo annuale:	11/11/2013
Data entrata in vigore dell'Accordo annuale vigente:	13/11/2013
ANNUALITA' PIU' RECENTE PER LA QUALE RISULTA COSTITUITO E CERTIFICATO IL FONDO/I PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA:	2012
FONDO 2010 (CORRISPONDE AL TOTALE DELLA TABELLA 15 CONTO ANNUALE DEL 2010)	84171
FONDO ANNO CORRENTE (CORRISPONDE AL TOTALE DELLA TABELLA 15 DEL PRESENTE CONTO ANNUALE)	71564
(EVENTUALE) PERCENTUALE DI RIDUZIONE PROPORZIONALE A QUELLA DEL PERSONALE AI SENSI ART. 9 C. 2-BIS SECONDA PARTE (NB NON INSERIRE IL SEGNO "-")	1.66
QUOTE FONDO 2010 NON ASSOGGETTATE AI VINCOLI EX ART. 9 C. 2-BIS L. 122/2010 (SEGNO "+": ECONOMIE, CONTO TERZI, PROGETTAZIONI ECC. / SEGNO "-": ES. DECURTAZIONI PER RECUPERI)	+0
QUOTE FONDO ANNO CORRENTE NON ASSOGGETTATE AI VINCOLI EX ART. 9 C. 2-BIS L. 122/2010 (SEGNO "+": ECONOMIE, CONTO TERZI, PROGETTAZIONI ECC. / SEGNO "-": ES. DECURTAZIONI PER RECUPERI)	+0
VALORE MASSIMO TEORICO FONDO ANNO CORRENTE NEL RISPETTO DELL'ART. 9C. 2-BIS L. 122/2010)	82774
CALCOLO DELLA COERENZA ANNO CORRENTE CON MASSIMO TEORICO (NON COMPILARE)	1

Il valore esposto alla domanda 3, pari a 71564 euro, risulta coerente con il valore massimo teorico calcolato alla domanda 7 (euro 82774)

<b>POSIZIONI NELL' ANNO DI RILEVAZIONE</b>		
Finanziamento della spesa per posizioni organizzative riportate in tavola 13 a carico del fondo		0
Finanziamento della spesa per posizioni organizzative riportate in tavola 13 a carico del bilancio		29550
NON COMPILARE		0
NON COMPILARE		0
L'affidamento delle nuove posizioni organizzative dell'anno è avvenuta con la scelta del dirigente sulla base di incarichi predeterminati?		NO
Attraverso un bando ed una successiva procedura comparativa?		NO
Per scelta dell'organo politico?		SI
Sulla base di altri fattori?		NO
Dettaglio delle posizioni organizzative in essere al 31.12	<b>N.Posizioni</b>	<b>Valore</b>
	1	10550
	2	9500
	0	0
	0	0
<b>PROGRESSIONI ORIZZONTALI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE</b>		
E' STATA PREVENTIVAMENTE VERIFICATA LA SUSSISTENZA DEL REQUISITO DI CUI ALL'ART.9, COMMA 1 DEL CCNL 11/04/08 AI FINI DELLE PROGRESSIONI ORIZZONTALI SECONDO LA DISCIPLINA DELL'ART.5 DEL CCNL 31/03/99?		

E' STATA RISPETTATA LA DISPOSIZIONE DI CUI ALL'ART. 9, COMMA 21, D.L. 78/2010?	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	0
NELL'AMBITO DELLE PROCEDURE PER LE PROGRESSIONI ORIZZONTALI DELL'ANNO, QUANTI SONO STATI I DIPENDENTI CHE VI HANNO CONCORSO?	0
PROGRESSIONI ORIZZONTALI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE (LE PERCENTUALI VANNO CALCOLATE CON RIFERIMENTO AL TOTALE DEI DIPENDENTI DELL' AREA / CATEGORIA / FASCIA AL 31/12 DELL'ANNO PRECEDENTE)	
AREA A / CATEGORIA A / FASCIA I	
NUMERO PROGRESSIONI	0
PERCENTUALE	0
AREA B / CATEGORIA B / FASCIA II	
NUMERO PROGRESSIONI	0

PERCENTUALE	0
AREA C / CATEGORIA C / FASCIA III	
NUMERO PROGRESSIONI	0
PERCENTUALE	0
AREA D / CATEGORIA D	
NUMERO PROGRESSIONI	0
PERCENTUALE	0
<b>PRODUTTIVITA' REGOLATA DALL' ACCORDO ANNUALE SULL'UTILIZZO DELLE RISORSE</b>	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	0
IMPORTO TOTALE DESTINATO ALLA PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE CHE SI DESUME DALL'ACCORDO ANNUALE SULL'UTILIZZO DELLE RISORSE	20162
IMPORTO TOTALE DESTINATO ALLA PRODUTTIVITA' COLLETTIVA CHE SI DESUME DALL'ACCORDO ANNUALE SULL'UTILIZZO DELLE RISORSE	0
NON COMPILARE	0

NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
IMPORTO TOTALE DELLA PREMIALITÀ EFFETTIVAMENTE EROGATA CON RIFERIMENTO AL FONDO DELL'ANNUALITÀ CORRENTE	0
IMPORTO TOTALE DELLA PREMIALITÀ NON EROGATA A SEGUITO DI VALUTAZIONE NON PIENA	0
NON COMPILARE	0
<b>In base a quanto inserito nella suddetta sezione il grado di differenziazione della produttività / risultato regolata dall'accordo annuale sul fondo dell'anno di rilevazione è il seguente: (valori percentuali riferiti ai dipendenti inseriti nelle domande della sezione)</b>	
Superiore al 90% =	0
Tra 60 e 90% =	0
Inferiore o uguale al 60% =	0
<b>RILEVAZIONE CEPEL</b>	
NON COMPILARE	
Viene effettuata la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti (art. 6 CCNL 31/03/1999)?	SI
IN FORMA SINGOLA	NO



NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	
<b>Commento dell'organo di controllo :</b>	

## SOTTOSCRIZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO

Con la sottoscrizione l'organo di controllo attesta la veridicità delle informazioni fornite dall'istituzione nella presente scheda.

Con la certificazione positiva del contratto integrativo annuale, i revisori attestano che:

? *gli oneri della contrattazione integrativa sono stati previsti negli strumenti di programmazione dell'Istituzione (art. 40, comma 3, d.lgs. n. 165/2001)*

? *nella definizione delle risorse che finanziano il fondo indicate in tabella 15, l'Istituzione si è attenuta ai vincoli fissati dal CCNL*

? *nell'utilizzo delle risorse indicate in tabella 15, l'Istituzione ha rispettato i vincoli di destinazione fissati dal CCNL*

Firma del Presidente del collegio dei revisori .....

# Scheda Informativa 1A Convenzioni

Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	8824
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	8824
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	

Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	8824
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	

<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	

<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	