



**COMUNE DI LAMA MOCOONO
(PROVINCIA DI MODENA)**

UFFICIO PROPONENTE: SOCIO-CULTURALE
RESPONSABILE DELL'UFFICIO: Isella Melchiorri
DATA PROPOSTA: 16/01/ 2012 **N. 15**
Firma per attestazione della regolarità tecnica della proposta -
Melchiorri Isella

I^ SETTORE AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO N. 29 16/01/2012

C.C. 110-120-130

**OGGETTO: FORNITURA MATERIALE DI PULIZIA DIVERSI EDIFICI
SCOLASTICI – IMPEGNO DI SPESA**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO

Che in base alle normativa vigente Legge n.23 del 11/01/1996 – art. 3- Il Comune deve provvedere alla fornitura di materiale di pulizia e di pronto soccorso per gli edifici scolastici dei tre ordini di scuola,

VISTO che al fine di provvedere al fabbisogno del materiale usualmente necessario occorre impegnare idonea spesa quantificabile in €. 1.800.00 ;

ATTESO che tale tipologia di servizio rientra nelle forniture e servizi da eseguirsi in economia ai sensi del vigente regolamento comunale delle forniture e servizi da eseguirsi in economia, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 27/10/2006, esecutiva ai sensi di legge;

RITENUTO pertanto opportuno approvare il preventivo, facendo riferimento alle ditte individuate e di fiducia dell'Ente: Ditta Nuova Cartaria Pavullese" di Pavullo n/f e Farmacia Casini Simona di Lama Mocogno, dando atto che gli acquisti verranno effettuati di volta in volta in base alle reali esigenze con una valutazione accurata dei prodotti:

ATTESTATO, per i soggetti affidatari, l'obbligo del rispetto dell'art. 3 della Legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- lo Statuto dell'Ente ed il vigente regolamento di contabilità;
- I Regolamento per le forniture ed i servizi da eseguirsi in economia;

VISTO;

la deliberazione della G.C. n.86 del 29/12/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si autorizzano i responsabili dei settori alla gestione della spesa per la continuità dei servizi fino all'approvazione del PEG 2012;

DETERMINA

1. Di affidare le forniture di materiale di pulizia e Pronto soccorso alle Ditte: Nuova Cartaria Pavullese e Farmacia Casini Simona;
2. Di imputare la spesa complessiva di €. 1.800.00 ai sottoindicati Cap. di spesa del bilancio di previsione in corso di predisposizione, dando atto del rispetto di quanto previsto all'art. 163 c.1 del D.Lgs. 267/2000, trattandosi di spesa non suscettibile di frazionamento e necessaria per il corretto svolgimento dei servizi::
 - €. 650.00 al Cap. 121/30/0 "Merci e prodotti per erogazione servizi" c.c. 110;
 - €. 650.00 al Cap. 130/30/0 " Mercie e prodotti per erogazioni servizi" c.c. 120;
 - €. 500.00 al Cap. 139/30/0 "Merci e prodotti per erogazioni servizi" c.c. 130;

IL RESP. DEL 1^ SETTORE AMM.VO

Bononi Maurizia _____

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000

Registrazione spesa

- €. 650.00 al Cap.121/30/0 "Merci e prodotti per erogazione servizi" c.c. 110; Cod. imp. /012
- €. 650.00 al Cap. 130/30/0 " Mercie e prodotti per erogazioni servizi" c.c. 120; Cod. imp. /012
- €. 500.00 al Cap. 139/30/0 "Merci e prodotti per erogazioni servizi" c.c. 130; Cod. imp. /012

Lama Mocogno lì

IL RESP. DEL II^ SETTORE
ECONOMICO FINANZIARIO
Gualandi Katuscia

PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal giorno _____ per rimanervi 10 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Morganti Dott. Gianfranco