



COMUNE DI LAMA MOCOGNO
(Provincia di Modena)
I° SETTORE "AMMINISTRATIVO"

Determinazione n. 308 in data 31/10/2012

OGGETTO: Conferimento incarico per riliquidazioni pratiche pensionistiche.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che nel corso degli ultimi anni diversi dipendenti sono stati collocati a riposo e si rende pertanto necessario procedere al completamento delle loro pratiche pensionistiche al fine di consentire all'I.N.P.D.A.P. la riliquidazione delle pensioni loro spettanti;

CONSIDERATO inoltre che, stante le richieste di diversi dipendenti finalizzate alla verifica della loro posizione contributiva, questa Amministrazione si trova a predisporre certificazioni contributive che tra l'altro servono per accertare i requisiti per un eventuale accesso alla pensione di dipendenti tuttora in servizio e le relative tempistiche, alla luce della recente normativa ed in particolare del D.L. 201/11 convertito con modificazioni in Legge 22 dicembre 2011, n. 214 e del D.L. 216/11 convertito con modificazioni in Legge 24 febbraio 2012 n. 14;

RAVVISATA l'opportunità, riscontrata la specificità della materia e delicatezza della pratica di cui trattasi, nonché del carico di lavoro già gravante sull'ufficio personale - di avvalersi delle prestazioni di un esperto con adeguata professionalità nel settore, esterno all'Ente, mediante apposito incarico professionale;

ATTESO che la Sig.ra Labanti Luciana, ex dipendente della Provincia di Modena, esperta nel settore previdenziale, di cui sono note capacità e professionalità, si è dichiarata disponibile ad espletare l'incarico dietro un compenso pattuito di € 50,00 all'ora, per una previsione di n. 2 ore, al lordo degli oneri fiscali;

ACQUISITA verbalmente la dichiarazione resa ai sensi dell'art. 44 della L. 326/03 e della circolare INPS n. 203/2004 e s.m.i., da formalizzarsi per iscritto prima dell'effettivo pagamento dell'incarico, in base alla quale non si rende necessario il versamento dei contributi relativi alla gestione separata INPS, in quanto con il presente affidamento non viene superato il limite di € 5.000, corrisposti anche da più committenti;

PRESO IN ESAME il disciplinare di incarico contenente le condizioni regolanti i rapporti fra le parti, posto agli atti della presente determinazione;

VISTO il regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo, di collaborazione occasionale e di collaborazione coordinata e continuativa, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 20/11/2008, esecutiva ai sensi legge;

RISCONTRATO che ai sensi dell'art. 8, comma 1 – lettera d) del suddetto regolamento, è possibile conferire incarichi senza esperimento di procedura comparativa *"nella misura strettamente necessaria, quando l'estrema urgenza, risultante da circostanze imprevedibili e non imputabili all'Amministrazione, renda incompatibile l'esperimento di procedure comparative di selezione"*;

DATO ATTO dell'urgenza di procedere alle suddette verifiche;

VISTO l'art. 6, comma 7, del D.L. 78/2010 che prevede, a partire dal 2011 il limite del 20% della spesa sostenuta per il conferimento di incarichi di consulenza rispetto al 2009;

VERIFICATO, unitamente al Settore Economico-Finanziario, che con il presente atto si rientra nel suddetto limite;

VISTI:

- la deliberazione di C.C. n. 13 del 20/04/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2012;
- la deliberazione della G.C. n. 16 del 20/04/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2012 ed autorizzati i Responsabili dei servizi ad adottare gli atti di gestione finanziaria e di esecuzione della spesa e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- lo Statuto dell'Ente ed il vigente Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

- 1) di affidare un incarico professionale di collaborazione occasionale per la predisposizione delle pratiche di riliquidazioni pensionistiche nonché le verifiche necessarie per eventuali ulteriori accessi alla pensione di dipendenti attualmente in servizio così come risultano nel disciplinare di incarico (che con il presente atto viene approvato) e posto agli atti, alla Sig.ra Labanti Luciana, nata a La Spezia il 26/07/1946 e residente a Modena in Via Belle Arti n. 7, esperta nel settore e di cui sono note capacità e professionalità;
- 2) di approvare la spesa per l'incarico di cui sopra, calcolata sulla presunta durata di 2 ore pari ad € 100,00 con imputazione al cc 020, cap. 12-20/10 "Incarichi professionali – Servizi Generali" ed ad €. 8,50 a titolo di Irap al CC 020 al cap. 16-1/20 "Irap" .

Il Responsabile del I Settore "Amm.vo"
F.to Bononi Maurizia

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

- €. 100,00 al cc 020, cap. 12-20 "Incarichi professionali – Servizi generali" – cod. imp. 660/2012 (cgu 1307);
- €. 8,50 al cc 020, cap. 16-1/20 "Irap" - cod. imp. 661/2012 (cgu 1701).

Lama Mocogno, lì 02/11/2012

Il Responsabile del Settore
Economico-Finanziario
F.to Gualandi Katiuscia

E' copia conforme all'originale.
Li, 31/10/2012

Il Responsabile del I° Settore
Amministrativo
Bononi Maurizia

PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è pubblicata nel sito istituzionale dal giorno 22/11/2012 per rimanervi 10 gg. consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE
MORGANTI Dr. Gianfranco

CONTRATTO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE

TRA

Il Comune di Lama Mocogno, residenza Municipale, Via XXIV Maggio n. 4, rappresentato dalla Sig.ra Bononi Maurizia, nata a Lama Mocogno il 25/2/1957 e domiciliata per la carica presso il Comune di Lama Mocogno, la quale interviene al presente atto nella sua qualità di Responsabile del I settore "Amministrativo"

E

la Sig.ra Labanti Luciana, nata a La Spezia il 26/07/1946 e residente a Modena in Via Belle Arti n. 7 - C.F. LBNLCN46L66E463Q.

SI STIPULA QUANTO SEGUE

In conformità al disposto della determinazione del Responsabile del I Settore "Amministrativo" n. 308 in data 31/10/2012, adottata ai sensi del vigente regolamento per il conferimento degli incarichi individuali di lavoro autonomo, di collaborazione occasionale e di collaborazione coordinata e continuativa, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 20/11/2008, esecutiva ai sensi legge, la Sig.ra Labanti Luciana è incaricata dal Comune di Lama Mocogno di una collaborazione occasionale per le attività successivamente individuate.

Il presente incarico non instaura un rapporto di lavoro subordinato tra le parti, ma consiste unicamente nel compimento di una prestazione professionale occasionale ed è pertanto regolato dall'art. 2222 e seguenti del codice civile e rientra nelle fattispecie disciplinate dall'Art. 81, comma 1, lettera l) del D.P.R. 917 del 22/12/1986.

L'incarico viene svolto alle condizioni e regole di seguito specificate:

1) Il presente incarico ha ad oggetto:

Predisposizione pratiche di riliquidazione di pensione per dipendenti cessati dal servizio attraverso l'utilizzo dell'apposito software (S7 inpdap) nonché verifiche dei requisiti per l'accesso a pensione per dipendenti in servizio, alla luce della recente normativa pensionistica.

2) L'incarico assicurato dalla Sig.ra Labanti Luciana si svolge senza l'instaurazione di alcun vincolo di subordinazione con il Comune di Lama Mocogno e presenta il carattere della occasionalità ed è limitato nel tempo.

3) Il corrispettivo pattuito per l'espletamento del presente incarico è di Euro 50/ora, al lordo degli oneri fiscali, per una spesa presunta di n. 2 ore da svolgersi presso gli Uffici di questa Amministrazione, da liquidarsi a consuntivo al termine della prestazione, previa presentazione di apposita notula di compenso. Tale compenso è comprensivo di qualsiasi onere necessario per svolgere l'incarico.

In caso di recesso del presente contratto si applicano le disposizioni di cui all'art. 2237 del Codice Civile.

Il Comune di Lama Mocogno potrà recedere dal contratto in qualsiasi momento, senza obbligo di motivazione, con l'esclusivo onere della comunicazione scritta. In tale caso il corrispettivo sarà proporzionato al servizio svolto.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente contratto si rinvia alle norme del codice civile.

Sig.ra Labanti Luciana

Per il Comune di Lama Mocogno
Il Responsabile del I Settore (Amm.vo)
Bononi Maurizia