

**COMUNE DI LAMA MOCOGNO**  
**Provincia di Modena**

**ATTI DELLA GIUNTA COMUNALE**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE**

**C O P I A**

**DELIBERA N. 58**

**PROT. N.**

L'anno duemilatredici addì **ventisei** del mese di **Ottobre** alle ore 08:15 nella Residenza Municipale si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

BALLOTTI FABIO	VICESINDACO	Presente
FLORINI MAURO	ASSESSORE	Presente
FLORINI MARIA CRISTINA	ASSESSORE	Presente
BONACCI LANFRANCO	ASSESSORE	Assente

Assiste il Segretario Dr. MORGANTI GIANFRANCO.

Il Presidente, essendo legale il numero degli intervenuti, pone in trattazione il seguente

**OGGETTO**

**PRESA D'ATTO DEL REGOLAMENTO RECANTE CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI, A NORMA DELL'ART. 54 DEL D.LGS. 30 MARZO 2001 N. 165, APPROVATO CON D.P.R. 16/04/2013, N. 62.**

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- l'art. 54 del D.lgs. 30 marzo 2001, n.165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" prevede che il Dipartimento della Funzione Pubblica definisca un codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni;
- l'art. 1, comma 44 della legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione dell'illegalità nella pubblica amministrazione" ha sostituito l'art. 54 del D.lgs. 165/2001 prevedendo l'approvazione da parte del Governo di un codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione di fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico;

PRESO ATTO che con Decreto del Presidente della Repubblica in data 16 aprile 2013, n. 62 è stato approvato il Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, nel rispetto delle norme citate, abrogando a tutti gli effetti di legge, il previgente codice di comportamento del 29/11/2000;

VISTA la nota a firma del Segretario comunale in data 27/06/2013, prot. int. 614, con la quale il contenuto del codice di comportamento approvato con il suddetto D.P.R. 62/2013 è stato portato a conoscenza dei Responsabili di Settore e di tutti i dipendenti, richiamando l'attenzione sul rispetto delle norme ivi contenute;

RITENUTO comunque di dover recepire i contenuti del suddetto Codice di comportamento, nel testo che si allega alla presente deliberazione a costituirne parte integrante e sostanziale, dando atto che, in conformità di quanto previsto dall'art. 15 del suddetto Codice, i Responsabili titolari di posizione organizzativa, le strutture di controllo interno e quelle preposte ai procedimenti disciplinari vigileranno sull'applicazione delle relative disposizioni,

DATO ATTO che del presente provvedimento deve essere data informazione alle Organizzazioni sindacali territoriali e unitarie dell'Ente,

VISTO il parere favorevole reso, ai sensi dell'art. 49, I comma del D.Lvo 267/2000, dal responsabile del settore interessato con riferimento alla regolarità tecnica;

Con voti unanimi e favorevoli espressi per alzata di mano;

## D E L I B E R A

- 1) di recepire i contenuti del "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 così come sostituito dall'art. 1, comma 44, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

## Deliberazione di Giunta n° 58 del 26/10/2013

- 2) di prendere atto che con nota interna n. 614 del 27/06/2013 il suddetto codice di comportamento è stato portato a conoscenza di tutti i dipendenti e che dalla stessa data è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente;
- 3) di incaricare, ai sensi degli artt. 15 e 17 del Codice di comportamento la cura degli adempimenti previsti sull'applicazione dello stesso:
  - ai Responsabili titolari di posizioni organizzative la trasmissione del codice di comportamento ai dipendenti che verranno assunti e ai titolari di contratti di consulenza o collaborazione a qualsiasi titolo in favore dell'Amministrazione;
  - al Servizio di controllo interno e alla struttura incaricata dei procedimenti disciplinari, individuata dal Regolamento degli Uffici e dei Servizi nel Segretario comunale;
  - al Responsabile della prevenzione della corruzione, una volta nominato, la cura della diffusione della conoscenza dei codici di comportamento dell'Amministrazione, del monitoraggio annuale sulla loro attuazione, la pubblicazione sul sito istituzionale e la comunicazione all'autorità nazionale anticorruzione dei risultati del monitoraggio;
- 4) La presente deliberazione è dichiarata a voti unanimi espressi per alzata di mano in separata votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 IV c. del D. Lgs 267/2000.

Deliberazione di Giunta n° 58 del 26/10/2013

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
F.to BALLOTTI FABIO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to MORGANTI GIANFRANCO

-----

**Copia della presente deliberazione è pubblicata nel sito istituzionale di questo Comune il giorno \_\_\_\_\_ per rimanervi 15 gg. consecutivi.**

Contestualmente alla pubblicazione nel sito il presente atto viene trasmesso in elenco ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dr. MORGANTI GIANFRANCO

-----

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di legge.

Lì

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dr. MORGANTI GIANFRANCO