



COMUNE DI LAMA MOCOGNO (PROVINCIA DI MODENA)

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLA STRUTTURA TEATRO ALL'APERTO "LA ROTONDA"-

Articolo 1 Oggetto

Il Comune di Lama Mocogno è proprietario della struttura "Teatro all'aperto LA ROTONDA", sita in Via XXIV Maggio;
Il presente regolamento ha lo scopo di dettare i criteri generali per l'utilizzo.

Articolo 2 Utilizzazione

1. La struttura può essere utilizzata dalla Amministrazione Comunale per tutte le manifestazioni che essa intenda organizzare direttamente o tramite altro soggetto appositamente incaricato dalla Amministrazione stessa.
2. Il Comune ha la priorità nell'utilizzo per manifestazioni/eventi da esso organizzati.
3. La struttura può altresì essere concessa in uso per la realizzazione di iniziative e manifestazioni organizzate da: Enti Pubblici o privati, Associazioni Sportive, Ricreative, Culturali, Sociali, Scuole di ogni ordine e grado, Comitati di feste popolari, Partiti politici. Tali manifestazioni devono essere compatibili con la natura e le caratteristiche dell'impianto e della sua destinazione d'uso e non debbono essere tali da comportare particolari rischi per persone e/o cose.
4. L'utilizzo è subordinato all'osservanza del presente regolamento e gli utilizzatori avranno l'onere di richiedere tutto quanto necessario per il regolare svolgimento delle iniziative.
5. Il Comune è esonerato da ogni forma di responsabilità derivante dall'uso della struttura e da eventuali danni che ne possano derivare a persone o cose.
6. L'immobile, l'area adiacente, i locali contigui (Spogliatoi e Bagni) dovranno essere riconsegnati perfettamente puliti ed igienizzati, sgombri di suppellettili ed eventuali apparecchiature utilizzate durante la manifestazione.
7. La concessione della struttura avverrà previa richiesta scritta nella quale dovranno essere indicati:
 - a) L'oggetto dettagliato della manifestazione;
 - b) Giorno/i e orari in cui si svolgerà la manifestazione e di richiesta di disponibilità della struttura;
 - c) Accettazione delle norme del presente regolamento;

 - d) Elenco delle attrezzature dell'immobile che si intendono utilizzare e delle eventuali ulteriori private necessarie in aggiunta a quelle disponibili;
 - e) Il soggetto richiedente assume la qualifica di responsabile della manifestazione, la quale comprende la responsabilità per eventuali danni che possano essere arrecati ai beni di proprietà del Comune;

f) L'eventuale richiesta di concessione del patrocinio da parte del Comune.
Detta richiesta dovrà essere presentata al Comune di Lama Mocogno almeno due mesi prima, salvo motivate ragioni d'urgenza.

Articolo 3 Concessione

1. La concessione d'uso è disposta, di regola, entro gg. 15 dalla data di ricezione della richiesta (salvo casi d'urgenza), purché ciò sia compatibile con i tempi della programmazione delle manifestazioni dell'Amministrazione.
2. Nel caso in cui vi siano più richieste di utilizzo nello stesso giorno verrà data priorità, salvo si raggiunga un accordo tra i richiedenti, alle Associazioni senza scopo di lucro aventi sede ed operanti nel territorio Comunale. Nel caso di Associazioni aventi tutte le medesime caratteristiche sarà data priorità al soggetto che avrà presentato la domanda per primo.
3. Su eventuali particolari richieste per i casi non previsti dal presente regolamento deciderà, con provvedimento opportunamente motivato, la Giunta Comunale.
4. E' riservata alla Giunta la facoltà di negare, sempre con provvedimento motivato, l'uso della struttura a soggetti che non offrano la dovuta garanzia di affidabilità e correttezza o per manifestazioni che non si ritengano, in particolare per ragioni di etica, coerenti con le finalità di una struttura pubblica di proprietà comunale.

Articolo 4 Costi

1. Il canone che i fruitori dovranno versare al Comune è fissato dalla Giunta Comunale e dovrà essere versato anticipatamente pena la revoca della autorizzazione;
2. Sono esentati:
 - a) Associazioni Sportive, Ricreative, Culturali, Sociali aventi sede nel territorio comunale;
 - b) Le Scuole di ogni ordine e grado;
 - c) Enti, Comitati, Gruppi, Associazioni, senza scopo di lucro aventi sede ed operanti nel territorio che realizzano iniziative con il patrocinio del Comune.
 - d) In tutti i casi nei quali la Giunta, con provvedimento motivato e in applicazione dell'apposito regolamento, decida in tal senso.
3. Sono a carico dei fruitori le pulizie dei servizi igienici e spogliatoi.

Articolo 5 Cauzione

La concessione d'uso è ordinariamente esente dalla prestazione di una cauzione.
E' facoltà dell'Ente richiedere il versamento di un deposito cauzionale in casi particolari, stabilendone l'entità.