



# COMUNE DI MONTECRETO

Provincia di Modena

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 31 DEL 21.05.2016

### OGGETTO: ELENCO MANIFESTAZIONI - ESENZIONI TOSAP.

L'anno **duemilasedici** addì **ventuno** del mese di **maggio** alle ore **11.00** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

---

1 - BONUCCHI LEANDRO	P	
2 - NUCCI MANUELA	P	
3 - FONTANA ELISABETTA	A	

Totale presenti **2**  
Totale assenti **1**

---

Assiste alla seduta il Segretario Dott. **MIGLIORI MANUELA** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **BONUCCHI LEANDRO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

- Premesso che Montecreto è un paese con forte vocazione turistica che si evidenzia principalmente nelle stagioni estiva ed invernale durante le quali il territorio è raggiunto da un rilevante numero di turisti;
- Evidenziato che tale vocazione contribuisce alla crescita economica del paese e che quindi è necessario porre in essere strumenti di marketing territoriale che mantengono ed incrementino l'attrattività del territorio e qualifichino l'immagine della comunità;
- Richiamata la L.R. n. 7/98 ove si specifica che tra le precipue funzioni dei Comuni è determinante l'organizzazione o la compartecipazione a manifestazioni di intrattenimento e altre iniziative di animazione e promozione turistica di interesse locale, anche avvalendosi degli organismi operanti sul territorio;
- Ritenuto quindi che un valido calendario di manifestazioni, concentrate principalmente nella stagione estiva, sia un mezzo di promozione di grande rilevanza e che sia quindi compito dell'Amministrazione elaborare un programma di enti atto allo scopo;
- Visto il calendario per l'estate 2016 elaborato dai competenti Servizi comunali in collaborazione con l'Associazione Turistica Pro Loco di Montecreto e varie associazioni locali depositato agli atti;
- Acquisiti in merito:
  - il parere favorevole del Responsabile del Settore Amministrativo/Contabile Dott.ssa Castelli Angiolina per quanto concerne la regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.lgs. 267/2000;
  - il parere favorevole del Responsabile del Settore Amministrativo/Contabile Dott.ssa Castelli Angiolina per quanto concerne la regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.lgs. 267/2000;
- Con voti unanimi legalmente espressi;

## DELIBERA

- 1) di approvare il calendario delle manifestazioni per l'estate 2016 da realizzarsi in collaborazione con l'Associazione Turistica Pro Loco di Montecreto e varie associazioni locali, come da elenco depositato agli atti;
- 2) di esonerare l'Associazione turistica Pro Loco di Montecreto e le altre associazioni locali che collaborano agli eventi dal pagamento della TOSAP, ai sensi di quanto previsto dalle norme regolamentari vigenti, per l'occupazione di spazi e aree pubbliche per la realizzazione delle manifestazioni approvate;
- 3) di darsi atto che competono al responsabile del Settore Amministrativo/Contabile Dott.ssa Castelli Angiolina tutti gli atti e i provvedimenti necessari per l'attuazione del presente atto e che i necessari fondi sono stati approvati nel bilancio di previsione 2016 e nella disponibilità del settore competente, autorizzando altresì l'erogazione di un contributo di € 1.000,00 all'Associazione Pro Loco di Montecreto e la spesa di € 1.000,00 per la realizzazione tramite Foto Manfredini di Pavullo Nel Frignano di un servizio –

Google Street personalizzato e l'adesione al programma Cimone Dolce Dinamico con il Consorzio Valli Del Cimone per l'importo di € 12.100,00;

4) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000.

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**IL PRESIDENTE  
F.to BONUCCHI LEANDRO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. MIGLIORI MANUELA**

## **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi:  
Addì, 07/06/2017

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. MIGLIORI MANUELA**

**Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio.**

### **ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

[ ] è stata comunicata ai capigruppo consiliari (art. 45/2 – 3);

[ ] è divenuta esecutiva il . . .

[ ] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. MIGLIORI MANUELA**