



# COMUNE DI MONTECRETO

Provincia di Modena

## DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N° 3 DEL 28.02.2019

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021 E RELATIVI ALLEGATI.**

L'anno **duemiladiciannove** addì **ventotto** del mese di **febbraio** alle ore **20.30** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti del Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

1 - BONUCCHI LEANDRO	P		8 - FONTANA ELISABETTA	P	
2 - NUCCI MANUELA	P				
3 - FIOCCHI MARCELLO	P				
4 - BARTOLINI LORENZO	A				
5 - FERRARI MATTEO	P				
6 - BENASSI CLAUDIO	A				
7 - SANTI GIACOMO	P				

Totale presenti **6**

Totale assenti **2**

Assiste alla seduta il Segretario Dott. **ANGIOLINA CASTELLI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **BONUCCHI LEANDRO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Il sindaco procede all'illustrazione del punto all'ordine del giorno, puntualizzando le difficoltà incontrate per chiudere il Bilancio di Previsione;

- **Visti** il d.lgs. 267/2000 e il d.lgs. 118/2011;
- **Rilevato** che ai sensi dell'art. 151 del d.lgs. 267/2000 entro il 31 dicembre deve essere deliberato il bilancio di previsione per l'anno successivo, salvo differimento dei termini disposto con decreto del Ministero dell'interno;
- **Richiamato** il Decreto del Ministero dell'Interno del 07/12/2018 che differisce il termine di approvazione del bilancio 2019 al 28/02/2019;
- **Preso atto** che la Conferenza Stato Città e Autonomie Locali nel corso della seduta del 17/01/2019 ha dato il via libera alla proroga al 31 marzo 2019 dei termini di approvare il bilancio di previsione 2019 – 2021;
- **Richiamata** la Legge 145/2018, Legge di stabilità per l'anno 2019;
- **Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 05 del 19/02/2019 con la quale sono stati approvati gli schemi relativi al bilancio di previsione per gli esercizi 2019/2021 e relativi allegati;
- **Dato atto** che con la predetta deliberazione venivano altresì determinate le tariffe, i corrispettivi e le aliquote dei servizi comunali, delle imposte e delle tasse per l'anno 2019, di cui all'apposito prospetto riepilogativo;
- **Preso atto** che:
  - con deliberazione del Consiglio comunale n. 01 di questa stessa seduta vengono riconfermate le aliquote, detrazioni e tariffe relative a IMU e TASI per anno 2019;
  - riguardo all'addizionale comunale IRPEF viene riconfermata per l'anno 2019 l'aliquota dello 0,1 per cento;
- **Preso atto** che:
  - la legge 147/2013 istituisce a decorrere dal 2014 la TARI in sostituzione della TARES, la cui tariffa sarà determinata secondo i criteri del D.P.R. 158/1999 e dovrà garantire la copertura integrale del costo del servizio di smaltimento rifiuti;
  - con atto deliberativo di consiglio comunale nr. 02 di questa stessa seduta si è preso atto del costo complessivo del servizio smaltimento rifiuti dell'anno 2019 e si sono approvate le relative tariffe;
  - che il bilancio di previsione prevede la copertura integrale del costo del servizio rifiuti;
- **Richiamato** il vigente piano delle alienazioni e delle valorizzazioni prendendo atto che nel presente bilancio non sono state previste opere pubbliche finanziate con la vendita di immobili;
- **Ritenuto**, ai sensi della normativa vigente di procedere alla verifica della quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie, ai sensi delle Leggi 18 aprile 1962, n. 167, 22 ottobre 1971, n. 865 e 5 agosto 1978, n. 457, che potranno essere ceduti in proprietà o in diritto di superficie;
- **Considerato** che anche per il 2019 il Comune di Montecreto riceverà il F.do di Solidarietà Comunale come pubblicato sul sito internet del Ministero dell'Interno;
- **Considerato** che per quanto attiene alle previsioni effettuate:
  - per le entrate correnti sono state assunte come riferimento le entrate previste nel bilancio dei precedenti esercizi con le modifiche conseguenti al loro gettito tendenziale ad oggi valutabile;
  - per le spese correnti sono stati previsti gli stanziamenti per assicurare l'esercizio delle funzioni e dei servizi attribuiti all'Ente con i criteri ritenuti più idonei per conseguire il miglior utilizzo delle risorse disponibili in termini di efficienza e di efficacia;
  - per la programmazione e il finanziamento degli investimenti si è tenuto conto di quanto disposto dal D.Lgs. n. 267/2000;
- **Preso atto** che il presente bilancio è stato redatto per garantire il rispetto preventivo dei vincoli del pareggio di bilancio per il triennio 2019-2021;

- **Vista** la normativa che disciplina la programmazione dei lavori pubblici;
- **Visti:**
  - Lo schema di bilancio di previsione per gli esercizi 2019/2021 redatto secondo i modelli previsti dall'armonizzazione contabile e relativi allegati;
  - Il Piano pluriennale degli investimenti 2019/2021
  - Il DUP 2019/2021 opportunamente aggiornato;
  - La nota integrativa al bilancio di previsione 2019/2021;
- **Visti:**
  - Il vigente statuto comunale;
  - Il vigente regolamento comunale di contabilità;
  - Il D. Lgs. 267/2000
  - La legge n. 145/2018 (legge di stabilità 2019);
  - Il D.L. 78/2010;
- **Visto** il parere favorevole della responsabile dell'Area Amministrativa Contabile Dott.ssa Castelli Angiolina, espresso in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, ed alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
- **Visto** il parere favorevole della responsabile dell'Area Amministrativa Contabile Dott.ssa Castelli Angiolina, espresso in merito alla regolarità contabile, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
- **Vista** l'attestazione della Responsabile dell'Area Amministrativa Contabile Dott.ssa Castelli Angiolina allegata al presente atto;
- **Acquisita** la relazione ed il parere del Revisore dei conti Dott. Marco Mazzella reso ai sensi dell'art. 239, comma 1 lett. B) del D.Lgs. n. 267/2000 depositata agli atti,
- **Con voti** unanimi legalmente espressi;

#### **DELIBERA**

- 1) **DI APPROVARE** il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019/2021 ed i documenti a corredo dello stesso acquisiti agli atti;
- 2) **DI DARE ATTO** che le risultanze finali del bilancio di previsione 2019/2021 di cui al punto 1) sono le seguenti:

3)

#### **Entrate**

<b>Titoli</b>		<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
1	Entrate tributarie corrente	1.056.601,00	1.054.700,00	1.053.320,00
2	Trasferimenti correnti	26.746,37	15.785,92	15.285,92
3	Entrate extratributarie	750.143,40	508.152,44	465.118,95
4	Entrate c/capitale	176.977,00	20.000,00	25.000,00
5	Entrate da riduzioni attività fin.	68.400,00	0,00	0,00
6	Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00
7	Anticipazioni di tesoreria	639.424,20	639.424,20	639.424,20
9	Partite di giro	542.275,00	542.375,00	542.475,00
<b>TOTLAE</b>		<b>3.260.566,97</b>	<b>2.780.437,56</b>	<b>2.740.624,07</b>

## Spese

	Titoli	2019	2020	2021
1	Spese correnti	1.725.802,81	1.454.110,52	1.406.990,11
2	Spese c/capitale	259.712,00	20.000,00	25.000,00
3	Spese incremento attività fin.	0,00	0,00	0,00
4	Rimborso prestiti	130.787,96	124.527,84	126.734,76
5	Chiusura anticipazioni tesoreria	639.424,20	639.424,20	639.424,20
7	Partite di giro	542.275,00	542.375,00	542.475,00
	<b>TOTALE</b>	<b>3.298.001,97</b>	<b>2.780.437,56</b>	<b>2.740.624,07</b>

### 3) **DI APPROVARE:**

- a) tutti gli schemi di cui all'allegato 9 del 118/2011 di seguito elencati e depositati agli atti:
- bilancio di previsione entrata;
  - bilancio di previsione spese;
  - riepilogo generale entrate per titoli;
  - riepilogo generale spese per titoli;
  - riepilogo generale delle spese per missioni;
  - quadro generale riassuntivo;
  - bilancio di previsione – equilibri di bilancio ;
  - allegato a) Risultato presunto di amministrazione – Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto;
  - allegato b) Fondo crediti di dubbia esigibilità – Composizione dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità – Esercizi finanziari 2019/2020/2021
  - allegato c) Limite indebitamento enti locali;
  - Piano degli indicatori sintetici ed analitici di entrata e di spesa;
- b) tutti gli allegati di cui all'art. 172 del Tuel e art. 11 c. 3 del d.lgs. 118/2011 di seguito elencati e depositati agli atti:
- l'allegato contenente le tariffe 2019 per i tributi, i servizi locali ed i servizi a domanda individuale;
  - i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;
  - la nota integrativa redatta secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 5, del d.lgs. 118/2011;
  - il DUP 2019/2021 opportunamente aggiornato;
  - la relazione dell'organo di revisione contabile unico Dott. Marco Mazzearella;

### 4) **DI STABILIRE**, che per i seguenti servizi pubblici a domanda individuale, erogati dal Comune ed individuati ai sensi del DM. 31.12.1983,

- **ILLUMINAZIONE VOTIVA**
- **MENSE SCOLASTICHE**
- **IMPIANTI SPORTIVI**
- **TRASPORTO SCOLASTICO**

le entrate complessive di € 57.718,00 coprono il 64,12 % della spesa complessiva di €. 90.007,58;

- 5) **DI CONFERMARE** l'aliquota relativa all'addizionale comunale IRPEF nella misura dello 0,1 per cento;
- 6) **DI DARE ATTO** che non viene corrisposta l'indennità di presenza per la partecipazione alle sedute di Consiglio Comunale, così come determinato con deliberazione C.C. n. 36 del 30/09/2014;
- 7) **DI DARE ATTO** che non vi sono aree e fabbricati da destinarsi all'edilizia residenziale pubblica agevolata e convenzionata ai sensi della legge n. 167/62 e s.m., n. 865/71 e 457/78 che potranno essere cedute in proprietà o in diritto di superficie nel corso del 2019 come da dichiarazione del responsabile del settore tecnico depositata agli atti;
- 8) **DI DARE ATTO** della destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative e pecuniarie, di competenza dell'Unione dei Comuni del Frignano, come da prospetto conservato agli atti;
- 9) **DI DICHIARARE** il presente atto, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**IL PRESIDENTE  
F.to BONUCCHI LEANDRO**

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. ANGIOLINA CASTELLI**

## **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi:  
Addì, 01/04/2019

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. ANGIOLINA CASTELLI**

**Il sottoscritto Vice Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio.**

### **ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

[ ] è divenuta esecutiva il . . .

[ ] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì, \_\_\_\_\_

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. ANGIOLINA CASTELLI**



