

# COMUNE DI MONTECRETO

Provincia di Modena

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 31 DEL 04.07.2019

**OGGETTO: VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021.**

L'anno **duemiladiciannove** addì **quattro** del mese di **luglio** alle ore **20.00** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1 - BONUCCHI LEANDRO	P	
2 - CAPPELLINI MONICA	P	
3 - SCAGLIONI ELISABETTA	P	

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

Assiste alla seduta il Vice -Segretario Dott. **CASTELLI ANGIOLINA** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **BONUCCHI LEANDRO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione del Consiglio Comunale adottata in data 28 febbraio 2019 n. 3 l'ente ha approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019-2021;

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 25/07/2018 l'amministrazione comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2019/2021, poi aggiornato con la delibera di Consiglio Comunale n. 3 del 28/2/2019 sopra richiamata;

Considerato che a seguito del recente periodo di maltempo si sono verificati numerosi movimenti franosi che hanno interessato il territorio comunale e nel caso specifico la sponda di valle del lago artificiale del Monte Cervarola utilizzato per approvvigionamenti del sistema di innevamento della stazione sciistica nel Comune di Montecreto, dove si è verificato lo smottamento della scarpata di valle con conseguente deformazione e fuoriuscita dell'acqua nel versante;

Visto la relazione di sopralluogo effettuata dalla Regione Emilia Romagna – Agenzia Regionale per la sicurezza territoriale e la protezione civile - a firma della responsabile, Dott.ssa Rita Nicolini, acquisito al nostro protocollo n. 2508 in data 04/07/2019;

Valutato che tale evento ha comportato la chiusura della struttura e della sala di controllo e occorre incaricare un professionista per redigere uno studio di fattibilità e le indagini, studi e relazioni geologiche e geotecniche, per la messa in sicurezza dell'area come richiesto anche dal verbale sopraccitato;

Vista la necessità e l'urgenza, per le motivazioni sopra richiamate, di apportare alcune variazioni al bilancio di previsione dell'anno in corso al fine di adeguare le previsioni a suo tempo effettuate alle effettive necessità avanzate dal responsabile dell'ufficio tecnico;

Visto il prospetto delle variazioni allegato al presente atto quale parte integrante;

Visto l'art. 175 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 che prevede la possibilità di adottare variazioni di bilancio da parte dell'organo esecutivo in via d'urgenza, salvo ratifica a pena di decadenza da parte dell'organo consiliare entro i sessanta giorni seguenti;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. 118/2011;
- lo statuto comunale;
- il vigente regolamento di contabilità;

Acquisiti in merito:

- il parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso dal Responsabile del Servizio Finanziario Dott.ssa Angiolina Castelli ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;
- il parere favorevole, reso dal Responsabile del Servizio Finanziario Dott.ssa Angiolina Castelli ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

Acquisito il parere del Revisore dei Conti Dott. Marco Mazzella, depositato agli atti;

Con voti unanimi legalmente espressi;

### **DELIBERA**

- 1) Di Dare atto di quanto detto in premessa alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2) Di apportare al bilancio di Previsione 2019 le variazioni di cui all'allegato prospetto;
- 3) Di dare atto che:
  - Con l'approvazione delle presenti variazioni viene rispettato il pareggio finanziario del bilancio;
  - Il complesso della gestione del bilancio risulta in equilibrio.
- 4) Di autorizzare il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria ad effettuare tutte le variazioni contabili e tecniche conseguenti al presente provvedimento;
- 5) Di sottoporre la presente deliberazione a ratifica del Consiglio Comunale nei sessanta giorni successivi a pena di decadenza come stabilito dall'art. 42 del D. Lgs. 267/2000;
- 6) Di trasmettere il presente provvedimento al Tesoriere comunale;
- 7) Di dichiarare, con votazione unanime e separata, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.

Letto, approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**  
F.to BONUCCHI LEANDRO

**IL VIE SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott. CASTELLI ANGIOLINA

## **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi:

Addì, . . . **17 LUG 2019**

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott. CASTELLI ANGIOLINA

**Il sottoscritto Vice Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio.**

### **ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

è stata comunicata ai capigruppo consiliari (art. 45/2 – 3);

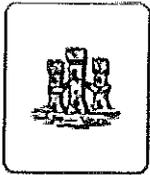
è divenuta esecutiva il . . .

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì, \_\_\_\_\_

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. CASTELLI ANGIOLINA



**COMUNE DI MONTECRETO**  
**Provincia di Modena**

C.A.P. 41025 - Via Roma, n. 24 - Tel. 0536/63722 - 63517 Fax 0536/63470  
E-mail: [angela.c@comune.montecreto.mo.it](mailto:angela.c@comune.montecreto.mo.it) C.F.: 83000490363 P.I.: 00679510362



**BILANCIO DI PREVISIONE 2019**

**ENTRATA 2019**

Variazione in aumento

Cap. 3 "IMU"	4.000,00
Cap. 5/1 "Tasi – accertamenti"	543,97
Cap. 30 "Tosap permanente"	554,73
Cap. 32/20 " Accertamenti TARI"	15,75

**SPESA 2019**

Variazione in diminuzione

Cap. 122 – "Gare di appalto e contratti: prestazione servizi"	1.000,00
Cap. 208/1 – "Gestione patrimonio demanio: acquisto di beni"	1.000,00
Cap. 1014 – "Consumo di energia elettrica pubblica illuminazione"	3.919,55
Cap. 82/3 – "Spese manut.e funz.uffici: stampati cancelleria e varie"	1.000,00
Cap. 118/4 – "Uffici: prest.servizi ass. tecnica macchine e computer"	4.000,00
Cap. 118/5 – "Spese postali"	1.000,00

**SPESA 2019**

Variazione in aumento

Cap. 254 – "Studi, prog.direz.lavori a mezzo profes.esterni"	17.034,00
--	-----------