



COMUNE DI MONTECRETO

Provincia di Modena

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N° 24 DEL 25.07.2023

OGGETTO: SCIoglimento ANTICIPATO DELLA CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI MONTECRETO E IL COMUNE DI CASTELVETRO DI MODENA PER L'UTILIZZO CONGIUNTO DI UNA UNITA' DI PERSONALE AL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO NELLA PERSONA DELL'ARCH. DENIS BERTONCELLI.

L'anno **duemilaventitre** addì **venticinque** del mese di **luglio** alle ore **20:04** in modalità mista ai sensi dell'art. 12 del Regolamento per lo svolgimento degli organi collegiali del Comune in modalità telematica, approvato con delibera di consiglio comunale nr. 11 del 27/04/2022, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti del Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

1 - BONUCCHI LEANDRO	P in sede	8 - CERFOGLI ERMANNO	P in sede	
2 - CAPPELLINI MONICA	P in sede	9 - BONUCCI NADIA	P in sede	
3 - SCAGLIONI ELISABETTA	P in video	10 - FRODATI MIRKO	P in sede	
4 - FERRARI MATTEO	A	11 - BONVICINI MARTINA	A	
5 - SILVESTRINI ILENIA	A			
6 - CASTELLI JACOPO	P in sede			
7 - FIOCCHI MARCELLO	P in video			

Totale presenti **8**

Totale assenti **3**

Assiste alla seduta il Segretario Dott. **ELENA BALESTRIERI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **BONUCCHI LEANDRO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Convocato con le prescritte modalità, si è riunito oggi il Consiglio comunale in seduta modalità mista come previsto dall'art. 12 del regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali del comune in modalità telematica;

Come previsto dall'art. 56 del Regolamento di funzionamento del Consiglio comunale, gli eventuali interventi vengono integralmente registrati su supporto magnetico e conservati a documentazione della seduta;

Il Sindaco procede all'illustrazione del punto all'ordine del giorno.

Premesso che con delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 27/04/2022 il Comune di Montecreto e il Comune Castelvetro di Modena hanno approvato una convenzione per l'utilizzo congiunto di una unità di personale al profilo professionale di istruttore direttivo tecnico individuato nella persona dell'arch. Bertoncelli Denis;

Considerato che tale convenzione prevedeva:

- l'utilizzo dell'arch. Denis Bertoncelli presso il Comune di Montecreto per 12 ore settimanali, con decorrenza dal 01/05/2022 e conclusione dopo 120 giorni dalle elezioni amministrative, previste nel corso dell'anno 2024;
- l'assegnazione all'arch. Denis Bertoncelli presso il Comune di Montecreto delle funzioni di Responsabile del Servizio Tecnico, alle quali corrisponderà l'assegnazione di incarico di specifica posizione organizzativa;
- che gli emolumenti, comprensivi di retribuzione di posizione e di eventuale retribuzione di risultato, vengano ripartiti per 24/36 a carico del Comune di Castelvetro di Modena e per i restanti 12/36 a carico del Comune di Montecreto, fermo restando che il relativo calcolo sarà effettuato sulla base dei valori attribuiti alle posizioni di responsabilità su ciascun Ente (€ 9.554,45 a Castelvetro di Modena e € 10.746,84 a Montecreto);
- che il Comune di Montecreto riconosce all'Arch. Denis Bertoncelli, una maggiorazione della retribuzione di posizione attribuita pari al 30%, con oneri a proprio carico secondo quanto disposto dall'art. 17, comma 6, del CCNL Funzioni Locali 2016-2018 del 21/05/2018;
- che le competenze di cui sopra, nonché i conseguenti oneri contributivi, assicurativi e l'Irap, saranno anticipati dal Comune di Castelvetro di Modena, il quale richiederà il rimborso al Comune di Montecreto con apposito rendiconto spese. Il rimborso avverrà in unica soluzione entro 2 mesi dalla richiesta.

Considerato che l'Amministrazione comunale di Montecreto e di Castelvetro di Modena hanno manifestato di comune accordo la volontà di sciogliere anticipatamente la convenzione in oggetto con decorrenza 01/8/2023 per modifiche organizzative intervenute all'interno della struttura del Comune di Montecreto;

Acquisito in merito il consenso del dipendente interessato;

Ritenuto di provvedere in merito;

Dato atto che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267, è corredata dai previsti pareri favorevoli tecnico e contabile espresso dal Responsabile dell'Area Amministrativo-Contabile;

Sentita l'illustrazione del Sindaco e aperto il dibattito, la Consigliera Nadia Bonucci chiede precisazioni circa le tempistiche, osservando che l'Arch. Bertoncelli si occupa di progetti importanti.

Il Sindaco replica che se i tempi tecnici lo consentono anche con il Comune di Castelvetro, lo scioglimento decorre dal 1 agosto, altrimenti si sposta in avanti di qualche settimana. Precisa che dopo un affiancamento durato ormai molti mesi con l'Arch. Noemi Covili, è arrivato il momento, per l'Arch. Bertoncelli, di passare il testimone.

Con 6 (sei) voti favorevoli, 2 (due) astenuti (Bonucci e Frodati) e 0 (zero) contrari, espressi per appello nominale;

DELIBERA

- 1) **la premessa** è parte integrante e sostanziale;
- 2) **di procedere** allo scioglimento anticipato, di comune accordo tra i comuni interessati, della Convenzione in oggetto, stipulata ai sensi del art. 14, comma 1, del CCNL 21/01/2004, la quale prevede l'utilizzo per 12 ore settimanali, da parte del Comune di Montecreto e per l'espletamento delle funzioni di Responsabilità del Servizio Tecnico, dell' Arch. Denis Bertoncelli, dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno del Comune di Castelvetro di Modena, ascritto al profilo professionale "Istruttore Direttivo tecnico", Cat. D1, a far data dal 01 maggio 2022 e fino a 120 giorni dopo le elezioni amministrative del comune di Montecreto, previste nel corso dell'anno 2024, con articolazione settimanale della prestazione lavorativa da concordarsi successivamente tra gli Enti, garantendo in ogni caso flessibilità nelle giornate individuate, nell'ambito dell'orario settimanale convenuto;
- 3) **di dare atto** che il suddetto scioglimento anticipato della convenzione in essere, acquisito il consenso del dipendente interessato, avrà decorrenza 01/8/2023;
- 6) **di trasmettere** la presente deliberazione al Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli, servizio preposto alla gestione delle risorse umane, come da apposite convenzioni adottate, per l'attivazione delle procedure di competenza;
- 7) **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. 18/08/2000 N. 267 previa separata votazione che riporta il seguente esito: nr. 6 (sei) voti favorevoli, contrari nr. 0 (zero), n. 2 (due) astenuti (Bonucci e Frodati), stante l'urgenza di provvedere a dare corso a quanto deliberato.

Letto, approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE
F.to BONUCCHI LEANDRO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. ELENA BALESTRIERI**

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi:
Addì, 26/07/2023

**IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. ELENA BALESTRIERI**

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio.

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

[] è divenuta esecutiva il . . .

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì, _____

**IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. ELENA BALESTRIERI**