



COMUNE DI MONTECRETO

Provincia di Modena

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N° 6 DEL 12.04.2023

OGGETTO: APPROVAZIONE BOZZA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI SESTOLA E IL COMUNE DI MONTECRETO PER LA GESTIONE E LO SVILUPPO DELLA REDAZIONE LOCALE NELL'AMBITO DEL SISTEMA INFORMATIVO REGIONALE PER IL TURISTA.

L'anno **duemilaventitre** addì **dodici** del mese di **aprile** alle ore **20.00** in modalità mista ai sensi dell'art. 12 del Regolamento per lo svolgimento degli organi collegiali del Comune in modalità telematica, approvato con delibera di consiglio comunale nr. 11 del 27/04/2022, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti del Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

1 - BONUCCHI LEANDRO	P in sede	8 - CERFOGLI ERMANNO	P in sede	
2 - CAPPELLINI MONICA	P in sede	9 - BONUCCI NADIA	P in sede	
3 - SCAGLIONI ELISABETTA	P in sede	10 - FRODATI MIRKO	P in video	
4 - FERRARI MATTEO	A	11 - BONVICINI MARTINA	P in video	
5 - SILVESTRINI ILENIA	P in video			
6 - CASTELLI JACOPO	P in sede			
7 - FIOCCHI MARCELLO	P in sede			

Totale presenti **10**

Totale assenti **1**

Assiste alla seduta il Segretario Dott. **ELENA BALESTRIERI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **BONUCCHI LEANDRO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Convocato con le prescritte modalità, si è riunito oggi il Consiglio comunale in seduta modalità mista come previsto dall'art. 12 del regolamento per lo svolgimento degli organi collegiali del comune in modalità telematica;

Come previsto dall'art. 56 del Regolamento di funzionamento del Consiglio Comunale, gli eventuali interventi vengono integralmente registrati su supporto magnetico e conservati a documentazione della seduta;

Il Sindaco illustra il punto all'ordine del giorno.

PREMESSO che:

- è scaduta la convenzione triennale col Comune di Sestola per l'adesione al Sistema informativo regionale per il Turista;
- con la Delibera Regionale n. 1629 del 07/10/2019 la Regione Emilia - Romagna approva le modalità di gestione e concessione contributi relativi al Sistema Informativo Regionale per il Turista;
- la sopracitata Delibera prevede che i Comuni siano titolari dei servizi di accoglienza turistica e possano essere inseriti nella rete integrata, oltre a fornire i suddetti servizi di base, assicurando servizi di redazione e diffusione delle informazioni di interesse regionale, gestendoli in forma singola o aggregata;
- La Regione continua ad impegnarsi alla promozione del Sistema Informativo Regionale per il Turista mediante la costituzione di servizi di redazione e diffusione delle informazioni di interesse regionale denominati Redazioni Locali, e provvede a dare continuità al sistema per la gestione e lo sviluppo delle Redazioni Locali nell'ambito del Sistema Informativo Regionale per il Turista;
- Il Comune di Sestola, per quanto sopra, ha comunicato che intende rinnovare la convenzione con le Amministrazioni Locali del proprio territorio per il triennio 2023-2025 inoltrando la nuova bozza da approvare;

DATO ATTO che il Comune di Montecreto intende rinnovare detta Convenzione, al fine di assicurare la prosecuzione delle attività della Redazione Locale nell'ambito del Sistema Informativo per il Turista per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2025, approvando la convenzione nel testo allegato al presente atto;

ACQUISITI sul presente atto:

- Il parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso dal Responsabile del Settore Amministrativo/Contabile ai sensi degli artt.49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;
- Il parere favorevole, reso dal Responsabile del Settore Amministrativo/Contabile ai sensi ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000);

Aperta la discussione, interviene la Consigliera Nadia Bonucci, la quale chiede precisazioni in merito al soggetto parte dell'accordo e agli oneri finanziari che questo comporta e ricorda che c'era disaccordo sull'organizzazione. Il Sindaco risponde che l'accordo è con il Comune di Sestola che fa da capofila per il progetto e che gli oneri per il Comune di Montecreto sono di circa 500,00 € annui. Precisa poi che il sito è stato rivisitato perché obsoleto: è ora diviso in diverse sezioni, ciascuna per Comune aderente all'accordo, e può essere implementato sotto il coordinamento del Comune di Sestola.

Nadia Bonucci chiede spiegazioni circa il ruolo dell'Ufficio Turistico del Comune di Sestola per il Comune di Montecreto. L'Assessore Monica Cappellini interviene precisando che si tratta di due canali di comunicazione diversa: una è il sito, per il quale il Comune di Sestola è capofila, l'altra è l'Ufficio turistico. Per una più precisa contezza del dibattito si rinvia alla registrazione su supporto magnetico conservata agli atti.

Con la seguente votazione, espressa previa chiamata nominale dei Consiglieri presenti:

Voti favorevoli: n. 8 (otto);

Voti contrari nr. 0 (zero);

Astenuti nr. 2 (due) (Nadia Bonucci e Martina Bonvicini);

DELIBERA

- 1) **DI APPROVARE** per le ragioni esposte in premessa e che si intendono qui riportate, la nuova bozza di convenzione con il Comune di Sestola per l'adesione al Sistema Informativo Regionale per il Turista per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2025 come da testo allegato che diviene parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **DI DARE ATTO** che all'assunzione di apposito impegno di spesa relativo alla quota parte a carico del Comune di Montecreto, provvederà il responsabile dell'Area Amministrativo/Contabile con propri atti formali ad esecutività della presente deliberazione;
- 3) **DI DICHIARARE**, con votazione favorevole unanime, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, previa separata votazione su chiamata nominale dei consiglieri presenti che riporta il seguente esito: n. 8 (otto) voti favorevoli, n. 0 (zero) contrari; nr. 2 (due) astenuti (Nadia Bonucci e Martina Bonvicini) al fine di dare corso a quanto deliberato e ai procedimenti susseguenti alla presente approvazione.

Convenzione tra il Comune di Sestola e il Comune di
per la gestione e lo sviluppo della Redazione Locale nell'ambito del Sistema
Informativo Regionale per il Turista.

L'anno, del mese di, il giorno nella sede del Comune di Sestola, C.so Umberto 1°, n.5

FRA

L'Amministrazione del Comune di Sestola, codice fiscale 00511340366, con sede in Sestola, C.so Umberto 1°, n.5, rappresentata dal sig. Fabio Magnani, in qualità di Responsabile della redazione di Sestola;

E

L'Amministrazione Comunale di _____, c.f. _____ con sede in
_____ Via _____ rappresentata da
_____ in qualità di
_____;

PREMESSO CHE:

- 1) Con la Delibera Regionale n. 1629 del 07/10/2019 la Regione Emilia Romagna approva le modalità di gestione e concessione contributi relativi al Sistema Informativo Regionale per il Turista;
- 2) La sopracitata Delibera prevede che i Comuni siano titolari dei servizi di accoglienza turistica e possano essere inseriti nella rete integrata, oltre a fornire i suddetti servizi di base, assicurando servizi di redazione e diffusione delle informazioni di interesse regionale, gestendoli in forma singola o aggregata;
- 3) La Regione continua ad impegnarsi alla promozione del Sistema Informativo Regionale per il Turista mediante la costituzione di servizi di redazione e diffusione delle informazioni di interesse regionale denominati Redazioni Locali, e ha provveduto a dare continuità al sistema per la gestione e lo sviluppo delle Redazioni Locali nell'ambito del Sistema Informativo Regionale per il Turista;
- 4) Il Comune di Sestola, per quanto sopra, intende rinnovare la convenzione con le Amministrazioni Locali del proprio territorio e di conseguenza si conviene e si stipula quanto segue;

Art.1

OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Il Comune di Sestola e l'Amministrazione di _____, concordano sulla necessità di creare, mantenere e sviluppare, nell'ambito del Sistema Informativo Regionale per il Turista, le Redazioni locali attivate sul territorio;

A tale scopo l'Amministrazione Comunale di Sestola si impegna a:

- a) Coordinare le attività delle Redazioni Locali attivate nonché tutte le iniziative idonee a sviluppare il Sistema;
- b) Mantenere e sviluppare i rapporti con la Regione Emilia Romagna;

L'Amministrazione di _____ si impegna a:

- a) Tenere costantemente aggiornata la banca dati del proprio territorio segnalando le informazioni di interesse turistico alla ditta incaricata per l'inserimento e il controllo delle notizie, in base agli standard regionali;
- b) Mantenere la diffusione delle informazioni al front office in quanto sede di Redazione locale;
- c) Farsi carico della quota parte di spesa specificata dall'art.3;

Art.2
DURATA ED ARTICOLAZIONE DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione avrà durata complessiva di anni 3 a decorrere dal 01/01/2023 fino al 31/12/2025 salvo decadenza o recesso anticipati nei casi previsti dall'art.4 della stessa;

Art.3
ONERI FINANZIARI

La quota-parte dell'Amministrazione di _____ risulta essere preventivata in € _____/anno. La quota dovrà essere versata al Comune di Sestola entro il 30 Giugno di ogni anno.

Art.4
DECADENZA

Il Comune di Sestola si riserva la possibilità di recedere anticipatamente dalla presente convenzione con l'Amministrazione di _____ qualora gli impegni assunti dalla stessa (art.1) risultino gravemente difformi da quanto stabilito ed in particolare da quanto previsto dagli standard regionali. Il Comune di Sestola si riserva inoltre di recedere dalla presente nell'eventualità che la Regione Emilia Romagna non conceda un adeguato contributo per la gestione del sistema. Il Comune di Sestola e l'Amministrazione di _____ potranno recedere consensualmente dalla convenzione alla scadenza del singolo anno di convenzione.

Il Comune di Sestola

l'Amministrazione di _____

Il Responsabile

Il Responsabile di servizio

(Fabio Magnani)

Letto, approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE
F.to BONUCCHI LEANDRO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. ELENA BALESTRIERI**

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi:
Addì, 17/04/2023

**IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. ELENA BALESTRIERI**

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio.

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

[] è divenuta esecutiva il . . .

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì, _____

**IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. ELENA BALESTRIERI**