



COMUNE DI MONTECRETO

Provincia di Modena

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N° 16 DEL 25/06/2024

OGGETTO: Nomina e designazione di rappresentanti del comune presso enti, aziende e istituzioni. Indirizzi.

L'anno **duemilaventiquattro** addì **venticinque** del mese di **giugno** alle ore **20:16** in modalità mista ai sensi dell'art. 12 del Regolamento per lo svolgimento degli organi collegiali del Comune in modalità telematica, approvato con delibera di consiglio comunale nr. 11 del 27/04/2022, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti del Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

1 – BALLOTTI GIUSEPPE	P in sede	8 – BETTINI NICOLA	P in sede
2 – BENASSI DENIS	P in sede	9 – CADEGIANI MAURIZIO	P in sede
3 – ROCCHI LUCA	P in sede	10 – BENEVENTI MASSIMILIANO	P in sede
4 – BERNARDI ALESSANDRO	P in sede	11 – MUCCI SIMONE	P in video
5 – PAGLIAI CARLOTTA	P in video		
6 – ROSSI SILVIA	P in sede		
7 – FRODATI ALESSIA	P in sede		

Totale presenti **11**

Totale assenti **0**

Assiste alla seduta il Segretario Dott. **ELENA BALESTRIERI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **BALLOTTI GIUSEPPE** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Convocato con le prescritte modalità, si è riunito oggi il Consiglio comunale in seduta mista come previsto dall'art. 12 del regolamento per lo svolgimento degli organi collegiali del comune in modalità telematica;

Come previsto dall'art. 56 del Regolamento di funzionamento del Consiglio Comunale gli eventuali interventi vengono integralmente registrati su supporto magnetico e conservati a documentazione della seduta;

Premesso che in data 08 – 09 giugno 2024 si sono svolte le consultazioni elettorali per il rinnovo del Consiglio Comunale e per l'elezione del Sindaco del Comune di Montecreto;

Visti:

- l'art. 42, comma 2, lett. m), TUEL che individua tra le competenze del Consiglio comunale la *“definizione degli indirizzi per la nomina e la designazione di rappresentanti del comune presso enti, aziende ed istituzioni, nonché nomina dei rappresentanti del consiglio presso enti, aziende ed istituzioni ad esso espressamente riservata dalla legge”*;
- l'art. 50, comma 8, del medesimo TUEL, ai sensi del quale il Sindaco provvede alla nomina, alla designazione e alla revoca dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio comunale;
- lo Statuto comunale con riguardo alle competenze del Consiglio nella materia in questione, e in particolare l'art. 12, al punto 16;

Considerato quanto disposto dall'art. 11, c. 4, del D.Lgs. n. 175/2016 e smi, per il quale nella scelta degli amministratori delle società a controllo pubblico, le amministrazioni assicurano il rispetto del principio di equilibrio di genere, almeno nella misura di un terzo, da computare sul numero complessivo delle designazioni o nomine effettuate in corso d'anno. Qualora la società abbia un organo amministrativo collegiale, lo statuto prevede che la scelta degli amministratori da eleggere sia effettuata nel rispetto dei criteri stabiliti dalla legge 12 luglio 2011, n. 120;

Tenuto conto di quanto stabilito dall'art. 3 della legge n. 120/2011;

Considerato quanto disposto dall'art. 9, c. 7, del D.Lgs. n. 175/2016 e smi, per il quale, se lo statuto della società partecipata preveda, ai sensi dell'art. 2449 c.c., la facoltà del socio pubblico di nominare o revocare direttamente uno o più componenti di organi interni della società, i relativi atti sono efficaci dalla data di ricevimento, da parte della società, della comunicazione dell'atto di nomina o di revoca, fatta salva l'applicazione dell'art. 2400, c. 2, c.c.;

Sentita l'illustrazione del Sindaco, non registrandosi interventi, il Sindaco pone la proposta ai voti;

Con voti unanimi e favorevoli degli 11 (undici) Consiglieri presenti, espressi per appello nominale e riscontro audio/video per i Consiglieri collegati da remoto

DELIBERA

1. DI APPROVARE ai sensi dell'art. 42 lett. m) e dell'art. 50, comma 8, TUEL, gli *"Indirizzi per la nomina e la designazione di rappresentanti del Comune di Montecreto presso enti, aziende ed istituzioni"*, allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. DI DICHIARARE, con separata votazione riportante voti unanimi e favorevoli degli 11 (undici) Consiglieri presenti, espressa per appello nominale e riscontro audio/video per i Consiglieri collegati da remoto, la presente delibera immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, TUEL.

ALLEGATO A – INDIRIZZI PER LA NOMINA E LA DESIGNAZIONE DI RAPPRESENTANTI DEL COMUNE PRESSO ENTI, AZIENDE ED ISTITUZIONI

Art. 1 – Ambito di applicazione e principi generali

Gli indirizzi e le procedure di cui al presente atto si applicano alle nomine e designazioni di competenza del Sindaco, nonché a quelle di competenza del Consiglio comunale, al fine di assicurare ogni possibile garanzia in ordine ai requisiti ed ai criteri di scelta.

Le presenti linee di indirizzo non trovano applicazione:

1. nei casi in cui le nomine e/o le designazioni siano espressamente disciplinate da disposizioni di legge, statuto, regolamento, convenzione;
2. nei casi di partecipazione a Comitati, Gruppi di Lavoro, Commissioni operanti all'interno dell'Amministrazione comunale o ad analoghi organismi con esclusiva valenza interna;
3. nei casi direttamente connessi alle funzioni di Sindaco, Assessore, Consigliere Comunale;
4. per le designazioni in società quotate in borsa nonché, qualora ricorrano motivate ragioni d'urgenza, per le designazioni in società controllate e partecipate, in enti pubblici o privati controllati o partecipati.

In ogni caso restano fermi i requisiti richiesti dai presenti indirizzi per l'assunzione della carica.

Art. 2 – Requisiti soggettivi

I rappresentanti del Comune in enti, aziende ed istituzioni devono essere in possesso dei diritti civili e politici e doti di elevata qualità morale e di indipendenza di giudizio.

I rappresentanti del Comune:

1. non devono trovarsi in alcuna delle condizioni ostative alla candidatura a Consigliere Comunale, né in alcuna condizione di inconferibilità od incompatibilità, ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013;

2. non devono trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 10, D.Lgs. n. 235/2012 e smi, ostative all'assunzione dell'incarico;
3. non devono trovarsi in alcuna delle condizioni ostative all'incarico ai sensi dell'art. 5, c. 9, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, conv. in legge n. 135/2012;
4. non devono essere componenti di organi consultivi, di vigilanza o di controllo chiamati ad esprimersi sui provvedimenti e sull'attività degli enti, aziende o istituzioni cui si riferisce la nomina o designazione;
5. non devono essere, in qualsiasi modo, in rapporto di dipendenza, di partecipazione o di collaborazione contrattuale con l'Ente nel quale rappresentano il Comune;
6. non devono trovarsi in condizioni di conflitto d'interesse rispetto all'incarico.

Qualora sussistano una o più delle suddette cause di incompatibilità, l'interessato è tenuto a rimuoverla/e entro dieci giorni dalla nomina a pena di revoca o, qualora previsto espressamente dallo statuto dell'Ente in cui è stato nominato, di decadenza dall'incarico.

Ove sopraggiunga in corso di mandato una causa d'impedimento alla nomina o designazione prevista dalla legge o dal presente regolamento, essa si trasforma in causa d'incompatibilità e si applica quanto previsto al paragrafo precedente.

Coloro che rappresentano il Comune possono ricoprire lo stesso incarico per due soli mandati interi, salvo deroga accordata con motivata decisione, per un unico ulteriore mandato.

Art. 3 – Requisiti professionali

I rappresentanti del Comune in enti, aziende ed istituzioni devono essere in possesso di adeguata professionalità, qualificazione ed esperienza rispetto all'incarico da ricoprire.

I requisiti di cui al comma 1 sono dettagliati in apposito *curriculum*, debitamente sottoscritto dall'interessato.

Per i candidati alla nomina in collegi sindacali o dei revisori è richiesta l'iscrizione nel Registro dei Revisori contabili.

Art. 4 – Pari opportunità

Le nomine effettuate ai sensi dei presenti indirizzi devono rispettare le disposizioni di legge in tema di parità di accesso di genere e di pari opportunità.

Le nomine effettuate dal Comune negli Enti diversi dalle società partecipate tendono, per quanto possibile, a garantire il rispetto della parità di accesso di genere e di pari opportunità.

Art. 5 – Nomine e/o designazioni da parte del Sindaco

5.1 Pubblicizzazione

Il Sindaco comunica ai consiglieri l'elenco delle nomine da effettuarsi.

Il relativo avviso è pubblicato all'Albo online del Comune e sul sito istituzionale per un periodo di giorni 15 (quindici). In caso di nomina urgente, il termine di pubblicazione è ridotto a sette giorni, al fine di acquisire le candidature per la nomina di che trattasi.

L'avviso contiene il termine perentorio per proporre la candidatura.

5.2 Candidature

I soggetti interessati ed in possesso dei requisiti di cui agli articoli precedenti propongono direttamente la loro candidatura secondo i termini e le modalità indicate negli avvisi.

Le candidature per le nomine e le designazioni devono essere indirizzate al Sindaco e devono essere corredate da:

1. curriculum vitae contenente: le generalità complete e residenza; il titolo di studio e le precedenti esperienze lavorative; l'occupazione abituale, l'elenco delle cariche pubbliche, ovvero degli incarichi ricoperti in società a partecipazione pubblica, nonché in enti, associazioni, società private iscritte nei pubblici registri;
2. i motivi che giustificano la candidatura;
3. dichiarazione di insussistenza di cause di impedimento alla nomina/designazione;

La candidatura deve essere sottoscritta dal presentatore, corredata dalla fotocopia di documento di identità o firma elettronica.

Non saranno accolte le candidature che:

1. non attestino la sussistenza dei requisiti richiesti;
2. non siano state regolarmente sottoscritte.

5.3 Esame delle candidature e nomina o designazione

Il Sindaco effettua le nomine o designazioni di competenza con provvedimento motivato, anche in ragione della fiduciarità dell'incarico, previa valutazione delle candidature, ove presentate a seguito dell'avviso, o comunque pervenute.

I provvedimenti di nomina o designazione sono pubblicati all'Albo online per 15 giorni consecutivi.

Articolo 6 – Nomine e/o designazioni di competenza del Consiglio Comunale

6.1 Pubblicizzazione

Qualora si renda necessario procedere alla nomina di un rappresentante del Comune presso enti, aziende, società ed istituzioni viene pubblicato apposito avviso finalizzato ad acquisire le candidature.

Tale avviso è pubblicato per 15 giorni all'Albo online del Comune e nell'apposita sezione del sito istituzionale. In caso di nomina urgente, il termine di pubblicazione è ridotto a sette giorni.

L'avviso contiene il termine perentorio per proporre la candidatura.

6.2 Candidature

I soggetti interessati ed in possesso dei requisiti di cui agli articoli precedenti propongono direttamente la loro candidatura secondo i termini e le modalità indicate negli avvisi.

Le candidature per le nomine e le designazioni devono essere indirizzate al Sindaco e devono essere corredate da:

1. curriculum vitae contenente: le generalità complete e residenza; il titolo di studio e le precedenti esperienze lavorative; l'occupazione abituale, l'elenco delle cariche pubbliche, ovvero degli incarichi ricoperti in società a partecipazione pubblica, nonché in enti, associazioni, società private iscritte nei pubblici registri;
2. i motivi che giustificano la candidatura;
3. dichiarazione di insussistenza di cause di impedimento alla nomina/designazione;

La candidatura deve essere sottoscritta dal presentatore, corredata dalla fotocopia di documento di identità o firma elettronica.

Non saranno accolte le candidature che:

1. non attestino la sussistenza dei requisiti richiesti;
2. non siano state regolarmente sottoscritte.

6.3 Esame delle candidature e nomina o designazione

Il Sindaco, nella sua qualità di Presidente del Consiglio, richiede al relativo Presidente la convocazione della competente Commissione consiliare, per l'esame delle candidature pervenute.

La dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico ai sensi di legge.

La Commissione, esaminate le candidature, visti i curricula e valutato ogni altro elemento ritenuto utile allo scopo, esprime parere sulle candidature stesse e ne dà comunicazione al Sindaco, quale Presidente del Consiglio.

A seguito dell'esame istruttorio in sede di Commissione, il Consiglio comunale procede alle nomine e/o designazioni con voto segreto.

In caso di parità di voti, la votazione viene ripetuta seduta stante. In caso di ulteriore parità, si procede al sorteggio tra coloro che hanno ottenuto la parità dei voti.

Nel caso in cui occorra designare rappresentanti della minoranza consiliare, vale il principio per cui la maggioranza non può influire sulla scelta del rappresentante della minoranza. A tal fine, prima della votazione, la minoranza procede a esprimere delle proposte di designazione. In mancanza, non si applica il principio di cui al presente paragrafo.

Articolo 7 – Condizione di efficacia

I soggetti nominati presentano una dichiarazione sulla insussistenza delle cause ostative richiamate al precedente art. 2, c. 2. Detta dichiarazione è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico o della carica.

La dichiarazione è ripetuta annualmente.

Art. 8 - Doveri inerenti l'esercizio della carica

Nell'esercizio della carica di rappresentanti del Comune, coloro che sono stati nominati o designati sono tenuti, compatibilmente con gli ordinamenti dei singoli organismi, a conformarsi agli indirizzi della Giunta e del Consiglio Comunale ed alle direttive del Sindaco, assicurando la corretta rappresentanza degli interessi del Comune.

Entro un mese dalla nomina o designazione, i rappresentanti nominati o designati in Enti nei quali è prevista la corresponsione di indennità, gettoni di presenza o qualsiasi altro emolumento sono tenuti a far pervenire al Comune una dichiarazione relativa alla determinazione del compenso e all'eventuale incarico assunto.

I rappresentanti del Comune presentano, in occasione dell'approvazione del bilancio dell'ente di cui fanno parte, o quando il Sindaco o i Consiglieri comunali ne facciano richiesta, una relazione sull'attività svolta e sull'andamento dell'Ente.

Art. 9 – Revoca

Il Sindaco e il Consiglio Comunale possono revocare le nomine di propria competenza in caso di:

1. perdita di uno dei requisiti previsti per la nomina;
2. incompatibilità sopravvenuta;
3. gravi comportamenti omissivi o gravi e/o reiterate inottemperanze alle direttive istituzionali e agli indirizzi definiti dal Sindaco o dal Consiglio comunale per i settori in cui operano gli enti, le aziende, le istituzioni presso cui è avvenuta la nomina;
4. gravi irregolarità nella gestione, documentata inefficienza, pregiudizio arrecato agli interessi del Comune o dell'ente, azienda o istituzione presso cui è avvenuta la nomina; e. venir meno del rapporto fiduciario.

Art. 10 – Pubblicità

Le informazioni relative alle nomine e designazioni in enti, aziende, società ed istituzioni sono pubblicate sul sito istituzionale del Comune, sezione Amministrazione trasparente, in conformità alle disposizioni di legge sugli obblighi di pubblicità e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni.

Art. 11 Norma transitoria e finale

I presenti indirizzi entrano in vigore alla data di esecutività del provvedimento approvativo e trovano applicazione relativamente ad avvisi per nomine e designazioni, di competenza del Sindaco e del Consiglio comunale, pubblicati successivamente all'entrata in vigore degli indirizzi stessi.

A far data dall'entrata in vigore del presente provvedimento, sono abrogati gli "Indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune di Montecreto presso Enti, Aziende e Istituzioni", approvati dal Consiglio comunale con deliberazione n. 17 del 11/06/2019.

Letto, approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE
F.to BALLOTTI GIUSEPPE**

**IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. ELENA BALESTRIERI**

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi:
Addì, 26/06/2024

**IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. ELENA BALESTRIERI**

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio.

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

[] è divenuta esecutiva il

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì, _____

**IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. ELENA BALESTRIERI**