



# COMUNE DI MONTECRETO

Provincia di Modena

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 45 DEL 14.09.2020

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE DIPENDENTE SIG. RA CIONI ALESSANDRA A PRESTARE SERVIZIO PRESSO IL COMUNE DI FANANO FUORI ORARIO DI SERVIZIO AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 557 DELLA LEGGE N. 311/2004.**

L'anno **duemilaventi** addì **quattordici** del mese di **settembre** alle ore **20.00** in modalità audio/video conferenza ai sensi dell'art. 73, comma 1, D.L. 18 del 17/03/20 e dell'art. 4, comma 3, del vigente regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

---

1 - BONUCCHI LEANDRO	P	
2 - CAPPELLINI MONICA	P	
3 - SCAGLIONI ELISABETTA	P	

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

---

Assiste alla seduta il Segretario Dott. **GIAMPAOLO GIOVANELLI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **BONUCCHI LEANDRO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la richiesta del Comune di Fanano, prot n. 7024 del 26/08/2020, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 3431 del 27/08/2020, con la quale si richiede a questo Ente l'autorizzazione all'utilizzo della Sig.ra Cioni Alessandra, dipendente del Comune di Montecreto, a tempo pieno ed indeterminato, al di fuori dell'orario di servizio per un massimo di 8 (otto) ore settimanali presso il Comune di Fanano, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004;

**VISTO** l'art. 1, comma 557, della L. 311/2004 ai sensi del quale "I Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali, purché autorizzati dall'Amministrazione Comunale di appartenenza";

**RICHIAMATO** l'art. 53, comma 8, del D.Lgs. 165/2001 secondo il quale "le pubbliche Amministrazioni non possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche senza la previa autorizzazione dell'Amministrazione dei dipendenti stessi";

**ATTESO** che ai sensi del sopraccitato art. 53, comma 10, del D.Lgs. 165/2001: "L'autorizzazione deve essere richiesta all'Amministrazione di appartenenza del dipendente da parte dei soggetti che intendono conferire l'incarico";

**RILEVATO** che il conferimento dell'incarico a dipendente di altra Amministrazione, previa autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza, deve avvenire al di fuori dell'orario di servizio, oltre le 36 ore contrattuali e fino ad un massimo di 48 ore settimanali;

**CONSIDERATO** che il conferimento dell'incarico da parte del Comune di Fanano deve avvenire nel rispetto delle prescrizioni a tutela della salute e della sicurezza del lavoratore;

**ATTESO** che la prestazione lavorativa a favore del Comune di Fanano non deve arrecare alcun pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro a favore del Comune di appartenenza;

**RITENUTO OPPORTUNO** accogliere la suddetta richiesta nel rispetto di quanto previsto dalla suddetta disposizione legislativa speciale a favore dei Comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti;

**VISTI:**

- il D.Lgs. N. 267/2000

- la vigente normativa in materia di personale ed i relativi CCNL;

**ACQUISITI** agli atti, i pareri favorevoli rilasciati dal Responsabile dell'Area Amministrativa/Contabile, Dott.ssa Angiolina Castelli, per quanto attiene la regolarità tecnica e contabile, ai sensi di quanto disposto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

**CON VOTI** favorevoli ed unanimi resi tramite appello nominale;

## DELIBERA

- 1) DI AUTORIZZARE, ai sensi dell'art. 1 – comma 557 – della legge n. 311/2014, la dipendente a tempo indeterminato, Sig.ra Cioni Alessandra a prestare attività lavorativa aggiuntiva per un massimo di 8 (otto) ore settimanali dalla data della presente fino al 31/12/2020, con possibilità di ulteriore proroga, in favore del Comune di Fanano (MO);
- 2) DI DARE ATTO che la spesa per tale attività lavorativa aggiuntiva sarà a carico del Comune di Fanano (MO);
- 3) DI TRASMETTE copia del presente atto al Comune di Fanano per opportuna conoscenza e per il seguito di competenza;
- 4) DI DICHIARARE, con votazione unanime e separata, per appello nominale, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 per dare corso a quanto deliberato.

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**IL PRESIDENTE  
F.to BONUCCHI LEANDRO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. GIAMPAOLO GIOVANELLI**

## **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi:

Addì, 20/10/2020

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. GIAMPAOLO GIOVANELLI**

**Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio.**

### **ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

[ ] è stata comunicata ai capigruppo consiliari (art. 45/2 – 3);

[ ] è divenuta esecutiva il . . .

[ ] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. GIAMPAOLO GIOVANELLI**