



COMUNE DI MONTECRETO

Provincia di Modena

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 32 DEL 15.05.2021

**OGGETTO: ASPETTATIVA NON RETRIBUITA A DIPENDENTE A TEMPO
INDETERMINATO AREA TECNICA. DINIEGO**

L'anno **duemilaventuno** addì **quindici** del mese di **maggio** alle ore **11.30** in modalità audio conferenza ai sensi dell'art. 173, comma 1, D.L. 18 del 17.03.2020 e dell'art. 4, comma 3, del vigente regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1 - BONUCCHI LEANDRO	P	
2 - CAPPELLINI MONICA	P	
3 - SCAGLIONI ELISABETTA	P	

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

Assiste alla seduta il Vice Segretario Dott. **MIRKA LOTTI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **BONUCCHI LEANDRO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la nota assunta al protocollo dell'Ente al n. 2020 del 11.05.2021, con la quale Palladini Yuri, dipendente a tempo indeterminato – Cat. B3, chiedeva di essere collocato in aspettativa non retribuita per motivi familiari (CCNL 21/5/2018);

Considerato che l'Amministrazione comunale ha preso in esame quanto in oggetto facendo le opportune valutazioni in merito alla situazione attuale in riferimento: al trasporto scolastico, alla programmazione per interventi di manutenzione ordinaria sul territorio nei prossimi mesi e allo stato attuale dell'organico del personale in capo al Comune di Montecreto;

Viste le necessità:

- di garantire il trasporto scolastico;
- di svolgere la programmazione per manutenzione ordinaria del territorio comunale;
- la mancanza di spazi assunzionali e di risorse economiche per nuove assunzioni di personale;

Letta la nota del Sindaco prot. 2123 del 15.05.2021, depositata agli atti, con la quale si ritengono non sussistenti le ragioni per autorizzare l'aspettativa richiesta dal dipendente;

Acquisito sul presente atto, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 il parere favorevole del Responsabile dell'Area Amministrativa – Contabile, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Con voti unanimi e favorevoli, resi tramite appello nominale;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che si intendono integralmente richiamate, riconosciute e trascritte nel presente dispositivo;

- 1) di non autorizzare Palladini Yuri, dipendente a tempo indeterminato – Cat. B3, al collocamento in aspettativa non retribuita per motivi personali o familiari;
- 2) di trasmettere il presente provvedimento al dipendente;
- 3) di dichiarare, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con separata votazione, favorevole ed unanime, resa tramite appello nominale, ai sensi e in conformità dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000, data l'urgenza di dare esecuzione al provvedimento.

Letto, approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE
F.to BONUCCHI LEANDRO**

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. MIRKA LOTTI**

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi:
Addì, 19/05/2021

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. MIRKA LOTTI**

Il sottoscritto Vice Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio.

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

[] è stata comunicata ai capigruppo consiliari (art. 45/2 – 3);

[] è divenuta esecutiva il . . .

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì, _____

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Dott. MIRKA LOTTI**