



COMUNE DI MONTECRETO

Provincia di Modena

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 9 DEL 27.01.2021

**OGGETTO: ACCORDO DI COLLABORAZIONE CON LA COOPERATIVA
ALIANTE. RINNOVO**

L'anno **duemilaventuno** addì **ventisette** del mese di **gennaio** alle ore **19.45** in modalità audio conferenza ai sensi dell'art. 173, comma 1, D.L. 18 del 17/03/2020 e dell'art. 4, comma 3, del vigente regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1 - BONUCCHI LEANDRO	P	
2 - CAPPELLINI MONICA	P	
3 - SCAGLIONI ELISABETTA	P	

Totale presenti **3**
Totale assenti **0**

Assiste alla seduta il Vice Segretario Dott. **MIRKA LOTTI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **BONUCCHI LEANDRO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la richiesta della cooperativa Sociale Aliante assunta agli atti in data 27/01/2021 prot. nr. 433;

Dato atto che l'art. 5, comma 1, della legge 8 novembre 1991, n. 381 prevede che gli Enti pubblici possano stipulare convenzione con le cooperative sociali di tipo B, in deroga alla Codice di contratti, purché si tratti di importo complessivo inferiore alla soglia comunitaria;

Considerato che il decreto in parola definisce le cooperative di tipo B, quelle che hanno la finalità di favorire l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate;

Preso atto che la cooperativa in parola risulta appartenere alla tipologia suddetta;

Verificato che il sig. Mattia Milani è già inserito nel contesto lavorativo comunale, all'interno del Servizio Tecnico, con mansioni varie di manutenzione del verde, supporto al personale operaio, nonché a quello tecnico/amministrativo;

Dato atto che il costo orario del sig. Mattia Milani ammonta a € 11,25 oltre a iva a norma di legge;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'art. 5, comma 1, della ln. 381/91 e ss.mm.ii.;

Visto l'art.5 comma 9 del DL n. 95/2012 come novellato dall'art.6 comma 2 del DL n.90/2014 e dall'art. 17 comma 3 L. 124/2015;

Visto il D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 5, comma 1, della ln. 381/91 e ss.mm.ii.;

Ravvisata la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visti:

- i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili dei Servizi interessati ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.,

Con voti favorevoli ed unanimi resi tramite appello nominale;

DELIBERA

Per le ragioni indicate in premessa tutte integralmente richiamate e che formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo anche per gli effetti di cui all'art.3 della Legge 241/1990 e che qui s'intendono integralmente riportate:

1. Di proseguire la positiva collaborazione con la Cooperativa sociale Aliante per l'inserimento lavorativo del sig. Mattia Milani;
2. Di dare mandato ai competenti servizi di procedere agli atti di competenza;

3. Di Accertare il costo orario del sig. Mattia Milani in € 11,25 oltre ad iva a norma di legge;
4. Di dichiarare, con votazione unanime e separata, per appello nominale, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 per dare corso a quanto deliberato.

Letto, approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE
F.to BONUCCHI LEANDRO**

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. MIRKA LOTTI**

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi:
Addì, 24/02/2021

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. MIRKA LOTTI**

Il sottoscritto Vice Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio.

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

[] è stata comunicata ai capigruppo consiliari (art. 45/2 – 3);

[] è divenuta esecutiva il . . .

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì, _____

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Dott. MIRKA LOTTI**