



COMUNE DI MONTECRETO

Provincia di Modena

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 92 DEL 04.12.2021

OGGETTO: SOPPRESSIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA PREVISTI DALLA LEGGE 604/1962 E S.M.I. AI SENSI DELL'ART. 2, COMMA 15 DELLA LEGGE 127/1997, NONCHE' GLI EVENTUALI RIOMBORSO STAMPATI DA CORRISPONDERE PER IL RILASCIO DI CERTIFICATI, AUTENTICHE DI FIRMA ED ALTRI ATTI EMESSI DAI SERVIZI DEMOGRAFICI CON ESCLUSIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA RIGUARDANTI LE CARTE D'IDENTITA'. DECORRENZA 01/01/2022

L'anno **duemilaventuno** addì **quattro** del mese di **dicembre** alle ore **12.00** in modalità audio conferenza ai sensi dell'art. 173, comma 1, D.L. 18 del 17/03/2020 e dell'art. 4, comma 3, del vigente regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1 - BONUCCHI LEANDRO	P	
2 - CAPPELLINI MONICA	P	
3 - SCAGLIONI ELISABETTA	P	

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

Assiste alla seduta il Vice Segretario Dott. **MIRKA LOTTI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **BONUCCHI LEANDRO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 2, comma 15, della Legge 15 maggio 1997, n. 127 "Disposizioni in materia di stato civile e di certificazione anagrafica", che recita testualmente *"I comuni che non versino nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 45 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 504, e successive modificazioni, possono prevedere la soppressione dei diritti di segreteria da corrispondere per il rilascio degli atti amministrativi previsti dall'art. 10, comma 10, del decreto legge 18 gennaio 1993, n. 8, convertito, con modificazioni, dalla L. 19 marzo 1993, n. 68, nonché del diritto fisso previsto dal comma 12-ter del citato art. 10. Possono inoltre prevedere la soppressione o riduzione dei diritti, tasse o contributi previsti per il rilascio di certificati, documenti e altri atti amministrativi, quando i relativi proventi sono destinati esclusivamente a vantaggio dell'ente locale o limitatamente alla quota destinata esclusivamente a vantaggio dell'ente locale"*;

DATO ATTO che il Comune di MONTECRETO non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 45 del D. Lgs. 504/1992 e s.m.i.;

RICHIAMATO la Legge 604/1962 e s.m.i. , dove vengono quantificati gli importi relativi ai diritti di segreteria, come di seguito indicato:

- *Certificati anagrafici di qualunque natura, atti di notorietà, nulla osta e autenticazione di firme in carta semplice: € 0,26;*
- *Certificati anagrafici di qualunque natura, atti di notorietà, nulla osta e autenticazioni di firme soggetti all'imposta di bollo: €0,52;*
- *Certificati redatti a mano con ricerca d'archivio soggetti all'imposta di bollo, per ogni nominativo: € 5,16;*
- *Diritti di segreteria per il rilascio e rinnovo delle carte di identità: € 0,26;*

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 22 del 30/6/2018 ad oggetto: "Adozione carta di identità elettronica. Provvedimenti";

DATO ATTO che con l'art. 10 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 convertito nella legge 11 agosto 2014, n. 114 è stata abrogata la ripartizione del provento annuale dei diritti di segreteria tra Ministero dell'Interno e Comune;

PRESO ATTO che dal 30 marzo 2001 è stata prevista l'esenzione dai diritti di segreteria per i certificati di stato civile, a seguito dell'abrogazione dell'art. 194 del R.D. 1238/1939 con il nuovo Regolamento dello Stato Civile approvato con DPR 396/2000;

CONSIDERATO che, a seguito dell'entrata in vigore del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. con l'obiettivo di semplificare i procedimenti e gli adempimenti richiesti a carico dei cittadini e degli stessi uffici pubblici, si è venuta a determinare nel tempo una sensibile diminuzione nel rilascio di certificati, autenticazioni di firme, stati di famiglia, ecc.;

CONSIDERATO, inoltre, che l'abolizione dei diritti di segreteria ed eventuali rimborso stampati, per il rilascio di certificati, documenti ed altri atti amministrativi, comporta un miglioramento della qualità del servizio, con minori tempi di attesa per l'utenza dovuti alla riscossione e alla gestione dei resti, benefici economici per i cittadini che richiedono gli atti e i certificati in questione, oltre a snellire il lavoro degli uffici comunali erogatori dei servizi stessi, in ordine alla rendicontazione e ad altri adempimenti correlati;

PRESO ATTO dell'esiguità delle somme introitate annualmente dai servizi demografici per diritti di segreteria, quantificabili in circa 12/15 euro all'anno;

RITENUTO di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 2, comma 15, della Legge 127/1997, sopprimendo i diritti di segreteria e di eventuali rimborso stampati, previsti per il rilascio di certificati ed altri atti emessi dai Servizi Demografici, con esclusione dei diritti di segreteria per il rilascio e rinnovo delle carte di identità che rimangono confermati negli importi definiti con la delibera di Giunta Municipale n. 22/2018 sopra citata;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e successive modifiche ed integrazioni;

Acquisiti sul presente atto il parere favorevole del responsabile dell'Area Amministrativa Contabile Castelli Angiolina, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi degli artt. 49, comma 1e 147 bis, comma 1 del D.lgs. 267/2000 e del Responsabile dell'area Economico-Finanziaria, Castelli dott.ssa Angiolina, attestante la regolarità contabile

CON VOTI favorevoli ed unanimi, espressi a seguito di appello nominale,

D E L I B E R A

- 1. di sopprimere**, per le ragioni esposte in premessa, i diritti di segreteria previsti dalla Legge 604/1962 e s.m.i., ai sensi dell'art. 2, comma 15 della Legge 127/1997, nonché gli eventuali rimborso stampati, da corrispondere per il rilascio di certificati, autentiche di firma ed altri atti emessi dai servizi demografici, con esclusione dei diritti di segreteria riguardanti le carte di identità, con decorrenza 01 GENNAIO 2022;
- 2. di trasmettere** il presente provvedimento, per quanto di competenza, al Responsabile dell'Area Amministrativa Contabile.
- 3. di dichiarare** il presente atto, immediatamente eseguibile, con separata votazione, favorevole ed unanime, resa tramite appello nominale, ai sensi ed in conformità dell'art. 134, comma 4, del D. LGS. 267/2000, per dare corso a quanto deliberato.

Letto, approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE
F.to BONUCCHI LEANDRO**

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. MIRKA LOTTI**

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi:

Addì, 21/12/2021

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. MIRKA LOTTI**

Il sottoscritto Vice Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio.

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

[] è stata comunicata ai capigruppo consiliari (art. 45/2 – 3);

[] è divenuta esecutiva il . . .

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì, _____

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Dott. MIRKA LOTTI**