



COMUNE DI MONTECRETO

Provincia di Modena

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 73 DEL 28.11.2023

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA IN COMANDO DELL'ARCH. NOEMI COVILI DIPENDENTE DEL COMUNE DI MONTECRETO (MO) PRESSO IL COMUNE DI FANANO (MO)

L'anno **duemilaventitre** addì **ventotto** del mese di **novembre** alle ore **20.40** in modalità mista come disciplinato dall'art. 12 del regolamento comunale per lo svolgimento degli organi collegiali in modalità telematica, approvato con delibera di consiglio comunale nr. 11 del 27.04.22, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti.

All'appello risultano:

1 - BONUCCHI LEANDRO	P in presenza	
2 - CAPPELLINI MONICA	P in presenza	
3 - SCAGLIONI ELISABETTA	P in video	

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

Assiste alla seduta il Segretario Dott. **ELENA BALESTRIERI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **BONUCCHI LEANDRO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D. Lgs. n. 267/2000 e dal D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, attribuisce alla Giunta Municipale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;
- le normative in materia di controllo e progressiva riduzione delle spese di personale, oltre che le limitazioni in materia di assunzioni approvate negli ultimi anni, hanno imposto agli enti locali il costante adeguamento dei propri strumenti di programmazione del fabbisogno e l'adeguamento delle proprie strutture organizzative attraverso una gestione più flessibile delle risorse umane a disposizione in grado di assicurare adeguati standard di erogazione dei servizi con sempre minori risorse a disposizione;

Richiamato, in particolare, l'art.30, comma 2-sexies, del D.lgs.n.165/2001, relativo al "passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse", il quale recita testualmente: "Le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione previsti all'articolo 6, possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni, fermo restando quanto già previsto da norme speciali sulla materia, nonché il regime di spesa eventualmente previsto da tali norme e dal presente decreto";

Richiamato l'art.1, comma 413 della L.24 dicembre 2012, n. 228, il quale ha disposto che: "A decorrere dal 1° gennaio 2013, i provvedimenti con i quali sono disposte le assegnazioni temporanee del personale tra amministrazioni pubbliche, di cui all'articolo 30, comma 2-sexies, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, sono adottati d'intesa tra le amministrazioni interessate, con l'assenso dell'interessato";

Preso atto che:

- l'amministrazione comunale di Fanano ha richiesto di attivare un rapporto di comando della Dott.ssa Noemi Covili, dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Montecreto (MO), presso il Comune di Fanano (MO), nel mese di Dicembre 2023 per 18 ore settimanali;

- che il Comune di Montecreto ha valutato favorevolmente la possibilità di una condivisione di risorse umane;

Visto:

- l'art. 119 del D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni;
- l'art. 14 del C.C.N.L. stipulato in data 22/01/2004 e s.m.i.;
- l'art. 1 comma 124 della L. 145/2018;

Visto lo schema di convenzione, a tale fine predisposto, tra il Comune di Montecreto (MO) e il Comune di Fanano (MO) per l'assegnazione temporanea in comando della Dott.ssa Noemi Covili, parte integrante e sostanziale del presente atto e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;

ACQUISITO il parere favorevole, espresso dal Responsabile del Settore, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica della proposta di che trattasi;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi della sopraccitata disposizione di Legge;

Con voti favorevoli ed unanimi legalmente espressi;

DELIBERA

- Di procedere, per le motivazioni esposte in premessa, all'attivazione dell'istituto del comando del dipendente del Comune di Montecreto, Arch. Covili Noemi, presso il Comune di Fanano, per il periodo 01/12/2023 – 31/12/2023, per 18 ore settimanali;
- Di approvare la convenzione allegata al presente atto con la quale vengono disciplinati i rapporti tra il Comune di Montecreto e il Comune di Fanano;
- Di autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione della presente convenzione;
 - Di incaricare il Responsabile dell'Area Amministrativa Contabile dei successivi adempimenti.

- Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, tenuto conto del termine previsto dal comma 229 dell'art. 1 della L. 29 dicembre 2022, n. 197.

CONVENZIONE

tra

i Comuni di Montecreto (MO) e Fananp (MO)

per l'assegnazione temporanea in comando del

**Dott.ssa Noemi Covili dipendente del Comune di Montecreto (MO) presso il Comune di
Fanano (MO)**

I N D I C E

- Art. 1 - Premessa
- Art. 2 - Oggetto
- Art. 3 - Luogo
- Art. 4 - Durata
- Art. 5 - Gestione del rapporto di lavoro
- Art. 6 - Ripartizione delle spese
- Art. 7 - Gestione delle ferie
- Art. 8 – Risoluzione
- Art. 9 – Rinvio

Il Comune di Fanano nella persona del Sindaco pro-tempore _____ che agisce nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs 267/2000;

E

Il Comune di Montecreto, nella persona del Sindaco pro-tempore Leandro Bonucchi per conto e nell'interesse dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

P R E M E S S O

- che a seguito degli accordi intercorso tra gli Enti sopraccitati in merito alla possibilità di attivare un rapporto di comando della Dott.ssa Noemi Covili, dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Montecreto (MO), presso il Comune di Fanano (MO), nel mese di Dicembre 2023;
- che il rapporto di comando viene regolato sulla base del disposto dell'art. 30, comma 2-sexies, del D.Lgs. 165/2001, dell'art. 1 comma 124 della L. 145/2018 nonché di quanto previsto dall'articolo 14 del Contratto Nazionale di Lavoro dei dipendenti degli enti locali del 22.01.2004 e s.m.i.;

tra le parti si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1 Premessa

La premessa costituisce parte integrante del presente atto.

Art. 2 Oggetto

Con la presente convenzione le parti contraenti disciplinano il comando temporaneo a tempo parziale, 18 ore settimanali, della Dott.ssa Noemi Covili, dipendente del Comune di Montecreto in qualità di Funzionario Tecnico, Area dei Funzionari e Elevate Qualificazioni del CCNL 2019-2021, presso il Comune di Fanano.

Art. 3 Luogo

Il comando comporta lo svolgimento del servizio da parte della Dott.ssa Noemi Covili presso la sede del Comune di Fanano (MO), in Piazza Marconi, n. 1, per la durata stabilita dalla presente convenzione.

Art.4 Durata

La durata del comando viene fissata per il periodo dal 01/12/2023 al 31/12/2023, per n. 18 ore settimanali, da svolgersi indicativamente in 3 giornate lavorative settimanali, da regolare di comune accordo tra le parti interessate.

Art. 5 Gestione del rapporto di lavoro

Fermo restando che il rapporto organico di lavoro intercorrerà tra il Comune di Montecreto (MO) e la Dott.ssa Noemi Covili, il rapporto di servizio durante il periodo temporale in cui il dipendente è impiegato nell'ente di destinazione, è gestito in via esclusiva dal Comune di Fanano (MO).

Art. 6 Ripartizione delle spese

Il Comune di Fanano (MO) si impegna a rimborsare al Comune di Montecreto (MO) i 18/36mi di ogni elemento che concorre a determinare la retribuzione sia fissa che accessoria al dipendente interessato, compreso gli oneri riflessi, oltre alla eventuale progressione economica acquisita successivamente alla presente data e di ogni altro emolumento dovuto per legge.

Per quanto riguarda il trattamento accessorio, compresa la retribuzione di posizione per un eventuale incarico di Elevata Qualificazione, il Comune di Fanano (MO), sulla base delle sue determinazioni, definisce i relativi compensi, che verranno erogati dall'Amministrazione di provenienza e successivamente rimborsati. Il rimborso avverrà previa richiesta di pagamento da parte dell'Ufficio Personale dell'Ente di provenienza.

Art. 7 Gestione delle ferie

L'ente utilizzatore consentirà al dipendente comandato la fruizione delle ferie e dei permessi retribuiti previsti dalle vigenti norme contrattuali in misura proporzionale al periodo di comando parziale. A tal fine i competenti uffici degli enti interessati provvederanno ad aggiornare i relativi dati all'inizio e al termine del periodo di comando. Nel caso in cui il dipendente non usufruisca per intero del numero di giorni di ferie maturati durante il periodo di comando, l'ente utilizzatore corrisponderà all'amministrazione di appartenenza la somma corrispondente al valore economico delle giornate non godute.

Art. 8 Risoluzione

Il comando è risolto, anche prima della scadenza, per uno dei seguenti motivi:

- a. recesso di una delle amministrazioni coinvolte, qualora esigenze istituzionali, organizzative o funzionali comportino la necessità del rientro, da esercitare con almeno 15 giorni di preavviso.
- b. rinuncia del dipendente al comando, in presenza di gravi motivi;
- c. cessazione del rapporto di lavoro.

Art. 9 Rinvio

Per quanto non previsto nella presente convenzione si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le amministrazioni, con adozione se e in quanto necessari, di atti da parte degli organi competenti, ferma restando la disciplina legislativa e contrattuale vigente in materia.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per il Comune di Montecreto (MO)

Per il Comune di Fanano (MO)

Letto, approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE
F.to BONUCCHI LEANDRO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. ELENA BALESTRIERI**

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi:
Addì, 11/12/2023

**IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. ELENA BALESTRIERI**

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio.

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

[] è stata comunicata ai capigruppo consiliari (art. 45/2 – 3);

[] è divenuta esecutiva il . . .

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì, _____

**IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. ELENA BALESTRIERI**