

COMUNE DI MONTECRETO

Provincia di Modena

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 10 DEL 21/02/2024

OGGETTO: Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per le politiche giovanili e il servizio civile universale – Avviso pubblico “Giovani in Biblioteca”. Approvazione proposta progettuale e variazione urgente di Bilancio.

L'anno **duemilaventiquattro** addì **ventuno** del mese di **febbraio** alle ore **13.30** in modalità videoconferenza come disciplinato dal regolamento comunale per lo svolgimento degli organi collegiali in modalità telematica, approvato con delibera di consiglio comunale nr. 11 del 27.04.22, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1 - BONUCCHI LEANDRO	P	
2 - CAPPELLINI MONICA	P	
3 - SCAGLIONI ELISABETTA	P	

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

Assiste alla seduta il Segretario Dott. **ELENA BALESTRIERI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **BONUCCHI LEANDRO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- nel 2022, Anno europeo dei giovani, il Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio civile universale, in collaborazione con la Struttura di missione per la valorizzazione degli anniversari nazionali e della dimensione partecipativa delle nuove generazioni, ha inteso promuovere azioni tese ad ampliare significativamente l'offerta di spazi di aggregazione destinati alla ripresa della socialità di ragazze e ragazzi rientranti nel target di popolazione con età 14-35 anni;
- per raggiungere tale obiettivo strategico, si è voluto favorire l'utilizzo, da parte delle giovani generazioni, degli spazi disponibili all'interno delle biblioteche pubbliche, attraverso il finanziamento di proposte progettuali volte alla realizzazione di luoghi polivalenti e innovativi, aperti con orari estesi che ne consentano un'ampia fruibilità, nei quali i giovani possano condividere idee, percorsi e occasioni formative, culturali, ricreative, di incontro e confronto e che abbiano come specifico target la popolazione rientrante nella richiamata fascia di età;
- il decreto del Ministro per le Politiche Giovanili del 1° marzo 2022 relativo alla definizione dei criteri e delle modalità di utilizzo delle risorse dedicate all'Anno europeo dei giovani di cui all'art.1, comma 156, della Legge n. 234/2021, prevede, tra l'altro, come strumento da attivare prioritariamente, nello specifico la creazione e la valorizzazione di spazi di aggregazione giovanile, in cui condividere percorsi e occasioni formative e culturali;
- tale intervento di innovazione sociale si è inserito nello scenario caratterizzato dallo stato di emergenza che il Paese ha vissuto e sta ancora in parte vivendo, a causa della pandemia da COVID-19. I dati dimostrano come la pandemia abbia acuito le disuguaglianze sociali, penalizzando le fasce a rischio di emarginazione della popolazione che sono maggiormente esposte a fenomeni di isolamento ed esclusione sociale;
- il Consiglio dell'Unione europea nelle "Conclusioni sulla salvaguardia e la creazione di spazi civici per i giovani che facilitino una partecipazione giovanile significativa" (doc. n. 14429/21) ha sottolineato proprio l'importanza di assicurare ai giovani l'accesso agli spazi civici a tutti i livelli, invitando gli Stati membri a riservare un'attenzione particolare a questo tema in occasione del 2022 - Anno europeo dei giovani;

VISTO l'avviso pubblico "Giovani in Biblioteca", emanato in data 05.08.2022, con scadenza in data 31.10.2022, dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio civile Universale, per la realizzazione di azioni volte a favorire e sostenere la creazione di spazi di aggregazione destinati alle giovani generazioni nei quali promuovere attività ludico-ricreative, sociali, educative, culturali e formative, per un corretto utilizzo del tempo libero;

TENUTO CONTO che l'Avviso, in relazione a questi obiettivi, intende promuovere le biblioteche quale fondamentale ed irrinunciabile bene comune che deve vedere i giovani protagonisti di questi spazi, rendendo, quindi, sempre più attrattive ed inclusive le biblioteche nei confronti delle nuove generazioni;

CONSIDERATO CHE l'Amministrazione Comunale ha partecipato al bando, avanzando la propria candidatura con la proposta progettuale "Openbiblio", allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO CHE la proposta progettuale "Openbiblio", allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale:

- si colloca in maniera coerente e sistematica nell'ambito dell'intervento Appennino Plus, la progettualità di medio termine promossa dal Comune di Montecreto insieme ai Comuni di Lama Mocogno, Riolunato, Pievepelago e Fiumalbo, volta a favorire una crescita inclusiva per rispondere alle sfide dei territori che presentano bassa crescita economica, calo demografico, difficoltà di valorizzazione e tutelare i beni paesaggistici e del territorio, approvata con delibera giuntale n. 37 del 28.8.2019;
- prevede il coinvolgimento dei seguenti soggetti:

1. Comune di Montecreto;
 2. Associazione Turistica Pro Loco;
 3. Instabile 19 APS;
- mira a potenziare il ruolo della biblioteca comunale situata al piano terra degli uffici comunali attraverso tre linee di intervento:
 1. estendendone l'orario di apertura, ampliando anche al fine settimana la possibilità di frequentare gli spazi della biblioteca;
 2. intervenendo sull'allestimento dello spazio e sulle dotazioni dello stesso, che consentiranno di vivere la biblioteca oltre la sua tradizionale funzione: si prevede la predisposizione di un'area attrezzata con tavoli di lavoro e schermi e la disponibilità di laptop, connessione wifi e dotazioni tecnologiche (visori VR), che permettano agli utenti di sfruttare gli spazi della biblioteca per studiare o per partecipare a diverse tipologie di attività;
 3. realizzando una proposta di attività diversificata, in grado di intercettare diversi gruppi per fascia di età e che spazia da attività formative per lo sviluppo di competenze digitali, a laboratori teatrali e proiezioni in VR, ad attività partecipative di idea generation;
 - prevede un costo totale di € 149.050,00#, di cui € 118.810,00# di contributo finanziato dal Ministero ed € 30.240,00# di cofinanziamento mediante risorse proprie dell'Ente, di tipo umano e strumentale;

RICHIAMATO il decreto ministeriale 494/2023 del 25.5.2023 da cui si legge che il progetto "Openbiblio" risulta tra le proposte ritenute ammissibili e finanziabili, come da tabella che segue:

N	DATA E ORA PRESEN TAZIONE	DENOMIN AZIONE ENTE PROPONE NTE	TITOLO PROPO STA PROGET TUALE	CONTRI BUTO RICHIE STO E FINANZI ABILE	CO- FINANZIA MENTO ENTE PROPONE NTE (inc. partner)	COST O TOTAL E PROG ETTO	PUNTE GGIO (in centesi mi)	ESITO
1 3	16/09/202 2 18:21:18	COMUNE DI MONTECR ETO	OPENBI BLIO	118.810, 00 €	30.240,00 €	149.05 0,00 €	76	Ammess a al finanzia mento (all'esito della valutazio ne della Commiss ione)

RICHIAMATA la successiva Convenzione stipulata tra il Comune assegnatario del finanziamento e il Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio civile Universale;

PRECISATO CHE, a norma dell'art. 7 dell'Avviso Pubblico, "L'avvio delle attività deve avvenire entro i 30 giorni successivi alla comunicazione della registrazione della convenzione da parte dei competenti organi di controllo";

PRESO ATTO CHE con nota ns. prot. 585 del 2.2.2024 il Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio civile Universale comunicava l'avvenuta registrazione della convenzione;

RITENUTO il progetto meritevole e pertanto:

- di approvare formalmente la proposta progettuale "Openbiblio" allegata alla presente delibera quale parte integrante e sostanziale;

- di provvedere contestualmente ad apportare le opportune e urgenti variazioni al bilancio triennale 2024/2026, istituendo appositi stanziamenti vincolati di entrata e spesa dell'importo assegnato dalla Regione, sopra precisato, dando atto che la spesa sarà finanziata in parte con il contributo statale e in parte con risorse proprie, come risulta dalla tabella qui sopra;
- di dare mandato al Responsabile dell'Area Tecnica – Settore LLPP di adottare gli atti conseguenti e necessari per dare avvio alla realizzazione del progetto;

ACQUISITI sul presente atto i pareri favorevoli dei Responsabili dell'Area Tecnica – Settore LLPP e dell'Area Amministrativa Contabile attestanti la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nonché la regolarità contabile, resi ai sensi degli artt. 49 e 147bis, TUEL;

Con votazione unanime e favorevole, resa per appello nominale;

DELIBERA

1. di approvare formalmente, per le motivazioni sopra richiamate, la proposta progettuale "Openbiblio", allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale, presentato dal Comune di Montecreto in risposta all'Avviso pubblico della Presidenza del Consiglio - Dipartimento per le politiche giovanili "Giovani in biblioteca", e in relazione al quale l'Ente è risultato assegnatario di un contributo di 118.810,00 €, su un costo totale del progetto di € 149.050,00 € e pertanto con quota a proprio carico di € 30.240,00 € ;
2. di provvedere contestualmente ad apportare la variazione urgente al bilancio di previsione 2024/2026, come da allegato A), ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 42 comma 4 e 175 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 a seguito delle quali risulta confermato il permanere degli equilibri di bilancio previsti dall'ordinamento finanziario e contabile come evidenziato nell'allegato B) parte integrante e sostanziale al presente;
3. di dare mandato al Responsabile dell'Area Tecnica - Settore Lavori Pubblici di adottare gli atti conseguenti e necessari per dare avvio alla realizzazione del progetto;
4. di dichiarare, con separata e unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, TUEL, stante l'urgenza di provvedere all'avvio delle attività.

Letto, approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE
F.to BONUCCHI LEANDRO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. ELENA BALESTRIERI**

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi:
Addì, 28/03/2024

**IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. ELENA BALESTRIERI**

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio.

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

[] è stata comunicata ai capigruppo consiliari (art. 45/2 – 3);

[] è divenuta esecutiva il . . .

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì, _____

**IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. ELENA BALESTRIERI**

COMUNE DI MONTECRETO (MO)

PROP. VARIAZIONE NUMERO 4 DEL 18-03-2024
(Dettaglio dei capitoli)

ALLEGATO "A"

Descrizione:

VARIAZIONI URGENZA GIOVANI IN BIBLIOTECA

ATTO n. 0	Tipo 0	del
Tipo Variazione 0		

E/U	Capitolo	Art.	Descrizione	Cod. Bilancio	Anno	Iniziale	Stanziamiento	ENTRATE		USCITE		Assestato
"Tot. proposte prec.": totale delle proposte precedenti non ancora rese definitive												
E	792	4	CONTRIBUTO STATO "GIOVANI IN BIBLIOTECA"	4.02.01.01.001	2024	0,00	0,00	118.810,00	0,00	0,00	0,00	118.810,00
					2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					Cassa	0,00	0,00	118.810,00	0,00	0,00	0,00	118.810,00
U	1930	7	PROGETTO "GIOVANI BIBLIOTECA"	06.02-2.02.01.03.001	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	118.810,00	0,00	118.810,00
					2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	118.810,00	0,00	118.810,00

COMUNE DI MONTECRETO (MO)

**PROP. VARIAZIONE NUMERO 4 DEL 18-03-2024
(Dettaglio dei capitoli)**

Descrizione:

VARIAZIONI URGENZA GIOVANI IN BIBLIOTECA

ATTO n. **0** Tipo **0** del

Tipo Variazione **0**

"Tot. proposte prec.": totale delle proposte precedenti non ancora rese definitive

E/U	Capitolo	Art.	Descrizione	Cod. Bilancio	Anno	Iniziale	Stanziamto	ENTRATE	USCITE	Assestato
-----	----------	------	-------------	---------------	------	----------	------------	---------	--------	-----------

SALDI						Anno	ENTRATE	USCITE	Differenza
					2024	118.810,00	118.810,00	118.810,00	0,00
					2025	0,00	0,00	0,00	0,00
					2026	0,00	0,00	0,00	0,00
					Cassa	118.810,00	118.810,00	118.810,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO**
(solo per gli Enti locali) *
2024 - 2025 - 2026
Singola variazione

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>- di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (**)				
O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) *
2024 - 2025 - 2026
Singola variazione**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	118.810,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	118.810,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) *
2024 - 2025 - 2026
Singola variazione**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-ungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE				
	W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y	0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per acquisizioni di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(*) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.

(**) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.



Dipartimento per le Politiche Giovanili
e il Servizio Civile Universale

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO
DEI MINISTRI

Struttura di missione per la valorizzazione
degli anniversari nazionali
e della dimensione partecipativa
delle nuove generazioni



Allegato b)

AVVISO PUBBLICO GIOVANI IN BIBLIOTECA

per la realizzazione di azioni volte a favorire e sostenere la creazione di spazi di aggregazione destinati alle giovani generazioni nei quali promuovere e coordinare attività ludico-ricreative, sociali, educative, culturali e formative, per un corretto utilizzo del tempo libero.

Proposta progettuale



Dipartimento per le Politiche Giovanili
e il Servizio Civile Universale



SCHEDA PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO

OpenBiblio

DURATA: 18 (n. mesi)

(le proposte progettuali devono avere una durata minima di 12 mesi e massima di 18)

SEZIONE 1 – SOGGETTO PROPONENTE

1.1 Riferimenti Ente

Denominazione Ente	COMUNE DI MONTECRETO (MO)
Indirizzo	VIA ROMA 24, Montecreto (C.A.P. 41025)

1.2 Responsabile del progetto

Cognome	BONUCCHI
Nome	LEANDRO
Sede:	VIA ROMA 24, Montecreto
Comune (Prov.)	MONTECRETO (MO)
Indirizzo	VIA ROMA 24 (C.A.P.41025)
Telefono	+39 340 813 9973
E-mail	leandro.bonucchi@comune.moncreto.mo.it

1.3 Referente operativo

Cognome	BERTONCELLI
Nome	DENIS
Sede:	VIA ROMA 24
Comune (Prov.)	MONTECRETO (MO)
Indirizzo	VIA ROMA 24 (C.A.P.41025)
Telefono	0536-63722
E-mail	denis.bertoncelli@comune.moncreto.mo.it



SEZIONE 2 – SOGGETTI DEL PARTENARIATO

1.1 Elenco dei soggetti aderenti al partenariato

Denominazione Soggetto	REFERENTE PROGETTO			
	Nome	Cognome	Telefono	E-mail
COMUNE DI MONTECRETO	LEANDRO	BONUCCHI	340 813 9973	Leandro.bonucchi@comune.montecreto.mo.it
ASSOCIAZIONE TURISTICA PRO LOCO	IVAN	BALLOTTI	053663700	prolocomontecreto@gmail.com
Instabile 19 – Cajka teatro d'avanguardia popolare	RICCARDO	PALMIERI	366 4110289	riccardo.palmieri.regia@gmail.com

1.2 Descrizione del partenariato, con riferimento alle modalità di selezione e alle competenze specifiche di ciascun partner

Max 7.000 caratteri (Font Calibri 10; interlinea 1,0)

Comune di Montecreto - Pubblica amministrazione

Montecreto è il secondo comune più piccolo della provincia di Modena e vanta una popolazione di poco più di 900 abitanti. Il piccolo borgo, immerso nella valle del torrente Scoltenna, sorge a un'altitudine di 864 m dal livello del mare. Montecreto condivide con gli altri Comuni dell'Appennino Tosco-Emiliano un trend demografico negativo dovuto alla bassa redditività del settore agricolo e al mal funzionamento di servizi, trasporti e infrastrutture, che ha portato i residenti a trasferirsi nelle grandi città della regione. Lo spopolamento comporta inevitabilmente isolamento, mancanza di servizi, divario digitale e aumento dell'età media della popolazione.

La proposta OpenBiblio si integra in maniera coerente e con una visione di sistema all'intervento Appennino Plus, la progettualità di medio termine promossa dal Comune di Montecreto insieme ai Comuni di Lama Mocogno, Riolunato, Pievepelago e Fiumalbo e volta a favorire una crescita inclusiva per rispondere alle sfide dei territori che presentano bassa crescita economica, calo demografico, difficoltà di valorizzazione e tutelare i beni paesaggistici e del territorio. Coerentemente con questo indirizzo, il Comune di Montecreto - tramite la declinazione del progetto in Montecreto Plus - ha già avviato a partire dal 2020 un importante intervento di rifunionalizzazione del Monastero di San Domenico con l'obiettivo di trasformarlo in un learning center all'avanguardia in grado di contribuire allo sviluppo di capitale umano sul



territorio, tramite attività educative in ambito tecnologico per bambini/e e ragazzi/e dell'Appennino; al tempo stesso, grazie a un'offerta residenziale di qualità e all'avanguardia (Summer Camp Edutech) le attività del monastero hanno iniziato ad essere un fattore di attrazione in chiave turistico-culturale, assicurando negli ultimi 2 anni il coinvolgimento di oltre 300 ragazze e ragazzi provenienti da tutta Italia, creando quindi un impatto economico positivo a livello locale.

Il progetto OpenBiblio si configura quindi come una coerente prosecuzione di questo percorso, grazie al quale il Comune di Montecreto ha già dimostrato una capacità significativa e le necessarie competenze per:

- gestire il ruolo di project management di progetti complessi
- sviluppare network e coinvolgere interlocutori in grado di assicurare qualità e impatto alle attività proposte
- attrarre numeri significativi di partecipanti alle attività e progettualità proposte
- garantire una sostenibilità ai progetti realizzati, combinando la capacità di intercettare finanziamenti pubblici con quella di coinvolgere virtuosamente soggetti privati.

Anche nell'ambito di questo progetto quindi, una gestione efficace, un lavoro incisivo fatto sinergicamente con i partner di progetto e la capacità di mobilitare le necessarie competenze a livello di stakeholder, fornitori e partner sarà cruciale per la buona riuscita del progetto.

Associazione InStabile 19 A.P.S. - Associazione culturale

L'associazione InStabile 19, da diversi anni attiva sul territorio di Montecreto, propone un'attività culturale teatrale, fortemente incentrata sulla creatività, sulla figura dell'attore e sulla professionalizzazione delle competenze.

I soci - professionisti del settore - sono un gruppo giovane e dinamico che offre una visione eterogenea del teatro e dei linguaggi delle arti sceniche. Dal 2018, l'associazione ha iniziato un percorso "plastic-free" verso una sostenibilità ed una consapevolezza dell'ambiente sempre maggiore.

La direzione artistica e progettuale - guidata da Riccardo Palmieri - articola l'attività dell'associazione su tre assi fondamentali: formazione, produzione/creazione e organizzazione.

La formazione, incentrata sulla pedagogia teatrale di matrice russa (che vede l'attore e la sua creatività come unico elemento fondante della performance ed autore del proprio ruolo), si sviluppa in diversi progetti dedicati alle scuole (di ogni ordine e grado), in corsi aperti al pubblico ed in percorsi di alta formazione e post-formazione teatrale rivolti ai professionisti. Nelle attività formative dell'associazione rientrano i percorsi "open lab" dove laboratori aperti vengono dedicati alle comunità ed ai cittadini e gli strumenti teatrali diventano vettore per la realizzazione degli obiettivi di altri progetti quali ad esempio lo sviluppo dell'integrazione e l'apprendimento della lingua italiana.

L'associazione crea e produce spettacoli e performance che vengono replicati in teatri e festival in Italia ed all'estero, proponendo una visione teatrale peculiare ed atipica, basata sul processo creativo e performativo.

Dal 2015 InStabile 19 organizza nella propria sede Cajka Teatro d'Avanguardia Popolare, eventi, stagioni e festival in collaborazione con enti locali e nazionali. Crea "Fuori Luogo", una rassegna che abita le periferie modenesi nei luoghi di "confine" della città disegnando uno sguardo poetico in spazi che da anni vivono abbandono e degrado.

Organizza il festival Teatri del Cimone dedicato all'Appennino Modenese. Un festival che ha come centro l'incontro tra pubblico ed artisti che abitano luoghi e spazi naturali o di interesse storico con performance e spettacoli riqualificando il territorio e riscoprendo bellezza e poetica attraverso l'evento artistico.

Nell'ambito del progetto OpenBiblio InStabile19 sarà responsabile dell'organizzazione e della direzione artistica dei laboratori teatrali proposti come strumento formativo coinvolgente e capace di motivare i giovani all'apprendimento, alla partecipazione e alla socializzazione.

Associazione di Promozione Turistica Pro Loco di Montecreto

L'Associazione Pro Loco di Montecreto è attiva nelle attività di promozione turistica e di rivitalizzazione del borgo di Montecreto, tramite un ricco palinsesto di attività, eventi ed iniziative realizzate prevalentemente nel periodo estivo.

L'Associazione è attualmente responsabile della gestione degli spazi della biblioteca comunale (dal lunedì al venerdì, alle 10 alle 18) e coordina una serie di attività giovanili organizzate in collaborazione con il Comune di Montecreto.

Nonostante l'Associazione sia trasversale in termini di età dei soci, significativo è il numero di giovani che contribuiscono in prima persona alla realizzazione e promozione delle attività proposte.



Nell'ambito del progetto OpenBiblio sarà responsabile di garantire la disponibilità della struttura e di vigilare sul corretto utilizzo delle stesse anche nei momenti in cui la struttura è assegnata ai gruppi giovanili per attività gestite in autonomia. Pro Loco sarà anche tra i soggetti responsabili della comunicazione e promozione degli eventi ed iniziative organizzate nell'ambito del progetto.

Come descritto nella sezione 3.3 si prevede la creazione di una Sezione Giovani dell'associazione, in modo da creare un coinvolgimento più diretto e indipendente delle fasce d'età maggiormente rilevanti per questo progetto.

SEZIONE 3 – SINTESI DEL PROGETTO

3.1 Descrizione sintetica dell'idea progettuale

Max 7.000 caratteri (Font Calibri 10; interlinea 1,0)

Con la presente proposta progettuale, il Comune di Montecreto si pone l'obiettivo di rafforzare il ruolo della biblioteca comunale situata al piano terra degli uffici comunali rendendola un luogo di aggregazione ad accesso libero e gratuito per la comunità locale, con particolare attenzione ai giovani nella fascia 14-35 anni.

Per fare ciò, si prevede la realizzazione di un progetto predisposto per intervenire su più livelli:

- Sull'estensione dell'orario di apertura, ampliando anche al fine settimana la possibilità di frequentare gli spazi della biblioteca
- Sull'allestimento dello spazio e sulle dotazioni dello stesso, che consentiranno di vivere la biblioteca oltre la sua tradizionale funzione. La predisposizione di un'area attrezzata con tavoli di lavoro e schermi e la disponibilità di laptop, connessione wifi e dotazioni tecnologiche (visori VR), permetterà agli utenti di sfruttare gli spazi della biblioteca per studiare o per partecipare a diverse tipologie di attività
- Su una proposta di attività diversificata, in grado di intercettare diversi gruppi per fascia di età e che spazia da attività formative per lo sviluppo di competenze digitali, a laboratori teatrali e proiezioni in VR, ad attività partecipative di idea generation con l'obiettivo di dar vita a nuove progettualità nell'area appenninica.

Per fare ciò, si prevede un modello di gestione del progetto in cui il comune sarà affiancato da interlocutori locali con i quali esiste uno storico di progettualità condivise (Pro Loco di Montecreto e Associazione InStabile 19) e in cui il ruolo dei giovani sarà centrale. Essi non saranno solo fruitori degli spazi e delle attività, ma saranno parte attiva nella gestione dello spazio stesso e nella definizione condivisa di diverse aree di intervento.

La scelta di sviluppare una progettualità di questo tipo si collega sia alle caratteristiche del contesto di locale di Montecreto che ad una progettualità d'area più vasta che il Comune di Montecreto ha iniziato ad implementare negli ultimi anni.

Montecreto, situato nell'area appenninica a poco meno di mille metri di altitudine, è il secondo comune più piccolo della provincia di Modena e vanta una popolazione di poco più di 900 abitanti.

Montecreto condivide con gli altri Comuni dell'Appennino Tosco-Emiliano alcuni dei trend che caratterizzano l'intera area: un progressivo spopolamento e un trend demografico negativo, un aumento dell'età media della popolazione, una difficoltà di valorizzazione e tutela dei beni paesaggistici e del territorio, un limitato accesso a servizi, trasporti e infrastrutture e, in generale, minori opportunità rispetto alle aree urbane della regione. Per provare a contrastare alcuni di questi trend, il Comune di Montecreto - sinergicamente con i comuni di Lama Mocogno, Riolunato, Pievepelago e Fiumalbo - ha attivato una progettualità di medio termine denominata Appennino Plus, volta a favorire una crescita inclusiva per rispondere alle sfide sopra citate. Tra le altre cose, Appennino Plus si pone come obiettivi:



- la proposta ed effettiva implementazione di progettualità che prevedano nuove destinazioni d'uso e attività per gli spazi inutilizzati, cercando di attrarre nuove forme di residenza e visita anche grazie alle opportunità del digitale;
- lo sviluppo di un'immagine del territorio condivisa e strategica, promossa da tutti gli attori locali nell'ottica della qualificazione territoriale in tutte le sue forme.
- la promozione e lo sviluppo di competenze per i lavori del futuro, in linea con gli Indirizzi Generali di Programmazione del "DUP Unione dei Comuni del Frignano" che suggeriscono di "stimolare l'imprenditorialità giovanile e migliorare i sistemi di formazione" per la crescita sociale ed economica;
- il supporto allo sviluppo di nuova impresa e alle imprese esistenti, attraverso progetti in grado di promuovere l'imprenditorialità, offrire servizi e soluzioni che utilizzino il digitale, la robotica, l'innovazione tecnologica come fattore abilitante e distintivo.

Valorizzazione degli spazi in un'ottica di espansione dei servizi, azione sinergica con i diversi attori del territorio e sviluppo di capitale umano come leva di crescita, con attenzione particolare alle nuove generazioni sono obiettivi individuabili anche all'interno della presente proposta progettuale.

Attraverso il progetto OpenBiblio, il Comune di Montecreto vuole dunque offrire ai 125 ragazzi e giovani adulti nella fascia 14-35 residenti sul territorio una proposta in grado di combinare un mix efficace di accesso a spazi rifunzionalizzati e all'avanguardia, opportunità educative, formative e ludiche innovative e di qualità e, soprattutto, contribuire a rimettere i giovani al centro del contesto locale.

Per massimizzare l'efficacia e l'impatto dell'iniziativa, il Comune di Montecreto si pone però l'obiettivo di guardare oltre il contesto locale. Relativamente ai destinatari del progetto, frequenti saranno gli scambi con altri giovani appartenenti alla medesima fascia di età, ma situati in un'area geografica più ampia (es. area appenninica, provincia di Modena), che saranno invitati a prendere parte ad alcune delle attività del progetto, ampliando quindi la base di partecipanti e favorendo dinamiche di scambio. Relativamente all'interlocuzione con partner e stakeholder, oltre al partenariato formalizzato che comprende Pro Loco di Montecreto e Associazione InStabile 19) il Comune di Montecreto ha all'attivo progettualità e relazioni informali di scambio e supporto con interlocutori di primo piano sui temi dello sviluppo di competenze, della rifunzionalizzazione di spazi pubblici e della gestione di percorsi partecipativi, tra cui l'Università di Modena e Reggio Emilia, il Laboratorio Aperto di Modena (hub di innovazione) e MakerDojo (realtà attiva a livello nazionale sui temi dell'education technology).

SEZIONE 4 – ELEMENTI DESCRITTIVI DEL PROGETTO

3.1 Descrizione delle attività progettuali, evidenziandone la pertinenza e la coerenza con gli obiettivi dell'Avviso.

Max 4.000 caratteri (Font Calibri 10; interlinea 1,0)

In linea con gli obiettivi del bando, la presente proposta progettuale prevede un mix di attività che permetteranno ai giovani nella fascia 14-35 anni di:

- partecipare a percorsi formativi di qualità finalizzati allo sviluppo di nuove competenze
- prendere parte a laboratori artistici e teatrali ed occasioni in un cui sperimentare nuove forme di fruizione dei contenuti
- essere protagonisti e contribuire allo sviluppo di nuove idee, proposte e progettualità
- vivere lo spazio della biblioteca in modo aggregativo, oltre la sua tradizionale funzione

Di seguito le attività proposte:

Corso "Letteratura e competenze digitali" (25 pp.)

Verrà proposto un percorso educativo di 24 ore con l'obiettivo di coniugare la conoscenza di opere di uno o più autori selezionati con lo sviluppo di competenze chiave per i giovani. Gli autori e le loro opere diventeranno uno strumento per



trasmettere ai ragazzi competenze di narrazione creativa e pitching, competenze digitali applicate al patrimonio letterario e al linguaggio e competenze collaborative e di progettazione.

Corso "Digital technologies campus" (25 pp.)

Troverà spazio un secondo percorso formativo che, in 40 ore, aiuterà i partecipanti a comprendere l'impatto del digitale e delle nuove tecnologie sul mercato del lavoro e la centralità di nuovi insiemi di competenze, toccando con mano alcune delle tecnologie abilitanti di questo cambiamento e lavorando allo sviluppo di un progetto innovativo.

Laboratori teatrali (30 pp.)

Gli spazi della biblioteca ospiteranno inoltre un laboratorio teatrale strutturato in 25 incontri settimanali. La proposta sarà incentrata sul ruolo del teatro come strumento aggregativo e di esplorazione di sé stessi. Fortemente incentrato sulla creatività, il laboratorio spinge i partecipanti verso la libertà espressiva. I temi affrontati durante il laboratorio sono il gioco, l'improvvisazione, l'interpretazione, la relazione con lo spazio e con gli altri.

Proiezioni VR (180 pp.)

Con cadenza trimestrale, all'interno degli spazi della biblioteca, saranno proposte durante il weekend proiezioni cinematografiche in realtà virtuale. Contenuti selezionati e sempre nuovi permetteranno ai giovani residenti di scoprire nuove forme di fruizione dei contenuti e di essere coinvolti in un'esperienza immersiva

Call for ideas (40 pp.)

La biblioteca come luogo di aggregazione, ma anche di incubatore di progetti, ospiterà una call for ideas estesa a tutti i giovani residenti nella provincia di Modena per incentivare la presentazione di idee e progetti relativi alla valorizzazione dell'area appenninica, con particolare attenzione alla creazione di opportunità rivolte alla fascia 14-35 anni che potranno essere incluse nella strategia di Appennino Plus.

Hackathon (40 pp.)

Con lo stesso obiettivo, il Comune di Montecreto prevede l'organizzazione di un hackathon, un evento in cui gruppi di lavoro parteciperanno a una sfida a premi per la realizzazione della miglior proposta progettuale in relazione ad una challenge, che anche in questo caso si focalizzerà sul tema della creazione di nuovi servizi per la valorizzazione dell'area appenninica.

Presidio aggiuntivo (250 pp.)

Fin da subito, verrà esteso l'orario di apertura della biblioteca alla giornata del sabato (72 gg. Complessive), rafforzandone il ruolo di luogo di incontro e aggregazione giovanile. Lo spazio, dotato di connessione wifi e equipaggiato con nuove attrezzature, tra cui una dotazione di laptop ad uso degli utenti, sarà promosso come luogo in cui poter autonomamente studiare, informarsi o fruire contenuti multimediali, ampliando quindi l'attuale servizio limitato al prestito libri.

Infine, per assicurare che il progetto sia implementato con le corrette tempistiche e i dovuti standard di qualità, durante l'intera vita del progetto sarà assicurata dal Comune di Montecreto una appropriata attività di **management**, nell'ambito della quale saranno gestiti anche tutti gli aspetti relativi alla comunicazione e alla valutazione dell'impatto

3.2 Descrizione delle modalità di coinvolgimento delle nuove generazioni nell'organizzazione e gestione delle attività del progetto.

Max 4.000 caratteri (Font Calibri 10; interlinea 1,0)

Come descritto nelle precedenti sezioni, target del progetto saranno i giovani residenti nel territorio del comune di Montecreto e, in relazione ad alcune delle attività proposte, partecipanti provenienti da un bacino più vasto, come quello dall'area appenninica o dal territorio della provincia di Modena. Ciò con l'obiettivo di rafforzare l'impatto delle attività proposte, stimolare lo scambio di competenze ed esperienze e la nascita di nuove sinergie e collaborazioni.

Per quanto riguarda il coinvolgimento dei giovani, questo avverrà su più livelli: come utenza destinataria delle attività tramite gli appositi canali di comunicazione (Sezione 3.5), ma, soprattutto, come parte attiva del progetto nella definizione e implementazione delle attività e nella gestione dello spazio stesso.

I giovani partecipanti al progetto verranno infatti responsabilizzati rispetto alla gestione dei beni comuni e alle attività di animazione e di sviluppo di proposte per incrementare il coinvolgimento dei giovani residenti a Montecreto e nei paesi limitrofi nelle attività culturali e di formazione proposte dalla biblioteca. I giovani residenti saranno coinvolti soprattutto



nelle attività legate all'animazione delle attività da svolgere in biblioteca e verranno stimolati nella proposta di iniziative e alla co-progettazione di nuovi servizi per studenti e cittadini in generale.

Ciò avverrà tramite fin dai primi mesi di avvio del progetto OpenBiblio, durante i quali il Comune di Montecreto coinvolgerà la cittadinanza (fascia 14-35, **80 pp.**) in un percorso partecipativo con l'obiettivo di rafforzare e strutturare maggiormente il dialogo tra l'ente e il target di riferimento. Il percorso prevederà:

1. La creazione di una survey destinata a tutta la popolazione residente nella fascia 14-35 anni, con l'obiettivo di raccogliere istanze, bisogni e proposte.
2. L'organizzazione di focus group con interlocutori selezionati, per approfondire e discutere i risultati della survey.
3. L'organizzazione di una giornata di tavoli di coprogettazione tematici che coinvolgeranno i giovani interessati a partecipare al progetto, unitamente ad una serie di stakeholder rilevanti

Gli esiti del percorso rappresenteranno un punto di partenza per mettere a punto una gestione dello spazio della biblioteca coerente con i bisogni e la visione dei giovani residenti, in grado di integrare le attività della presente proposta progettuale, e di immaginare possibili modelli di gestione dello stesso in cui i giovani siano protagonisti, secondo le modalità esplicitate nella sezione 3.3.

3.3 Descrizione delle modalità di coinvolgimento delle associazioni giovanili nel progetto.

Max 4.000 caratteri (Font Calibri 10; interlinea 1,0)

Il Comune di Montecreto mantiene un dialogo attivo con le diverse associazioni attive sul territorio che, più che per fascia di età, si caratterizzano per aree di attività o tematiche verticali (es. promozione turistica, escursionismo, sport invernali, valorizzazione delle tradizioni locali). Una componente giovanile è presente in quasi tutte queste realtà e, le due scelte per la presente progettualità, ben rispondono a queste caratteristiche.

Obiettivo del Comune di Montecreto è quindi quello di coinvolgere fin da subito l'Associazione Pro Loco e l'Associazione InStabile 19, di cui già numerosi giovani fanno parte, nella gestione della biblioteca e delle attività progettuali, tra cui:

- estensione dell'orario di apertura nel fine settimana
- gestione dello spazio in concomitanza delle attività direttamente erogate dai partner (es. laboratori teatrali)
- definizione del calendario delle attività
- utilizzo delle attrezzature e tecnologie presenti (es. laptop, visori VR)

Al tempo stesso, il Comune di Montecreto, in accordo con i partner di progetto, immagina un esito ulteriore del percorso partecipativo sopra descritto: la costituzione di una "Sezione Giovani" della Pro Loco di Montecreto che raggruppi i giovani già attivi all'interno dell'organizzazione e che sia in grado di coinvolgere ulteriori adolescenti e giovani adulti residenti, diventando quindi un interlocutore dell'ente su una diversità di temi e nella definizione di politiche rilevanti per questo target.

Al termine del percorso partecipativo e coerentemente con i suoi esiti, per facilitare questo processo il Comune di Montecreto metterà a disposizione un percorso di mentoring/tutoraggio con l'obiettivo di supportare l'individuazione di obiettivi e la definizione di linee d'azione che caratterizzeranno l'attività della "Sezione Giovani" della Pro Loco di Montecreto nel medio periodo, con impatti rilevanti sulla presente proposta progettuale e oltre la stessa.



3.4 Descrizione delle modalità di coinvolgimento ed inclusione delle categorie di giovani maggiormente svantaggiate.

Max 4.000 caratteri (Font Calibri 10; interlinea 1,0)

La perifericità dei comuni appenninici ed un più limitato accesso a servizi e opportunità che caratterizza in particolar modo le giovani generazioni, rendono la condizione di adolescenti e giovani adulti residenti in questi territori di per sé svantaggiate e complesse. Questa condizione è una delle cause che sta alla base di trend quali lo spopolamento delle aree appenniniche e un aumento dell'età media della popolazione residente.

Il progetto si innesta quindi sull'insieme di attività che l'Amministrazione Comunale ha posto in essere per rallentare l'esodo delle nuove generazioni, tra cui palinsesti di attività culturali innovative sviluppate durante l'intero anno solare (e non limitate alla stagione estiva in cui il territorio è oggetto di un'importante affluenza turistica) e un investimento sullo sviluppo di competenze digitali. A partire dal 2020 infatti, il Comune di Montecreto ha contribuito a rifunzionalizzare il Monastero di San Domenico, trasformandolo in un learning center innovativo all'interno del quale vengono organizzate attività laboratoriali gratuite con focus su digitale e nuove tecnologie e, durante la stagione estiva, diverse settimane di summer camp tecnologico che nelle due edizioni finora svolte ha coinvolto più di 300 ragazzi (8-17 anni) provenienti sia dal territorio che da altre province e regioni italiane.

Nello specifico, il progetto intende offrire ai giovani uno spazio di aggregazione gratuito e attrezzato con il necessario per partecipare ad iniziative formative, culturali e artistiche di qualità e, la responsabilizzazione dei giovani nella gestione dello spazio e il loro contributo alla programmazione delle attività, può essere un fattore chiave di inclusione di un target che, per natura stessa del territorio e delle dinamiche che lo caratterizzano, può essere considerato svantaggiato rispetto ai coetanei residenti nelle aree urbane della regione.

3.5 Descrizione dei metodi e degli strumenti di comunicazione per pubblicizzare il progetto.

Max 1.000 caratteri (Font Calibri 10; interlinea 1,0)

La campagna di comunicazione prevede la pubblicazione di articoli sulla stampa locale, la promo delle attività sul sito web e sulla pagina Facebook del Comune. Per raggiungere un pubblico ampio e rafforzare l'identità del luogo sarà inoltre creata una pagina ad hoc dedicata alle attività della biblioteca sui principali social dove saranno diffuse le varie iniziative ed esperienze laboratoriali.

Le attività promozionali saranno implementate in collaborazione con i partner, con l'obiettivo di integrare le attività progettuali con l'offerta esistente sul territorio e con l'idea che i giovani partecipanti siano protagonisti nella creazione di contenuti da veicolare tramite i diversi canali (es. video, voci dei protagonisti).

Per il raggiungimento del target extra-locale previsto in relazione ad alcune attività, è previsto un effetto moltiplicatore grazie a network informali con soggetti (es. UNIMORE, Laboratorio Aperto di Modena, MakerDojo) di cui il Comune di Montecreto fa parte.

3.6 Descrizione delle modalità di monitoraggio e di valutazione d'impatto del progetto.

Max 1.000 caratteri (Font Calibri 10; interlinea 1,0)

Le attività di monitoraggio delle attività di progetto saranno realizzate raccogliendo evidenze dei risultati sui due livelli:

1. Livello individuale
2. Livello di comunità

La valutazione del progetto avrà l'obiettivo di raccogliere dati sui risultati raggiunti dal progetto e sul suo impatto sociale.



Gli obiettivi della valutazione sono:

- Restituire un quadro complessivo di quanto è stato fatto.
- Capire cosa ha funzionato e cosa ha funzionato meglio e perché.
- Comprendere quale è il valore dell'impatto sociale del progetto
- Identificare le lezioni apprese. Cosa può essere fatto meglio?

Il modello di valutazione sarà costruito basandosi sulla Teoria del cambiamento, strumento che descrive la catena di eventi ideale che si scatena in conseguenza dall'erogazione delle attività del progetto e che conduce al raggiungimento degli obiettivi dello stesso.

L'attività di monitoraggio sarà implementata dal Comune di Montecreto nel corso dell'intera durata del progetto.

3.7 Descrizione delle modalità di sostenibilità e continuità nel tempo delle azioni previste dal progetto.

Max 1.000 caratteri (Font Calibri 10; interlinea 1,0)

Il progetto OpenBiblio si integra perfettamente con APPENNINO PLUS, iniziativa volta a favorire una crescita inclusiva del territorio appenninico tramite iniziative integrate tra cui:

- Educazione e formazione diffusa, attraverso progetti educativi con focus sul digitale e nuove competenze per la popolazione residente;
- "Attraction" di nuova residenzialità permanente attraverso lo sviluppo di un'offerta formativa specialistica e di placement su professioni che possono trovare sull'Appennino condizioni sostenibili di insediamento;
- Orientamento professionale ed imprenditoriale, supportando i residenti nello sviluppo di nuove competenze mirate allo stimolo di fare impresa;

Come le altre iniziative implementate negli ultimi anni - la sostenibilità nel medio periodo sarà garantita da un sapiente mix di capacità di intercettazione di ulteriori finanziamenti pubblici e di sviluppare partnership e accordi con soggetti privati interessati a contribuire a determinate progettualità.

3.8 Spazi fisici da destinare alla realizzazione del progetto con evidenziazione dell'idoneità tecnica e dimensionale allo svolgimento delle attività progettuali. Allegare planimetria dei locali

Max 4.000 caratteri (Font Calibri 10; interlinea 1,0)

Il progetto avrà luogo presso i locali della biblioteca comunale, sita al piano terra del Municipio, ma dotato di accesso indipendente che permette orari di apertura autonomi rispetto a quello degli uffici. La biblioteca si compone di un locale di circa 30 mq attrezzato con scaffalature per il contenimento dei libri e dieci postazioni di lavoro/lettura.

I locali custodiscono il patrimonio documentale e storico testimoniale raccolto negli anni dal Comune di Montecreto. La biblioteca, anche se di dimensioni non particolarmente rilevanti, mette già oggi a disposizione dei cittadini di Montecreto uno spazio per la lettura e lo studio e per la consultazione ordinaria di testi. Stante le nuove modalità di fruizione delle informazioni e del sapere la biblioteca è dotata di un efficace collegamento internet a banda della massima ampiezza possibile, alcune postazione multimediali, che nell'ambito del progetto saranno incrementate, e la possibilità di effettuare ricerche in forma condivisa. Presso il locale è attiva anche una attività di book crossing ed incontri di lettura ed una costante raccolta di fonti documentali di storia locale utili a chi debba svolgere ricerche, indagini o studi approfonditi.



La posizione centrale e la possibilità di utilizzare agevolmente la Sala Consiliare del Comune come luogo dove ospitare gli eventi a maggiore partecipazione, rende la biblioteca un luogo particolarmente adatto allo spirito partecipativo del progetto OpenBiblio. Un luogo familiare e di facile accesso in cui i giovani, con il coordinamento e la supervisione del partner Pro Loco, possono trovare un luogo di aggregazione fortemente orientata al benessere psicofisico e alla crescita umana e culturale delle giovani generazioni. Grazie alle nuove dotazioni tecnologiche previste dal presente progetto (schermi, laptop, visori VR) e alla modularità dello spazio, la biblioteca si presta particolarmente ad ospitare attività formative e culturali. Nella planimetria allegata i locali adibiti alla biblioteca sono contrassegnati con la dicitura Pro Loco in quanto assegnati all'associazione per la gestione della Biblioteca.

3.9 Elementi di originalità e innovazione del Progetto

Max 4.000 caratteri (Font Calibri 10; interlinea 1,0)

Con il presente progetto si intende trasformare gli spazi della biblioteca comunale in un nuovo centro di servizi per la collettività, aperto alla contaminazione e al trasferimento di conoscenza, con l'obiettivo di arricchire l'ecosistema locale di stimoli che mettano al centro la rinnovata capacità di pensare le comunità, le persone e la creatività. Un luogo dove nascono idee innovative e collaborazioni, in uno scambio continuo tra gli attori del territorio, tra cultura e sociale, tra profit e no-profit, tra virtuale e reale, tra locale ed extra-locale, tra generazioni diverse.

Nella sua nuova veste, in grado di andare oltre ai servizi tradizionali, la biblioteca intende divenire il fulcro di un processo dedicato alla partecipazione attiva, alla cultura, all'apprendimento e alla pratica dell'innovazione in tutte le sue espressioni: culturale, tecnologica, sociale, aperta. Il modello a cui si farà riferimento è quella dell'open-innovation, che promuove la possibilità di creare nuovi metodi di collaborazione per lo sviluppo di tecnologie, servizi e prodotti, a strutturare reti innovative locali, favorendo nel contempo la costruzione di filiere innovative e nuove iniziative imprenditoriali.

In termini di innovazione, particolarmente innovativi saranno

- i due **percorsi formativi** proposti, "Letteratura e competenze digitali" e "Digital technologies campus". Il primo permetterà coniugare in modo innovativo la conoscenza di opere di uno o più autori selezionati con lo sviluppo di competenze chiave per i giovani, tra cui narrazione creativa e pitching, competenze digitali applicate al patrimonio letterario e al linguaggio e competenze collaborative e di progettazione. Il secondo aiuterà i partecipanti a comprendere l'impatto del digitale e delle nuove tecnologie sul mercato del lavoro e la centralità di nuovi insiemi di competenze, toccando con mano alcune delle tecnologie abilitanti di questo cambiamento e lavorando allo sviluppo di un progetto innovativo (es. robotica).
- Una **proposta culturale** diversificata, in grado di includere contenuti e modalità di fruizione innovative per il territorio di riferimento (es. proiezioni VR)
- L'organizzazione di una **call for ideas** e di un **hackathon** sui temi del turismo montano e della sostenibilità, con l'obiettivo di co-progettare servizi e raccogliere proposte innovative. Durante l'iniziativa, della durata di un weekend, saranno invitati relatori di primo piano a livello nazionale, programmati workshops e organizzati eventi satellite aperti alla cittadinanza.
- Il **modello di gestione** del progetto e le modalità di coinvolgimento dei giovani, definite come esito di un percorso partecipativo.



SEZIONE 5 - CRONOPROGRAMMA

MESE	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Percorso partecipativo	■	■	■															
Presidio aggiuntivo	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Corso "Letteratura e competenze digitali"										■	■	■						
Laboratori teatrali									■	■	■	■	■	■	■	■	■	
Proiezioni VR		■			■			■			■			■				■
Call for Ideas				■	■													
Corso "Digital technologies campus"														■	■	■		
Hackaton											■							
Management, comunicazione monitoraggio	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO

1.1 Importo totale del progetto pari a Euro: 149.050

1.2 Cofinanziamento richiesto

Il finanziamento richiesto al Dipartimento è pari a Euro: **118.810** (importo massimo ammissibile 150.000 €, importo minimo ammissibile 100.000 €).

1.3 Impegno economico del proponente (c.d. co-finanziamento) è pari a Euro: 30.240 (almeno 20% del valore complessivo del progetto)

1.4 Importo di eventuali ulteriori finanziamenti di cui all'articolo 2, comma 3 pari a Euro: 0



Dipartimento per le Politiche Giovanili
e il Servizio Civile Universale



1.5 Ripartizione del preventivo di spesa per macro categorie di costi

Tipologia di costo	Importo	%
Costi diretti	135500	90,9
Risorse umane	30240	20,3
Materiali e attrezzature	12000	8,1
Beni e servizi di terzi (con esclusione di beni immobili)	93260	62,6
Interventi sugli immobili esclusivamente relativi ad adeguamento locali (entro il 20% del cofinanziamento)	0	0
Altri costi	0	0
Costi indiretti	13550	9,1
Costi di gestione e amministrazione (in regime forfettario entro il 10% dei costi diretti)	13500	9,1
Totali	149.050	100%



1.6 Ripartizione del preventivo di spesa per macro categorie di costi e per partner

Tipologia di costo	Partner A Comune di Montecreto	Partner B Associazione Culturale Instabile 19 a.p.s.	Partner C Associazione Turistica Pro Loco	Totale Partenariato
	<i>Euro</i>	<i>Euro</i>	<i>Euro</i>	<i>Euro</i>
Costi diretti	108600	12500	14400	135500
Risorse umane	30240	0	0	30240
Materiali e attrezzature	12000	0	0	12000
Beni e servizi di terzi (con esclusione di beni immobili)	66360	12500	14400	93260
Interventi sugli immobili esclusivamente relativi ad adeguamento locali (entro il 20% del cofinanziamento)	0	0	0	0
Altri costi	0	0	0	0
Costi indiretti	10860	1250	1440	13550
Costi di gestione e amministrazione (in regime forfettario entro il 10% dei costi diretti)	10860	1250	1440	13500
Totali	119460	13750	15840	149.050



Dipartimento per le Politiche Giovanili
e il Servizio Civile Universale



1.7 Ripartizione del preventivo di spesa per macro categorie di costi e per attività

Tipologia di costo	Percorso partecipativo	Presidio aggiuntivo	Corso "Letteratura e competenze digitali"	Laboratori teatrali	Proiezioni VR	Call for Ideas	Corso "Digital technologies campus"	Hackaton	Management, comunicazione e monitoraggio	Totale Partenariato
	<i>Euro</i>	<i>Euro</i>	<i>Euro</i>	<i>Euro</i>	<i>Euro</i>	<i>Euro</i>	<i>Euro</i>	<i>Euro</i>	<i>Euro</i>	<i>Euro</i>
Costi diretti	5100	24400	10280	12500	14000	11000	13800	14180	30240	
Risorse umane									30240	30240
Materiali e attrezzature		10000			2000					12000
Beni e servizi di terzi (con esclusione di beni immobili)	5100	14400	10280	12500	12000	11000	13800	14180		93260
Interventi sugli immobili esclusivamente relativi ad adeguamento locali (entro il 20% del cofinanziamento)										
Altri costi										
Costi indiretti		7860							5690	13550
Costi di gestione e amministrazione (in regime forfettario entro il 10% dei costi diretti)		7860							5690	13550
Totali	5100	32260	10280	12500	14000	11000	13800	14180	35930	149.050



Dipartimento per le Politiche Giovanili
e il Servizio Civile Universale

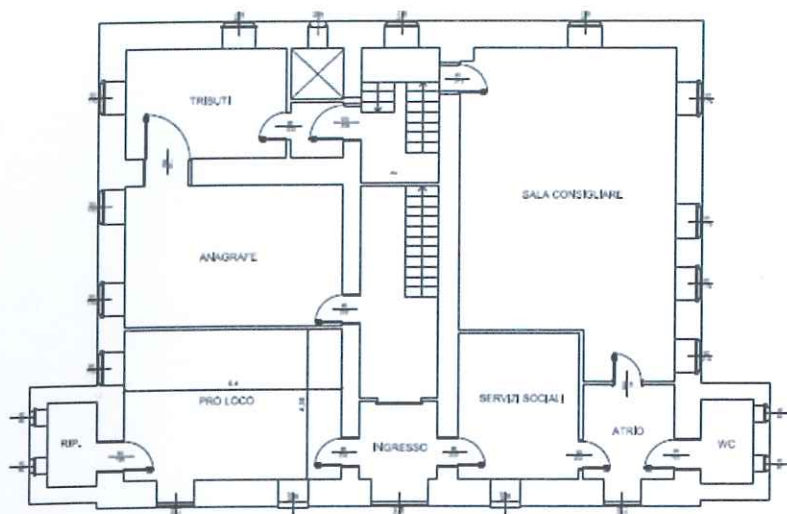


Allegato 1 Planimetria

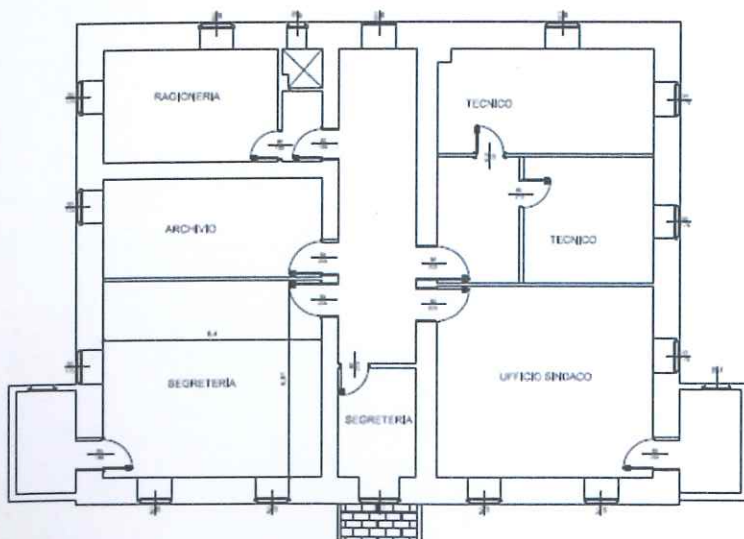


COMUNE di
MONTECRETO
PROVINCIA di MODENA

PIANO TERRA



PIANO PRIMO





Dipartimento per le Politiche Giovanili
e il Servizio Civile Universale



FIRMA DIGITALE
del Legale rappresentante del beneficiario/proponente

Luogo Montecreto

Data 16/09/2022

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82