



COMUNE DI MONTECRETO

Provincia di Modena

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 49 DEL 30/08/2024

OGGETTO: Autorizzazione geom. Colò Matteo a prestare servizio presso il Comune di Montecreto dal 01.09.2024 al 28.02.2025.

L'anno **duemilaventiquattro** addì **trenta** del mese di **agosto** alle ore **10:30** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1 – BALLOTTI GIUSEPPE	P in sede	
2 – ROCCHI LUCA	P in sede	
3 – PAGLIAI CARLOTTA	P in sede	

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

Assiste alla seduta il Segretario Dott. **ELENA BALESTRIERI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sig. BALLOTTI GIUSEPPE** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato integralmente l'atto deliberativo consiliare n. 39 del 21/12/2023 con il quale si approvava il bilancio di previsione 2024/2026;

Richiamata la delibera di Giunta Municipale n. 56 del 9/9/2023 con cui si approvava il DUPS 2024/2026, che veniva presentato in Consiglio Comunale con delibera n. 32 del 19/10/2023 e veniva approvato con delibera consiliare n. 33 del 28/11/2023;

Considerato che, in relazione all'assenza dal lavoro per un periodo di tempo determinato di una dipendente del Comune di Montecreto, all'interno dell'Area Tecnica, la giunta comunale, con proprio atto deliberativo n. 43 del 31/7/2024 (in tale sede integralmente richiamata), aveva autorizzato l'assunzione del dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Fiumalbo, geom. Matteo Colò, ai sensi dell'art. 1 comma 557, della L. 311/2004 per mesi sei con decorrenza dal 01/09/2024 per massimo dodici ore settimanali; Considerato che in seguito al sopracitato atto deliberativo, era stata inviata apposita richiesta di autorizzazione al Comune di Fiumalbo in data 12/08/2024;

Richiamata la risposta pervenuta dal Comune di Fiumalbo ns protocollo n. 4215 del 30 agosto 2024 in cui si autorizzava il geom. Colò Matteo a prestare servizio presso il Comune di Montecreto con le seguenti modalità:

- n. 6 ore settimanali ai sensi dell'art. 1 comma 557 della L.311/2004 quindi al di fuori dell'orario di lavoro presso il Comune di Fiumalbo;
- n. 6 ore settimanali attraverso l'istituto giuridico del comando parziale;

Ritenuto di accettare le nuove modalità di attivazione del rapporto lavorativo con il dip. Colò Matteo proposte dal Comune di Fiumalbo;

Ritenuto di procedere in merito, considerato anche l'urgenza di procedere alla sostituzione del nostro personale dipendente assente;

Visto:

- l'art. 119 del D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni;
- l'art. 14 del C.C.N.L. stipulato in data 22/01/2004 e s.m.i.;
- l'art. 1 comma 124 della L. 145/2018;

ACQUISITO il parere favorevole, espresso dal Responsabile del Settore, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica della proposta di che trattasi;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi della sopracitata disposizione di Legge;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi nella forma di legge;

DELIBERA

- Di richiamare la premessa in quanto parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Di procedere, per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono integralmente riportate, ad instaurare un rapporto lavorativo con il geom. Colò Matteo, dipendente a

tempo pieno e indeterminato dell'area tecnica del Comune di Fiumalbo secondo le seguenti modalità:

- ✓ n. 6 ore settimanali ai sensi dell'art. 1 comma 557 della L.311/2004; in relazione a tale modalità si stabilisce che l'utilizzo della prestazione lavorativa di tale dipendente debba avvenire al di fuori del suo ordinario orario di lavoro presso il comune di Fiumalbo e che la prestazione aggiuntiva presso il Comune di Montecreto andrà ad inquadrarsi all'interno di un nuovo rapporto di lavoro autonomo e subordinato a tempo parziale;
- ✓ n. 6 ore settimanali attraverso l'istituto giuridico del comando parziale, per il quale verrà previsto apposito rimborso di quanto dovuto al Comune di Fiumalbo.

- Di stabilire che i predetti rapporti avranno decorrenza 02/9/2024;
- Di incaricare il Responsabile dell'Area Amministrativa Contabile degli adempimenti giuridici ed economici per l'attuazione del presente atto;
- Di dichiarare la presente deliberazione, in separata votazione e con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge, immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, IV comma, del D.Lgs. 267/2000 per dare corso a quanto deliberato

Letto, approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE
F.to BALLOTTI GIUSEPPE**

**IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. ELENA BALESTRIERI**

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi:
Addì, 18/09/2024

**IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. ELENA BALESTRIERI**

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio.

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

[] è stata comunicata ai capigruppo consiliari (art. 45/2 – 3);

[] è divenuta esecutiva il _____

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì, _____

**IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. ELENA BALESTRIERI**



COMUNE DI MONTECRETO

Provincia di Modena

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 49 DEL 30/08/2024

OGGETTO: Autorizzazione geom. Colò Matteo a prestare servizio presso il Comune di Montecreto dal 01.09.2024 al 28.02.2025.

L'anno **duemilaventiquattro** addì **trenta** del mese di **agosto** alle ore **10:30** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1 – BALLOTTI GIUSEPPE	P in sede	
2 – ROCCHI LUCA	P in sede	
3 – PAGLIAI CARLOTTA	P in sede	

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

Assiste alla seduta il Segretario Dott. **ELENA BALESTRIERI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sig. BALLOTTI GIUSEPPE** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato integralmente l'atto deliberativo consiliare n. 39 del 21/12/2023 con il quale si approvava il bilancio di previsione 2024/2026;

Richiamata la delibera di Giunta Municipale n. 56 del 9/9/2023 con cui si approvava il DUPS 2024/2026, che veniva presentato in Consiglio Comunale con delibera n. 32 del 19/10/2023 e veniva approvato con delibera consiliare n. 33 del 28/11/2023;

Considerato che, in relazione all'assenza dal lavoro per un periodo di tempo determinato di una dipendente del Comune di Montecreto, all'interno dell'Area Tecnica, la giunta comunale, con proprio atto deliberativo n. 43 del 31/7/2024 (in tale sede integralmente richiamata), aveva autorizzato l'assunzione del dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Fiumalbo, geom. Matteo Colò, ai sensi dell'art. 1 comma 557, della L. 311/2004 per mesi sei con decorrenza dal 01/09/2024 per massimo dodici ore settimanali; Considerato che in seguito al sopracitato atto deliberativo, era stata inviata apposita richiesta di autorizzazione al Comune di Fiumalbo in data 12/08/2024;

Richiamata la risposta pervenuta dal Comune di Fiumalbo ns protocollo n. 4215 del 30 agosto 2024 in cui si autorizzava il geom. Colò Matteo a prestare servizio presso il Comune di Montecreto con le seguenti modalità:

- n. 6 ore settimanali ai sensi dell'art. 1 comma 557 della L.311/2004 quindi al di fuori dell'orario di lavoro presso il Comune di Fiumalbo;
- n. 6 ore settimanali attraverso l'istituto giuridico del comando parziale;

Ritenuto di accettare le nuove modalità di attivazione del rapporto lavorativo con il dip. Colò Matteo proposte dal Comune di Fiumalbo;

Ritenuto di procedere in merito, considerato anche l'urgenza di procedere alla sostituzione del nostro personale dipendente assente;

Visto:

- l'art. 119 del D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni;
- l'art. 14 del C.C.N.L. stipulato in data 22/01/2004 e s.m.i.;
- l'art. 1 comma 124 della L. 145/2018;

ACQUISITO il parere favorevole, espresso dal Responsabile del Settore, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica della proposta di che trattasi;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi della sopracitata disposizione di Legge;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi nella forma di legge;

DELIBERA

- Di richiamare la premessa in quanto parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Di procedere, per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono integralmente riportate, ad instaurare un rapporto lavorativo con il geom. Colò Matteo, dipendente a

tempo pieno e indeterminato dell'area tecnica del Comune di Fiumalbo secondo le seguenti modalità:

- ✓ n. 6 ore settimanali ai sensi dell'art. 1 comma 557 della L.311/2004; in relazione a tale modalità si stabilisce che l'utilizzo della prestazione lavorativa di tale dipendente debba avvenire al di fuori del suo ordinario orario di lavoro presso il comune di Fiumalbo e che la prestazione aggiuntiva presso il Comune di Montecreto andrà ad inquadrarsi all'interno di un nuovo rapporto di lavoro autonomo e subordinato a tempo parziale;
- ✓ n. 6 ore settimanali attraverso l'istituto giuridico del comando parziale, per il quale verrà previsto apposito rimborso di quanto dovuto al Comune di Fiumalbo.

- Di stabilire che i predetti rapporti avranno decorrenza 02/9/2024;
- Di incaricare il Responsabile dell'Area Amministrativa Contabile degli adempimenti giuridici ed economici per l'attuazione del presente atto;
- Di dichiarare la presente deliberazione, in separata votazione e con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge, immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, IV comma, del D.Lgs. 267/2000 per dare corso a quanto deliberato

Letto, approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE
F.to BALLOTTI GIUSEPPE**

**IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. ELENA BALESTRIERI**

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi:
Addì, 18/09/2024

**IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. ELENA BALESTRIERI**

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio.

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

[] è stata comunicata ai capigruppo consiliari (art. 45/2 – 3);

[] è divenuta esecutiva il _____

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì, _____

**IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. ELENA BALESTRIERI**



COMUNE DI MONTECRETO

Provincia di Modena

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 49 DEL 30/08/2024

OGGETTO: Autorizzazione geom. Colò Matteo a prestare servizio presso il Comune di Montecreto dal 01.09.2024 al 28.02.2025.

L'anno **duemilaventiquattro** addì **trenta** del mese di **agosto** alle ore **10:30** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1 – BALLOTTI GIUSEPPE	P in sede	
2 – ROCCHI LUCA	P in sede	
3 – PAGLIAI CARLOTTA	P in sede	

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

Assiste alla seduta il Segretario Dott. **ELENA BALESTRIERI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sig. BALLOTTI GIUSEPPE** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato integralmente l'atto deliberativo consiliare n. 39 del 21/12/2023 con il quale si approvava il bilancio di previsione 2024/2026;

Richiamata la delibera di Giunta Municipale n. 56 del 9/9/2023 con cui si approvava il DUPS 2024/2026, che veniva presentato in Consiglio Comunale con delibera n. 32 del 19/10/2023 e veniva approvato con delibera consiliare n. 33 del 28/11/2023;

Considerato che, in relazione all'assenza dal lavoro per un periodo di tempo determinato di una dipendente del Comune di Montecreto, all'interno dell'Area Tecnica, la giunta comunale, con proprio atto deliberativo n. 43 del 31/7/2024 (in tale sede integralmente richiamata), aveva autorizzato l'assunzione del dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Fiumalbo, geom. Matteo Colò, ai sensi dell'art. 1 comma 557, della L. 311/2004 per mesi sei con decorrenza dal 01/09/2024 per massimo dodici ore settimanali; Considerato che in seguito al sopracitato atto deliberativo, era stata inviata apposita richiesta di autorizzazione al Comune di Fiumalbo in data 12/08/2024;

Richiamata la risposta pervenuta dal Comune di Fiumalbo ns protocollo n. 4215 del 30 agosto 2024 in cui si autorizzava il geom. Colò Matteo a prestare servizio presso il Comune di Montecreto con le seguenti modalità:

- n. 6 ore settimanali ai sensi dell'art. 1 comma 557 della L.311/2004 quindi al di fuori dell'orario di lavoro presso il Comune di Fiumalbo;
- n. 6 ore settimanali attraverso l'istituto giuridico del comando parziale;

Ritenuto di accettare le nuove modalità di attivazione del rapporto lavorativo con il dip. Colò Matteo proposte dal Comune di Fiumalbo;

Ritenuto di procedere in merito, considerato anche l'urgenza di procedere alla sostituzione del nostro personale dipendente assente;

Visto:

- l'art. 119 del D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni;
- l'art. 14 del C.C.N.L. stipulato in data 22/01/2004 e s.m.i.;
- l'art. 1 comma 124 della L. 145/2018;

ACQUISITO il parere favorevole, espresso dal Responsabile del Settore, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica della proposta di che trattasi;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi della sopracitata disposizione di Legge;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi nella forma di legge;

DELIBERA

- Di richiamare la premessa in quanto parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Di procedere, per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono integralmente riportate, ad instaurare un rapporto lavorativo con il geom. Colò Matteo, dipendente a

tempo pieno e indeterminato dell'area tecnica del Comune di Fiumalbo secondo le seguenti modalità:

- ✓ n. 6 ore settimanali ai sensi dell'art. 1 comma 557 della L.311/2004; in relazione a tale modalità si stabilisce che l'utilizzo della prestazione lavorativa di tale dipendente debba avvenire al di fuori del suo ordinario orario di lavoro presso il comune di Fiumalbo e che la prestazione aggiuntiva presso il Comune di Montecreto andrà ad inquadrarsi all'interno di un nuovo rapporto di lavoro autonomo e subordinato a tempo parziale;
- ✓ n. 6 ore settimanali attraverso l'istituto giuridico del comando parziale, per il quale verrà previsto apposito rimborso di quanto dovuto al Comune di Fiumalbo.

- Di stabilire che i predetti rapporti avranno decorrenza 02/9/2024;
- Di incaricare il Responsabile dell'Area Amministrativa Contabile degli adempimenti giuridici ed economici per l'attuazione del presente atto;
- Di dichiarare la presente deliberazione, in separata votazione e con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge, immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, IV comma, del D.Lgs. 267/2000 per dare corso a quanto deliberato

Letto, approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE
F.to BALLOTTI GIUSEPPE**

**IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. ELENA BALESTRIERI**

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi:
Addì, 18/09/2024

**IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. ELENA BALESTRIERI**

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio.

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

[] è stata comunicata ai capigruppo consiliari (art. 45/2 – 3);

[] è divenuta esecutiva il _____

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì, _____

**IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. ELENA BALESTRIERI**