



COMUNE DI MONTECRETO

Provincia di Modena

C.A.P. 41025 - Via Roma, n. 24 - Tel. 0536/63722 - 63517 Fax 0536/63470
E-mail: angela.c@comune.montecreto.mo.it C.F.: 83000490363 P.I.: 00679510362



Settore: Ufficio Ragioneria - N.57/18 del 22/12/2014

DETERMINAZIONE N. _____ DEL _____.

OGGETTO: Impegno di spesa contribuzione spese di funzionamento ufficio di Polizia Municipale

Il Responsabile del Servizio Finanziario

- ☞ RICHIAMATA la convenzione tra i Comuni di Sestola e Montecreto per la gestione in forma associata del servizio di polizia municipale stipulata in data 18/4/2012;
- ☞ RICHIAMATA la propria determina n. 1 del 2/1/2013 con la quale si procedeva ad assumere a tempo determinato un agente di polizia municipale cat. C1 nella persona del Sig. Nardini Massimiliano con decorrenza 01/01/2013 fino al 31/8/2013 il cui costo viene ripartito, come da convenzione, al 50% tra il Comune di Montecreto e il Comune di Sestola;
- ☞ CONSIDERATO che in sede di stipula della convenzione si era concordato di partecipare alle spese di funzionamento del servizio di Polizia Municipale sostenute dal Comune di Sestola;
- ☞ CONSIDERATO che a fronte di un preventivo di spesa presentato dal Comune di Sestola pari ad € 10.315,44 per il quale si era richiesta una quota di contribuzione a carico del Comune di Montecreto pari ad € 3.000,00 l'Amministrazione Comunale si è dichiarata disponibile;
- ☞ RITENUTO pertanto opportuno provvedere ad assumere apposito atto di impegno, salvo poi verificare con l'Amministrazione Comunale di Sestola le spese effettivamente sostenute a consuntivo e procedere quindi alla liquidazione finale;
- ☞ CONSIDERATO che per il periodo 01/01/2014 – 31/12/2014, l'Amministrazione Comunale di Sestola ha provveduto ad assumere l'agente di Polizia Municipale Sig. Nardini Massimiliano, in base alla convenzione in essere che prevede un riparto al 50% delle spese effettivamente sostenute;
- ☞ RITENUTO quindi opportuno provvedere ad impegnare la quota a nostro carico per il periodo sopra indicato prevista in € 16.700,00;
- ☞ CONSIDERATO che tali somme erano state regolarmente previste in sede di predisposizione del Bilancio di Previsione 2014;
- ☞ VISTI l'art. 93 e 233 del D. Lgs. 267/2000;
- ☞ VISTO il CCNL vigente;
- ☞ VISTI il vigente Regolamento di Contabilità, il Dlgs 267/2000;
- ☞ VISTA la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco n° 3 del 27/05/2014;

DETERMINA

1. Di procedere all'impegno di spesa della somma presunta per l'anno 2014 di € 3.000,00 per contribuire alla copertura delle spese di funzionamento dell'ufficio di polizia municipale, servizio per il quale è stata stipulata una convenzione per la gestione associata del servizio medesimo con il Comune di Sestola, come meglio specificato sopra;
2. Di procedere all'impegno di spesa della somma presunta per l'anno 2014 di € 16.700,00 per contribuire alla quota a carico del Comune di Montecreto pari al 50% delle spese sostenute per procedere all'assunzione dell'agente di polizia municipale Nardini Massimiliano periodo 01/01/2014 – 31/12/2014;
3. Di imputare la spesa complessiva di **€.19.700 ,00#** nel seguente modo:
quanto a € 3.000,00 al cap. 490/1 "Servizio di P.M.: rimborso spese "
quanto a € 16.700,00 al cap. 440/8 " Rimborsio spese di personale" del bilancio di previsione 2014 dove tali somme sono state regolarmente previste.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CASTELLI ANGIOLINA

.....

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria – Impegno n. _____

Montecreto, lì

Il Responsabile del Servizio Finanziario

.....

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto dalla data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto lì

Il Messo Comunale
