



Settore: TECNICO MANUTENTIVO
UFFICIO TECNICO – DETERMINA N. 95 DEL 13/08/2015

DETERMINAZIONE N° DEL

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER VERIFICHE BIENNALI PREVISTE DALLA
NORMATIVA VIGENTE SULL'ASCENSORE INSTALLATO NELLA SEDE
COMUNALE IN VIA ROMA, 24 DEL CAPOLUOGO – ANNO 2015 – E RIPIRSTINO
LINEA TELEFONICA A SERVIZIO DELLO STESSO.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con determina n. 42 del 29/04/2015 è stato impegnato a favore della ditta B.B.F. SRL -Via Pescia 257 di Modena – P.I.: 02086760366 - l'importo necessario per procedere, ai sensi dell'art. 15 del D.P.R. n. 162 del 30 Aprile 1999, alla manutenzione annuale per l'esercizio dell'ascensore;

Dato atto che l'impianto in oggetto deve essere sottoposto alle verifiche biennali previste dalla normativa vigente, per le quali è stato stipulato una convenzione in data 07/06/2007 con la ditta E.C.S. SRL, organismo notificato n. 1793, con sede a Mantova – Via Solforino n. 7 –, per l'importo di € 130,00# oltre a I.V.A. 22% e così per complessivi € 158,60#;

Considerato che sarà prossimo il sopralluogo del Tecnico E.C.S. SRL, accompagnato per l'assistenza da personale B.B.F. SRL;

Considerato inoltre che, durante la prima visita semestrale da parte di B.B.F. SRL per la manutenzione annuale dell'ascensore, è stato rilevato la mancanza di linea telefonica di collegamento dello stesso al servizio assistenza e ciò è da imputarsi alla revisione/ottimizzazione della rete telefonica del municipio (vedi propria determina n. 164 del 24/10/2014) e alla disdetta di n. 2 linee telefoniche esistenti, su una della quali era deviata la chiamata di assistenza dell'ascensore;

Rilevata la necessità di ripristinare la linea telefonica a servizio dell'ascensore, si è contattata la ditta P.C.Line di Pavullo n/F., alla quale era stato affidato il servizio di sistemazione rete telefonica di cui sopra; la stessa si è resa disponibile ad effettuare l'intervento di ripristino linea per un importo di € 100,00# oltre a I.V.A.;

Ritenuto opportuno affidare i seguenti servizi alle ditte sotto indicate e impegnare l'importo necessario relativo:

- verifiche biennali sull'ascensore del Municipio a favore della ditta **E.C.S. SRL** di Mantova per € 130,00# oltre a I.V.A. 22% per complessivi **€ 158,60#**;

- ripristino linea telefonica dedicata al servizio assistenza dell'ascensore a favore della ditta **P.C.Line s.n.c.** di Pavullo n/F. – Via Giardini Sud 184 – P.I.: 01796680369 – per l'importo di € 100,00# oltre a I.V.A. 22% per € 22,00# e così per complessivi **€ 122,00#**;

Vista la propria competenza ai sensi del Provvedimento del Sindaco in data 02/01/2015, n. 2 con il quale la responsabilità dell'area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo al Geom. Ballotti Giuseppe;



D E T E R M I N A

- 1 di impegnare la somma di:
 - €. 158,60# (I.V.A. compresa) a favore della ditta E.C.S. SRL di Mantova – Via Solforino 7 – P.I.: 02129810202 – per le verifiche biennali sull'impianto previste dalla normativa vigente;
 - €. 122,00# (I.V.A. compresa) a favore della ditta P.C.Line s.n.c. di Pavullo n/F. – Via Giardini Sud 184 – P.I.: 01796680369 – per ripristino linea telefonica dedicata al servizio assistenza dell'ascensore;
- 2 di imputare la somma di € 280,60# (IVA compresa) al cap. 224 "Gestione patrimonio e demanio: manutenzione ordinaria immobili" del bilancio 2015.
- 3 di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2015

CIG: ZB215E5464

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
Ballotti Geom. Giuseppe

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li 13/8/15

Il Responsabile del Servizio
Castelli Dr.ssa Angiolina

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li 13/8/15

Il Responsabile del Servizio
Castelli Dr.ssa Angiolina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO