

COMUNE DI MONTECRETO
Provincia di Modena

.....

Settore : AMMINISTRATIVO/CONTABILE
UFFICIO SEGRETERIA – Nr 13 del 11/08/2015

AA

DETERMINAZIONE Nr. _____ inserita nel Registro Generale il _____

AA

OGGETTO: Liquidazione abbonamento riviste: “Lo Stato Civile Italiano” e
“Semplice” Anno 2015. CIG: ZF615D1E43

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la determina di impegno di spesa la nr. 9 del 17/07/2015;

Vista la comunicazione prot. 1790 del 30/06/2015 della ditta S.E.P.E.L. di M. Lombardini & C. sas Società Editrice con la quale l’abbonamento alla rivista “Lo Stato civile Italiano” veniva dedotto lo sconto 30% sull’importo di € 210,00 pertanto euro 147,00;

Visto che le riviste sono state regolarmente recapitate in ogni suo numero all’indirizzo di questo Ente;

Ritenuto opportuno provvedere alla relativa liquidazione;

Dato atto della regolarità e correttezza amministrativa della presente si sensi dell’art. 147 Bis del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto, altresì, che è stato acquisito il codice CIG: ZF615D1E43;

Visto il vigente regolamento di contabilità dell’Ente;

Vista la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco nr. 1 del 02/01/2015 con il quale la responsabilità dell’area amministrativa contabile del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo alla Dott.ssa Angiolina Castelli;

DETERMINA

1) di iquidare e pagare:

A) alla ditta S.E.P.E.L. di M. Lombardini & C. sas Società editrice Via Larga Castello 15 – 40061 Minerbio (BO) C.F. 00285910378 P.Iva 00497931204 l’importo complessivo di € 147,00 (IVA assolta) per la fornitura della rivista “Lo Stato Civile Italiano” Anno 2015;

B) alla ditta Demografici Associati – Viale Comaschi, 116 - 56021 Cascina (PI) C.F. 90029710507 P.Iva 01581800503 l'importo complessivo di € 150,00 (IVA assolta) per la fornitura della rivista "Semplice" Anno 2015;

2) Di imputare la spesa di € 297,00 al Cap. 82/6: "Gestione Uffici: libri, riviste, stampati: abbonamenti" del Bilancio 2015 dotato della necessaria disponibilità (CIG: ZF615D1E43);

RESPONSABILE DEL SETTORE
(Dr.ssa Castelli Angiolina)

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI
REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000 sul presente atto.

Il responsabile Area Amministrativa Contabile
(Dott.ssa Castelli Angiolina)

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
(Dott.ssa Castelli Angiolina)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto dalla data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

-Montecreto, addì _____

IL MESSO COMUNALE
