COMUNE DI MONTECRETO Provincia di Modena

Settore: AMMINISTRATIVO/CONTABILE UFFICIO SEGRETERIA – Nr 18 del 03/09/2015

^^^^^^	
	inserita nel Registro Generale il
^^^^^	^^^^^
OGGETTO: Impegno di spesa	per il servizio di assistenza software per la gestione
dei servizi protocollo, anagrafe	e demografica ed elettorale, stato civile, delibere e
determine e contabilità finanzia	ıria. CIG: Z4115D11C1.
**********	***************

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale nr. 12 del 25/06/2015, esecutiva, avente per oggetto "Approvazione bilancio di previsione anno 2015 e bilancio pluriennale 2015/2017 e relativi allegati";

Visto che questo Comune utilizza:

- 1) per la gestione di: Protocollo, Anagrafe/Servizi Demografici/Elettorale, Stato Civile, Delibere e Determine i software concessi in licenza d'uso dalla MAGGIOLI SPA con sede in Santarcangelo di Romagna (RN);
- 2) per la gestione di contabilità finanziaria il software concesso in licenza d'uso dalla DEDAGROUP SPA con sede in Trento;

Dato atto che occorre provvedere all'incarico per la manutenzione e l'assistenza dei predetti software, onde garantire la continuità del funzionamento degli Uffici Comunali e dei servizi ad essi connessi, in quanto il verificarsi di eventuali guasti potrebbe pregiudicare la regolare prestazione di servizi essenziali ai cittadini;

Considerato che i servizi vengono offerti alle stesse condizioni tecniche ed economiche previste per l'annualità precedente;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Vista la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco nr. 1 del 02/01/2015 con il quale la responsabilità dell'area amministrativa contabile del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo alla Dott.ssa Angiolina Castelli;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) di affidare:
- A) alla ditta DEDAGROUP SPA con sede in Trento, Loc. Palazzine 120/F C.F./P.IVA 01763870225, il contratto di assistenza software per la gestione di Contabilità Finanziaria per l'importo complessivo di € 2.696,00 oltre all'I.V.A. nella misura del 22% per € 593,12 e così per un totale di € 3.289,12 (CIG: Z4115D11C1); B) alla ditta MAGGIOLI SPA con sede in Santarcangelo di Romagna (RN) Via del Carpino, 8 C.F/P.IVA 02066400405, il contratto di assistenza software per la gestione del Protocollo, Anagrafe/Servizi Demografici/Elettorale, stato civile, Delibere e Determine per l'importo complessivo di € 1.400,00 oltre all'I.V.A. nella misura del 22% per € 308,00 e così per un totale di € 1.708,00 annui (CIG: Z4115D11C1);
- 2) di assumere, a carico del bilancio formale impegno di spesa **dell'importo complessivo di € 4.997,12** IVA inclusa con imputazione al cap. 118/4 "Uffici: prestazione di servizi assistenza tecnica macchine e computer" del bilancio 2015 dotato della necessaria disponibilità.
- 3) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2015.

RESPONSABILE DEL SETTORE (Dr.ssa Castelli Angiolina)

<u> </u>
PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000 sul presente atto. Miontecreto lì Il Responsabile Area Amministrativa Contabile (Dott.ssa Castelli Angiolina)
VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA
Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria. Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo. Il Responsabile Area Amministrativa Contabile (Dott.ssa Castelli Angiolina)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto dalla data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.
-Montecreto, addì
IL MESSO COMUNALE