



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



UFFICIO TECNICO

Settore: TECNICO MANUTENTIVO

UFFICIO TECNICO - DETERMINA N. 118 DEL 19/10/2015

DETERMINAZIONE N° _____ DEL _____

OGGETTO: **LIQUIDAZIONE FATTURA PER FORNITURA ARREDO MUSEO.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la propria determina di impegno di spesa n. 104 del 22/09/2015 con la quale si procedeva all'acquisto di arredi per allestire una nuova sezione del MUSEO DELLA COMUNITA' presso la ditta IKEA ITALIA RETAIL SRL - Strada Provinciale 208, 3 - CARUGATE (MI) - P.I.: 11574560154 - per complessivi €. 933,36#;

Considerato che il materiale è stato regolarmente consegnato e montato;

Verificato, a seguito del riscontro operato:

- che la fornitura è stata regolarmente effettuata;
- l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;
- la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta;
- la regolarità del DURC riferito alla ditta;

Viste le fatture:

- n. 200800 del 06/10/2015 dell'importo di €. 45,00# (I.V.A. compresa);
- n. 200824 del 13/10/2015 dell'importo di €. 888,66# (I.V.A. compresa);

Dato atto che il CIG che identifica la presente fornitura è il n. Z27163D328;

Ritenuto opportuno provvedere alla liquidazione della somma di €. 933,66# (I.V.A. compresa) a favore della IKEA ITALIA RETAIL SRL,

Vista la propria competenza, ai sensi del provvedimento del Sindaco in data 27/05/2014, n. 2 con il quale la responsabilità dell'area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo al Geom. Ballotti Giuseppe;

D E T E R M I N A

- 1) **DI LIQUIDARE** alla Ditta **IKEA ITALIA RETAIL SRL** - Strada Provinciale 208, 3 - CARUGATE (MI) - P.I.: 02992760963 - le seguenti fatture
 - n. 200800 del 06/10/2015 dell'importo di €. **45,00#** (I.V.A. compresa);
 - n. 200824 del 13/10/2015 dell'importo di €. **888,66#** (I.V.A. compresa);per la fornitura degli arredi necessari per la predisposizione della sezione archeologica del MUSEO DELLA COMUNITA', posto nei locali seminterrati della sede municipale;



- 2) **DI IMPUTARE** la somma complessiva di **€. 933,66** (IVA compresa) al cap. 2040/1 del bilancio di previsione anno 2015.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Ballotti Geom. Giuseppe

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li 5/4/15

Il Responsabile del Servizio
Castelli Dr.ssa Angiolina

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li 5/4/15

Il Responsabile del Servizio
Castelli Dr.ssa Angiolina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO