



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



UFFICIO TECNICO

Settore: TECNICO MANUTENTIVO

UFFICIO TECNICO – DETERMINA N. 135 DEL 21/11/2015

\*\*\*\*\*

DETERMINAZIONE N° \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

OGGETTO: **IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO MATERIALE PER  
MANUTENZIONE IMMOBILI COMUNALI.**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che per la manutenzione ordinaria di tutti gli immobili di proprietà comunale (municipio, magazzino, scuole, cimiteri, ecc.) viene impiegata manodopera comunale, provvedendo all'acquisto del materiale di ferramenta di volta in volta necessario;

Vista la difficoltà di prevedere la tipologia, la quantità e i tempi d'acquisto necessari risulta estremamente difficoltoso affidarsi al mercato elettronico;

Ravvisata la necessità di prevedere la fornitura diretta presso ferramenta locali, al fine di rispondere alle esigenze e necessità i tempi brevi;

Richiesti alcuni preventivi di spesa, le ditte che hanno offerto i migliori prezzi sono stati la Ferramenta BONACORSI di Sestola – Via dell'Industria 2 – P.I.: 00679510362 – e F.lli BAZZANI SNC di Pavullo n/F. – Largo Ghibellini 14 - ;

Visto l'art. 125 del D.Lgs. 163/2006;

Ritenuto opportuno effettuare apposito impegno di spesa a favore delle ditte succitate per un importo complessivo di €. 2.250,00#;

Vista la propria competenza, ai sensi del provvedimento del Sindaco in data 02/01/2015, n. 2 con il quale la responsabilità dell'area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo al Geom. Ballotti Giuseppe;

### D E T E R M I N A

- 1) **DI ACQUISTARE** il materiale necessario per la manutenzione ordinaria del patrimonio comunale dalla ditta Ferramenta **BONACORSI** di Sestola – Via dell'Industria 2 – P.I.: 00679510362 - per l'importo di €. 1.500,00= (I.V.A. compresa) e dalla ditta **F.lli BAZZANI SNC** di Pavullo n/F. – Largo Ghibellini 14 per un importo di €. 750,00= (I.V.A. compresa);
- 2) **DI IMPEGNARE** a favore della Ferramenta **BONACORSI** di Sestola – Via dell'Industria 2 – P.I.: 00679510362 - la somma di €. 1.500,00= (IVA compresa) nel modo seguente:
  1. quanto a €. 850,00# al cap. 818/1: "Impianti sportivi: acquisto di beni"
  2. quanto a €. 300,00 al cap. 564/1 "Mantenimento e funzionamento scuole materne"



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



UFFICIO TECNICO

3. quanto a € 350,00 al cap. 582/1 "Mantenimento e funzionamento scuole elementari"

3) DI IMPEGNARE a favore della ditta F.lli BAZZANI SNC di Pavullo n/F. - Largo Ghibellini 14 per un importo di € 750,00= (I.V.A. compresa) al cap. 208/1: "Gestione patrimonio e demanio: acquisto di beni";

4) DI DARE ATTO che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2015

CIG: ZEB10CC8E8

Il Responsabile del Servizio Tecnico  
Ballotti. Geom. Giuseppe

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li 21/11/15

Il Responsabile del Servizio  
Castelli Dr.ssa Angiolina

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li 21/11/15

Il Responsabile del Servizio  
Castelli Dr.ssa Angiolina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO