



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



10 UFFICIO TECNICO

Settore : TECNICO MANUTENTIVO

UFFICIO TECNICO – DETERMINA N. 147 DEL 30/11/2015

DETERMINAZIONE N° _____ DEL _____

OGGETTO: **IMPEGNO DI SPESA PER MANUTENZIONE ORDINARIA
ESTINTORI – PERIODO 2015/2018**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che, in ottemperanza alle normative vigenti in materia di antincendio, si deve procedere alla manutenzione semestrale degli estintori di proprietà comunale al fine di garantire la sicurezza nei locali e sui mezzi di proprietà comunale, sugli estintori tipo polvere: N° 2 estintori collocati sui due mezzi scuolabus; N° 2 estintori collocati presso la sede comunale in Via Roma, 24; N° 2 estintori collocati presso il magazzino comunale in Via Ronco La Croce del capoluogo di Montecreto; N. 2 estintori collocati presso la scuola materna di Via Trogolino e N. 2 estintori collocati presso la scuola elementare di Via Caduti in Guerra e su n. 5 a biossido di carbonio;

CONSIDERATO che:

- all'art. 1 comma 450 della Legge 296/2003, modificato all'art. 7 comma 2 della Legge 94/2012, ...” *le amministrazioni statali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328 comma 1 del DPR n. 207/2010*”;

DATO ATTO che, dopo aver preso visione del sito web della piattaforma Acquisti in Rete PA-Mercato Elettronico, è emerso che sono presenti le tipologie del servizio necessario;

RITENUTO OPPORTUNO procedere all'affidamento del servizio di cui sopra per n. 3 anni alla ditta SOPRAN SPA di Trezzano sul Naviglio (MI) – Via Leonardo Da Vinci n. 150 – P.I.: 07202950155, attraverso l'ordinativo diretto sulla piattaforma MEPA – Mercato elettronico, giustificato:

- dalla volontà di proseguire con la ditta che sino ad oggi ha effettuato la manutenzione dei nostri estintori, ad un prezzo annuale del 10% inferiore rispetto al precedente anno e bloccato per n. 3 anni;
- alla stessa ditta anche il Comune di Sestola ha affidato il solito servizio per il medesimo periodo, e, nell'ottica della gestione dei servizi per subambiti, può risultare ottimale rapportarci con la solita ditta;

DATO ATTO che il CIG che identifica la presente fornitura è il n. Z821755CBD;

RITENUTO opportuno procedere ad impegnare la somma necessaria per il servizio in oggetto;

VISTA la propria competenza, ai sensi del provvedimento del Sindaco in data 02/01/2015, n. 2 con il quale la responsabilità dell'area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo al Geom. Ballotti Giuseppe;

D E T E R M I N A



- 1) **DI AFFIDARE** alla Ditta **SOPRAN SPA** di Trezzano sul Naviglio (MI) – Via Leonardo Da Vinci n. 150 – P.I.: 07202950155- il servizio di manutenzione estintori come specificati in premessa per n. 3 anni mediante il mercato elettronico MEPA ordine 2556308, per la somma complessiva di €. 351,00/anno, oltre a I.V.A. 22% e così per **€. 428,22#**;
- 2) **DI PRENDERE ATTO** che tale importo rimarrà bloccato per n. 3 anni periodo 2015/2016-2016/2017-2017/2018 e che l'importo di €. 428,22# dovrà essere previsto anche nei prossimi bilanci di competenza;
- 3) **DI IMPUTARE** la somma complessiva di **€. 428,22** (IVA compresa) ai seguenti capitoli:
 - a. Quanto a **€. 128,22#** al cap. 82/1;
 - b. Quanto a **€. 300,00#** al cap. 224;
 del bilancio anno 2015, in cui è garantita la necessaria disponibilità finanziaria.
- 4) **DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2015.

Il Responsabile del Servizio Tecnico
Ballotti, Geom. Giuseppe

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li 30/11/15

Il Responsabile del Servizio
Castelli Dr.ssa Angiolina

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li 30/11/15

Il Responsabile del Servizio
Castelli Dr.ssa Angiolina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO