



Settore : AMMINISTRATIVO CONTABILE

UFFICIO TRIBUTI – DETERMINA N. 12 DEL 27/05/2016

DETERMINAZIONE N° _____ DEL _____

OGGETTO: **IMPEGNO DI SPESA PER COMPENSO SPETTANTE ALLA CONCESSIONARIA EQUITALIA SPA /Divisione Servizi ICT (PER ELABORAZIONE RUOLI COATTIVI) E SPESE ESECUTIVE DA SOSTENERE PER IL SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA ICI/IMU, TARSU/TARES, TOSAP E PUBBLICITA'.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Considerato che negli ultimi anni il numero dei contribuenti che non assolvono al pagamento delle imposte comunali è aumentato;
- Visto che la concessionaria svolge ancora per il Comune di Montecreto tutte le attività necessarie alla riscossione delle imposte tramite i ruoli coattivi, come da differimento dei termini al 31/12/2016, previsto dal D.L. 78/2015 art. 7, entro il quale la società del Gruppo Equitalia dovrebbe cessare di effettuare anche la riscossione coattiva;
- Ritenuto opportuno, quindi, provvedere alla copertura del servizio che la stessa svolge per nostro conto, per un importo quantificabile di circa € 1.000,00#;
- Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 26/03/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2016;
- Vista la propria competenza ai sensi della deliberazione della Giunta Comunale n° 44 del 06/12/2000 di individuazione della macrostruttura dell'Ente, e del provvedimento del Sindaco N. 1 in data 02/01/2015.

DETERMINA

1. di impegnare la somma di **€ 1.000,00#** da sostenere per tutte le attività esecutive necessarie per la riscossione delle imposte tramite ruoli coattivi di ICI/IMU, TARSU/TARES, PUBBLICITA, TOSAP, BUONI PASTO E TRASPORTI SCOLASTICI non versate dai contribuenti e dovute al Comune, a favore della ditta **“EQUITALIA SPA” Divisione servizi ICT, Produzione Ruoli e Documenti Esattoriali – Via G. Grezer, 14 – 00142 ROMA p.i: 08704541005**, per le ragioni esposte in premessa;
2. l'importo di **€ 1.000,00=** fa carico al cap. 190: “Riscossione dei tributi comunali: spese e compensi concessionari della riscossione” del Bilancio 2016.
3. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Castelli Dr. ssa Angiolina



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



4 UFFICIO TRIBUTI

.....

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, 24/5/16

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Castelli Dr.ssa Angiolina

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria. Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, 24/5/16

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Castelli Dr.ssa Angiolina

.....

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

