



Settore: TECNICO MANUTENTIVO

UFFICIO TECNICO – DETERMINA N. 105 DEL 22/07/2016

DETERMINAZIONE N° _____ DEL _____

OGGETTO: **IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA GASOLIO PER AUTOTRAZIONE.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere all'acquisto di gasolio per autotrazione per gli automezzi di proprietà comunale, al fine di garantire un corretto funzionamento dei veicoli e quindi la continuità dei servizi che questo Ente deve garantire;

VISTO il D.L. n. 95 del 6 luglio 2012 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario", convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, dove all'art. 1, comma 7, è sancito l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni per l'approvvigionamento di energia elettrica, gas, carburanti rete e carburanti extra-rete, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e telefonia mobile, di ricorrere alle convenzioni od agli accordi quadro elaborati da Consip Spa e dalle centrali di committenza regionali di riferimento;

CONSIDERATO che risulta attiva la convenzione stipulata il 05/04/2016 tra Consip Spa e la Società Q8 QUASER SRL con sede in Roma – Viale Oceano Indiano 13 – P.I.: 06543251000 avente ad oggetto la fornitura di carburanti per autotrazione e/o gasolio da riscaldamento mediante consegna a domicilio per le pubbliche amministrazioni e dei servizi connessi (lotto 3 CIG 63027688AF);

RITENUTO OPPORTUNO provvedere ad effettuare l'ordine di fornitura: n. 3080552;

VISTO il codice **CIG Z3F1ABD298** richiesto per la fornitura in oggetto;

VISTI: il vigente Regolamento di Contabilità e il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 "Testo Unico degli Enti Locali";

VISTA la propria competenza, ai sensi del provvedimento del Sindaco in data 02/01/2016, n. 2 con il quale la responsabilità dell'area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo al Geom. Ballotti Giuseppe;

D E T E R M I N A

- 1) **DI ADERIRE**, per le motivazioni espresse in premessa qui riportate, alla convenzione stipulata in data 05/04/2016 tra Consip Spa e la Società Q8 QUASER SRL con sede in Roma, Viale Oceano Indiano n. 13, P.I.: 06543251000 avente ad oggetto "Convenzione per la fornitura di carburanti per autotrazione e gasolio da riscaldamento mediante consegna a domicilio e dei servizi connessi per le pubbliche amministrazioni e dei servizi connessi, ai sensi dell'art. 26, legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'art. 58, legge 23 dicembre 2000 n. 388 – Lotto 3";



- 2) **DI AFFIDARE** alla Società **Q8 QUASER SRL** con sede in Roma, Viale Oceano Indiano n. 13, P.I.: 06543251000 - la fornitura di lt. 3000,00 di gasolio per autotrazione, impegnando la complessiva somma presunta di **€. 3.660,00#** (I.V.A. compresa);
- 3) **DI IMPUTARE** la spesa presunta nel modo seguente:
 - quanto a **€. 2.075,00#** al Capitolo **958/1**: "Manutenzione ordinaria Strade - Carburanti"
 - quanto a **€. 1.585,00#** al Capitolo **642/1**: "Trasporti scolastici: carburanti e lubrificanti" del Bilancio di Previsione 2016, dove travasi la necessaria disponibilità finanziaria;
- 4) **DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2016.

Il Responsabile del Servizio Tecnico
Ballotti. Geom. Giuseppe

.....
PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li 22/7/16

Il Responsabile del Servizio
Castelli Dr.ssa Angiolina

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li 22/7/16

Il Responsabile del Servizio
Castelli Dr.ssa Angiolina

.....
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO