



SETTORE TECNICO-MANUTENTIVO: DETERMINA N. 31 DEL 26/02/2016

DETERMINAZIONE N° 27 DEL 2.03.2016

OGGETTO: **LIQUIDAZIONE TASSE AUTOMOBILISTICHE ANNO 2016.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Richiamata la propria determina n. 28 del 18/02/2016 con la quale si impegnavano le somme per il versamento della tasse automobilistiche alla Regione Emilia Romagna;

Visto il seguente prospetto, dal quale risulta una spesa complessiva di €. 1.082,91=:

AUTOMEZZO	TARGA	IMPORTO DELLA TASSA AUTOMOBILISTICA	SCADENZA BOLLO	VALIDITA' BOLLO
PIAGGIO PORTER	AF 551 TM	Euro 31,95	31 GENNAIO 2016	12 MESI
MERCEDES BENZ	AD 536 ZS	Euro 409,55	31 GENNAIO 2016	12 MESI
FIAT IVECO DAILY	CZ 970 CG	Euro 41,07	31 GENNAIO 2016	12 MESI
FIAT 90PM16	DF 185 JC	Euro 191,68	31 GENNAIO 2016	12 MESI
VOLKSWAGEN AUTOBUS	EN297WD	Euro 220,50	31 GENNAIO 2016	12 MESI
FIAT DUCATO AUTOBUS	AV402WY	Euro 188,16	31 GENNAIO 2016	12 MESI

Ritenuto di dover provvedere ai relativi pagamenti per un totale complessivo di €. 1.082,91# che andranno effettuati entro la scadenza del 28/02/2016;

Dato atto che trattasi di spesa non frazionabile in dodicesimi e visto a tal fine, l'art. 163, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Visti il vigente regolamento di Contabilità e il Decreto Legislativo 267/2000 T.U. Enti Locali;

Vista la propria competenza, ai sensi del provvedimento del Sindaco in data 02/01/2015, n. 2 con il quale la responsabilità dell'area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo al Geom. Ballotti Giuseppe;

**D E T E R M I N A**

- 1) di liquidare alla Regione Emilia Romagna la somma di €. 1.082,91= relativa alle tasse di proprietà in relazione agli automezzi comunali sopra citati con scadenza di pagamento 28 FEBBRAIO 2016;



- 2) **di imputare** la somma complessiva di **€. 1.091,91=**, comprensiva di €. 9,00# per spese postali, del bilancio 2016 in corso di formazione, nel seguente modo:
  - quanto ad **€. 411,66#** al cap. **654/3**: "Trasporti scolastici: assicurazioni e bolli";
  - quanto ad **€. 680,25#** al cap. **976/2**: "Assicurazioni e bolli strade";
- 3) **di dare atto** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2016.

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
Ballotti Geom. Giuseppe

.....  
**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li 27/2/2016

Il Responsabile del Servizio  
Castelli Dr.ssa Angiolina

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li 27/2/2016

Il Responsabile del Servizio  
Castelli Dr.ssa Angiolina

.....  
**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO