



Settore: TECNICO MANUTENTIVO  
UFFICIO TECNICO - DETERMINA N. 3 DEL 02/01/2016

\*\*\*\*\*

DETERMINAZIONE N° \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI AD  
USO MUNICIPIO E MUSEO - ANNO 2016 -.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**RICHIAMATA** la propria determina di impegno di spesa n. 219 del 31/12/2014, con la quale si è affidato il servizio di pulizia dei locali comunali attraverso l'ordinativo sulla piattaforma MEPA - Mercato elettronico - alla ditta ALBA SERVICE Soc. Coop. a.r.l. con sede in Zocca (MO) - Via della Pace n. 11 - P.I.: 02686870367 - per un totale complessivo di € 17.696,00# (oneri sicurezza compresi ed IVA esclusa) riferito agli anni 2015-2016-2017;

**RAVVISATA** la necessità di impegnare l'importo annuale 2016 necessario per lo svolgimento del servizio in oggetto pari a € 5.898,67# (I.V.A. esclusa);

**DATO ATTO** che il CIG che identifica il presente servizio è il n. **Z391247D18**;

**VISTI:** l'art. 163 del DLgs 267/2000, il vigente Regolamento di Contabilità e il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 "Testo Unico degli Enti Locali";

**VISTA** la propria competenza, ai sensi del provvedimento del Sindaco in data 02/01/2015, n. 2 con il quale la responsabilità dell'area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo al Geom. Ballotti Giuseppe;

DETERMINA

- 1) **DI IMPEGNARE** l'importo di € 5.898,67#, oltre a IVA 22% per totali € 7.196,38#, con canone mensile di € 491,56# (IVA esclusa), riferito all'anno 2016 a favore della ditta **ALBA SERVICE Soc. Coop. a.r.l.** con sede in Zocca (MO) - Via della Pace n. 11 - P.I.: 02686870367 - per il servizio di pulizia dei locali comunali municipio e museo;
- 2) **DI IMPUTARE** la complessiva spesa di € 7.196,38# al Cap. 118/2 "Uffici: prestazioni di servizi pulizia locali" del Bilancio di Previsione 2016, in corso di formazione;
- 3) **DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Ballotti Geom. Giuseppe



PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li 21/1/16

Il Responsabile del Servizio  
Castelli Dr.ssa Angiolina

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li 21/1/16

Il Responsabile del Servizio  
Castelli Dr.ssa Angiolina

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO