



SETTORE TECNICO-MANUTENTIVO: DETERMINA N. 28 DEL 18/02/2016

DETERMINAZIONE N° _____ DEL _____

OGGETTO: **IMPEGNO DI SPESA PER TASSE AUTOMOBILISTICHE
ANNO 2016.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che si deve procedere al versamento delle tasse automobilistiche per i mezzi in dotazione a codesto comune per l'anno 2016, in scadenza al 31/01/2016, da pagare entro il 28 Febbraio 2016;

Visto il suddetto prospetto dal quale risulta una spesa di €. 1.082,91= per i seguenti mezzi e così determinata:

AUTOMEZZO	TARGA	IMPORTO DELLA TASSA AUTOMOBILISTICA	SCADENZA BOLLO	VALIDITA' BOLLO
PIAGGIO PORTER	AF 551 TM	Euro 31,95	31 GENNAIO 2016	12 MESI
MERCEDES BENZ	AD 536 ZS	Euro 409,55	31 GENNAIO 2016	12 MESI
FIAT IVECO DAILY	CZ 970 CG	Euro 41,07	31 GENNAIO 2016	12 MESI
FIAT 90PM16	DF 185 JC	Euro 191,68	31 GENNAIO 2016	12 MESI
VOLKSWAGEN AUTOBUS	EN297WD	Euro 220,50	31 GENNAIO 2016	12 MESI
FIAT DUCATO AUTOBUS	AV402WY	Euro 188,16	31 GENNAIO 2016	12 MESI

Ritenuto di dover provvedere ai relativi pagamenti per un totale complessivo di €. 1.082,91# che andranno effettuati entro la scadenza del 28/02/2016;

Dato atto che trattasi di spesa non frazionabile in dodicesimi e visto a tal fine, l'art. 163, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Visti il vigente regolamento di Contabilità e il Decreto Legislativo 267/2000 T.U. Enti Locali;

Vista la propria competenza, ai sensi del provvedimento del Sindaco in data 02/01/2015, n. 2 con il quale la responsabilità dell'area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo al Geom. Ballotti Giuseppe;

D E T E R M I N A



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



10 UFFICIO TECNICO

- 1) **di liquidare alla Regione Emilia Romagna** la somma di € **1.082,91=** relativa alle tasse di proprietà in relazione agli automezzi comunali sopra citati con scadenza di pagamento 28 FEBBRAIO 2016;
- 2) **di imputare** la somma complessiva di € **1.093,59=**, comprensiva di € 10,68# per spese postali, del bilancio 2016 in corso di formazione, nel seguente modo:
 - quanto ad € **412,22#** al cap. **654/3**: “Trasporti scolastici: assicurazioni e bolli”;
 - quanto ad € **681,37#** al cap. **976/2**: “Assicurazioni e bolli strade”;
- 3) **di dare atto** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2016.

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Ballotti Geom. Giuseppe

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li 18/2/16

Il Responsabile del Servizio
Castelli Dr.ssa Angiolina

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li 18/2/16

Il Responsabile del Servizio
Castelli Dr.ssa Angiolina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO