



# COMUNE DI MONTECRETO

## Provincia di Modena

C.A.P. 41025 - Via Roma, n. 24 - Tel. 0536/63722 Fax 0536/63470  
E-mail: [servizifinanziari@comune.montecreto.mo.it](mailto:servizifinanziari@comune.montecreto.mo.it) C.F.: 83000490363 P.I.: 00679510362



Settore: UFFICIO RAGIONERIA – N. 20 del ~~16~~06/2017

DETERMINAZIONE N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

OGGETTO: *Impegno di spesa per assunzione a tempo determinato di personale*

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Vista la necessità avanzata dall'ufficio tecnico di assumere personale straordinario a tempo determinato;
- Valutate le motivazioni e le giustificazioni pervenute dal responsabile dell'Area Tecnica;
- Considerato che effettivamente il numero di dipendenti comunali attualmente in servizio non è tale da garantire l'espletamento dei servizi pubblici essenziali di competenza dell'Ente;
- Vista la nota dell'Unione dei Comuni del Frignano in cui si comunicava che rispetto all'utilizzo dei fondi del 2016 della Fondazione Cassa di Risparmio di Modena, si concedeva la possibilità di avere una proroga per l'utilizzo di detti fondi girando tali somme ai comuni stessi i quali poi dovranno rendicontare la spesa all'Unione;
- Considerato che nel medesimo atto si suggeriva di utilizzare tali fondi privilegiando soggetti fragili perché le risorse sono su un progetto vulnerabilità finanziato su bando della fondazione;
- Considerato che la somma di cui trattasi risulta essere pari ad € 2.679,30 per il Comune di Montecreto;
- Vista la delibera di Giunta Municipale n. 16 del 31/05/2017 ad oggetto: "Variazioni al bilancio di previsione 2017" con la quale si prende atto della variazione al bilancio di cui sopra necessaria per procedere con l'assunzione di un operaio generico cat. B1;
- Ritenuto opportuno, visto anche la natura dei fondi concessi dalla Fondazione, accedere alla graduatoria predisposta dall'Unione per l'assunzione di personale per la cura del verde – ex voucher;
- Considerato che nella suddetta graduatoria il primo in graduatoria risulta essere il Sig. Fiocchi Claudio;
- Ritenuto pertanto opportuno procedere all'assunzione di Fiocchi Claudio per la durata di mesi uno con decorrenza 22/06/2017;

