

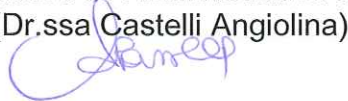
gestione associata corpo unico di polizia municipale” del bilancio 2017 dotato della necessaria disponibilità;

- quanto ad € 10.000,00 relativi alla spesa per il personale della gestione associata dei servizi sociali sul cap. 1459 “Gestione associata servizi sociali: trasferimento Unione spese di personale” del bilancio 2017 dotato della necessaria disponibilità;

- quanto ad € 5.000,00 relativi alla gestione associata dei servizi sociali sul cap. 1461 “Gestione associata servizi sociali, trasferimento somme all’Unione “del bilancio 2017 dotato della necessaria disponibilità;

3) di liberare la somma di € 637,54 dal cap. 1461 “Gestione associata servizi sociali: trasferimento somme a Unione” del bilancio 2017.

Il Responsabile dell’Area Amministrativa Contabile
(Dr.ssa Castelli Angiolina)



**PARERE DI REGOLARITA’ TECNICA E CONTROLLO DI
REGOLARITA’ AMMINISTRATIVA**

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi dell’articolo 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000 sul presente atto.
Montecreto li 26/7/17

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
(Dott.ssa Castelli Angiolina)



**VISTO DI REGOLARITA’ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.
Montecreto li 26/7/17

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
(Dott.ssa Castelli Angiolina)

