

**COMUNE DI MONTECRETO**  
**Provincia di Modena**

\*\*\*\*\*

**Settore : AMMINISTRATIVO/CONTABILE**  
**UFFICIO RAGIONERIA – Nr. 15 del 30/03/2017**

^.....^

**DETERMINAZIONE Nr. \_\_\_\_\_ inserita nel Registro Generale il \_\_\_\_\_**

^.....^

**OGGETTO:** Impegno di spesa servizio accompagnamento su scuolabus. Periodo Aprile/Giugno 2017. CIG: Z041F6A7C2 .

\*\*\*\*\*

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**PREMESSO CHE** con determina nr. 69 del 30/08/2016 veniva affidato alla Cooperativa Sociale L'Ontano il servizio di accompagnamento sugli scuolabus comunali per l'anno scolastico 2016/2017 secondo le modalità previste dall'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50;

**RIITENUTO OPPORTUNO**, per garantire il regolare svolgimento del servizio provvedere all'approvazione di apposito impegno di spesa per i mesi di APRILE, MAGGIO, GIUGNO 2017;

**DATO ATTO** che è stato acquisito il codice identificativo gara n. Z041F6A7C2;

**RICHIAMATI** i seguenti atti:

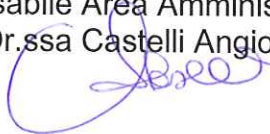
- il D.Lgs. 267/200 s.m.i.;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il provvedimento del Sindaco nr. 1 del 02/01/2017 con il quale la responsabilità dell'area amministrativa contabile del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo alla Dott.ssa Angiolina Castelli;

**RITENUTO CHE** l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

### DETERMINA

- 1) Di affidare alla Cooperativa L'Ontano di Pavullo nel Frignano (Mo) il servizio di accompagnamento sugli scuolabus comunali per l'anno scolastico 2016/2017;
- 2) Di impegnare la somma di € 1.487,64 quale quota da corrispondere alla Cooperativa L'Ontano di Pavullo nel Frignano (Mo) per il servizio di accompagnamento su scuolabus per il periodo Aprile/Giugno 2017;
- 3) Di imputare la spesa di € 1.487,64 al Cap. 652 "Spese per attività parascolastiche: qualificazione scolastica" del Bilancio 2017 dotato della necessaria disponibilità.

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile  
(Dr.ssa Castelli Angiolina)



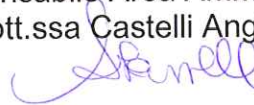
\*\*\*\*\*

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000 sul presente atto.

Montecreto li, 30/3/2017

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile  
(Dott.ssa Castelli Angiolina)



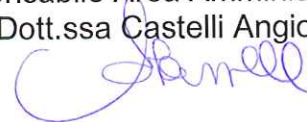
**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto li 30/3/2017

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile  
(Dott.ssa Castelli Angiolina)



\*\*\*\*\*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto dalla data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

-Montecreto, addì \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

\_\_\_\_\_