

COMUNE DI MONTECRETO
Provincia di Modena

.....

Settore : AMMINISTRATIVO/CONTABILE
UFFICIO SEGRETERIA – Nr 64 del 23/09/2017

^.....^

DETERMINAZIONE Nr. _____ inserita nel Registro Generale il _____
^.....^

OGGETTO: Provvedimento di liquidazione all'Unione dei Comuni del Frignano per gestioni associate. Anno 2017. **Terzo acconto.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamata la determina nr. 29 del 28/04/2017 con la quale si assumeva apposto impegno di spesa per rimborsare all'Unione dei Comuni del Frignano le spese generali di funzionamento delle gestioni associate per l'anno 2017;

Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione di una quota forfettaria di quanto dovuto e meglio definito nella determina di cui sopra, pari ad € 18.000,00

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Vista la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco nr. 1 del 02/01/2017 con il quale la responsabilità dell'area amministrativa contabile del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo alla Dott.ssa Angiolina Castelli;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1) di liquidare all'Unione dei Comuni del Frignano la somma di € 18.000,00, in acconto a quanto dovuto per rimborsare le spese generali di funzionamento delle gestioni associate per l'anno 2017;

2) Di imputare la spesa di € 18.000,00 nel seguente modo:

- quanto ad € 10.000,00 relativi alla spesa per il personale della gestione associata corpo unico di polizia municipale sul cap. 440/8 "Rimborso spese di personale: gestione associata corpo unico di polizia municipale" del bilancio 2017 dotato della necessaria disponibilità;

- quanto ad € 4.000,00 sul cap. 490/1 "Servizio di polizia municipale rimborso spese" del bilancio 2017 dotato della necessaria disponibilità;

- quanto ad € 4.000,00 relativi alla gestione associata dei servizi sociali sul cap. 1461 "Gestione associata servizi sociali, trasferimento somme all'Unione "del bilancio 2017 dotato della necessaria disponibilità;

Il Responsabile dell'Area Amministrativa Contabile
(Dr.ssa Castelli Angiolina)



**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI
REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000 sul presente atto.
Montecreto li 26/9/17

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
(Dott.ssa Castelli Angiolina)



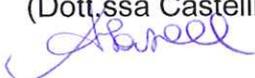
**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto li 26/9/17

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
(Dott.ssa Castelli Angiolina)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto dalla data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

-Montecreto, addì _____