



Settore : TECNICO MANUTENTIVO

UFFICIO TECNICO - DETERMINA N. 101 DEL 18/09/2017

\*\*\*\*\*

DETERMINAZIONE N° \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

OGGETTO: **IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA GASOLIO  
AUTOTRAZIONE.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**CONSIDERATO** che si rende necessario provvedere all'acquisto di gasolio per autotrazione per gli automezzi di proprietà comunale, al fine di garantire un corretto funzionamento dei veicoli e quindi la continuità dei servizi che questo Ente deve garantire;

**VISTO** il D.L. n. 95 del 6 luglio 2012 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario", convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, dove all'art. 1, comma 7, è sancito l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni per l'approvvigionamento di energia elettrica, gas, carburanti rete e carburanti extra-rete, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e telefonia mobile, di ricorrere alle convenzioni od agli accordi quadro elaborati da Consip Spa e dalle centrali di committenza regionali di riferimento;

**CONSIDERATO** che risulta attiva la convenzione stipulata il 05/04/2016 tra Consip Spa e la Società Q8 QUASER SRL con sede in Roma - Viale Oceano Indiano 13 - P.I.: 06543251000 avente ad oggetto la fornitura di carburanti per autotrazione e/o gasolio da riscaldamento mediante consegna a domicilio per le pubbliche amministrazioni e dei servizi connessi (lotto 3 CIG 63027688AF);

**RITENUTO OPPORTUNO** provvedere ad effettuare l'ordine di fornitura di lt. 1500,00 mediante mercato elettronico: ordine n. 3844223;

**VISTO** il codice **CIG Z271FEC5FB** richiesto per la fornitura in oggetto;

**VISTI:** il vigente Regolamento di Contabilità e il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 "Testo Unico degli Enti Locali";

**VISTA** la propria competenza, ai sensi del provvedimento del Sindaco in data 02/01/2017, n. 2 con il quale la responsabilità dell'area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo al Geom. Ballotti Giuseppe;

**D E T E R M I N A**

- 1) **DI ADERIRE**, per le motivazioni espresse in premessa qui riportate, alla convenzione stipulata in data 05/04/2016 tra Consip Spa e la Società Q8 QUASER SRL con sede in Roma, Viale Oceano Indiano n. 13, P.I.: 06543251000 avente ad oggetto "Convenzione per la fornitura di carburanti per autotrazione e gasolio da riscaldamento mediante consegna a domicilio e dei servizi connessi per le pubbliche amministrazioni e dei servizi connessi, ai sensi dell'art. 26, legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'art. 58, legge 23 dicembre 2000 n. 388 - Lotto 3";



- 2) **DI AFFIDARE** alla Società **Q8 QUASER SRL** con sede in Roma, Viale Oceano Indiano n. 13, P.I.: 06543251000 - la fornitura di lt. 1.500,00 di gasolio per autotrazione, impegnando la complessiva somma di **€. 1.938,24#** (I.V.A. compresa);
- 3) **DI IMPUTARE** la spesa presunta di **€. 1.938,24#** al cap. **642/1**: “Trasporti scolastici: carburanti e lubrificanti” del Bilancio di Previsione 2017, dove travasi la necessaria disponibilità finanziaria;
- 4) **DI DARE ATTO** che l’esigibilità dell’obbligazione avverrà entro il 31/12.2017.

Il Responsabile del Servizio Tecnico  
Ballotti Geom. Giuseppe

.....

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
Ballotti Geom. Giuseppe

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li 18/9/17

Il Responsabile del Servizio  
Castelli Dr.ssa Angiolina

.....

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO