



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



UFFICIO TECNICO

Settore: TECNICO MANUTENTIVO

UFFICIO TECNICO – DETERMINA N. 139 DEL 15/12/2017

DETERMINAZIONE N° DEL

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER QUOTA PARTE ANNO 2017 DA EROGARSI ALL' UNIONE DEI COMUNI DEL FRIGNANO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI: CATASTO – SUAP - PROTEZIONE CIVILE – CENTRALE COMMITTENZA – SICUREZZA LUOGHI DI LAVORO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- A. Dato atto che durante il 2008 è stata attivata la gestione associata del catasto, per cui ogni Comune, membro della Comunità Montana, ora Unione dei Comuni del Frignano, dovrà sostenere una spesa, parametrata alla popolazione residente, alle particelle dei terreni e alle unità immobiliari catastali; Dato atto che l'Unione dei Comuni ha indicato quale somma da preventivarsi nel bilancio 2017, a carico del Comune di Montecreto e relativa alla gestione summenzionata, l'importo di €. 467,01#;
B. Richiamata la delibera di consiglio comunale n° 38 del 30/11/2007 con la quale si approvava la convenzione tra la Comunità Montana del Frignano e i Comuni membri per la gestione associata di funzioni in materia di protezione civile; Dato atto che la Comunità Montana, ora Unione dei Comuni del Frignano, ha indicato quale somma da preventivarsi nel bilancio 2017, a carico del Comune di Montecreto e relativa alla gestione summenzionata, l'importo di €. 258,05#;
C. Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 39 del 30/11/2007, con la quale si rinnovava la convenzione sottoscritta il 29/04/2002 tra la Comunità Montana del Frignano e i Comuni membri per l'esercizio in forma associata del servizio sportello unico per le imprese; Dato atto che la Comunità Montana, ora Unione dei Comuni del Frignano, ha indicato, quale somma da preventivarsi nel bilancio 2017 a carico del Comune di Montecreto e relativa alla gestione summenzionata, l'importo di €. 1.763,43#;
D. Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 30 del 28/11/2015 di approvazione della convenzione con l'Unione dei Comuni del Frignano per la gestione in forma assocaita delle funzioni in materia di centrale unica di committenza; Dato atto che, in assenza comunicazioni ufficiali dei costi da parte del suddetto Ente, si ritiene opportuno procedere ad impegnare una quota forfettaria pari a €. 2.500,00# per l'anno 2017;
E. Richiamate:



- la delibera di Giunta Comunale n. 13 del 17/03/2016 con la quale il Comune di Montecreto dava mandato all'Unione dei Comuni del Frignano di verificare nei mercati elettronici per la pubblica amministrazione l'esistenza di convenzioni di servizi rivolti alla tutela della salute nei luoghi di lavoro e di attivare tutte le procedure per avere i necessari preventivi di spesa relativi alle attività richieste;

- la delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 28/07/2016 di approvazione della convenzione tra l'Unione dei Comuni del Frignano e i Comuni membri per la gestione in forma associata delle funzioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro a norma del D.Lgs. n. 81/2008;

Preso atto dell'ordinativo di fornitura n. 3037286, agli atti di questo ufficio, inviato dal Dott. Galbucci dell'Unione dei Comuni alla ditta RTI COM Metodi SPA - Via Agostino Bertani, n° 2 - 20154 Milano, presente con convenzione in MEPA/CONSIP e della spesa a carico del Comune di Montecreto che, per l'anno 2017, ammonta a €. 5.037,79# (I.V.A. compresa);

Ritenuto opportuno impegnare le somme di seguito elencate ed indicate a fianco dei rispettivi servizi associati, prevedendo, per taluni di questi, importi superiori a quelli comunicati, sulla base dell'andamento degli ultimi anni e in via cautelativa:

- € 500,00# funzione associata catasto;
- € 300,00# funzione associata protezione civile;
- € 1.960,00# funzione associata SUAP;
- €. 2.500,00# funzione associata centrale di committenza;
- €. 5.037,79# funzione associata sicurezza luoghi lavoro;

Visti la delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 29/03/2017 di approvazione del Bilancio di Previsione, il vigente Regolamento di contabilità e il D.Lgs.vo n. 267/2000;

Vista la propria competenza ai sensi del Provvedimento del Sindaco in data 02/01/2017, n. 2 con il quale la responsabilità dell'Area Tecnica/Manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo al Geom. Giuseppe Ballotti;

D E T E R M I N A

- 1 **di impegnare** a favore della **UNIONE DEI COMUNI DEL FRIGNANO** di Pavullo n/F gli importi relativi all'anno 2017, di seguito elencati indicati a fianco di ciascun servizio associato:
 - o € 500,00# funzione associata catasto;
 - o € 300,00# funzione associata protezione civile;
 - o € 1.960,00# funzione associata SUAP;
 - o €. 2.500,00# funzione associata centrale di committenza;
 - o €. 5.037,79# funzione associata sicurezza luoghi lavoro

- 2 **di imputare** la spesa di €. **10.297,79** ai seguenti capitoli del bilancio 2017, che presentano la necessaria disponibilità:
 - o € **500,00#** funzione associata catasto al cap. **255**;



PROVINCIA DI MODENA

- € 300,00# funzione associata protezione civile al cap. 1177/2;
- € 1.960,00# funzione associata SUAP al cap. 1744
- € 2.500,00# funzione associata centrale di committenza al cap. 262/1;
- € 5.037,79# funzione associata sicurezza luoghi lavoro al cap. 254;

3 di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2017.

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Geom. Ballotti Giuseppe

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
Ballotti Geom. Giuseppe

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li 15/12/17

Il Responsabile del Servizio
Castelli Dr.ssa Angiolina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

