



Settore : TECNICO MANUTENTIVO

UFFICIO TECNICO – DETERMINA N. 44 DEL 07/04/2017

DETERMINAZIONE N° _____ DEL _____

OGGETTO: **LIQUIDAZIONE SERVIZIO RACCOLTA E SMALTIMENTO RR.SS.UU.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA integralmente la propria determina n. 2 del 02/01/2017 di impegno di spesa per lo svolgimento del servizio di raccolta e smaltimento dei RR.SS.UU. svolto da HERA SPA;

VISTA la fattura pervenuta dalla suddetta ditta n. 121700004110 del 31/01/2017 di €. 19.285,13# (I.V.A. compresa) relativa al servizio svolto nel mese di Gennaio;

RITENUTO OPPORTUNO provvedere alla liquidazione della suddetta fattura;

VISTO il codice CIG 5087325166 richiesto per il servizio in oggetto da parte dell’Agenzia Atersir;

VISTA la propria competenza, ai sensi del provvedimento del Sindaco in data 02/01/2017, n. 2 con il quale la responsabilità dell’area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo al Geom. Ballotti Giuseppe;

D E T E R M I N A

1) **DI LIQUIDARE** la fattura n. 121700004110 del 31/01/2017 di €. 19.285,13# (I.V.A. compresa) relativa al servizio di raccolta e smaltimento dei RR.SS.UU. svolto nel mese di Gennaio e pervenuta dalla ditta **HERA SPA**;

2) **DI IMPUTARE** la somma di € 19.285,13# (IVA compresa) sul Cap. 1262/1 "Spese Gestione Servizio Smaltimento R.S.U." del Bilancio di Previsione dell’esercizio finanziario 2017.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Ballotti Geom. Giuseppe



oo

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
Ballottù Geom. Giuseppe

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li 22/6/17

Il Responsabile del Servizio
Castelli Dr.ssa Angiolina

oo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO