



Settore : AMMINISTRATIVO CONTABILE

UFFICIO TRIBUTI – DETERMINA N. 5 DEL 12/04/2018

DETERMINAZIONE N° _____ DEL _____

OGGETTO: **IMPEGNO DI SPESA PER COMPENSO SPETTANTE AL PERSONALE DELL'UFFICIO TRIBUTI PER ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO I.C.I. NON VERSATA ANNI PREGRESSI.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **CONSIDERATO** che l'art. 8 del Testo Unico delle entrate Tributarie del Comune di Montecreto approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 08/06/2006 stabilisce che per incentivare l'attività dell'ufficio tributi la Giunta Comunale può attribuire compensi speciali al personale addetto all'ufficio medesimo in rapporto all'ammontare dell'evasione recuperata;
- **CONSIDERATO** che l'ufficio tributi svolge dal 2000 l'attività di accertamento e liquidazione relativa all'imposta comunale sugli immobili;
- **VISTA** la delibera della Giunta Comunale n. 38 del 16/12/09 con la quale di attribuiva al personale dell'ufficio tributi un compenso incentivante per l'attività di recupero a ICI versata /evasa dai contribuenti nella misura dell'3% ,quindi un' attività da intendersi straordinaria e di importo variabile da un anno all'altro e privo di carattere fisso e continuativo ma con caratteristiche di eventualità e variabilità;
- **RITENUTO** opportuno dotare il capitolo di Bilancio 2018 della necessaria disponibilità;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;
- **VISTA** la delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 05/03/2018 di approvazione del Bilancio di previsione 2018;
- **VISTA** la propria competenza ai sensi della deliberazione della Giunta Comunale n° 44 del 06/12/2000 di individuazione della macrostruttura dell'Ente, e del provvedimento del Sindaco n.1 del 02/01/2018.

DETERMINA

- 1) di impegnare la somma di €. 100,00= a favore del personale dell'ufficio tributi, quale compenso incentivante per l'attività di recupero di somme ICI pregresse non versate al Comune dai contribuenti, che sarà determinato applicando la percentuale predefinita al complessivo dei provvedimenti emessi e delle attività di accertamento di recupero delle somme dovute e non versate al Comune anche per effetto di errori effettuati sui modelli F24 da contribuenti, operatori bancari e postali.;
- 2) Di imputare somma al cap. 172/4 "Esecuzione programmi/evasione recuperata. Attribuzione compensi." del Bilancio 2018.
- 3) Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Castelli di. ssa Angiolina



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



4

UFFICIO TRIBUTI

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li 22/6/18

Il Responsabile del Servizio Finanziario - Tributi

Castelli Dr. ssa Angiolina

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria. Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li 22/6/18

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Castelli Dr. ssa Angiolina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO