



# COMUNE DI MONTECRETO

## Provincia di Modena

C.A.P. 41025 - Via Roma, n. 24 - Tel. 0536/63722 - 63517 Fax 0536/63470  
E-mail: [segreteria@comune.montecreto.mo.it](mailto:segreteria@comune.montecreto.mo.it) C.F.: 83000490363 P.I.: 00679510362



Settore: UFFICIO SEGRETERIA – N. 53 del 14/06/2018

DETERMINAZIONE N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

OGGETTO: *EVENTO Cimone Bike Festival 23 – 24 GIUGNO 2018. Affidamento diretto alla Ditta MOON Srl di Modena per l'organizzazione della manifestazione. Assunzione impegno di spesa. CIG Z2923FBA4A:*

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

#### PREMESSO CHE

- con delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 05/03/2018 è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020;
- con delibera di Giunta Comunale nr. 15/2018 è stato approvato il programma degli eventi organizzati nel Comune di Montecreto per l'anno 2018;

#### CONSIDERATO CHE:

- tra le competenze del Comune di Montecreto rientra anche il coordinamento per lo svolgimento di eventi di promozione culturale, turistica e sportiva;
- tra le attività necessarie per la realizzazione del Servizio rientra quella relativa alla organizzazione dell'evento "Cimone Bike Festival del 23 – 24 Giugno 2018" comprensivo di promozione e realizzazione logistica;

#### PRESO ATTO CHE:

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 1, comma 450, secondo periodo, della legge 296/2006 nel testo vigente, dispone che le pubbliche amministrazioni, diverse dalle amministrazioni statali centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 del D.P.R. n. 207 del 05.10.2010;

CONSIDERATO CHE è volontà dell'Amministrazione Comunale, realizzare un evento importante outdoor in Appennino che comprenda sport, test, intrattenimento, enogastronomia, attrarre un elevato numero di appassionati grazie ad un importante progetto di comunicazione. Offrire agli appassionati tutte le attrazioni legate al settore dell'outdoor oltre che un programma di attività bike. Far conoscere il territorio del monte Cimone e le sue peculiarità outdoor;

DATO ATTO CHE si è proceduto tramite trattativa diretta, ribasso a corpo, sul mercato elettronico della P.A. con il numero 524623 avente l'oggetto realizzazione evento "Cimone Bike Festival" con la Ditta MOON SRL di Modena la quale è stata l'agenzia co-organizzatrice del progetto Outdoor Shop Test e delle relative attività di comunicazione;

VISTA l'offerta acquisita tramite MEPA dalla Ditta MOON SRL con sede in Modena Via Stresa, 24 c.a.p. 41125 Modena P.Iva, C.F: 03545110367 che propone l'organizzazione dell'evento "Cimone Bike Festival" del 23 - 24 Giugno 2018 comprensivo di promozione e realizzazione logistica così presentata:

Base d'asta € 9.836,00

Ribasso a corpo del 20%

Offerta al netto dell'IVA del 22% € 8.196,67;

DATO ATTO che il CIG che identifica la presente fornitura è il n. Z2923FBA4A;

RITENUTO opportuno procedere ad impegnare la somma necessaria per il servizio in oggetto;

VISTI:

- l'art. 192 del Testo Unico approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

- il D.Lgs. n. 50/2016;

- il vigente regolamento di contabilità

VISTA la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco n. 1 del 2/01/2018;

### DETERMINA

1) **DI AFFIDARE**, alla ditta MOON SRL con sede in Modena Via Stresa, 24 c.a.p. 41125 Modena P.Iva, C.F: 03545110367 L'ORGANIZZAZIONE DELL'EVENTO "Cimone BIKE Festival del 23 - 24 Giugno 2018" comprensivo di promozione e realizzazione logistica per un importo di € 8.196,67 oltre IVA 22% ;

2) **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 10.000,00 IVA compresa= al capitolo 926 : "Manifestazioni varie di promozione turistica" del Bilancio 2018 dotato della necessaria disponibilità;

3) Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Castelli Angiolina



oo

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto li 26/6/08

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile  
(Dott.ssa Castelli Angiolina)

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 67/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto li 26/6/08

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile  
(Dott.ssa Castelli Angiolina)

oo

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto dalla data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto li .....

Il Messo Comunale

\_\_\_\_\_