



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



UFFICIO TECNICO

Settore : TECNICO MANUTENTIVO

UFFICIO TECNICO – DETERMINA N. 63 DEL 13/06/2018

DETERMINAZIONE N° _____ DEL _____

OGGETTO: **IMPEGNO DI SPESA PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA INFRASTRUTTURE STRADALI.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

- che devono essere collocate n. 3 bacheche in legno, che supporteranno cartelli di “Benvenuto/Arrivederci” sulle strade di accesso al Capoluogo (Via Roma, direzione Sestola e direzione Riolunato, e in località Strettara);
- che in Via della Pace, Via Centro Sportivo e Via Panoramica sono presenti griglie stradali di raccolta delle acque piovane che, causa l’usura, la spalata neve e il sale marino antigelivo si sono deteriorate e, oltre a non svolgere più la loro funzione di raccolta, sono divenute pericolose sia per gli autoveicoli che per i pedoni;
- che in Via Panoramica e Via Ronco La Croce sono presenti staccionate in legno, collocate lungo pedonali, delle quali alcune parti devono essere fissate e/o riposizionate;
- che in Via Circonvallazione Sud è necessario il montaggio di un tratto di barriera stradale, già in possesso di questo Comune, a protezione e salvaguardia della circolazione, a confine del mappale di nostra proprietà (foglio 22 mappale 228) con proprietà Cenacchi/Melis;
- che tali interventi, necessari e urgenti, non possono essere realizzati in economia, visto l’esiguo numero degli operai comunali, utilizzati a garantire altri servizi;
- che, ai fini dell’affidamento, visti gli artt. 36 – comma 2 – e 63 del D.Lgs. 50/2016, effettuata apposita indagine di mercato tra ditte specializzate del settore, dotate dei requisiti generali, economici e finanziari, nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza e rotazione, si ritiene di affidare i suddetti lavori alla ditta **EDILI E AFFINI MONTECRETO** Soc. Coop. SRL di Montecreto – Via Trogolino n. 16 – P.I. 00257870360 –, la quale si è dichiarata disponibile ad effettuare i suddetti lavori ai prezzi di mercato stabiliti dal sottoscritto, che sommano €. 2.900,00# oltre a IVA;

Tutto ciò premesso;

Ritenuto opportuno procedere con l’affidamento e il relativo impegno di spesa;

Vista la propria competenza, ai sensi del provvedimento del Sindaco in data 02/01/2018, n. 2 con il quale la responsabilità dell’area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo al Geom. Ballotti Giuseppe;

D E T E R M I N A



- 1) **DI AFFIDARE** alla ditta **EDILI E AFFINI MONTECRETO** Soc. Coop. SRL di Montecreto – Via Trogolino n. 16 – P.I. 00257870360 – i lavori di manutenzione ad infrastrutture stradali, come descritti in premessa, per l'importo di €. 2.900,00# oltre a I.V.A. 22% e così per totali €. 3.538,00#;
- 2) **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 3.538,00= come di seguito:
 - quanto a €. 3.000,00# al cap. 3098/2
 - quanto a €. 538,00 al cap. 2040/1
 del bilancio 2018 che presentano la necessaria disponibilità.
- 3) **DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2018.

CIG Z092441643

Il Responsabile del Servizio Tecnico
Ballotti. Geom. Giuseppe

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
Ballotti Geom. Giuseppe

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li 13/6/18

Il Responsabile del Servizio
Castelli Dr.ssa Angiolina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO