

# COMUNE DI MONTECRETO

Provincia di Modena

C.A.P. 41025 – VIA ROMA N°24 – COD. FISC. 83000490363 – TEL. (0536) 63 517 – 63 722 – FAX. (0536) 63 470  
e-mail : montecreto@msw.it

**SETTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE**

**Ufficio Servizi Demografici – Determina n. 19 del 07/08/2018**

\*\*\*\*\*

**Determinazione n. \_\_\_\_ inserita nel registro Generale il \_\_\_\_\_**

\*\*\*\*\*

**OGGETTO: Costituzione Ufficio Elettorale per il Referendum consultivo indetto per il giorno 07 Ottobre 2018, progetto di legge “Istituzione di un nuovo Comune mediante fusione dei Comuni di Lama Mocogno e Montecreto nella Provincia di Modena”**

\*\*\*\*\*

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

- **VISTO** l’art. 107 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n.267;
- **VISTA** la delibera di Giunta n. 44/2000;
- **VISTA** la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco n. 1 in data 02/01/2018
- **VISTO** lo Statuto del Comune;
- **PRESO ATTO CHE** per il giorno 07 Ottobre 2018 sono stati convocati i comizi elettorali, referendum consultivo, per il progetto di legge “Istituzione di un nuovo Comune mediante fusione dei Comuni di Lama Mocogno e Montecreto nella Provincia di Modena”;
- **RISCONTRATA** la necessità di costituire l’ufficio elettorale comunale, per lo svolgimento di compiti allo stesso attribuiti dalla legge, con personale stabilmente addetto nonché con altro assegnato quale supporto provvisorio;
- **VISTE** le istruzioni Regionali e la normativa elettorale vigente;
- **VISTO** il decreto del Presidente della Giunta Regionale, n. 105 del 16 Luglio 2018, pubblicato nel Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Emilia-Romagna;
- **RITENUTA** propria la competenza di determinazione, attribuita dal legislatore al Responsabile del servizio in quanto trattasi di atto di natura gestionale in materia di personale (precisato che per il personale non facente parte del settore si è ottenuto il favorevole assenso del competente Responsabile di Area);

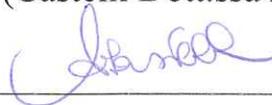
## **D E T E R M I N A**

Di costituire l’ufficio elettorale come segue:

- 1) **ANGIOLINA Dott.ssa CASTELLI** \_ VICE-SEGRETARIO COMUNALE E RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE
- 2) **ALESSANDRA CIONI** \_ UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI, TURNAZIONE E ADEMPIMENTI VARI
- 3) **BALLOCCHI SILVIA** \_ UFFICIO SEGRETERIA, TURNAZIONE E ADEMPIMENTI VARI

- 4) ZECCHINI MONICA \_ UFFICIO TECNICO, TURNAZIONE E ADEMPIMENTI VARI
- 5) FIOCCHI FIAMMETTA \_ SERVIZI FINANZIARI, TURNAZIONE E ADEMPIMENTI VARI
- 6) BALLOTTI GIUSEPPE \_ RESPONSABILE UFFICIO TECNICO, TURNAZIONE E ADEMPIMENTI VARI
- 7) SARTI MASSIMILIANO \_ OPERAIO, ALLESTIMENTO SEGGI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Castelli Dott.ssa Angiolina)



---

.....

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, addì \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE