Settore : AMMINISTRATIVO CONTABILE

UFFICIO TRIBUTI – DETERMINA N. 14 DEL 04/07/2018

****

DETERMINAZIONE N°_____ DEL _____

OGGETTO: ***LIQUIDAZIONE FATTURA N. 4 DEL 26/06/2018 RELATIVA AL COMPENSO SPETTANTE AL COMUNE DI SASSUOLO PER LE FUNZIONI ED ATTIVITA' SVOLTE PER I TRIBUTI COMUNALI NEL PRIMO SEMESTRE 2018 – AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 267 DEL 18/08/2000.***

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 29/04/2010 con la quale si è approvata la convenzione con il Comune di Sassuolo per la gestione coordinata delle funzioni e delle attività relative ai tributi comunali;
- Richiamata la propria determina n. 2 del 12/04/2018 di impegno di spesa dell'importo previsto nella predetta convenzione, pari ad un contributo per l'anno 2018 di € 2.530,00# comprensivo di I.V.A. al 22%;
- Vista la fattura n. 4 emessa il 26/06/2018 e pervenuta dal Comune di Sassuolo in data 28/06/2018 assunta al nostro Prot. 1887, relativa all'importo di Euro 2.530,00= (I.V.A. compresa al 22% di € 330,00), quale corrispettivo complessivo per l'attività svolta dal Dottor Lenzu Roberto nei primi sei mesi del 2018;
- Vista la propria competenza ai sensi della deliberazione della Giunta Comunale n° 44 del 06/12/2000 di individuazione della macrostruttura dell'Ente, e del provvedimento del Sindaco n. 1 del 02/01/2018;

DETERMINA

1. di liquidare al Comune di Sassuolo la fattura **n. 4** del **26/06/2018** il cui importo di **€. 1.265,00**= (I.V.A compresa) risulta così suddiviso: IMPONIBILE € 1.100,00 di cui :(€ 750,00# assoggettabili ad IVA al 22% e i restanti € 350,00# esenti da IVA ai sensi dell'art. 10 comma 1 n. 20 DPR 633/72) + € 165,00 di IVA al 22% , a titolo di compenso dovuto per le funzioni ed attività di consulenza dal 01/01/2018 al 30/06/2018, previste da apposita convenzione, relative ai tributi comunali svolte nell'anno 2018 dal Dottor LENZU ROBERTO dipendente del **COMUNE DI SASSUOLO**;

2. l'importo di **€. 1.265,00**= fa carico al cap. **108**: "Formazione e aggiornamento professionale" del Bilancio 2018 – (I. 2018/105) dotato della necessaria disponibilità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Castelli Dr.ssa Angiolina

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA
Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, lì 26/8/18

Il Responsabile del Servizio Finanziario - Tributi
Castelli Dr. ssa Angiolina

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.
Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

(I 2018/105)

Montecreto, lì 26/8/18

Il Responsabile del Servizio Finanziario - Tributi
Castelli Dr. ssa Angiolina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO