



SETTORE TECNICO – MANUTENTIVO: DETERMINA N. 99 DEL 06/09/2018

DETERMINAZIONE N° _____ DEL _____

OGGETTO: **IMPEGNO DI SPESA PER SISTEMAZIONE SCUOLABUS COMUNALE FIAT DUCATO E NOLEGGIO PULLMINO CON CONDUCENTE.**

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dato atto che in sede di revisione annuale dello scuolabus comunale FIAT DUCATO l'Ingegnere della M.C.T.C. di Modena aveva evidenziato la necessità di intervenire sulle parti deteriorate della carrozzeria;

Unitamente all'Amministrazione Comunale si è valutata la convenienza di operare su tale mezzo, vista l'età e il chilometraggio, ma sul mercato non si sono trovati pullmini usati con caratteristiche simili a quello in nostro possesso e, mancando la disponibilità economica per l'acquisto di un nuovo scuolabus, si sono richiesti preventivi di spesa a ditte specializzate e quella che ha offerto il miglior prezzo è stata la ditta OFFICINA SESTOLESE di Cantelli Sergio di Sestola – Via Statale per Fanano n.16 – P.I.: 00201170362 – per l'importo complessivo di €. 4.500,00# per eseguire i seguenti lavori:

- a. Ripristino dei due sottoporta centrali dx e sx interni, parafranghi posteriori interni ed esterni, girofanghi anteriori;
- b. Ricostruzione dei due supporti anteriori dietro il passaruota e sua sistemazione;
- c. Fornitura del materiale necessario (lamiere zincate, supporti vernice, ecc.)
- d. Manodopera

Considerato che, per effettuare l'intervento succitato, l'officina ha richiesto un mese di tempo, quindi oltre la data di inizio delle lezioni scolastiche, si sono contattate ditte di noleggio automezzi di trasporto con conducente per garantire il servizio scuolabus e la ditta CIMON VIAGGI SNC di Sestola – Fraz. Vesale, Via Mandriole 44 – P.I.: 01822440366 – ha dato la propria disponibilità per un importo giornaliero di €. 180,00# (IVA compresa);

Ritenuto necessario affidare all'OFFICINA SESTOLESE di Sestola e alla ditta CIMON VIAGGI di Sestola gli interventi sopra riportati e impegnare i rispettivi importi di €. 5.490,00# (IVA compresa) e €. 3.600,00# (IVA compresa) a loro favore;

Visti il vigente Regolamento di contabilità, il D.Lgs.vo n. 267/2000 e il D.Lgs. n. 50/2016 – art. 36, la delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 05/03/2018;

Vista la propria competenza ai sensi del Provvedimento del Sindaco in data 02/01/2018, n. 2 con il quale la responsabilità dell'area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo al Geom. Ballotti Giuseppe;

D E T E R M I N A



- 1) **DI AFFIDARE**, a seguito trattativa privata previa indagine di mercato, per le motivazioni esposte in premessa, i seguenti lavori di manutenzione e i servizi alle ditte sotto elencate per gli importi a fianco di ciascuna specificati:
 - sistemazione scuolabus FIAT DUCATO: ditta **OFFICINA SESTOLESE** di Cantelli Sergio di Sestola – Via Statale per Fanano n.16 – P.I.: 00201170362 - per un importo complessivo di **€. 5.490,00#** (I.V.A. compresa); CIG Z9B24EAB6E
 - noleggio pullmino con conducente per trasporto alunni ditta **CIMON VIAGGI SNC** di Sestola – Fraz. Vesale, Via Mandriole 44 – P.I.: 01822440366 – per un importo giornaliero di **€. 3.600,00#** (IVA compresa); CIG ZC424EABB2
- 2) **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di **€ 9.090,00#** nel modo seguente:
 - quanto a **€. 5.490,00#** al Cap. **656/1**: “Trasporti scolastici: spese di manutenzione e pezzi di ricambio” per **OFFICINA SESTOLESE** di Sestola;
 - quanto a **€. 3.600#** al cap. **656/7**: “Trasporti scolastici: prestazione di servizi” per **CIMON VIAGGI SNC** di Sestola;
- 3) **DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2018.

Il Responsabile del Servizio Tecnico
Ballotti, Geom. Giuseppe



COMUNE DI MONTECRETO

PROVINCIA DI MODENA



10 UFFICIO TECNICO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
Ballotti Geom. Giuseppe

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
Castelli Dr.ssa Angiolina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO