COMUNE DI MONTECRETO
Provincia di Modena

Settore : *AMMINISTRATIVO/CONTABILE*
UFFICIO SEGRETERIA – Nr 110 del 29/12/2018

DETERMINAZIONE Nr. _____ inserita nel Registro Generale il _____

OGGETTO: Impegno di spesa per utenze edifici scolastici per le forniture di energia elettrica, gas metano, acqua e per spese telefoniche. Accertamento somme varie. Anno 2018.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RILEVATO:
- **CHE** si rende necessario assumere apposito impegno di spesa per il pagamento delle fatture relative alle forniture dell'energia elettrica, del gas metano, dell'acqua e delle spese telefoniche per le utenze delle scuole;
- **CHE** non si tratta, peraltro, di spese fisse ma di spese a calcolo, aventi cioè carattere variabile, relative a servizi per i quali sono stanziati in bilancio appositi fondi, il cui impiego effettivo non può prevedersi che in via approssimativa;
- **CHE**, pertanto sulla base dei consumi riportati in precedenza si ritiene di assumere le somme presumibili sotto riportate:
- € 1.520,96 per acqua ed energia elettrica;
- € 3.490,48 per gas metano;
- € 602,07 per telefono;

Richiamata la delibera del Consiglio Comunale n° 9 del 05/03/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018 dove è stato previsto apposito capitolo di spesa per la quota parte a carico del Comune;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Vista la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco nr. 1 del 02/01/2018 con il quale la responsabilità dell'area amministrativa contabile del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo alla Dott.ssa Angiolina Castelli;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultima ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1) di approvare un impegno di spesa di € 5.613,51 per far fronte al pagamento delle fatture relative alle utenze degli edifici scolastici per le forniture dell'energia elettrica, del gas metano dell'acqua e delle spese telefoniche;

2) Di imputare la spesa di € 5.613,51 nel seguente modo:

- € 275,42 Cap. 592/1 "Mantenimento e funzionamento delle Scuole Elementari: Luce" alla Ditta Edison Energia S.p.a.;
- € 533,55 Cap. 592/1 "Mantenimento e funzionamento delle Scuole Elementari: Acqua" alla Ditta HERA S.P.A.
- € 544,65 Cap. 566/1 "Mantenimento e funzionamento scuole materne: Luce" alla Ditta Edison Energia S.p.a.;
- € 167,34 Cap. 566/1 "Mantenimento e funzionamento scuole materne: Acqua" alla Ditta HERA S.p.A..;
- € 2.013,50 Cap. 582/2 "Mantenimento e funzionamento delle scuole elementari: riscaldamento" alla Ditta HERA COMM SRL;
- € 1.476,98 Cap. 564/2 "Mantenimento e funzionamento scuole materne: riscaldamento" alla Ditta HERA COMM SRL;
- € 216,44 Cap. 592/3 "Mantenimento e funzionamento scuole elementari: telefono" alla Ditta TIM SPA;
- € 385,63 Cap. 566/3 "Mantenimento e funzionamento scuole materne: telefono" alla Ditta TIM SPA.

3) di accertare in entrata le somme di seguito indicate:

- sul cap. 436 " Proventi dei servizi mensa: refezione scuola materna" la somma di € 760,00;
- sul cap. 436/10 "Proventi dei servizi mensa: refezione scuola elementare, media" la somma di € 2.205,00;
- sul cap. 343 "Contributo Provincia a sostegno attività turistica locale" PTPL 2018 la somma di € 3.455,00;
- sul cap. 471 "Attività sportiva-ricreativa: proventi diversi" la somma di € 2.440,00.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(Dr.ssa Castelli Angiolina)

****

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000 sul presente atto.

Montecreto lì, 29/12/18

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
(Dott.ssa Castelli Angiolina)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto lì 29/12/18

Il Responsabile Area Amministrativa Contabile
(Dott.ssa Castelli Angiolina)

****

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto dalla data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, addì _____

IL MESSO COMUNALE