



COMUNE DI MONTECRETO

Provincia di Modena

C.A.P. 41025 - Via Roma, n. 24 - Tel. 0536/63722 - 63517 Fax 0536/63470
E-mail: angela.c@comune.montecreto.mo.it C.F.: 83000490363 P.I.: 00679510362



Settore: UFFICIO RAGIONERIA – N. 21/18 del 29/12/2018

DETERMINAZIONE N. _____ DEL _____

OGGETTO: Impegni di spesa bilancio 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- CONSIDERATO che, in prossimità della fine dell'anno, si rende necessario provvedere alla chiusura dell'attività contabile dell'anno in corso;
- RITENUTO OPPORTUNO provvedere ad impegnare in spesa le seguenti somme presenti nel bilancio corrente:

IMPEGNI BILANCIO 2018		
CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO
1776/8	Impianto fotovoltaico – spese generali	546,10
4484/5	Quota capitale DEXIA da rimborsare Sestola	8.486,35
56/3	Trattamento economico accessorio	2.500,00
58	Rimborso spese di personale	3.200,28
68	Diritto rogito segretario comunale	5.000,00
172/2	Trattamento economico accessorio	2.500,00
272/3	Trattamento economico accessorio	2.572,59
240/3	Trattamento economico accessorio	2.500,00
954/3	Trattamento economico accessorio	4.026,15
107	Trattamento di missione rimborso spese viaggio	200,00
240/8	Giroconto (inserimento contestuale accertamento capitolo di entrata 716 per € 5.160,00)	5.160,00
262	Spese di personale – trasferimento somme a enti per personale comandato	7.110,00
329	Fondo applicazione contratto lavoro	3.614,99
172/5	Oneri previdenziali carico ente	632,75
56/1	Retribuzioni del personale	133,71
146/1	Retribuzioni del personale	4.668,90
172/1	Retribuzioni del personale	175,64
240/1	Retribuzione del personale	863,80
272/1	Retribuzioni del personale	142,67

954/1	Retribuzioni del personale	372,13
56/2	Oneri previdenziali carico ente	608,19
146/4	Oneri previdenziali carico ente	1.314,60
240/2	Oneri previdenziali carico ente	1.022,79
272/2	Oneri previdenziali carico ente	648,15
954/2	Oneri previdenziali carico ente	1.427,61
250/7	Missioni ufficio tecnico	104,00
152/6	Missioni ufficio finanziario	50,00
182/6	Missioni ufficio tributi	50,00
140	Irap	218,59
1000	Irap	497,90
266	Irap	310,57
200	Irap	221,47
302	Irap	222,29
166	Irap	400,69
350	Iva a debito da versare a erario	710,49
994	Viabilità-trasferimento somme	2.200,00

- VISTO il vigente regolamento di Contabilità, il Decreto Legislativo n. 267/00 e la legge n. 127/97;

- VISTA la propria competenza ai sensi del provvedimento del Sindaco n. 1 del 2/01/2018;

DETERMINA

1) **Di impegnare** le somme sui rispettivi capitoli di bilancio come di seguito elencato:

IMPEGNI BILANCIO 2018		
CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO
1776/8	Impianto fotovoltaico – spese generali	546,10
4484/5	Quota capitale DEXIA da rimborsare Sestola	8.486,35
56/3	Trattamento economico accessorio	2.500,00
58	Rimborso spese di personale	3.200,28
68	Diritto rogito segretario comunale	5.000,00
172/2	Trattamento economico accessorio	2.500,00
272/3	Trattamento economico accessorio	2.572,59
240/3	Trattamento economico accessorio	2.500,00
954/3	Trattamento economico accessorio	4.026,15
107	Trattamento di missione rimborso spese viaggio	200,00
240/8	Giroconto (inserimento contestuale accertamento capitolo di entrata 716 per € 5.160,00)	5.160,00
262	Spese di personale – trasferimento somme a enti per personale comandato	7.110,00
329	Fondo applicazione contratto lavoro	3.614,99
172/5	Oneri previdenziali carico ente	632,75

56/1	Retribuzioni del personale	133,71
146/1	Retribuzioni del personale	4.668,90
172/1	Retribuzioni del personale	175,64
240/1	Retribuzione del personale	863,80
272/1	Retribuzioni del personale	142,67
954/1	Retribuzioni del personale	372,13
56/2	Oneri previdenziali carico ente	608,19
146/4	Oneri previdenziali carico ente	1.314,60
240/2	Oneri previdenziali carico ente	1.022,79
272/2	Oneri previdenziali carico ente	648,15
954/2	Oneri previdenziali carico ente	1.427,61
250/7	Missioni ufficio tecnico	104,00
152/6	Missioni ufficio finanziario	50,00
182/6	Missioni ufficio tributi	50,00
140	Irap	218,59
1000	Irap	497,90
266	Irap	310,57
200	Irap	221,47
302	Irap	222,29
166	Irap	400,69
350	Iva a debito da versare a erario	710,49
994	Viabilità-trasferimento somme	2.200,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO


Castelli Angiolina



PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, 29/12/2018 Il Responsabile Area Amministrativa Contabile

(Dott.ssa Castelli Angiolina) 

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 151, comma 4, e 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 67/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, 29/12/2018 Il Responsabile Area Amministrativa Contabile

(Dott.ssa Castelli Angiolina) 