



Settore : TECNICO MANUTENTIVO

UFFICIO TECNICO – DETERMINA N. 29 DEL 20/03/2018

DETERMINAZIONE N° _____ DEL _____

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA SERVIZIO DI PULIZIA PALESTRA
COMUNALE – APR/DIC 2018 -.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la propria determina n. 18 del 27/02/2017, con la quale si è affidato il servizio di pulizia dei locali comunali attraverso l'ordinativo sulla piattaforma MEPA – Mercato elettronico - alla ditta FABBRICA DEL LAVORO con sede in Modena – Via Tacito n. 63 – P.I.: 03599380361 - per un totale complessivo di € 18.360,00# (oneri sicurezza compresi ed IVA esclusa) riferito al periodo 01/03/2017-29/02/2020;

DATO ATTO che è Domenica 25 marzo inaugurerà la nuova palestra di Montecreto in via Trogolino, una struttura ristrutturata dalla precedente pista di pattinaggio e convertita a centro sportivo indoor che sarà utilizzato anche come COC (Centro Operativo Comunale) in caso di calamità naturale a servizio della Protezione Civile come edificio strategico; inoltre, nel corso dello stesso fine settimana, 24 e 25 marzo, sarà messa in atto la X edizione del campo “Tutti insieme per la Protezione Civile a.s. 2017/2018”, progetto per la cittadinanza attiva realizzato dal Centro Servizi per il Volontariato (Sportello del Frignano);

CONSIDERATO che la struttura deve essere pulita, si è chiesta la disponibilità e il preventivo di spesa alla ditta Fabbrica del Lavoro e l'offerta pervenuta dalla stessa è stata di €. 1.500,00# (oltre a IVA) per:

- Lavaggio pavimenti palestra;
- Pulizia tappeti presenti in palestra per inaugurazione;
- Pulizia iniziale e lavaggio pavimenti lavabili degli spogliatoi e dei servizi igienici;
- Pulizia iniziale e disinfezione servizi igienici (spazzatura e detersione pavimenti, detersione sanitari, accessori e pareti circostanti);
- Pulizia di tutti gli arredi presenti nella palestra;
- Lavaggio superfici vetrate palestra lato interno;
- Pulizia gradinate della palestra;
- Fornitura materiale di consumo per inaugurazione.

RAVVISATA inoltre la necessità di aggiungere l'immobile in oggetto alle pulizie periodiche affidate alla ditta con determina n. 18/2017, si è avuta dalla stessa la disponibilità dell'esecuzione del servizio per un importo di complessivi €. 40,00# (IVA esclusa) a chiamata per:



COMUNE DI MONTECRETO
PROVINCIA DI MODENA



UFFICIO TECNICO

- Vuotatura e pulizia posacenere, cestini per la carta e altri contenitori e areazione dei locali;
- Scopatura pavimenti palestra;
- Lavaggio pavimenti palestra al bisogno;
- Scopatura e lavaggio pavimenti lavabili degli spogliatoi e dei servizi igienici;
- Pulizia e disinfezione servizi igienici (spazzatura e detersione pavimenti, detersione sanitari, accessori e pareti circostanti);
- Deragnatura pareti e soffitti al bisogno;
- Trasporto al punto di raccolta rifiuti RSU e differenziati;
- Chiusura degli infissi e spegnimento delle luci.

RITENUTO OPPORTUNO impegnare l'importo di €. 2.220,00# (IVA esclusa), comprensivo della pulizia iniziale necessaria per l'inaugurazione e la pulizia bisettimanale per il periodo aprile/dicembre 2017 a favore della ditta **FABBRICA DEL LAVORO** con sede in Modena – Via Tacito n. 63 – P.I.: 3599380361 -;

VISTO l'art. 163 – comma 2 e 5 – D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che il CIG che identifica il presente servizio è il n. ZA7230913D

VISTI: il vigente Regolamento di Contabilità e il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 “Testo Unico degli Enti Locali”;

VISTA la propria competenza, ai sensi del provvedimento del Sindaco in data 02/01/2018, n. 2 con il quale la responsabilità dell'area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo al Geom. Ballotti Giuseppe;

DETERMINA

- 1) **DI AFFIDARE** il servizio di pulizia iniziale e bisettimanale per il periodo aprile/dicembre 2018 della palestra comunale di Via Trogolino alla ditta **FABBRICA DEL LAVORO** con sede in Modena – Via Tacito n. 63 – P.I.: 03599380361 - per l'importo di € 2.708,40# (oneri sicurezza compresi ed IVA compresa);
- 2) **DI IMPEGNARE** la somma di € 2.708,40# al Cap. 830/1 “Impianti sportivi: prestazione di servizi” del Bilancio di Previsione 2018;
- 3) **DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Ballotti Geom. Giuseppe



PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li _____

Il Responsabile del Servizio
Ballotti Geom. Giuseppe

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 – bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li 20/3/18

Il Responsabile del Servizio
Castelli Dr.ssa Angiolina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO