



Settore: **TECNICO MANUTENTIVO**  
**UFFICIO TECNICO - DETERMINA N. 19 DEL 06/03/2018**

\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE N° \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_**

OGGETTO: **IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO CARBURANTI.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTA** la necessità di provvedere all'acquisto di carburante necessario al funzionamento di alcuni automezzi comunali;

**DATO ATTO** che sono attive convenzioni "carburanti auto" stipulate da CONSIP SPA con ausilio di buoni acquisto o FUEL CARD;

**VISTE** le convenzioni di cui sopra ed in particolar modo la rete punti vendita dei fornitori aggiudicatari;

**VERIFICATO** che non sono presenti impianti sul territorio comunale e nei Comuni limitrofi e ritenuto del tutto antieconomico aderire alle convenzioni CONSIP SPA, viste le modeste quantità necessarie per dover poi raggiungere i relativi punti vendita situati a notevoli distanze chilometriche;

**VISTO** l'art. 36 – comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 relativo all'affidamento di forniture di importo inferiore a €. 40.000,00#;

**VISTO** che sul territorio comunale è rimasto un solo impianto di distribuzione di carburanti o in loc. "IL CIOCCO" del Capoluogo di Montecreto di proprietà di BERTELLI WALTER E ROLANDO CARBURANTI SRL di Spilamberto (MO), dove il rifornimento è a self-service (a tal fine, la proprietà ha rilasciato al nostro Ente n. 2 tessere per la registrazione degli importi, fatturati successivamente a fine mese);

**RITENUTO OPPORTUNO** affidare la fornitura di carburante alla ditta BERTELLI WALTER E ROLANDO CARBURANTI SRL per un importo di €. 2.000,00 per far fronte alle suddette necessità;

**DATO ATTO** che il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2018 è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 05/03/2018;

**VISTI:** il vigente Regolamento di contabilità;

**VISTA** la propria competenza ai sensi del Provvedimento del Sindaco in data 02/01/2018, n. 2, con il quale la responsabilità dell'area tecnica/manutentiva del Comune di Montecreto viene mantenuta in capo al Geom. Ballotti Giuseppe;

**D E T E R M I N A**

- 1) **di impegnare** la somma di € 2.000,00 per la fornitura di carburante per gli automezzi comunali dalla ditta **BERTELLI CARBURANTI SRL** di Spilamberto – Via Vignolese S.S. Passo Brasa n. 1965 – P.I.: 00180660367; CIG ZBA2307DD9
- 2) **di imputare** la spesa di:



- € 1.000,00 al cap. 958/1 "Manutenzione ordinaria strade comunali: carburanti e lubrificanti";
- € 1.000,00 al cap. 642/1 "Trasporti scolastici: carburanti e lubrificanti";

3) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Ballotti Geom. Giuseppe

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Montecreto, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
Ballotti Geom. Giuseppe

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra citato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si rilascia visto attestante la necessaria copertura finanziaria.

Il presente atto, dalla seguente data, diviene pertanto esecutivo.

Montecreto, li 6/3/18

Il Responsabile del Servizio  
Castelli Dr.ssa Angiolina

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecreto in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Montecreto, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO